



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

 **Italiadomani**
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

UFFICIO DI PIANO DISTRETTUALE - DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 50

(Convenzione ex art. 30 D.lgs 267/2000 per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari distrettuali del DSS N. 50 - Deliberazione Consiglio Comunale n. 4 del 20/01/2022)

Determinazione n. 3404 del 03/09/2026

Proposta n. SERVDISTSAN50 5060/2026

**Oggetto: DISTRETTO SOCIO SANITARIO 50 - PROGETTO PNRR M.5 C. 2 INTERV. 1.1.2 ANZIANI PARZIALEMENTE NON AUTOSUFFICIENTI CUP: I14H22000510006 - LIQUIDAZIONE A SALDO IN FAVORE DELLA DITTA TELECARRE H24 PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI E SERVIZI DI TELEASSISTENZA E TELESOCORSO
CIG: B864EABB4A**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Propone l'adozione della seguente determina di cui attesta la regolarità del procedimento svolto:

Premesso che, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs 18 agosto 2000 n° 267 - Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali - spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo i criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti. Ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati (art.4, comma 2 del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165);

Visto e Richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tale funzione;

Richiamati

- la macrostruttura dell'ente, approvata con deliberazione di G.M. n. 341 del 11/10/2019 e ss.mm.ii. di parziale modifica e, richiamata in particolare la deliberazione di G.M. n. 333 del 14/08/2024 avente ad oggetto "Macrostruttura del comune di Trapani. Modifica delle linee funzionali e dell'organigramma" con la quale l'unità organizzativa complessa denominata "Distretto Socio Sanitario 50", è stata allocata alle dirette dipendenze del VII Settore;

- il Decreto del Sindaco n. 34 del 30/08/2024 e il n. 35 del 02/09/2024, di parziale modifica, con il quale è stata attribuita all'odierno disponente la direzione del VII settore Polizia Municipale - Tutela del Territorio e Protezione civile- e la competenza relativamente all'Ufficio Distrettuale di Piano Distretto Socio Sanitario 50;

Preso Atto che, ai sensi della Linee Guida Regione Sicilia D.P.R.S. del 574/GAB, del 09.07.2021 (G.U.R.S. n. 33 del 30.07.2021 Parte Prima Supplemento ordinario n.2) l'Ufficio Unico Distrettuale di Piano costituisce struttura istituzionale di coordinamento intercomunale a natura tecnico amministrativa, dotato di autonomia gestionale da svolgersi attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali adottate dal suo Responsabile e dagli altri funzionari responsabili facenti parte dello stesso, può operare con personale distaccato dei Comuni aderenti, con i quali mantiene il proprio rapporto giuridico di lavoro, ancorché posto, sotto il profilo gerarchico alle dipendenze del Responsabile dell'Ufficio di Piano;

Preso atto che le **funzioni del Responsabile dell'Ufficio di Piano Distrettuale** sono tutte contenute alle Linee Guida 2021 Regione Sicilia (G.U.R.S. n. 33 del 30.07.2021 Parte Prima Supplemento ordinario n.2) e all'allegato schema di Convenzione art. 30 del d. lgs. 267/2000 per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari distrettuali del DSS N. 50, sottoscritta dai Sindaci del DSS n. 50 in data 14.03.2022, in attuazione delle stesse Linee Guida Regione Sicilia D.P.R.S. del 574/GAB, del 09.07.2021;

Preso atto che le funzioni attribuite al Responsabile dell'Ufficio di Piano sono quelle contenute nella Convenzione ex art. 30 TUEL e alle Linee Guida Regione Sicilia D.P.R.S. del 574/GAB, del 09.07.2021 che prevedono tra l'altro che:

