



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 4125 del 21/10/2026

Proposta n. SERVTRIB 6116/2026

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOCIETA' CITY EXPRESS SERVIZI POSTALI S.R.L. PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI SUL M.E.P.A. DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO E SPEDIZIONE, A MEZZO POSTA ORDINARIA DELLE COPIE DI "CORTESIA" DELLE FATTURE DEL SERVIZIO IDRICO RELATIVE ALL'ACCONTO E AL SALDO 2024 - CIG:B3B6F099C2

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Atteso che ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. n°267 del 18 agosto 2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali - spetta ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo i criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti. Ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, ex art.4 comma 2 del D.Lgs. n°165 del 30/03/2001.

Richiamati:

- l'art.4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni (comma I), mentre ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, nonché la gestione tecnica, finanziaria e amministrativa (comma 2);
- il Decreto del Sindaco n. 62 del 09/10/2019 con il quale l'odierno proponente è stato nominato Funzionario responsabile del Servizio Tributi;
- la Disposizione di Servizio del Dirigente del Settore II, prot. n. 92493 del 21.10.2019 con la quale è stato conferita allo stesso la direzione del Servizio "Gestione e riscossione delle Entrate";

Premesso che:

- con la Determinazione Dirigenziale n. 3728 del 31/10/2024 è stato affidato alla società City Express Servizi Postali s.r.l. a seguito di confronto di preventivi sul M.E.P.A. il servizio di stampa, imbustamento e spedizione a mezzo posta ordinaria delle copie di "cortesia" delle fatture del servizio idrico di acconto e saldo 2024 – CIG B3B6F099C2;
- con la stessa Determinazione di cui sopra è stato assunto impegno n.2676/2024 al cap. 25668 avente ad oggetto "Spese postali servizio idrico integrato (Rilevante di fini IVA)" (Cod. Bil. 09.04-1.03.02.16.002)" per €. 7.472,50 con esigibilità anno 2024;
- con l'atto di cui sopra si era, pertanto, proceduto a regolare impegno ai sensi dell'art. 183 TUEL;

Premesso altresì che la nota assunta a prot.n. 35417 del 22/04/2026 pervenuta a mezzo Pec all'Ufficio di Protocollo dell'Ente riporta la documentazione che attesta che la società City Express Servizi Postali s.r.l. P.IVA n. 06668920827 ha formalizzato un contratto di affitto di ramo di azienda con la società New. Ca.Pa. s.r.l. P.IVA 07345080829;

Verificato, pertanto, che la società New Ca.Pa. s.r.l. subentra a pieno titolo in tutti i rapporti attivi e passivi, nei diritti e nelle obbligazioni inerenti all'esercizio del ramo di azienda in oggetto e che la stessa assume la titolarità dei contratti in essere con la società City Express Servizi Postali s.r.l. ai sensi del comma 3 dell'art. 2758 del codice civile;

Considerato che in data 25/09/2026 la società New Ca.Pa. s.r.l. ha trasmesso fattura n. FPA007/26 del 25/09/2026 (assunta a prot.n. 81829 del 28/09/2026);

Considerato, altresì, che:

- nel 2024 in sede di riaccertamento dei residui, per mero errore, l'impegno di cui sopra è stato mantenuto ai residui annualità 2024;

Dato Atto che:

- la giurisprudenza contabile (ex multis Parere 7 luglio 2014, n. 212 della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti – Regione Lombardia) ritiene che, accanto a quelli definibili tecnicamente “debiti fuori bilancio”, si collocano le c.d. “passività pregresse” o arretrate, spese che, a differenze dei primi, riguardano debiti per cui si è proceduto a regolare impegno amministrativo, ai sensi dell'art. 183 TUEL, ma che, per fatti non prevedibili, hanno dato luogo ad un debito in assenza di copertura (mancanza o insufficienza dell'impegno contabile ai sensi dell'art. 191 TUEL). Proprio perché la passività pregressa si pone all'interno di una regolare procedura di spesa, esula dalla fenomenologia del debito fuori bilancio; in tali casi, lo strumento procedimentale di spesa è costituito dalla procedura ordinaria di spesa (art. 191 TUEL), accompagnata dalla eventuale variazione di bilancio necessaria a reperire le risorse ove queste siano insufficienti (art. 193 TUEL);

