



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 3798 del 16/11/2022

Proposta n. SERVTRIB 5709/2022

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI SUL M.E.P.A., DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO E SPEDIZIONE, A MEZZO RACCOMANDATA CON AVVISO DI RICEVIMENTO, DEI SOLLECITI DI PAGAMENTO DEL SERVIZIO IDRICO ANNI PRECEDENTI – CIG: ZE1387AC7A

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Atteso che ai sensi dell'art. 107, comma 3, punto c) del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 – testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – “*Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente: la stipulazione dei contratti*”;

Richiamato l'art. 4 del D. Lgs 30 marzo, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni (Comma 1), mentre ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, nonché la gestione tecnica, finanziaria e amministrativa (comma 2);

Preso atto del Decreto del Sindaco n. 62 del 09.10.2019 con il quale l'odierno proponente è stato nominato funzionario responsabile del Servizio Tributi;

Rilevato che “*per i firmatari del presente provvedimento rispettivamente preposti alla proposizione ed adozione del procedimento, non sussistono motivi di astensione per conflitti di competenza di cui all'Art.6 bis della L.241/90 come recepita con L.R. 10/91 e di cui al Codice di Comportamento approvato con delibera di G.M. n.6 del 30.01.2014*”. Per facilità di comprensione si riporta l'art. 6 bis della L. 241/90 che così recita “*Il responsabile del procedimento e i titolari degli Uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il*

provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;

Preso atto delle Linee Funzionali dell’Ente modificate in ultimo con delibera di Giunta Comunale n. 365 del 07/10/2022 che hanno attribuito al Servizio Gestione e Riscossione delle Entrate la competenza delle funzioni che riguardano le entrate patrimoniali relative al servizio idrico e in particolare la riscossione;

Ravvisata la necessità di fornirsi in tempi brevi del Servizio di stampa, imbustamento e spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento dei solleciti di pagamento del servizio idrico relativi agli anni precedenti ;

Considerato che ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto il servizio nelle forme di che trattasi;

Ritenuto opportuno, ai fini dell’affidamento del servizio in oggetto, procedere, nel rispetto di quanto disposto dall’art. 1, comma 2, lett. a) del Decreto Legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020 e modificato dall’art. 51 del D.L. n. 77/2021;

Considerato che tramite la procedura “confronto di preventivi” sul M.E.P.A, in data 10/11/2022 è stato richiesto, con l’allegata “*Lettera -invito. Modalità esecutive del servizio*”, offerta per il servizio di stampa, imbustamento e spedizione, a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, di circa n° 25.000 plichi ai seguenti operatori economici:

- 1) All Service Smart S.R.L.S.
- 2) City Express Servizi Postali S.R.L.
- 3) City Post Express
- 4) CommercialPost S.R.L.
- 5) Correo S.R.L.
- 6) DHL Express (Italy) S.R.L.
- 7) Easy Post S.R.L.S.
- 8) FDC Services S.R.L.
- 9) G.L. Servizi S.R.L.
- 10) Imbalplast S.R.L.
- 11) Irisco S.R.L.
- 12) LeaderForm S.P.A.
- 13) Nial Mail – S.R.L.
- 14) Omnia S.R.L.
- 15) Ortigia Recapiti S.R.L.
- 16) Pegaso Trasporti S.R.L.
- 17) Pony Service S.R.L.
- 18) Posta Express S.R.L.S.
- 19) Posta Europee S.R.L.
- 20) Presto Recapiti S.R.L.

Preso atto che hanno presentato offerta, entro il termine delle ore 14,00 del giorno 14/11/2022, le società City Express Servizi Postali S.R.L. ed Irisco S.R.L. che hanno formulato un’offerta rispettivamente di € 2,45 ed € 3,80 a plico (iva esclusa);

Rilevato, pertanto, che la società City Express Servizi Postali S.R.L. ha fatto pervenire l'offerta più vantaggiosa per l'Ente (in allegato) e che la stessa ha trasmesso, altresì, dichiarazione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 detenuta gli atti d'Ufficio;

Verificata la regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC) della stessa società che si allega;

Considerato che:

a seguito di comunicazioni pervenute a questo Ufficio, circa il quantitativo dei solleciti da inviare, si reputa opportuno impegnare la spesa per un quantitativo massimo di n° 22.000 plichi da spedire;

in base alle risultanze della presente procedura è possibile, pertanto, quantificare per il presente affidamento una spesa pari ad **€ 53.900,00 iva esclusa** (€ 2,45 x n° 22.000 plichi) e provvedere ad impegnare la spesa complessiva di **€ 65.758,00 iva inclusa**;

Visto l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, così modificato dall'art. 1, comma 20, lettera f) della Legge n. 55/2019 *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”*

