



Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 4177 del 26/10/2026

Proposta n. SERVPERS 6190/2026

Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DELLA DIPENDENTE A TEMPO PIENO E DETERMINATO MATRICOLA 1839, INQUADRATA NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE- PROFILO PROFESSIONALE "FUNZIONARIO DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI", CON DECORRENZA 01/11/2026, ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO 31/10/2026.

IL FUNZIONARIO TITOLARE INCARICO DI E.Q.
giusta Disposizione Dirigenziale prot. n. 82301 del 29/09/2026

Premesso che ai sensi dell'art. 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di erogazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati (art. 4, comma 2. D.lgs 30 Marzo 2001 n. 165);

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 333 del 14/08/2024, con la quale si è provveduto alla ridefinizione della nuova articolazione della struttura organizzativa dell'Ente e il Decreto del Sindaco n. 34 del 30.08.2024, con il quale è stato conferito, fra l'altro, l'incarico di dirigenza del I° Settore;
- l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico- amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;
- la Determinazione Dirigenziale n. 2502 del 25/06/2025 con la quale è stato rinnovato, al Dott. Elio Messineo, l'incarico di E.Q. di tipo A per il servizio 04 di Gestione del Personale, a decorrere dal 1° Luglio 2026 e fino al 30 Giugno 2027;
- la Disposizione Dirigenziale prot. n. 82301 del 29/09/2026, di proroga del conferimento, per il mese di ottobre 2026, al Dott. Elio Messineo, Funzionario Responsabile E.Q. - di incarico di delega di funzioni dirigenziali per il I° Settore – Servizio Gestione del Personale;

Richiamato il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, stipulato in data 30/07/2026 e con decorrenza 31/07/2026 - (Reg. I° Settore n. 07 – protocollo Generale n. 66498) - con la dipendente matricola 1839, profilo professionale Funzionario Servizi Generali Amministrativi – Area dei Funzionari ed E.Q., con scadenza naturale prevista al 30/07/2029;

Atteso che la dipendente matr.1839, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, inquadrata nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con profilo professionale di "Funzionario Servizi Generali Amministrativi", ha comunicato, con istanza del 15/10/2026, acquisita al protocollo dell'Ente in data 16/10/2026 al n. 88054 e successiva pec di parziale rettifica n. 88438 del 19/10/2026, le proprie dimissioni dal lavoro a far data dal 01/11/2026 (ultimo giorno di servizio 31/10/2026);

Richiamato l'art. 52, comma 4 del CCNL 2022-2024 "Trattamento economico-normativo del personale con contratto a tempo determinato" che così recita:

"In tutti i casi in cui il presente CCNL prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, ad eccezione di quelli previsti dal comma 10 dell'art.

51 (Contratto di lavoro a tempo determinato) e dal comma 2 del presente articolo, per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni, nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo”;

Accertato che il periodo di preavviso dovuto dalla dipendente è pari a giorni **15** come riportato all'art. 13 – punto 2 del contratto individuale di lavoro sottoscritto in data 30/07/2026 e che lo stesso risulta essere stato rispettato;

Ritenuto, prendere atto delle dimissioni volontarie della dipendente in oggetto e, conseguentemente, di sancire la risoluzione del rapporto di lavoro con la stessa, a far data dal 01/11/2026 (ultimo giorno di servizio 31/10/2026);

Visti:

- Il D.Lgs. 267/2000;
 - Il D.Lgs. 165/2001
- il CCNL vigente del comparto “Funzioni Locali”

DETERMINA

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

1. **Prendere atto** delle dimissioni volontarie della dipendente matr. 1839, con rapporto di lavoro, a tempo pieno e determinato, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, con profilo professionale di “ Funzionario Servizi Generali Amministrativi”, comunicate con istanza del 15/10/2026, acquisita al protocollo dell'Ente in data 16/10/2026 al n. 88054 e successiva pec di parziale rettifica n. 88438 del 19/10/2026, con decorrenza 01/11/2026 (ultimo giorno di servizio 31/10/2026);
2. **Di dare atto** che non è dovuta alcuna trattenuta a titolo di indennità sostitutiva per mancato preavviso, avendo la dipendente rispettato i termini temporali previsti dal CCNL vigente;
3. **Dichiarare** risolto il rapporto di lavoro della suindicata dipendente a far data dal 01/11/2026 (ultimo giorno di servizio 31/10/2026);
4. **Trasmettere** copia del presente atto alla dipendente, nonché agli Uffici interessati;
5. **Dare atto** che la presente determinazione:
 - è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
 - verrà pubblicata automaticamente all'Albo Pretorio on line, per 15 giorni consecutivi nonché sul sito istituzionale di questo Ente a cura del Responsabile del procedimento;

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e della legge regionale 30.04.1991, n.10 “Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa” e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE

che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, li 26/10/2026



Sottoscritta dal Dirigente

MESSINEO ELIO

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 26/10/2026