



Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 4259 del 21/12/2023

Proposta n. SERVPUIS 6764/2023

Oggetto: SERVIZIO AUTOCONTROLLO EX REG. CE 852/2004 PRESSO GLI ASILI NIDO COMUNALI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT.B) DEL DLGS N.36/2023 IN FAVORE DELLA DITTA LABORATORIO BAIATA CIGZ173DD0D8C.

IL RESPONSABILE DI P.O.

Giusta DD. 2162 del 03/07/2023

Premesso che ai sensi dell'art. 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di erogazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati (art. 4, comma 2. D.lgs 30 Marzo 2001 n. 165);

Visti e richiamati:

- L'art.4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni (comma I), mentre ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, nonché la gestione tecnica, finanziaria e amministrativa (comma 2);
- la deliberazione n. 194 del 19/6/2019 con la quale la Giunta Comunale ha provveduto ad istituire, ai sensi dell'art. 13 del CCNL 21/05/2018, l'area delle Posizioni Organizzative ed ha approvato il "Regolamento per la disciplina delle aree delle Posizioni Organizzative" che disciplina i criteri per il conferimento degli incarichi, i criteri per la pesatura e la graduazione della retribuzione di posizione, nonché la procedura per il conferimento degli incarichi di Posizione organizzativa;
- la deliberazione di G.C. n. 341 del 11/10/2019 con la quale si è provveduto al riassetto dell'apparato burocratico dell'Ente mediante l'articolazione della macrostruttura in n. 7 settori (strutture di massime dimensioni) e in n. 28 servizi (strutture di secondo livello) per un totale di n.7 posizioni dirigenziali macrostrutturali approvando sia l'organigramma che le linee funzionali;
- la deliberazione di G. C. n. 367 del 29/10/2019 con la quale si è proceduto alla definizione e alla pesatura delle Posizione Organizzative istituendo n. 22 Posizioni organizzative di tipo A

e n. 2 Posizioni organizzative di tipo B configurate sulla base degli atti di macro-organizzazione per come definiti dalla deliberazione di G.M. n. 341 dell'11/10/2019 e pesate secondo la metodologia e i criteri di valutazione stabiliti con il regolamento per la disciplina delle Aree delle Posizioni organizzative approvato con deliberazione di G. M. n. 194 del 19/06/2019;

- la deliberazione n. 381 del 12/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 3, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali, ha adottato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'ultimo Decreto Sindacale N. 38 del 28/06/2023 con il quale è stato conferito alla Dott. Gabriele Nunziata, l'incarico di Dirigente a.i. del IV Settore "Servizi alla Persona" all'interno del quale è incardinato il servizio 17 "Pubblica Istruzione";

Vista la determinazione dirigenziale n.2162 del 03/07/2023 con la quale il Dirigente ad interim del IV Settore ha rinnovato all'odierno disponente l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dei Servizi "Pubblica Istruzione Sport e Impianti Sportivi", fino al 31/12/2023, secondo le condizioni e modalità stabilite nella determinazione dirigenziale n. 14/2023;

Preso atto che la delega di funzioni conferita si esplicita nella "responsabilità della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali di pertinenza degli uffici indicati con espressa ed esplicita delega al medesimo funzionario all'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi finali, compreso l'esercizio dei poteri di spesa e di acquisizione di entrate, in piena e completa autonomia, fino al limite di € 40.000,00 per le spese di gestione riferite al funzionamento degli uffici dei Servizi "Pubblica Istruzione Sport e Impianti Sportivi";

Considerato:

- che il Comune di Trapani gestisce n. 3 Asili Nido allocati in Via Canale Scalabrino, Via Santa Maria di Capua/Torre, Viale Marche;
- che per ottemperare alle disposizioni previste dalla normativa del Settore igienico-sanitario ed in particolare dal Reg. CE 852/2004, si deve assicurare il servizio di Autocontrollo negli Asili Nido sopra elencati;
- che il Comune, non disponendo di personale tecnico in grado di potere effettuare il servizio, si è sempre rivolto ad un laboratorio esterno per il campionamento e prove di laboratorio nonché la formazione per la corretta applicazione delle misure di Autocontrollo che risulta obbligatorio "ex lege", per la realizzazione del servizio, rivolgersi ad un laboratorio, in regola con quanto previsto dal D.M. 274-97, abilitato al controllo metodo HACCP, iscritto nell'elenco regionale dei laboratori che effettuano analisi ai fini dell'autocontrollo per le imprese alimentari ed accreditati, che sia autorizzato ad effettuare i Corsi di formazione per il Personale, nonché di aggiornamento secondo la regolamentazione di riferimento;

Constatato:

- che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;
- che l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, "*...anche senza consultazione di più operatori economici*";

Ritenuto, pertanto, di non dover utilizzare lo strumento del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) in quanto l'importo della fornitura è sotto i 5.000, 00 euro;

Dato atto che il predetto servizio è stato svolto fino ad oggi dal Laboratorio Baiata SRL con puntualità e precisione e fin qui senza contestazioni;

che la stessa Ditta risulta in possesso dei requisiti tecnico professionali previsti per il servizio di che trattasi e che ha svolto il servizio di cui in oggetto con comprovata esperienza sul campo;

Visto il DURC attestante la regolarità contributiva della Ditta Laboratorio Baiata SRL;
Pertanto con il presente provvedimento si ritiene opportuno procedere all'Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 in favore della Ditta Laboratorio Baiata SRL con sede in via Capitano Sieli,1 Trapani, P.IVA 01940000811 per la somma di €.4.999,00 iva esclusa e ad impegnare la somma complessiva di €.6.098,78 Iva compresa per come indicato:

- Cap.27167 denominato "ACQUISIZIONE SERVIZI A SUPPORTO ATTIVITA DIDATTICA IGIENICO-ALIMENTARE - APERTURA E MANTENIMENTO ASILI NIDO COMUNALI - CAP 1259/E" codice Piano Conti 12.01-1.03.02.99.999 del Peg 2021/2023 esercizio finanziario 2023;

Preso atto che in relazione all'affidamento del servizio oggetto è stato acquisito dall'Ente il CIG:Z173DD0D8C ;

Dato atto:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 63 del 23/05/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;

- con Deliberazione della Giunta Comunale n° 176 del 25/05/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023, il Piano Dettagliato degli Obiettivi e della Performance (POP) 2021;

- ad oggi il Comune di Trapani non ha approvato il bilancio di previsione 2022/2024;

- il Ministero dell'Interno, con Decreto pubblicato in G.U., Serie Generale n. 295 del 19/12/2022, rende noto il differimento al 31/03/2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli Enti Locali;

- la Legge di Bilancio 2023 n. 197 del 29/12/2022 proroga, ulteriormente, i termini per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 al 30/04/2023;

- il Ministero dell'Interno con Decreto pubblicato in G.U., Serie Generale n. 97 del 26/04/2023, ha reso noto il differimento al 31/05/2023 del termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli Enti Locali;

- con Decreto pubblicato in G.U. Serie Generale n. 126 del 31/05/2023, è stato deciso l'ulteriore differimento al 31 luglio 2023 del termine di approvazione dei bilanci di previsione degli Enti Locali;

-il Ministero dell'Interno, con Decreto pubblicato in G.U., Serie Generale n. 177 del 31/07/2023, ha reso noto il differimento al 15/09/2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023 / 2025 da parte degli Enti Locali;

- l'art. 163 comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 vigente a seguito delle modificazioni introdotte dal D.lgs. n.126/2014, stabilisce che, ove non sia stato deliberato il Bilancio di previsione è consentita una gestione provvisoria limitata all'assolvimento delle obbligazioni ed in generale alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

Dato altresì atto che "per i firmatari del presente provvedimento rispettivamente preposti alla proposizione ed adozione del procedimento, non sussistono motivi di astensione per conflitti di competenza di cui all'art. 6 bis della L.241/90 come recepita dalla L.R. 10/91 e di cui al Codice di Comportamento approvato con delibera di G.M. n° 6 del 30/01/2014". Per facilità di comprensione si riporta all'art. 6 bis della L.241/90 che così recita "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Considerato che:

Visti - l'O.R.EE.LL. e successive modifiche ed integrazioni;
- la L.R. n°48/91 e successive modifiche;

- la L.R. n.23 del 07/09/98 che recepisce, parzialmente, la legge n.127/97;
- il T.U. N°267/2000;
- la direttiva prot. n.41467 del 10/04/2013 integrata dalla successiva prot. n. 42506 dell'11/04/2013 del Segretario Generale avente ad oggetto: determinazioni dirigenziali – controlli preventivi di regolarità tecnica;
 - il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione C.C. n°29 del 01/03/2013;
- il D.lgs n. 118/2011;
- la circolare n. 15/E del 13/04/2015 dell'Agenzia delle Entrate;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono di seguito integralmente riportati

1. **di procedere** all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 nei confronti della Ditta Laboratorio Analisi Cliniche Baiata SRL con sede in via Capitano Sieli,1 Trapani, P.IVA 01940000811 CIG:**Z173DD0D8C per l'importo di €4.999,00 oltre Iva al 22%**;
2. **di procedere** ad impegnare nei confronti della Ditta Laboratorio Baiata SRL la somma complessiva di €6.098,78 (IVA compresa al 22%) al Cap.27167 denominato "ACQUISIZIONE SERVIZI A SUPPORTO ATTIVITA DIDATTICA IGIENICO-ALIMENTARE - APERTURA E MANTENIMENTO ASILI NIDO COMUNALI - CAP 1259/E" codice Piano Conti 12.01-1.03.02.99.999 del Peg 2021/2023 esercizio finanziario 2023;
3. **di dare atto** che l'impegno di spesa di cui al precedente punto, è indispensabile per garantire lo svolgimento di servizi obbligatori il cui mancato impegno crea danno certo e grave all'Ente;
4. **di dare atto** che per i firmatari del presente provvedimento non sussistono motivi di astensione per conflitti di competenza di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990, così come recepita in Sicilia con la L. R. n. 7 del 21/05/2019, all'art.6;
5. **di provvedere** alla liquidazione e pagamento di quanto dovuto alla Ditta Laboratorio Analisi cLiniche Baiata srl con successivo provvedimento a manutenzione effettuata e dietro presentazione di relativa fattura elettronica;
6. **di dare atto** di avere accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183 – comma 8 del TUEL;

IL Responsabile del Procedimento
Francesco Di Discordia

Il Funzionario
GIUFFRÈ GRAZIA MARIA

Accertata la competenza ad adottare la presente determinazione come in effetti si adotta in virtù della delega di funzioni conferita con **D.D. n.2162 del 03/07/2023**

IL DIRIGENTE

Esaminata la proposta su riportata e che qui si intende integralmente trascritta;

ESPRIME ai sensi e per gli effetti dei commi 1 e 4 dell'art. 10 del Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 29 del 01/03/2013, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **SERVIZIO AUTOCONTROLLO EX REG. CE 852/2004 PRESSO GLI ASILI NIDO COMUNALI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT.B) DEL DLGS N.36/2023 IN FAVORE DELLA DITTA LABORATORIO BAIATA CIGZ173DD0D8C.**

;

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Omissis e priva di allegati, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente;
- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui al punto 5 lett c) dell'art.6 del regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n.124 del 29 settembre 2022.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 21/12/2023



Sottoscritta dal Dirigente

GIUFFRE' GRAZIA MARIA

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 21/12/2023

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_38419538	Data richiesta	07/11/2023	Scadenza validità	06/03/2024
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	LABORATORIO ANALISI CLINICHE BAIATA S.R.L
Codice fiscale	01940000811
Sede legale	VIA CAP SIELI 1 TRAPANI TP 91100

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

Laboratorio analisi cliniche BAIATA s.r.l

Laboratorio operante in conformità alla
Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2005

Aut. Min. Sanità CODICE 6005/59614/3154

COMUNE DI TRAPANI

PERVENUTO IL 18/12/2023

IL RESP.

