UFFICIO DI PIANO DISTRETTUALE - DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 50
(Convenzione ex art. 30 D.lgs 267/2000 per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari distrettuali del DSS N. 50 – Deliberazione Consiglio Comunale n. 4 del 20/01/2022)

Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 3833 del 02/10/2026

Proposta n. SERVDISTSAN50 5680/2026

Oggetto: DISTRETTO SOCIO SANITARIO 50 - AZIONE I - AZIONE DI RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI PROFESSIONALI IN TERMINI DI ASSISTENTI SOCIALI - QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' 2022 - CUP I19G24000670001 - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DEL SERVIZIO SVOLTO DALL'EQUIPE DI PROFESSIONISTI (N.1 PROFESSIONISTA COMPETENZE PERIODO LUGLIO - AGOSTO 2026) - CIG B35266079F

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Propone l'adozione della seguente determina di cui attesta la regolarità del procedimento svolto:

Premesso che, ai sensi dell'art.107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n°267 - Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali - spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo i criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti. Ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati (art.4, comma 2 del D.Lgs 30 marzo 2001 n.165);

Visto e Richiamato l'art.4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tale funzione;

Richiamate:
- la macrostruttura dell'ente, approvata con deliberazione G.M. n.341 del 11/10/2019 e ss.mm.ii., di parziale modifica e, richiamate in particolare la Deliberazioni di Giunta Municipale n.333 del 14.08.2024 avente ad oggetto ***"Macrostruttura del Comune di Trapani. Modifica delle linee funzionali e dell'organigramma"*** con la quale l'unità organizzativa complessa denominata "**Distretto Socio Sanitario 50**", è stata allocata al VII Settore;
- il Decreto Sindacale n.34 del 30/08/2024 e il n.35 del 02/09/2024, di parziale modifica, con il quale è stata attribuita all'odierno disponente la direzione del VII Settore Polizia Municipale – Tutela del Territorio e Protezione Civile - e la competenza relativamente all'Ufficio Distrettuale di Piano – Distretto Socio Sanitario 50;

Preso Atto che, ai sensi della Linee Guida Regione Sicilia D.P.R.S. n.574/GAB, del 09.07.2021 (G.U.R.S. n.33 del 30.07.2021 Parte Prima Supplemento ordinario n.2) *l'Ufficio Unico Distrettuale*

copia informatica per consultazione

di Piano costituisce struttura istituzionale di coordinamento intercomunale a natura tecnico amministrativa, dotato di autonomia gestionale da svolgersi attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali adottate dal suo Responsabile e dagli altri funzionari responsabili facenti parte dello stesso, può operare con personale distaccato dei Comuni aderenti, con i quali mantiene il proprio rapporto giuridico di lavoro, ancorché posto, sotto il profilo gerarchico alle dipendenze del Responsabile dell'Ufficio di Piano;

Preso atto che le **funzioni del Responsabile dell'Ufficio di Piano Distrettuale** sono tutte contenute nelle Linee Guida 2021 Regione Sicilia (G.U.R.S. n.33 del 30.07.2021 Parte Prima Supplemento ordinario n.2) e all'allegato schema di Convenzione art.30 del d.lgs. 267/2000 per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari distrettuali del DSS N.50, sottoscritta dai Sindaci del DSS n.50 in data 14.03.2022, in attuazione delle stesse Linee Guida Regione Sicilia D.P.R.S. n.574/GAB, del 09.07.2021;

Preso atto che le funzioni attribuite al Responsabile dell'Ufficio di Piano sono quelle contenute nella Convenzione ex art.30 TUEL e alle Linee Guida Regione Sicilia D.P.R.S. n.574/GAB, del 09.07.2021 che prevedono tra l'altro che:

