



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 3878 del 22/11/2022

Proposta n. SERVTRIB 5795/2022

Oggetto: AFFIDAMENTO, PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI SUL M.E.P.A., DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO E SPEDIZIONE CON POSTA ORDINARIA DELLE FATTURE "DI CORTESIA" DEL SERVIZIO IDRICO - ANNUALITA' 2021 E 2022 - CIG: Z253840180

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso :

che è necessario organizzare in tempi rapidi l'attività di stampa, imbustamento e spedizione con posta ordinaria (massiva) delle fatture "di cortesia" del servizio idrico – annualità 2021 e 2022;

che le Linee Funzionali modificate in ultimo con delibera di G.C. n.365 del 07/10/2022 assegnano all'odierno proponente la competenza a riscuotere le entrate patrimoniali relative al Servizio Idrico Integrato e in particolare la riscossione;

Considerato :

che ad oggi non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 della Legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;

che l'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L.n.76/2020, convertito in Legge n. 120/2020, come modificato dal D.L. n.77/2021, convertito in Legge n.108/2021, prevede che la stazione appaltante possa disporre l'affidamento diretto degli appalti di forniture e servizi di importo inferiore ad € 139.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, qualora l'atto di avvio della procedura sia adottato entro il 30 giugno 2023;

che l'art. 1, comma 450 della Legge 296/200, come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 145/2018, prevede l'obbligo per i comuni di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento

della relative procedure, relativamente agli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 ed inferiore alla soglia comunitaria;

Vista la determina a contrarre n. 3555 del 26/10/2022 con la quale si è stabilito di procedere ad una indagine di mercato con richiesta di preventivo (prezzo unitario a plico iva esclusa) alle Ditte individuate, in possesso dei requisiti di legge e selezionate secondo un criterio di rotazione, con successiva stipulazione del contratto con “trattativa diretta MEPA”, per la stampa, imbustamento e spedizione con posta ordinaria (massiva) di n° 32.000 plichi circa, ciascuno composto da n° 7 fogli, di cui n° 16.000 circa da spedire entro il 31/12/2022 (fatture 2021) e n° 16.000 circa da spedire entro il 28/02/2023 (fatture 2022);

Preso atto che, a seguito di mutate esigenze dell’Ente, si è dato atto che il numero di fogli da inviare agli utenti, per ogni plico, è di n° 3 fogli, anziché n° 7;

Considerato che, a seguito di quanto sopra specificato, si è proceduto ad una nuova indagine di mercato, invitando le stesse Ditte individuate, tramite “confronto di preventivi” sul M.E.P.A.

Preso atto, pertanto:

- che sono stati individuate n° 11 operatori economici invitati a trasmettere offerta (prezzo unitario a plico iva esclusa), tramite M.E.P.A., per la fornitura del servizio in oggetto;
- che n° 4 società hanno fatto pervenire, entro i termini previsti, il relativo preventivo e precisamente:
 - PRT GROUP S.P.A. € 0,51 + IVA a plico,
 - MEDIA SRL..... € 0,53 + IVA a plico,
 - MERCURIO SERVICE SPA.....€ 0,76 + IVA a plico,
 - MAGGIOLI SPA.....€ 11.200,00 + IVA a plico;
- che la società PRT GROUP S.P.A. ha formulato il prezzo minore (€ 0,51 + IVA a plico), come da offerta che si allega al presente provvedimento;

Dato atto

- che il presente affidamento rispetta i principi di cui all’art. 30, comma 1, del D. L. 50/2016, nonché il principio di rotazione degli affidamenti;

- che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG : Z253840180, rilasciato dall’ANAC;

Considerato che:

con Deliberazione n. 63 del 23/05/2022 del Consiglio Comunale è stato adottato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;

con Deliberazione della Giunta Comunale n. 176 del 25/05/2022, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021/2023;

Visti:

- il Decreto Legge del 30 dicembre n. 228, che stabilisce che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali è differito al 31 maggio 2022;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 31/05/2022, che ha differito al 30/06/2022 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 degli Enti Locali,;
- la circolare n. 75/2022 del Ministero dell'Interno con la quale è stato reso noto di aver approvato il decreto del 28/06/2022, previa intesa con il Ministero dell'economia e delle Finanze, che differisce il suddetto termine al 31 luglio 2022 ;
- il Decreto del 28/07/2022 con il quale il Ministero dell'Interno ha comunicato l'ulteriore proroga per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024, da parte degli Enti Locali, al 31/08/2022;