Verificato, che lo stanziamento per l'anno 2026 risulta sufficiente per cui non si rende necessaria la variazione di bilancio per reperire le necessarie risorse;

Visto che il Consiglio Comunale con Deliberazione n. 127 del 27/09/2026, ha approvato il DUP per il triennio 2026/2028;

che il Consiglio Comunale con Deliberazione n. 128 del 31/08/2026, ha approvato il Bilancio di programmazione finanziaria per il triennio 2026/2028;

che la Giunta Comunale con Deliberazione n. 389 del 02/09/2026, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026/2028;

Ritenuto quindi necessario riconoscere quale passività pregressa l'importo di € 6.383,90 richiesto quale corrispettivo alla società New. Ca.Pa. s.r.l. P.IVA 07345080829;

Atteso che per i firmatari del presente provvedimento rispettivamente preposti alla proposizione ed adozione del procedimento, non sussistono motivi di astensione per conflitti di competenza di cui all'art. Art.6 bis della L.241/90 come recepita con L.R. 10/91 e di cui al Codice di Comportamento approvato con delibera di G.M. n.6 del 30.01.2014”. Per facilità di comprensione si riporta l'art. 6 bis della L. 241/90 che così recita “*Il responsabile del procedimento e i titolari degli Uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale*”;

Visti

- il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- la direttiva prot. n. 41467 del 10/04/2013 integrata dalla successiva prot. n. 42506 del Segretario Generale avente ad oggetto: determinazioni dirigenziali – controlli preventivi di regolarità tecnica e contabile;

PROPONE

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) di impegnare per le motivazioni espresse in premessa la somma di € 6.383,90 in favore della società New. Ca.Pa. s.r.l., P.IVA 07345080829 con sede legale in Via Giovanni Zappalà, n.1 – 90144 Palermo al cap. 25668 avente ad oggetto “Spese postali servizio idrico integrato (Rilevante di fini IVA)”, (Cod. Bil. 09.04-1.03.02.16.002) della spesa Bilancio Pluriennale 2026/2028, esercizio 2026, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.128 del 31/08/2026;
- 2) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà per l'importo di cui sopra nell'esercizio finanziario 2026.

Il Responsabile del Procedimento

Il Funzionario
FERRERI MASSIMILIANO

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 124 del 29 settembre 2022, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere di regolarità del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **IMPEGNO DI SPESA PER PASSIVITA' PREGRESSE RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOCIETA' CITY EXPRESS SERVIZI POSTALI S.R.L. PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI SUL M.E.P.A. DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO E SPEDIZIONE, A MEZZO POSTA ORDINARIA DELLE COPIE DI "CORTESIA" DELLE FATTURE DEL SERVIZIO IDRICO RELATIVE ALL'ACCONTO E AL SALDO 2024 - CIG:B3B6F099C2;**

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Omissis e priva di allegati, nonché sul sito istituzionale di questo Ente;
- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui all'art. 5 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 124 del 29 settembre 2022.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE

che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 21/10/2026



Sottoscritta dal Dirigente

PETRUSA GIOACCHINO

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 21/10/2026



Città di Trapani

(Medaglia d'Oro al Valor Civile)

SETTORE FINANZE

Determina N. 4125 del 21/10/2026

Servizio SERVIZIO TRIBUTARIO

Proposta n° 6116/2026

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOCIETA' CITY EXPRESS SERVIZI POSTALI S.R.L. PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI SUL M.E.P.A. DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO E SPEDIZIONE, A MEZZO POSTA ORDINARIA DELLE COPIE DI "CORTESIA" DELLE FATTURE DEL SERVIZIO IDRICO RELATIVE ALL'ACCONTO E AL SALDO 2024 - CIG:B3B6F099C2.

IMPEGNO N. 2283 DEL 21/10/2026

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Trapani li, 21/10/2026



Il Dirigente

BONAFEDE SALVATORE

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 21/10/2026