- *ciascun distretto socio-sanitario deve essere dunque dotato di un **ufficio piano, diretto da un coordinatore responsabile**, dotato di specifiche figure professionali. **Tale responsabile deve poter avere autonomia decisionale e di gestionale delle attività che scaturiscono dalle deleghe del comitato dei Sindaci e dal lavoro della Rete per la Protezione e l'Inclusione Sociale, portando avanti la programmazione e la pianificazione delle politiche sociali del Distretto socio-sanitario (Linee Guida 2021 D.P.R.S. del 574/GAB, del 09.07.2021);***
- *gli enti aderenti costituiscono con la Convenzione, ex art.30, 4° comma, del D. Lgs. n. 267/2000, un **ufficio comune denominato Ufficio di Piano**, quale **struttura istituzionale di coordinamento intercomunale**. L'ufficio comune denominato **Ufficio di Piano**, quale struttura istituzionale di coordinamento intercomunale a natura tecnico amministrativa. All'Ufficio di Piano, **dotato di autonomia gestionale da svolgersi attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali adottate dal suo Responsabile** e dagli altri funzionari responsabili facenti parte dello stesso, può operare con personale distaccato dei Comuni aderenti, con i quali mantiene il proprio rapporto giuridico di lavoro, ancorché posto, sotto il profilo gerarchico alle dipendenze del Responsabile dell'Ufficio di Piano (art. 7 Convenzione);*
- *il Responsabile dell'Ufficio di Piano è nominato con atto del Sindaco del Comune capofila...**ed assume la responsabilità del funzionamento dell'Ufficio stesso assolvendo, principalmente, a funzioni di direzione e coordinamento.**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano **sovrintende a tutte le attività necessarie e per il buon funzionamento dell'ufficio stesso.***

Preso atto che in data 14.03.2022 i rappresentanti legali dei comuni del DSS n. 50 Trapani, Erice, Valderice, Paceco, Buseto Palizzolo, Custonaci, Favignana, San Vito Lo Capo, Misiliscemi in attuazione delle Linee Guida Regione Sicilia D.P.R.S. del 574/GAB, del 09.07.2021 (G.U.R.S. n. 33 del 30.07.2021 Parte Prima Supplemento ordinario n.2) hanno sottoscritto la CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEI SERVIZI E DEGLI INTERVENTI SOCIALI E SOCIO-SANITARI DISTRETTUALI DEL DSS n. 50, ex art. 30 del d. lgs. 267/2000, sottoscritta in data 26.03.2019, adeguandola, adesso, al modello adottato dalla Regione Sicilia con le Linee Guida 2021, e in particolare con le delibere di Consiglio

Comunale sotto riportate:

- Il Comune di Erice con Delibera di C.C. n. 110 del 30/09/2021;
- Il Comune di Busetto Palizzolo con Delibera di C.C. n. 36 del 13/09/2021;
- Il Comune di Paceco con Delibera di C.C. n. 46 del 19/10/2021;
- Il Comune di Custonaci con Delibera di C.C. n. 39 del 26/10/2021;
- Il Comune di San Vito lo Capo con Delibera di C.C. n. 47 del 15/09/2021;
- Il Comune di Favignana con Delibera di C.C. n. 27 del 05/10/2021;
- Il Comune di Valderice con Delibera di C.C. n. 42 del 20.12.2021;
- Il Comune di Trapani con Delibera di C.C. n. 4 del 20/01/2022;

Preso Atto che il Comitato dei Sindaci del DS 50 nella seduta del 06/09/2021, in esecuzione di quanto stabilito dalle Linee Guida 2021 Regionali e all'art. 9 della Convenzione ex art.30 TUEL, ha definito il fabbisogno minimo di risorse umane, tenuto conto delle figure assegnate e dell'inquadramento giuridico e deliberando sulla quota di compartecipazione a carico dei singoli comuni, impegnandosi con apposito atto deliberativo di Giunta a stanziare sui propri bilanci comunali apposita quota di cofinanziamento alle spese per la costituzione dell'Ufficio Distrettuale di Piano, e di cui alle Deliberazioni di Giunta Municipale sotto riportate:

- Il comune di Erice con Delibera di G.M. n. 186 del 13/09/2021;
- Il Comune di Busetto Palizzolo con Delibera di G.M. n. 69 del 24/09/2021;
- Il Comune di Paceco con Delibera di G.M. n. 73 del 08/09/2021;
- Il Comune di Custonaci con Delibera di G.M. n. 124 del 09/09/2021;
- Il Comune di San Vito lo Capo con Delibera di G.M. n. 121 del 07/09/2021;
- Il Comune di Favignana con Delibera di G.M. n. 154 del 01/12/2021;
- Il Comune di Valderice con Delibera di G.M. n. 190 del 03/11/2021;
- Il Comune di Trapani con Delibera di G.M. n. 468 del 27/12/2021;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2841 del 15/07/2026 di conferma incarico di Elevata Qualificazione (E.Q.) e conferimento di delega di funzioni dirigenziali e responsabilità gestionali dell'unità sovracomunale Distretto Socio Sanitario n. 50 alla dott.ssa Marilena Cricchio;

Richiamato il Decreto Sindacale n° 16 del 26/04/2022 con il quale è stato conferito all'odierno disponente l'incarico di Coordinatore Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto Socio Sanitario n. 50 con funzioni di direzione e coordinamento, e specificatamente:

- al Responsabile dell'ufficio di Piano sono assegnate la responsabilità del funzionamento dell'Ufficio, struttura istituzionale di coordinamento intercomunale a natura tecnico-amministrativa, assolvendo, principalmente, a funzioni di direzione e coordinamento; ed in generale ogni funzione prevista dall'art. 8 della Convenzione;
- per l'espletamento delle funzioni di cui al punto precedente il Responsabile dell'Ufficio di Piano adotterà ogni atto necessario al raggiungimento degli obiettivi di programma sociale territoriale e degli indirizzi politico-sociali formulati dal Comitato dei Sindaci in concertazione con la Rete territoriale per la protezione e l'inclusione sociale mediante assunzione delle spese con impegno in tutti i capitoli del PEG connessi al conseguimento degli obiettivi del Servizio cui viene conferita la direzione e il coordinamento e che rientrano nell'ambito del centro di responsabilità "Distretto socio sanitario D50", nonché la responsabilità della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali di pertinenza degli uffici del DSS n.50 con espressa ed esplicita delega alla medesima all'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi finali, compreso l'esercizio dei poteri di spesa e di acquisizione di entrate, in piena e completa autonomia gestionale;
- la durata dell'incarico è di anni tre. Alla scadenza naturale dell'incarico non decade automaticamente ma continua nella pienezza delle sue funzioni fino a nuova nomina;

Premesso che

- con Decreto n. 98 del 09.05.2022 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha finanziato nell'ambito

Avviso1-PNRR Misura 5 “Inclusione e Coesione” Componente 2 Sottocomponente 1 Investimento 1.1 – Sub-Investimento 1.1.2 - Autonomia degli anziani non autosufficienti di importo pari ad euro 900.000,00, presentato dal Comune di Trapani in qualità di Comune Capofila del Distretto Socio Sanitario 50;
- il relativo progetto completo di piano finanziario è stato definitivamente approvato sulla Piattaforma Multifondo del Ministero e prevede la copertura delle spese nel periodo dal III trimestre 2023 al II trimestre 2026;

- in data 06/04/2023 è stata sottoscritta l'apposita Convenzione tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Sindaco di Trapani, Legale Rappresentante del Distretto Socio Sanitario 50;
- in data 15/06/2023 l'Ufficio di Piano Distrettuale 50 ha comunicato l'avvio delle attività del suddetto Progetto di Investimento come previsto dal comma 2 dell'art. 9 della suddetta Convenzione stipulata;

Dato atto

- che con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali sono state ammesse a finanziamento n. 3 proposte progettuali candidate dal DSS50 a valer sull'avviso del PNRR Avviso 1/2022 M5 C2 intervento 1.1.1; 1.2; 1.1.2 e che il programma del PNRR impone tempi stretti finalizzati al rispetto dei target;
- che i tra i progetti del PNRR M.5C.2 ammessi a finanziamento risulta essere il seguente:

Riferimento PNRR:	Missione 5 “Inclusione e coesione” Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore” Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”
Intervento:	Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell’istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti Prog. I1.1.2
CUP:	I14H22000510006
Stato Finanziamento:	Ammesso a finanziamento
Convenzione:	Sottoscritta in data 06/04/2023
Importo:	€ 900.000,00

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 1512 del 16/05/2023 è stata nominata RUP per l'assolvimento delle funzioni di gestione, monitoraggio e rendicontazione del suddetto progetto di investimento 1.1.2 - Autonomia degli anziani non autosufficienti di importo pari ad € 900.000,00 presentato dal Comune di Trapani in qualità di Comune Capofila del Distretto Socio-Sanitario 50 nell'ambito della Misura 5 “Inclusione e Coesione” Componente 2 Sottocomponente 1, la dott.ssa Marilena Cricchio, già Coordinatore di Distretto Socio-Sanitario 50, giusta nomina con Decreto Sindacale n° 16 del 26/04/2022 in possesso dei requisiti professionali per come esplicitati;

Dato atto che

- con deliberazione di G.C. n. 157 dell'11 maggio 2023 sono state approvate le misure organizzative per assicurare la sana gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei progetti PNRR di cui il Comune di Trapani allo stato attuale risulta assegnatario;
- con deliberazione di G.C. n. 163 del 16 maggio 2023 è stato approvato lo schema di Protocollo d' Intesa relativo ai rapporti di collaborazione tra i Comuni facenti parte del Libero Consorzio della ex provincia di Trapani e il Comando provinciale della Guardia di Finanza di Trapani per il potenziamento dei controlli sui progetti finanziati dal PNRR;

Dato atto che , in particolare, il progetto ammesso a finanziamento Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore” Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale” Sub-Investimento 1.1.2 - Autonomia degli anziani non autosufficienti di importo pari ad euro € 900.000,00 CUP I14H22000510006 prevede di coinvolgere n.100 utenti anziani ultra 65enni parzialmente non autosufficienti residenti nei comuni del DSS 50 ad interventi di telesoccorso e teleassistenza attraverso la dotazione di

dispositivi elettronici (e relativa installazione a domicilio, messa in opera e formazione per l'utilizzo dei dispositivi di teleassistenza, per la telemedicina/teleassistenza, per la sorveglianza e per la connessione anziano/famiglia) e il potenziamento del Servizio di Assistenza Domiciliare;

Considerato che per la realizzazione di tali interventi si è reso necessario acquistare dispositivi di teleassistenza (braccialetti SIDLY certificati come dispositivo medico) operativi per 100 utenti, ausili e domotica leggera (n. 20 sensori presenza-luce, n. 30 poltrone relax medicali) n. 20 Kit telemonitoraggio (smartphone HUB, licenze telecare connect, ECG BC1) , e servizio di centrale operativa h 24/7gg. per 36 mesi;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 3858 del 13/10/2025 con la quale si è determinato di:

"

1. PRENDERE ATTO della trattativa relativa alla RDO 5624245 con codice CPV "Servizi di assistenza sociale e servizi affini" categoria "Servizi di teleassistenza, telecontrollo e/o telessoccorso" stipulata su MEPA con la ditta **TELECARE H24 SRL** con sede legale in via degli xxxxxxxx, xx – xxxxx xxxxxx (xx) – C.F./P.IVA xxxxxxxxx per l'affidamento della fornitura di dispositivi e servizi di teleassistenza e telesoccorso per n. 100 utenti anziani a domicilio residenti nel territorio di competenza del Distretto Socio Sanitario D50, per l'attuazione e gestione del progetto di PNRR Misura 5 Componente 2 Sub-Investimento 1.1.2 "Autonomia degli anziani non autosufficienti", per l'importo pari a 98.360,66 + iva al 22% pari complessivamente ad € 120.000,00;

2. AFFIDARE, a seguito di conclusione di trattativa diretta MEPA Consip, all'operatore economico qualificato ed abilitato **TELECARE H24 SRL** con sede legale in via xxxxxxx, xx – xxxxx xxxxxx (xx) – C.F./P.IVA xxxxxxxxxxxxxx la fornitura in parola per l'importo contrattuale di € 120.000,00 iva al 22% inclusa ;