- ***Ciascun distretto socio-sanitario*** *deve essere dunque dotato di un* ***ufficio di piano****,* ***diretto da un coordinatore responsabile,*** *dotato di specifiche figure professionali.* ***Tale responsabile deve poter avere autonomia decisionale e di gestione delle attività che scaturiscono dalle deleghe del comitato dei Sindaci e dal lavoro della Rete per la Protezione e l'Inclusione Sociale, portando avanti la programmazione e la pianificazione delle politiche sociali del Distretto socio-sanitario (Linee Guida 2021 D.P.R.S. n.574/GAB, del 09.07.2021);***
- *Gli enti aderenti costituiscono con la Convenzione, ex art.30, 4° comma, del D.Lgs. n.267/2000, un* ***ufficio comune denominato Ufficio di Piano****, quale* ***struttura istituzionale di coordinamento intercomunale a natura tecnico amministrativa.*** *L''Ufficio di Piano,* ***dotato di autonomia gestionale da svolgersi attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali adottate dal suo Responsabile*** *e dagli altri funzionari responsabili facenti parte dello stesso, può operare con personale distaccato dei Comuni aderenti, con i quali mantiene il proprio rapporto giuridico di lavoro, ancorché posto, sotto il profilo gerarchico, alle dipendenze del Responsabile dell'Ufficio di Piano (art.7 Convenzione);*
- *Il Responsabile dell'Ufficio di Piano è nominato con atto del Sindaco del Comune capofila…* ***ed assume la responsabilità del funzionamento dell'Ufficio stesso assolvendo, principalmente, a funzioni di direzione e coordinamento****. …. Il Responsabile dell'Ufficio di Piano* ***sovrintende a tutte le attività necessarie e per il buon funzionamento dell'ufficio stesso.***

Preso atto che in data 14.03.2022 i rappresentanti legali dei comuni del DSS n.50 Trapani, Erice, Valderice, Paceco, Buseto Palizzolo, Custonaci, Favignana, San Vito Lo Capo, in attuazione delle Linee Guida Regione Sicilia D.P.R.S. n.574/GAB, del 09.07.2021 (G.U.R.S. n.33 del 30.07.2021 Parte Prima Supplemento ordinario n.2) hanno sottoscritto la CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEI SERVIZI E DEGLI INTERVENTI SOCIALI E SOCIO-SANITARI DISTRETTUALI DEL DSS n.50, ex art.30 del d.lgs. 267/2000, sottoscritta in data 26.03.2019, adeguandola, adesso, al modello adottato dalla Regione Sicilia con le Linee Guida 2021, e in particolare con le delibere di Consiglio Comunale sotto riportate:

- Il Comune di Erice con Delibera di C.C. n.110 del 30/09/2021
- Il Comune di Buseto Palizzolo con Delibera di C.C. n.36 del 13/09/2021
- Il Comune di Paceco con Delibera di C.C. n.46 del 19/10/2021

copia informatica per consultazione

- Il Comune di Custonaci con Delibera di C.C. n.39 del 26/10/2021
- Il Comune di San Vito lo Capo con Delibera di C.C. n.47 del 15/09/2021
- Il Comune di Favignana con Delibera di C.C. n.27 del 05/10/2021
- Il Comune di Valderice con Delibera di C.C. n.42 del 20.12.2021
- Il Comune di Trapani con Delibera di C.C. n.4 del 20/01/2022;

Preso Atto che il Comitato dei Sindaci del DSS 50 nella seduta del 06/09/2021, in esecuzione di quanto stabilito dalle Linee Guida 2021 Regionali e all'art.9 della Convenzione ex art.30 TUEL, hanno definito il fabbisogno minimo di risorse umane, tenuto conto delle figure assegnate e dell'inquadramento giuridico e deliberando sulla quota di compartecipazione a carico dei singoli comuni, impegnandosi con apposito atto deliberativo di Giunta a stanziare sui propri bilanci comunali apposita quota di cofinanziamento alle spese per la costituzione dell'Ufficio Distrettuale di Piano, e di cui alle Deliberazioni di Giunta Municipale sotto riportate:

- Il comune di Erice con Delibera di G.M. n.186 del 13/09/2021
- Il Comune di Buseto Palizzolo con Delibera di G.M.. n.69 del 24/09/2021
- Il Comune di Paceco con Delibera di G.M.. n.73 del 08/09/2021
- Il Comune di Custonaci con Delibera di G.M. n.124 del 09/09/2021
- Il Comune di San Vito lo Capo con Delibera di G.M. n.121 del 07/09/2021
- Il Comune di Favignana con Delibera di G.M.. n.154 del 01/12/2021
- Il Comune di Valderice con Delibera di G.M. n.190 del 03/11/2021
- Il Comune di Trapani con Delibera di G.M. n.468 del 27/12/2021;

Richiamato il **Decreto Sindacale n°16 del 26/04/2022** con il quale è stato conferito alla dottoressa Cricchio Marilena l'incarico di Coordinatore Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto Socio Sanitario n.50 con funzioni di direzione e coordinamento; e specificatamente:

- Al Responsabile dell'Ufficio di Piano sono assegnate la responsabilità del funzionamento dell'Ufficio, struttura istituzionale di coordinamento intercomunale a natura tecnico-amministrativa, assolvendo, principalmente, a funzioni di direzione e coordinamento; ed in generale ogni funzione prevista dall'art.8 della Convenzione;
- Per l'espletamento delle funzioni di cui al punto precedente il Responsabile dell'Ufficio di Piano adotterà ogni atto necessario al raggiungimento degli obiettivi di programma sociale territoriale e degli indirizzi politico-sociali formulati dal Comitato dei Sindaci in concertazione con la Rete territoriale per la protezione e l'inclusione sociale mediante assunzione delle spese con impegno in tutti i capitoli del PEG connessi al conseguimento degli obiettivi del Servizio cui viene conferita la direzione e il coordinamento e che rientrano nell'ambito del centro di responsabilità "Distretto socio sanitario 50", nonché la responsabilità della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali di pertinenza degli uffici del DSS n.50 con espressa ed esplicita delega alla medesima all'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi finali, compreso l'esercizio dei poteri di spesa e di acquisizione di entrate, in piena e completa autonomia gestionale;
- La durata dell'incarico è di anni tre. Alla scadenza naturale dell'incarico non decade automaticamente ma continua nella pienezza delle sue funzioni fino a nuova nomina;

Richiamata la D.D. n.2841 del 15/07/2026 con la quale è confermato l'incarico di elevata qualificazione di delega di funzione dirigenziale responsabilità gestionali dell'unità sovracomunale "Distretto Socio

copia informatica per consultazione

Sanitario 50" alla dott.ssa Marilena Cricchio, responsabile con funzioni di direzione e coordinamento, giusto Decreto Sindacale n.16/2022, del DSS50;

Visto:

- il D.D.G. n.839 del 16/04/2024 della Regione Siciliana – Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipertimento Regionale della famiglia e delle politiche sociali, di approvazione del Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (annualità 2022);
- la nota MLPS 41. registro ufficiale. U.0012245. 07-09-2023 – Oggetto: Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale – Rettifica risorse Quota Servizi Fondo Povertà 2022; con la quale il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali comunica che ha provveduto alla rideterminazione delle somme (art.4 comma 7 Decreto Interministeriale 30/12/2021) della Quota Servizi del Fondo Povertà 2022 e che la Quota Servizi 2022 assegnata al Comune di Trapani – D50 è di € 2.051.586,93, visionabile sulla Piattaforma Multifondo – CUP I19G24000670001;

Preso atto che il Piano di Attuazione Locale (PAL) è un modello di atto programmatorio messo a disposizione dei territori per agevolare la programmazione e la valutazione degli interventi di competenza dei servizi sociali dei Comuni e degli Ambiti territoriali in favore di beneficiari del Reddito di Inclusione e del Reddito di Cittadinanza, principalmente in attuazione dei Patti per l'Inclusione Sociale.