PROT. N. 100298 DEL 18/12/2023

☐ UFFICIO SPORT

Spett.le D.ssa Grazia Maria Giuffrè
Settore IV Ufficio Pubblica Istruzione
Via Libica, n12
91100 Trapani

Oggetto: Invito alla trattativa diretta, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett.b del dlgs n.36/2023 per la fornitura del servizio di autocontrollo ex reg 852/2004, presso gli asili nido comunali

In riferimento alla vostra richiesta di invito pervenuta via pec in data 18/12/2024 vi proponiamo la nostra migliore offerta con un ribasso del 21,3%
Le prove sono accreditate ACCREDIA

Trapani, 19/12/2023

L'amministratore Unico
D.ssa Valentina Baiata
Valentina Baiata
Laboratorio Analisi Cliniche Baiata s.r.l.
Sede: Via Capizano Stelli, 1 - 91100 Trapani
Pec: info@labbaiata.it

Il presente rapporto di prova si riferisce esclusivamente al campione provato. La riproduzione totale o parziale del rapporto di prova deve essere autorizzata per iscritto dal Laboratorio. Il residuo dei campioni si conserva come stabilito nel Regolamento Servizio Analisi, in possesso del Cliente.
Per le prove microbiologiche l'incertezza di misura è espressa come intervallo di confidenza con probabilità del 95% e il fattore di copertura $k=1,96$.
L.R. = Limite di rilevanza - L.I. = Limite Inferiore - L.S. = Limite Superiore - N.R. = Non Rilevabile

Tel.: 0923-501091
Fax: 0923-555830
E-mail: centromicrobiologia@libero.it

Laboratorio analisi cliniche via Cap. Francesco Stelli n°1, 91100 Trapani

COMUNE DI TRAPANI

SEGRETERIA COMUNALE

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

UFFICIO DEL CAPO UFFICIO

UFFICIO DEL SEGRETARIO

Mittente: Valentina Baiata <baiatavalentina77@gmail.com>
Destinatario: pubblica istruzione <pubblicaistruzione@comune.trapani.it>
Data: 19/12/2023 13:18
Oggetto: Offerta asili nido e rendiconto 2023

Gentile Sig Di Discordia,
Allego l'offerta da voi richiesta e il rendiconto relativa alla fattura anno 2023
In attesa di riscontro porgo cordiali saluti
D.ssa Valentina Baiata

Allegati:

File: <u>ElencoCampioni-2023.xlsx</u>	Dimensione: 32k	Tipo contenuto: application/vnd.openxmlformats-officedocument.spreadsheetml.sheet
File: <u>pub.pdf</u>	Dimensione: 515k	Tipo contenuto: application/pdf

Prot. n. 22665
DEL 18/12/2023



CITTA' DI TRAPAN

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Spett.le Laboratorio di Analisi "BAIATA"srl

Oggetto: Invito alla trattativa diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del dlgs n.36/2023 per la fornitura del servizio di autocontrollo ex reg. ce 852/2004, presso gli asili nido comunali - CIG Z173DD0D8C

L'Amministrazione comunale dovendo provvedere all'affidamento del servizio in oggetto, invita codesta ditta a presentare propria migliore offerta alle condizioni economiche e contrattuali indicate nel presente invito a trattativa diretta e nelle schede tecniche qui allegate.

Per partecipare alla TRATTATIVA DIRETTA la Ditta dovrà far pervenire al Comune l'offerta, corredata dalla documentazione più avanti specificata;

STAZIONE APPALTANTE: Comune di Trapani, IV Settore Servizio Pubblica Istruzione via Libica 14 Trapani- tel 0923/877050-877080 PEC quarto.settore @pec.comune.trapani.it.

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: Si specifica che la fornitura dei servizi, di seguito specificati, riguarda le seguenti strutture: Asili nido comunali: - Via Santa Maria di Capua - Via Canale Scalabrino - Viale Marche.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO: affidamento diretto fornitura inferiore a € 40.000,00, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del dlgs n.36/2023;

Si invita pertanto a presentare la propria offerta relativamente ai servizi in oggetto, tenendo presente i seguenti dati informativi.