3. DARE ATTO che per l'affidamento del servizio in oggetto alla ditta **TELECARE H24 SRL**, la somma necessaria comprensiva delle competenze tecniche incentivo dipendenti 2% quantificata è pari ad € 122.100,98 come risulta dal seguente quadro economico:

A	IMPORTO BASE D'ASTA	€ 98.360,66
B	IVA AL 22%	€ 21.639,34
	TOTALE (A+B)	€ 120.000,00
C	Competenze tecniche incentivo dipendenti 2% (art. 45 del D. Lgs. 36/2023)	€ 1.967,21
D	IRAP	€ 133,77
Totale Impegno (A+B+C+D)		€ 122.100,98

4. IMPEGNARE - in favore della ditta **TELECARE H24 SRL** per l'affidamento della fornitura di che trattasi, la spesa pari ad € 120.000,00 di cui € 98.360,66 imponibile ed € 21.639,34 iva al 22% in corrispondenza dei seguenti capitoli:

- al Capitolo 28100/0 Codice di bilancio 12.03-1.03.01.02.007 denominato **DISTRETTO D 50 PROGETTI PNRR - M5C.2 - I.1.2. - AUTONOMIA DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI - ACQUISIZIONE DI BENI DOMOTICA - CAP. 1218/2/E**
- per € 93.023,78 esercizio finanziario 2025
- per € 10.805,45 esercizio finanziario 2026

- al Capitolo 28100/1 (Avanzo Vincolato) Codice di bilancio 12.03-1.03.01.02.007 denominato DISTRETTO D 50 PROGETTI PNRR - M5C.2 - I.I.2. - AUTONOMIA DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI - ACQUISIZIONE DI BENI DOMOTICA - AVANZO VINCOLATO
- per € 16.170,77 esercizio finanziario 2025

- per le competenze tecniche incentivo dipendenti 2% (art. 45 del D. Lgs. 36/2023) la spesa pari ad € 1.967,21 in corrispondenza del seguente :

- Capitolo 28100/0 Codice di bilancio 12.03-1.03.01.02.007 denominato DISTRETTO D 50 PROGETTI PNRR - M5C.2 - I.I.2. - AUTONOMIA DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI - ACQUISIZIONE DI BENI DOMOTICA - CAP. 1218/2/E, es.finanziario 2026;

- per IRAP l'importo pari ad € 133,77 al relativo capitolo;"

Verificato che la ditta **TELECARE H24 S.R.L** nell'ambito del progetto PNRR - M5C.2 - I.I.2. - AUTONOMIA DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI ha completato il servizio di teleassistenza e la fornitura di tutti i dispositivi teleassistenza (braccialetti Sidly are pro, sensori presenza/luce, poltrone relax medicali, Kit telemonitoraggio ECG);

Vista e controllata dal responsabile del procedimento la seguente fattura elettronica emessa dalla **Ditta TELECARE H24 S.R.L.** con sede legale in via xxxx xxxxxxxx, xx – xxxxxx xxxxx (xx) – C.F./P.IVA xxxxxxxxxxxx nell'ambito del progetto PNRR Missione 5 C 2 Inter. 1.1.2 che trattasi:

-Fatt. n. 16/E del 15/07/2026 pari a €. **11.999,96** di cui € **9.836,03** imponibile e € **2.163,93** IVA al **22%**

(identificativo del trasmittente IT03336420967 acquisita al prot. n.62641 del 17/07/2026 – Ruf 3977 SDI 17792604728;

- che la suddetta ditta risulta in regola con il certificato DURC per gli adempimenti retributivi, contributivi ed assicurativi, che si allega;

- dall' attestazione rilasciata dall'Agenzia Entrate Riscossione, allegate al presente provvedimento, risulta che la ditta è soggetto non inadempiente;