Considerato che le risorse previste dal Piano di Attuazione Locale rappresentano per i Distretti Socio Sanitari un'occasione fondamentale per dotarsi di figure professionali qualificate attualmente assenti o presenti in misura inferiore al fabbisogno stimato oltre che servizi integrativi di educativa domiciliare territoriale e servizi per la povertà;

Dato atto che in fase di trasmissione all'Assessorato Regionale del PAL 2022, al fine di garantire l'utilizzo delle risorse nazionali assegnate, è stata comunicata l'intenzione del DSS50 all'avvio, in via anticipata rispetto al PAL 2018/2019/2020/2021 attualmente in avanzo vincolato, il primo piano utile (PAL 2022), trasferito nell'esercizio finanziario in corso;

Tenuto conto di quanto esplicitato ai fini della definizione del Piano di Attuazione Locale del Distretto Socio Sanitario n. 50 – Quota Servizi del Fondo Povertà – 2022;

Atteso che il programma Fondo povertà prevede, all'azione 1, il *"Rafforzamento del Servizio sociale professionale dell'Ambito Sociale Territoriale / del Distretto Socio Sanitario"*;

Stante che:

- per la mancanza di personale interno in possesso della necessaria specializzazione, il DSS n.50 dovrà avvalersi di professionalità esterne alla propria struttura, reclutate in conformità all'art.7, co. 6, del D Lgs. 30 marzo 2001, n.165 ovvero secondo le procedure previste dall'art.50 del D.lgs.36/2023;
- questa Amministrazione intende acquisire servizi di supporto specialistico in termine di "Assistenti sociali" per l'espletamento delle attività relative al Fondo Povertà Quota Servizi 2022;

Atteso che:

copia informatica per consultazione

- con D.D. n.2648 del 28/07/2022 è stata approvata la Short List di professionisti esperti vari profili finalizzata al successivo conferimento di incarichi professionali per l'attuazione e gestione di progetti complessi finanziati con fondi pubblici comunitari, nazionali e regionali di rilevanza distrettuale DSS50 e comunale, e che tra i profili è presente la figura di esperto "Assistente Sociale";
- questa Amministrazione procedente intende attingere, preliminarmente, dalla Short List già costituita e in particolare al profilo corrispondente all'area relativa all'attività da espletarsi, previo apposito colloquio di approfondimento delle competenze;
- tutti i professionisti candidati inseriti nella Short List per il profilo di Assistente Sociale sono stati preliminarmente invitati, con nota prot. n.48032 del 03/06/2024 inviata a mezzo PEC, a manifestare l'interesse per l'affidamento del servizio in questione;
- i candidati, inseriti nella Short List per il profilo di Assistente Sociale, che hanno manifestato interesse per l'affidamento del servizio di "Assistente Sociale" risultano essere n.11;

Ritenuto dover acquisire il servizio professionale di Assistente Sociale mediante avvio di trattativa diretta MEPA ai sensi dell'art. 50 D.lgs36/2023 con i n.11 candidati di cui alla short list approvata con D.D. n.2648 del 28/07/2022 a seguito di procedura ad evidenza pubblica, finalizzata all'acquisizione del servizio professionale di servizio sociale;

Vista la D.D. n. 2512 del 22/07/2024 di:

- **Avvio** del primo piano utile (PAL 2022) – Azione 1: "Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale dell'Ambito Sociale Territoriale / del Distretto Socio Sanitario" CUP I19G24000670001;
- **Accertamento** in entrata della somma di €.**2.051.586,93** sul bilancio di previsione 2024/2026 al Cap. 1299/E denominato DISTRETTO D 50 - TRASFERIMENTI MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI - FONDO POVERTA' 2022 - CAP. 25159/3/U - codice 2.01.01.01.001;
- **Regolarizzazione** dei provvisori trasmessi dall'Ufficio di Ragioneria pervenuti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali:
  - n.1136 del 27/03/2024 pari a € 2.043.915,74;
  - n.1137 del 27/03/2024 pari a € 7.671,19.
- **Acquisizione** del servizio professionale di Assistente Sociale mediante trattativa diretta MEPA ai sensi dell'art. 50 D.lgs. 36/2023 con i n.11 candidati di cui alla short list approvata con D.D. n.2648 del 28/07/2022 a seguito di procedura ad evidenza pubblica e che hanno manifestato interesse all'incarico di servizio sociale professionale, rispondendo alla nota prot. n.48032 del 03/06/2024 trasmessa a mezzo PEC;
- **Impegno** della somma complessiva pari ad **€ 424.197,99** al capitolo 25159/3/U codice di bilancio 12.04-1.03.02.99.999 denominato "DISTRETTO D50-INTERVENTI FINANZIATI DAL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI-FONDO POVERTA' 2022 -CAP. 1299/E utile a garantire l'acquisizione del servizio professionale di assistente sociale mediante impiego dei n.11 candidati inseriti nella Short List per il profilo di Assistente Sociale D.D. n. 2648 del 28/07/2022 che hanno risposto alla PEC prot. n. 48032 del 03/06/2024 manifestando interesse all'incarico, dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nell'esercizio finanziario 2024 - **CUP: I19G24000670001**;