Precisato che il Comune non si impegna a garantire un numero minimo di operazioni da eseguire, né un importo minimo da corrispondere e che, quindi, il corrispettivo sarà liquidato sulla base delle prestazioni effettivamente rese;

Considerata la documentazione predisposta e utilizzata nell'ambito del procedimento, costituita dalla *“Lettera - invito. Modalità Esecutive del Servizio”* che si allega al presente atto costituendone parte integrante;

Preso atto che

- il Bilancio 2021-2023 è stato approvato con Delibera di Consiglio n. 63 del 23/05/2022 ed il relativo PEG 2021-2023 è stato approvato con Delibera di G.M. n. 176 del 25/05/2022;

- il 31/12/2021 è scaduto il termine per l'adozione del Bilancio di Previsione per l'anno 2022/2024, da parte del Consiglio comunale;

- l'art.3, comma 5 sexiesdecies del decreto legge 30 dicembre 2021, n.228, convertito con modificazioni con la legge di conversione 25 febbraio 2022, n.15, ha previsto il differimento al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 da parte degli enti locali;

- il Decreto del Ministro dell'Interno del 31/05/2022, pubblicato sulla G.U – Serie Generale n.127 del 01/06/2022, ha differito al 30/06/2022 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 degli Enti Locali;

- il Decreto del Ministro dell'Interno del 28/06/2022, pubblicato sulla G.U. - Serie Generale n° 154 del 04/07/2022, ha differito al 31/07/2022 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 degli enti locali;

- il Decreto del 28/07/2022 del Ministero dell'Interno che proroga ulteriormente il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli Enti Locali al 31/08/2022;

DATO ATTO che alla data odierna non è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 163, comma 2, del D. Lgs n. 267/2000, nel caso in cui il bilancio non sia approvato entro i termini di proroga dell'esercizio provvisorio, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'Ente può assumere solo obbligazioni, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'Ente può disporre pagamenti per talune tipologie di spesa come quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi all'Ente;

Visti

- il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- la direttiva prot. n. 41467 del 10/04/2013 integrata dalla successiva prot. n. 42506 del Segretario Generale avente ad oggetto: determinazioni dirigenziali – controlli preventivi di regolarità tecnica e contabile;

PROPONE

per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

1) di dare atto che si è avviato un confronto di preventivi sul M.E.P.A. per il servizio di stampa, imbustamento e spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento dei solleciti di pagamento del servizio idrico per gli anni precedenti e che a conclusione di detta procedura l'offerta più vantaggiosa pervenuta è stata quella della società City Express Servizi Postali S.R.L. pari ad € **2,45** a plico (IVA esclusa), che si allega alla presente per costituirne parte integrante;

2) di dare atto altresì che, ai fini dell'affidamento, il criterio di affidamento scelto è quello di cui all'art. 95, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 (criterio del minor prezzo);

3) di impegnare, a favore della società City Express Servizi Postali S.R.L. - Via Giovanni Bonanno, n° 28 – Palermo - Partita Iva 06668920827 - la somma complessiva comprensiva di IVA di € **65.758,00 al cap. 25668** avente ad oggetto “Spese postali servizio idrico integrato (Rilevante ai fini IVA) – (Cod. Bil. 09.04-1.03.02.16.002) del Peg 2021/2023, esercizio finanziario 2022;

4) di prendere atto dell'allegato “Lettera - invito. Modalità Esecutive del Servizio” ;

5) di precisare che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n.267/2000:

Determ. n. 3798 del 16/11/2022 pag. 4/6

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è garantire il regolare invio postale dei solleciti di pagamento degli anni precedenti del Servizio Idrico Integrato entro il 31/12/2022;
- b) l'oggetto del contratto è il servizio di stampa, imbustamento e spedizione, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno degli atti di cui sopra;
- c) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto previo confronto di preventivi sul M.E.P.A.;
- d) il contratto si stipulerà sul M.E.P.A. con la società City Express Servizi Postali S.R.L.;

6) di dare atto che il CIG identificativo della presente procedura é il seguente: **CIG ZE1387AC7A**;

7) di prendere atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà per complessi € **65.758,00** nell'esercizio finanziario 2022;

8) dare atto che ricorrendo la gestione provvisoria del bilancio, l'impegno di spesa di cui al presente provvedimento viene assunto ai sensi dell'art. 163, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. , in quanto il mancato impegno arreca danno patrimoniale grave e certo all'Ente stante la scadenza del termine di prescrizione dei solleciti di pagamento.