Visto l'art. 17-ter del D.P.R. n.633/1972, come introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b), della legge n.190/2014, che prevede per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti degli enti pubblici territoriali per i quali gli stessi non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, che l'imposta sia in ogni caso versata dai medesimi enti secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, salvo si tratti di compensi per prestazioni assoggettati a ritenuta alla fonte a titolo di imposta sul reddito;

Visto il decreto attuativo del MEF del 23/01/2015 relativo alle modalità e termini per il versamento dell'imposta da parte delle pubbliche amministrazioni;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3, comma 5 della legge n° 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato attribuito il codice **CIG: B864EABB4A** relativo al servizio in questione;

Ritenuto dovere procedere alla liquidazione e pagamento della somma pari a euro € **11.999,96** Iva al 22% inclusa;

Viste

- la Deliberazione del Consiglio Comunale nr. 112 del 28/07/2025 con la quale è stata approvata la variazione di bilancio nr. 77 del 04/06/2025, oggetto di successiva variazione di piano esecutivo di gestione (PEG) giusta Delibera di Giunta nr. 307 del 04/08/2025, che ha rimodulato gli stanziamenti lato uscita dei capitoli del PNRR M5C2 – Inv. 1.2;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale nr. 110 del 28/07/2025 con la quale è stata approvata l'applicazione, al bilancio 2025/2027, esercizio finanziario 2025, dell'avanzo vincolato evidenziato nel verbale di chiusura esercizio finanziario 2024 approvato con Delibera di G. M. n. 173/2025, oggetto di successiva variazione di piano esecutivo di gestione (PEG) giusta Delibera di Giunta nr. 306 del 04/08/2025;
- la deliberazione di G.C. n. 75 del 10 marzo 2026 di approvazione del riaccertamento ordinario parziale;
- la deliberazione di G.C. n. 79 del 13 marzo 2026 con la quale si è provveduto, in virtù del punto n. 9.1 del principio contabile applicato 4/2, allegato al D.Lgs. n. 118/2011 ad autorizzare ad effettuare le variazioni al PEG 2025/2027, aggiornando il PEG 2025/2027, esercizio 2026;

Atteso che:

- con deliberazione di C.C. n° 127 del 27/08/2026 è stato approvato il DUP 2026/2028;
- con deliberazione di C.C. n° 128 del 31/08/2026 è stato approvato il Bilancio di Previsione Triennale 2026/2028;
- con deliberazione di G.C. n. 389 del 02/09/2028 è stato approvato il PEG 2026/2028;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- la direttiva prot. n. 41467 del 10/04/2013 integrata dalla successiva prot. n. 42506 del Segretario Generale avente ad oggetto: determinazioni dirigenziali – controlli preventivi di regolarità tecnica e contabile;

Visto l'art. 6 Conflitto di interessi e obbligo di astensione L.R. n. 7/2019 Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa che prevede che 1. Il responsabile del progetto ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale, in relazione a decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti o di organizzazioni con cui egli, od il coniuge, abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti o di organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. 2. Sull'astensione decide il dirigente generale del Dipartimento regionale presso cui il dirigente presta servizio ovvero il dirigente preposto all'unità al quale il funzionario è addetto.

Atteso che per il responsabile del procedimento, il funzionario ed il disponente dirigente firmatario del presente atto, non sussistono motivi di astensione per conflitti di competenza di cui all'art. 6 bis della L. 241/90 come recepita dall'art. 6 della L. R. n. 7 del 21/05/2019 e di cui al vigente codice di comportamento;

Visti

- la Legge Quadro n. 328/2000, avente per oggetto la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, pubblicata sulla G.U. n. 265 del 12/11/2000;
- l'O.R.EE.LL. e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- la direttiva prot. n. 41467 del 10/04/2013 integrata dalla successiva prot. n. 42506 del Segretario Generale avente ad oggetto: determinazioni dirigenziali – controlli preventivi di regolarità tecnica e contabile;