Visto:

- l'affidamento dei servizi mediante trattativa diretta MEPA, quali il servizio di Assistente Sociale offerto dalla professionista dott.ssa **S. C.** (C.F. OMISSIS) **DOCUMENTO DI STIPULA – NUMERO TRATTATIVA 4664204** per **€.38.563,45** corrispondente al costo unitario orario di €.21,42 per totale n.1.800 ore circa da espletare – **CIG B35266079F.**

copia informatica per consultazione

Vista la D.D. n. 2523 del 25/06/2026 con la qule tra l'altro si è provveduto a approvare la modifica contrattuale ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 36/2023 in favore delle professioniste C.M., B.V., F.P., S.C. per il progetto "DISTRETTO SOCIO SANITARIO 50 – AZIONE I - AZIONE DI RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI PROFESSIONALI IN TERMINI DI ASSISTENTI SOCIALI – QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' 2022 - CUP I19G24000670001", integrando della percentuale nel limite del 10% prevista ai sensi art.120, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 36/2023 come di seguito specificato:

- per €.3.850,00 alla professionista C.M.;
- per €.3.850,00 alla professionista B.V.;
- per €.3.850,00 alla professionista F.P.;
- per €.3.850,00 alla professionista S.C..

Richiamate:

- la **Deliberazione della Giunta Comunale n.133 del 08/04/2026** di riaccertamento ordinario parziale dei residui al 31.12.2025 del VII Settore Ufficio Distretto Socio Sanitario 50;
- la **Deliberazione della Giunta Comunale n.136 del 13/04/2026** di variazione PEG a seguito di variazione al Bilancio di Previsione per riaccertamento ordinario parziale dei residui al 31.12.2025 del VII Settore Ufficio Distretto Socio Sanitario 50 (giusta **Deliberazione della Giunta Comunale n.133 del 08/04/2026)**;

Visti e controllati dal responsabile del procedimento i timesheet attestanti le attività lavorative svolte nel rispetto del Disciplinare sottoscritto e le indicazioni di ufficio per il periodo **01/07/2026 – 31/08/2026**, le relazioni delle attività svolte e la fattura elettronica emessa dalla professionista incaricata per il servizio di che trattasi:

➢ **S. C.** - C.F. OMISSIS – P.IVA OMISSIS – SEDE LEGALE VIA OMISSIS – 91027 OMISSIS (TP):
- Fattura n.8 del 24/09/2026 di **€.2.613,24** (di cui imponibile €.2.613,24 ed IVA 0% per Regime Forfettario L.190/2014 così come modificato dalla legge n.208/2015 e 145/2018 e ss.mm.ii.), identificativo **ITCSTLRD81A52D423H** – Prot.**81357** del **24/09/2026** Ruf.**5006**; **CIG B35266079F**, relativa alle attività di **ASSISTENTE SOCIALE** prestate nel periodo **01/07/2026 – 31/08/2026** nel Comune di **Erice** per complessive **n.122** ore svolte;

Accertato:

- che dal certificato DURC relativo alla suddetta professionista si evince la regolarità degli adempimenti contributivi, contributivi ed assicurativi;
- che dai controlli effettuati ai sensi dell'art.48-bis comma 1–ter del DPR 602/73 relativo alla suddetta professionista si evince che trattasi di Soggetto NON Inadempiente;

Visto l'art. 17-ter del D.P.R. n.633/1972, come introdotto dall'art.1, comma 629, lett. b), della legge n.190/2014, che prevede per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti degli enti pubblici territoriali per i quali gli stessi non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, che l'imposta sia in ogni caso versata dai medesimi enti secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, salvo si tratti compensi per prestazioni assoggettati a ritenuta alla fonte a titolo di imposta sul reddito;

copia informatica per consultazione

Dato atto che ai sensi dell'art.3, comma 5, della Legge n.136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari sono stati attribuiti i seguenti codice CIG:

- **S. C. – CIG B35266079F.**

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione e pagamento della sopracitata fattura;

Visti: - il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- la direttiva prot. n.41467 del 10/04/2013 integrata dalla successiva prot. n.42506 del Segretario Generale avente ad oggetto: determinazioni dirigenziali – controlli preventivi di regolarità tecnica e contabile;

Visto l'art.5 punto 3 del Regolamento della disciplina dei controllo interni, giusta delibera consiliare n.124/2022, che così recita: il controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'atto di liquidazione è assicurata nella fase preventiva della sua formazione da ogni Responsabile di Settore ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Le determinazioni, una volta acquisito il numero di protocollo, vengono trasmesse al servizio finanziario. Qualora l'atto di liquidazione non possa essere eseguito perché non conforme alle norme in materia, è restituito al responsabile del servizio competente adeguatamente motivato;

Visto l'art.6 Conflitto di interessi e obbligo di astensione L.R. n.7/2019 Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa che prevede che 1. Il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale, in relazione a decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti o di organizzazioni con cui egli, od il coniuge, abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti o di organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. 2. Sull'astensione decide il dirigente generale del Dipartimento regionale presso cui il dirigente presta servizio ovvero il dirigente preposto all'unità al quale il funzionario è addetto.

Si attesta di non trovarsi in ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/90 e dell'art. 6 della L.R. 7/2019, del Regolamento comunale di Organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità

P R O P O N E

Per quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato:

1 - Di Liquidare e pagare la somma complessiva di **€.2.613,24** in favore della sotto elencata professionista a fronte dell'emissione della seguente fattura:

- **S. C.** - C.F. OMISSIS – P.IVA OMISSIS – SEDE LEGALE VIA OMISSIS – 91027 PACECO (TP):
  - Fattura n.8 del 24/09/2026 di **€.2.613,24** (di cui imponibile €.2.613,24 ed IVA 0% per Regime Forfettario L.190/2014 così come modificato dalla legge n.208/2015 e

copia informatica per consultazione

145/2018 e ss.mm.ii.), identificativo **ITCSTLRD81A52D423H** – Prot.**81357** del **24/09/2026** Ruf.**5006**; **CIG B35266079F**, relativa alle attività di **ASSISTENTE SOCIALE** prestate nel periodo **01/07/2026 – 31/08/2026** nel Comune di **Erice** per complessive **n.122** ore svolte ;

Facendo gravare la spesa **sull'esercizio finanziario 2026** al **CAP 25159/3/U** (codice di bilancio 12.04-1.03.02.99.999) denominato ***"DISTRETTO D50 – INTERVENTI FINANZIATI DAL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI – FONDO POVERTA' 2022 – CAP.1299/E"*** – sull'IMP. **1934/2024** assunto con **D.D. n.2512 del 22/07/2024 che è stato oggetto di reimputazione per l'anno 2026 con Delibera di Giunta Comunale n.133 del 08/04/2026 e variazione PEG con Delibera di Giunta Comunale n.136 del 13/04/2026.**

2 - Di Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria a emettere i seguenti mandati di pagamento:

- **€.2.613,24** in favore di **S. C.** - C.F. OMISSIS – P.IVA OMISSIS – da accreditare sul C/C IBAN OMISSIS indicando il CIG **B35266079F**;

3- Di dare atto di avere accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art.183 comma 8 del TUEL.