IMPORTO del servizio: €4.999,00 oltre IVA.

L'importo è comprensivo di qualsiasi onere o spesa che il fornitore dovesse sostenere per la fornitura del servizio.

ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI PREVISTE: La ditta invitata a T.D., nel formulare la propria offerta, si impegnerà ad accettare tutto quanto previsto nel presente invito.

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO: E' vietata la cessione totale o parziale del contratto sotto pena di decadenza del presente contratto ed eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione per il maggior danno arrecato.

SCHEDA TECNICA- OFFERTA ECONOMICA: La scheda tecnica allegata (All 1) al presente invito, dovrà essere compilata e firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante della ditta. . Viene richiesto il prezzo a corpo.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, ex art. 80 del D.Lgs. 36/2023, attinente il possesso sia dei requisiti di ordine generale, sia di quelli più specificamente richiesti .

DESCRIZIONE DELLA FORNITURA La presente Trattativa diretta ha come oggetto la fornitura delle seguenti prestazioni:

-Redazione/Aggiornamento del piano di autocontrollo, nel rispetto della normativa vigente, o per modifiche all'attività come lo spostamento della sede ecc .

Settore IV

Ufficio Pubblica Istruzione

Sede: Via Libica, n. 12

91100 TRAPANI

Sito internet: www.comune.trapani.it

e-mail: pubblicaistruzione@comune.trapani.it

pec: quarto.settore@pec.comune.trapani.it

Tel. 0923 - 877080

-Visite ispettive (con frequenza almeno trimestrale) da effettuarsi presso le strutture. Le visite dovranno essere articolate nei seguenti punti:

1. Incontro preliminare con il responsabile dell'autocontrollo della struttura allo scopo di affrontare le problematiche rilevate dall'ultima ispezione nell'ambito dell'applicazione del piano di autocontrollo;
2. Ispezione dei locali, delle attrezzature, dei processi di lavorazione e del personale addetto per la rilevazione di eventuali non conformità;
3. Rilievo delle temperature dei frigoriferi e dei congelatori mediante l'utilizzo di termometro tarato a confronto delle temperature lette nei display;
4. Effettuazione dei controlli analitici come descritti nella scheda allegata
5. Relazione finale con il responsabile autocontrollo.

Presso i n. 4 asili nido dotati di cucina i controlli analitici sono da realizzare mensilmente. Nell'evenienza di gravi non conformità rilevate a seguito dei controlli analitici, bisognerà darne subito avviso al Responsabile della Struttura e all'Ufficio Pubblica Istruzione del Settore IV comunale.

Il laboratorio dovrà fornire personale qualificato che provvederà all'effettuazione dei campionamenti, delle relative analisi e della stesura dei rapporti di prova analitici.

Lo stesso resta impegnato, senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione, ad effettuare periodico monitoraggio sulla presenza di insetti e roditori e se accettata o segnalata dagli operatori ad adottare idonei sistemi risolutivi.

La fornitura dei suddetti servizi dovrà essere corrispondente ai requisiti specificati e dovrà essere comprensiva di tutte le eventuali spese accessorie.

Oltre ai servizi richiesti di campionamento e prove di laboratorio a verifica della corretta applicazione delle misure di Autocontrollo come previsto dal Reg. CE 852/2004, sopra specificate, la ditta dovrà provvedere al Corso di formazione per il Personale, quando si renda necessario secondo la regolamentazione di riferimento.

La partecipazione al corso prevede il rilascio di un'attestato valido a livello europeo (in funzione di quello che era il Libretto di Idoneità Sanitaria).

Il servizio si ritiene comprensivo di interventi straordinari gratuiti in caso di visita delle autorità ovvero in caso di controllo del Servizio Igiene della ASP, dei NAS o altre autorità preposte, intervenendo tempestivamente in caso di controlli al fine dispiegare la prassi igienica prevista ed applicata.