Il Responsabile del Procedimento
Il Funzionario
FERRERI MASSIMILIANO

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 124 del 29 settembre 2022, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere di regolarità del Regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL.;

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI SUL M.E.P.A., DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO E SPEDIZIONE, A MEZZO RACCOMANDATA CON AVVISO DI RICEVIMENTO, DEI SOLLECITI DI PAGAMENTO DEL SERVIZIO IDRICO ANNI PRECEDENTI - CIG: ZE1387AC7A**

;

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Omissis e priva di allegati, nonché sul sito istituzionale di questo Ente;
- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui all'art. 6 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 124 del 29 settembre 2022.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE

che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 16/11/2022



Sottoscritta dal Dirigente

PETRUSA GIOACCHINO

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 16/11/2022



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

SETTORE II – SERVIZIO ENTRATE

Trapani, 10/11/2022

Spett. le Ditta/Società

Oggetto: Indagine di mercato per la fornitura del servizio di stampa, imbustamento e spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento dei solleciti di pagamento del Servizio Idrico anni precedenti – Richiesta di preventivo tramite M.E.P.A. – CIG ZE1387AC7A

Con la presente si richiede **preventivo per la fornitura del servizio di stampa, imbustamento e spedizione con raccomandata con ricevuta di ritorno dei solleciti di pagamento del Servizio Idrico anni precedenti.**

Ogni plico relativo ai solleciti dovrà contenere:

- n. 1 foglio con stampa fronte-retro + n. 1 foglio modalità pagamenti (circa 25.000 plichi)

Si precisa che tale numero di plichi è meramente indicativo e non impegna l'Ente in alcun modo.

Ogni ditta dovrà far pervenire tramite piattaforma M.E.P.A. un unico preventivo di spesa per ogni singolo plico, per la stampa, imbustamento e spedizione con raccomandata A/R (**unica offerta per prezzo unitario a plico - IVA esclusa**) unitamente a dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 (ai sensi del DPR 445/2000) **entro, e non oltre, le ore 14.00 di Lunedì 14/11/2022.**

I preventivi di spesa che riporteranno più di un prezzo unitario saranno esclusi.

I preventivi pervenuti oltre tale termine non saranno presi in considerazione.

Risulterà affidataria la ditta che avrà offerto le condizioni più vantaggiose per l'Ente, presentando l'offerta più bassa, purchè ritenuta congrua.

Pertanto si utilizzerà il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b. del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di parità di prezzo si procederà prima alla richiesta di offerta migliorativa ed in caso di ulteriore parità al sorteggio pubblico.

Settore 2°

Servizio Entrate

Sede: Piazza Municipio n. 1

91100 TRAPANI

Sito Internet: www.comune.trapani.it

E-mail: servizio.tributi@comune.trapani.it

Pec: tributi@pec.comune.trapani.it

Tel. 0923590217 - 0923590274





CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

MODALITA' ESECUTIVE DEL SERVIZIO

Il materiale stampato e imbustato dovrà essere recapitato e consegnato per conto del Comune di Trapani.

La procedura sarà attivata dal Comune di Trapani con l'elaborazione del testo standard.

L'invio dei file di prova, successivi alla data di trasmissione dei tracciati record da parte del Comune di Trapani, avverrà a mezzo posta elettronica certificata in formato PDF all'indirizzo tributi@pec.comune.trapani.it entro 2 (due) giorni lavorativi.

Al termine della verifica dei PDF di prova l'Ente rilascerà all'affidatario formale autorizzazione alla stampa e imbustamento dei documenti.

La stampa e l'imbustamento dovranno essere eseguiti entro 5 (cinque) giorni lavorativi dall'approvazione da parte dell'Ente del tracciato record /modello definitivo.

Il recapito e la consegna dovranno essere effettuati entro 15 (quindici) giorni lavorativi dalla data di approvazione del tracciato record ed in ogni caso entro, e non oltre, il **31/12/2022**.

Il Servizio dovrà essere eseguito con macchinari, attrezzature e materiale cartaceo di consumo della Ditta affidataria.

Per la trasmissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento il Report riguarderà il numero di plichi effettivamente predisposti.

L'affidatario si obbliga, inoltre, a fornire file excel completo di tutti i dati (numero, data, dati riguardanti l'utenza, ecc.) relativi alla notifica degli atti di cui sopra al fine di consentire l'inserimento nella procedura del Servizio Idrico delle notifiche in automatico, comprensivo delle immagini scansionate in fronte - retro dei resi (cartolina e busta) con conservazione sostitutiva a norma di legge.

Il mancato rispetto dei termini sopra elencati determina una penale giornaliera del 1 (uno) per mille del corrispettivo delle prestazioni per ogni giorno di ritardo, da scontare direttamente al momento della relativa fattura.

In caso di inadempienza del servizio (mancato o parziale svolgimento, scarsa qualità del servizio, ecc.) sarà facoltà del Comune applicare la penale massima pari al 10% dell'ammontare complessivo del contratto.