Il Responsabile del Procedimento
L'Esperto Amm.vo dell'Ufficio Distrettuale di Piano
Girolamo Massimiliano Ferro

Il Funzionario E.Q.
Direttore del DSS50
CRICCHIO MARILENA

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;
Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere ex art. 10 del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

DETERMINA

copia informatica per consultazione

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **DISTRETTO SOCIO SANITARIO 50 - AZIONE I - AZIONE DI RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI PROFESSIONALI IN TERMINI DI ASSISTENTI SOCIALI - QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' 2022 - CUP I19G24000670001 - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DEL SERVIZIO SVOLTO DALL'EQUIPE DI PROFESSIONISTI (N.1 PROFESSIONISTA COMPETENZE PERIODO LUGLIO - AGOSTO 2026) - CIG B35266079F**;

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Omissis e priva di allegati, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente;
- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui ai comma 4 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 02/10/2026

Sottoscritta dal Dirigente
CRICCHIO MARILENA
(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)
in data 02/10/2026

copia informatica per consultazione

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_51819049	Data richiesta	29/07/2026	Scadenza validità	26/11/2026

Denominazione/ragione sociale	CATERINA SAFINA
Codice fiscale	SFNCRN58M61L331W
Sede legale	VIA FRANCESCO PETRARCA N 56 PACECO TP 91027

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L. - Non iscritto

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

copia informatica per consultazione

Riscossione
Agenzia Entrate

Dettagli richiesta effettuata ai sensi dell'art. 48-bis comma 1-ter del D.P.R. 602/73

Identificativo Univoco Richiesta: 202600009873599
Identificativo Pagamento: 8
Importo: 2.613,24

Codice Utente: TDRCRN000

Denominazione ente
Pubblica Amministrazione: COMUNE DI TRAPANI

Codice Fiscale: SFNCRN58M61L331W
Data Inserimento: 24/09/2026 - 13:43
Stato Richiesta: Soggetto non inadempiente

copia informatica per consultazione

FATTURA ELETTRONICA

Versione FPA12

Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente: **ITCSTLRD81A52D423H**
Progressivo di invio: **hPAJo**
Formato Trasmissione: **FPA12**
Codice identificativo destinatario: **30JCC6**

Dati del cedente / prestatore

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT02696460811**
Codice fiscale: **SFNCRN58M61L331W**
Nome: **CATERINA**
Cognome: **SAFINA**
Regime fiscale: **RF19** (Regime forfettario)

Dati della sede

Indirizzo: **VIA FRANCESCO PETRARCA**
Numero civico: **56**
CAP: **91027**
Comune: **PACECO**
Provincia: **TP**
Nazione: **IT**

Dati del cessionario / committente

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT00079880811**
Codice Fiscale: **80003210814**
Denominazione: **COMUNE DI TRAPANI**

Dati della sede

Indirizzo: **PIAZZA MUNICIPIO**
Numero civico: **1**
CAP: **91100**
Comune: **TRAPANI**
Provincia: **TP**
Nazione: **IT**

Versione FPA12

Dati generali del documento

Tipologia documento: **TD01** (fattura)
Valuta importi: **EUR**
Data documento: **2026-09-24** (24 Settembre 2026)
Numero documento: **8**
Importo totale documento: **2613.24**

copia informatica per consultazione

Bollo

Bollo virtuale: **SI**
Importo bollo: **2.00**

Cassa previdenziale

Tipologia cassa previdenziale: **TC22** (INPS)
Aliquota contributo cassa (%): **4.00**
Importo contributo cassa: **104.53**
Aliquota IVA applicata: **0.00**
Tipologia di non imponibilità del contributo: **N2.2** (non soggette - altri casi)