DATO ATTO che alla data odierna non è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;

VISTO che ai sensi dell'art. 163 comma 2, del D.Lgs n. 267/2000, nel caso in cui il bilancio non sia approvato entro i termini di proroga dell'esercizio provvisorio, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'Ente può assumere solo obbligazioni, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'Ente può disporre pagamenti per talune tipologie di spesa come quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi all'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTI altresì,

- il D. Lgs. n. 267/2000 ed il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- la direttiva prot. n. 41467 del 10/04/2013 integrata dalla successiva prot. n. 42506 del Segretario Generale avente ad oggetto: determinazioni dirigenziali – controlli preventivi di regolarità tecnica e contabile;

PROPONE

per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento e che si intendono integralmente trascritti:

- 1) di prendere atto del “confronto di preventivi” effettuato tramite M.E.P.A. per la fornitura del servizio di stampa, imbustamento e spedizione con posta ordinaria (massiva) delle fatture di “cortesia” del servizio idrico – annualità 2021 e 2022;
- 2) di affidare il servizio di cui in oggetto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett a) del D. L. n.76/2020, convertito in Legge n. 108/2020 e modificato dall'art. 51 del D.L. n.77/2021, convertito in Legge n.108/2021, alla società PRT GROUP S.P.A., Via Frejus, n.5 - Beinasco (TO) - Cap 10092 - P. Iva 00487700015, sulla base dell'indagine di mercato condotta e dell'offerta pervenuta (allegato 1);
- 3) di trasformare le prenotazioni di impegno di spesa, effettuate con Determina n° 3555 del 26/10/2022 per un ammontare complessivo di € **27.328,00** al **Cap. 25668** avente ad oggetto “Spese

postali servizio idrico integrato” (Rilevante ai fini IVA) – (Cod. Bil. 09.04- 1.03.02.16.002) del Peg 2021/2023, in impegni definitivi, a favore della società PRT GROUP S.P.A., per gli importi di seguito indicati:

- ESERCIZIO FINANZIARIO 2022
prenotazione di spesa n. 100 / 2022 da € **13.664,00** ad € **9.955,20** provvedendo, nel contempo, all’annullamento della prenotazione residua;
- ESERCIZIO FINANZIARIO 2023
prenotazione di spesa n. 101 / 2022 da € **13.664,00** ad € **9.955,20** provvedendo, nel contempo, all’annullamento della prenotazione residua;

4) di dare atto che il CIG identificativo del presente affidamento è il seguente: **Z253840180**;

5) di dare atto altresì che:

- l’esigibilità dell’obbligazione avverrà nell’esercizio finanziario 2022 per € **13.664,00** e per € **13.664,00** nell’esercizio finanziario 2023 ;
- il presente provvedimento diventa esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, a termine di quanto previsto dall’art.183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;
- ricorrendo la gestione provvisoria, gli impegni di spesa di cui al presente provvedimento vengono assunti ai sensi dell’art. 163, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in quanto il mancato impegno arrecherebbe danni patrimoniali gravi e certi all’Ente, stante che le fatture vanno trasmesse nell’anno di competenza ed è necessario, pertanto, procedere alla spedizione immediata;
- il contratto sarà formalizzato tramite MEPA;

6) di dare atto, inoltre, della regolarità dell’allegato DURC della società PRT GROUP S.P.A. e della trasmissione, da parte della società stessa, dell’autocertificazione dei requisiti previsti dall’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

7) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sulla sezione “Amministrazione Trasparente” sul sito internet istituzionale dell’Ente, in attuazione dell’art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nonché di adempiere agli obblighi di pubblicazione dei dati previsti dal D. Lgs. 33/2013 dalla Legge 190/2012.

Il Responsabile del Procedimento
Il Funzionario
FERRERI MASSIMILIANO

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 5 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 124 del 29 settembre 2022, è tenuto a rilasciare il parere

di regolarità attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere di regolarità del Regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto: **AFFIDAMENTO, PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI SUL M.E.P.A., DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO E SPEDIZIONE CON POSTA ORDINARIA DELLE FATTURE "DI CORTESIA" DEL SERVIZIO IDRICO - ANNUALITA' 2021 E 2022 - CIG: Z253840180;**

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, nonché sul sito istituzionale di questo Ente;
- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui all'art. 6 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 124 del 29 settembre 2022;

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE

che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 22/11/2022



Sottoscritta dal Dirigente

PETRUSA GIOACCHINO

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 22/11/2022