Ai fini dell'applicazione delle penali l'Ente dovrà preventivamente e formalmente contestare alla Ditta affidataria le inadempienze nell'esecuzione del contratto.

Settore 2°

Servizio Entrate

Sede: Piazza Municipio n. 1
91100 TRAPANI

Sito Internet: www.comune.trapani.it

E-mail: servizio.tributi@comune.trapani.it

Pec: tributi@pec.comune.trapani.it

Tel. 0923590217 - 0923590274





CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

La Ditta affidataria dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie controdeduzioni nel termine massimo di giorni 7 (sette) giorni lavorativi dalla stessa contestazione.

Qualora dette riduzioni non siano accettabili a insindacabile giudizio dell'Ente saranno applicate le penali come sopra indicate.

L'affidatario dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, rispettare gli obblighi di tracciabilità previsti dalla Legge n. 136/2010 ed essere in regola, altresì, con il pagamento dei contributi previdenziali e assicurativi.

L'affidatario, a garanzia degli obblighi contrattuali dovrà costituire, anteriormente alla stipula del contratto, una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, da presentare entro 3 (tre) giorni dalla data di comunicazione dell'affidamento.

Per la liquidazione e il pagamento della fattura si terrà conto del numero dei plichi effettivamente predisposti ed inviati.

Il corrispettivo della prestazione sarà liquidato, entro i termini previsti dalla Legge, previa verifica della regolarità contributiva della Ditta affidataria nei confronti degli Enti previdenziali ed assicurativi e di Agenzia delle Entrate- Riscossione (art. 48 bis D.P.R. 602/73).

Le eventuali controversie che dovessero insorgere in ordine all'esecuzione della prestazione contrattuale e che non dovessero essere risolte bonariamente tra le parti saranno deferite al Foro di Trapani.

L'affidatario si obbliga ad utilizzare i dati di cui viene a conoscenza esclusivamente per i fini dell'esecuzione del contratto.

Per quanto non previsto si intendono richiamate ed applicabili le disposizioni di Legge che regolano la materia.

Si precisa che la presente indagine di mercato non vincola questo Ente all'affidamento del Servizio di cui all'oggetto.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare il Responsabile del Procedimento ai numeri 0923/590217 e 0923/590221.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Massimiliano Ferreri



Settore 2°

Servizio Entrate

Sede: Piazza Municipio n. 1
91100 TRAPANI

Sito Internet: www.comune.trapani.it

E-mail: servizio.tributi@comune.trapani.it

Pec: tributi@pec.comune.trapani.it

Tel. 0923590217 - 0923590274

Offerta Economica relativa a

DESCRIZIONE RDO

Indagine di mercato per la fornitura del servizio di stampa, imbustamento e spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento dei solleciti di pagamento del Servizio Idrico anni precedenti

NUMERO RDO 3287503

Amministrazione titolare del procedimento

AMMINISTRAZIONE

COMUNE DI TRAPANI

CF AMMINISTRAZIONE 80003210814

Concorrente

FORMA DI PARTECIPAZIONE

Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A)

RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE

CITY EXPRESS SERVIZI POSTALI

PARTITA IVA

06668920827

TIPOLOGIA SOCIETARIA

SRL

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	2,45

Elenco dichiarazioni abilitazione

Il sottoscritto Operatore Economico	dichiara sotto la propria responsabilità che le attività presenti nel proprio oggetto sociale ricomprendono una o più attività previste nella Categoria per cui viene richiesta l'Ammissione al Mercato Elettronico della P.A.
--	--

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_35513704	Data richiesta	14/11/2022	Scadenza validità	14/03/2023
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	CITY EXPRESS SERVIZI POSTALI SRL
Codice fiscale	06668920827
Sede legale	VIA GIOVANNI BONANNO, 28 90143 PALERMO (PA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Città di Trapani

(Medaglia d'Oro al Valor Civile)

SETTORE FINANZE

Determina N. 3798 del 16/11/2022

Servizio **SERVIZIO TRIBUTARIO**

Proposta n° 5709/2022

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI SUL M.E.P.A., DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO E SPEDIZIONE, A MEZZO RACCOMANDATA CON AVVISO DI RICEVIMENTO, DEI SOLLECITI DI PAGAMENTO DEL SERVIZIO IDRICO ANNI PRECEDENTI - CIG: ZE1387AC7A

FAVOREVOLE - IMPEGNO N. 2625

Visto di Regolarità contabile. FAVOREVOLE - IMPEGNO N. 2625

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Trapani li, 18/11/2022



Il Dirigente

PETRUSA GIOACCHINO

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)
in data 18/11/2022