Dati del contratto

Identificativo contratto: **D.D.N 2512**
Data contratto: **2022-07-22** (22 Luglio 2022)
Codice Unitario Progetto (CUP): **I19G24000670001**
Codice Identificativo Gara (CIG): **B35266079F**

Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

Nr. linea: 1

Descrizione bene/servizio: **DSS50 QUOTA SERVIZIO FONDO POVERTà ANNO 2022 SERVIZIO PROFESSIONALE SVOLTO ASSISTENTE SOCIALE MESE LUGLIO PER 105 ORE E MESE DI AGOSTO PER 17 ORE**
Quantità: **1.00**
Valore unitario: **2508.71**
Valore totale: **2508.71**
IVA (%): **0.00**
Natura operazione: **N2.2** (non soggette - altri casi)

Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%): **0.00**
Natura operazioni: **N2.2** (non soggette - altri casi)
Totale imponibile/importo: **2613.24**
Totale imposta: **0.00**

Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: **TP02** (pagamento completo)

Dettaglio pagamento

Modalità: **MP05** (bonifico)
Decorrenza termini di pagamento: **2026-09-24** (24 Settembre 2026)
Importo: **2613.24**
Codice IBAN: **IT34H0894681890000000805229**

copia informatica per consultazione

Invio File 18263929874

Da **sdi29@pec.fatturapa.it** <sdi29@pec.fatturapa.it>
A **DISTRETTOSOCIOSANITARIO50@PEC.COMUNE.TRAPANI.IT** <DISTRETTOSOCIOSANITARIO50@PEC.COMUNE.TRAPANI.IT>
Data giovedì 24 settembre 2026 - 10:04

Invio file IT02696460811_hPAJo.xml.p7m, con identificativo 18263929874, destinato all'ufficio con CodiceDestinatario 30JCC6.In allegato il file contenente la fattura ed il file contenente i metadati. La mail e' inviata dal Sistema di Interscambio per la fatturazione elettronica (L. 244/2007). Se il file allegato presenta estensione .xml.p7m vuol dire che e' stato firmato digitalmente con firma Cades; per aprirlo e' necessario installare sul proprio computer un apposito software. Tali software sono facilmente reperibili sul web sia a pagamento che gratuitamente (licenza open source). Il file xml ottenuto dopo aver 'decifrato' la firma puo' essere agevolmente visualizzato in formato PDF utilizzando la funzionalitÃ 'Visualizza PDF Fattura' dell'area 'Fatturazione elettronica' del sito Fatture e Corrispettivi.

Per qualsiasi necessita' di chiarimenti non rispondere a questa mail, ma utilizzare i tradizionali canali di assistenza presenti sul sito www.fatturapa.gov.it.

Il nuovo indirizzo da utilizzare per inviare le prossime fatture al Sistema di Interscambio, fino ad un eventuale nuovo avviso, e' sdi56@pec.fatturapa.it. L'utilizzo di un indirizzo diverso non garantisce il buon esito del recapito al destinatario.

If you need any clarification do not reply to this email, but use traditional support channels on the site www.fatturapa.gov.it.

The file IT02696460811_hPAJo.xml.p7m has been sent with ID 18263929874, addressed to the office with CodiceDestinatario 30JCC6.The file containing the invoice and the file containing the metadata are attached.
This mail is sent by the Exchange System for electronic invoicing (Law 244/2007).
If the attached file has the extension .xml.p7m, it means that the file has been signed with Cades signature; to be able to read it, you need to install a specific software on your computer.
These software can be easily found on the web, both paid and free (open source license). The xml file obtained after signature decoding can be easily displayed in PDF format,
using the 'Visualizza PDF Fattura' in the 'Fatturazione elettronica' area of the Fatture e Corrispettivi website.

If you want to send other files to the Exchange System, please use the address: sdi56@pec.fatturapa.it.Using a different address does not guarantee delivery.

IT02696460811_hPAJo_MT_001.xml
IT02696460811_hPAJo.xml.p7m

BENEF. 30744
RUF 5006 SCAD. FT 24 10 26
FT PROT 81357 DEL 24 09 26

copia informatica per consultazione