Visto l'art. 10 comma 1 del Regolamento della disciplina dei controllo interni, giusta delibera di consiliare n. 29/2013, che così recita: il controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'atto di liquidazione è assicurata nella fase preventiva della sua formazione da ogni Responsabile di Settore ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Le determinazioni, una volta acquisito il numero di protocollo, vengono trasmesse al servizio finanziario. Qualora l'atto di liquidazione non possa essere eseguito perchè non conforme alle norme in materia, è restituito al responsabile del servizio competente adeguatamente motivato;

Si attesta di non trovarsi in ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/90 e dell'art. 6 della L.R. 7/2019, del Regolamento comunale di Organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità

PROPONE

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

1. LIQUIDARE e PAGARE in favore della ditta **TELECARE H24 S.R.L.** con sede legale in via xxx xxxxxxxx, xx – xxxxxxx xxxxxx (x) – C.F./P.IVA xxxxxxxxxxxx l'importo complessivo di **€ 11.999,96 di cui di cui € 9.836,03 imponibile e € 2.163,93 IVA al 22%** facendo gravare la spesa sull'annualità 2026, PEG 2026/2028, sull'impegno 2499/2025 assunto con d.d. 3858 del 13/10/2025 al capitolo 28100/1 (Avanzo Vincolato) Codice di bilancio 12.03-1.03.01.02.007 denominato DISTRETTO D 50 PROGETTI PNRR - M5C.2 - I.I.2. - AUTONOMIA DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI - ACQUISIZIONE DI BENI DOMOTICA - AVANZO VINCOLATO, che è stato oggetto di reimputazione per l'anno 2026 con Deliberazione di Giunta Comunale n.75 del 10/03/2026 e n. 79 del 13/03/2026, trattenendo l'IVA esposta nella suddetta fattura pari a **€ 2.163,93** per il successivo versamento all'erario secondo le modalità operative previste nel decreto attuativo del 23/01/2015;

2.AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento di **€ 11.999,96** in favore della Ditta **TELECARE H24 S.R.L.** con sede legale in via xxxxx xxxxxxx, xx – xxxxx xxxxxx (x) – C.F./P.IVA xxxxxxxxxxxx giusta fattura elettronica **16/E del 15/07/2026** assunta al prot. n.62641 del 17/07/2026 – Ruf 3977 SDI 17792604728 mediante Bonifico Bancario così come richiesto dalla stessa Ditta, con le coordinate IBAN indicate in fattura e contestuale reversale di incasso a valuta compensata della somma complessiva di **€ 2.163,93** vincolata allo stesso mandato di pagamento al Cap.247 "Iva servizi istituzionali trattenuta ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. n.633/1972" (E 9.01.01.02.001) impegnando nel contempo il debito nei confronti dell'Erario di complessivi **€ 2.163,93** al Cap. 1088/U "Versamento iva trattenuta servizi istituzionali - art.17-ter del D.P.R. n.633/1972 " (Missione 99 - Programma 01 - U.7.01.01.02.001);

3.DARE ATTO CHE la ditta **TELECARE H24 S.R.L.** risulta:

- in regola con il versamento dei contributi INPS ed INAIL;
- soggetto non inadempiente all'Agenzia Entrate Riscossione;
- il CIG identificativo è : **B864EABB4A**

Il Responsabile del Procedimento
Margherita Grillo

IL RUP
Funzionario E.Q.

CRICCHIO MARILENA

IL DIRETTORE DEL DSS50

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n.124 del 29 settembre 2022, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere ex art. 10 del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **DISTRETTO SOCIO SANITARIO 50 - PROGETTO PNRR M.5 C. 2 INTERV. 1.1.2 ANZIANI PARZIALEMENTE NON AUTOSUFFICIENTI CUP: I14H22000510006 - LIQUIDAZIONE A SALDO IN FAVORE DELLA DITTA TELECARE H24 PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI E SERVIZI DI TELEASSISTENZA E TELESOCORSO**
CIG: B864EABB4A;

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Omissis e priva di allegati, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente;
- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui all'art. 6 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 124 del 29 settembre 2022.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, li 03/09/2026



Sottoscritta dal Dirigente

CRICCHIO MARILENA

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 03/09/2026