DURATA DEL CONTRATTO: L'affidamento del servizio, di cui all'oggetto, ha la durata di 15 mesi non consecutivi; l'avvio dell'esecuzione del contratto deve avvenire su richiesta da parte dell'Ufficio Pubblica Istruzione e decorrerà da tale data di richiesta della prestazione, a conclusione del precedente contratto ed a seguito dell'affidamento definitivo e della stipula del contratto. Le prestazioni seguono le sospensioni del calendario educativo scolastico 2023/2024. In particolare, esso si riterrà comunque concluso al raggiungimento dell'importo totale affidato e non prima della decorrenza di 15 mesi dall'avvio dell'esecuzione delle prestazioni.

STIPULA DEL CONTRATTO per Trattativa Diretta:

La scrivente Amministrazione procederà alla stipulazione del contratto in seguito alla firma digitale dei Documenti inviati. Il perfezionamento del contratto di trattativa diretta con unico fornitore, infatti, si ha con l'invio del documento di stipula firmato digitalmente con i dati dell'offerta presentata. Tutte le spese conseguenti e inerenti il contratto sono a carico della ditta affidataria.

Settore IV
Ufficio Pubblica Istruzione
Sede: Via Libica, n. 12
91100 TRAPANI

Sito internet: www.comune.trapani.it
e-mail: pubblicaistruzione@comune.trapani.it
pec: quarto.settore@pec.comune.trapani.it
Tel. 0923 - 877080

ONERI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI la Ditta affidataria dichiara di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

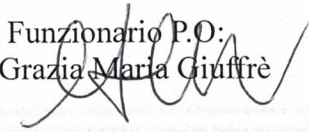
PAGAMENTO: la ditta l'affidataria dovrà presentare ogni bimestre fattura elettronica, ai sensi della normativa vigente. Il pagamento avverrà comunque entro 30 gg. dalla data di accettazione e attestazione della regolarità tecnica della fattura. Si precisa che, in base a quanto previsto dal D.Lgs. 192/2012, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture è subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia fiscale e contributiva, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità. Si precisa altresì che, con l'entrata in vigore degli obblighi in materia di fatturazione elettronica, la ditta affidataria sarà tenuta obbligatoriamente all'inserimento nelle fatture del **CIGZ173DD0D8C** e del Codice Univoco Ufficio: **DIJCN**

In applicazione della L. n. 136/2010 **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI** la Ditta affidataria sarà tenuta alla relativa autodichiarazione nell'ambito della quale può indicare subito gli estremi del conto corrente dedicato in sede di risposta alla **TRATTATIVA DIRETTA**.

Nello specifico, la Ditta affidataria sarà tenuta a comunicare gli estremi del conto corrente dedicato prima della sottoscrizione dei contratti, sul portale telematico MePa.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Il Funzionario Dott. Grazia Maria Giuffrè
email grazia.giuffre@comune.trapani.it

Il Funzionario P.O.:
Dott. Grazia Maria Giuffrè



Settore IV

Ufficio Pubblica Istruzione

Sede: Via Libica, n. 12

91100 TRAPANI

Sito internet: www.comune.trapani.it

e-mail: pubblicaistruzione@comune.trapani.it

pec: quarto.settore@pec.comune.trapani.it

Tel. 0923 - 877080

ALLEGATO 1 – CENTRI DI COTTURA

DESCRIZIONE	Quantità annua per struttura	Importo Complessivo	Importo totale annuo Iva esclusa
ANALISI MICROBIOLOGICA ACQUA SECONDO D.LGS.31/2001			
Per la determinazione dei seguenti parametri: Coliformi totali, Escherichia Coli, Enterococchi	n.1 al mese	€12,00	€12,00x12=€144,00
ANALISI TAMPONI			
Per la determinazione dei seguenti parametri : CBT 30°, Coliformi totali e Fecali, Streptococchi totali, Lieviti e Muffe	n.3 al mese	€10,00	€10x3=€30,00 €30,00x12=€360,00
ANALISI ALIMENTO			
Per la determinazione dei seguenti parametri :CBT 30°, Escherichia Coli, Stafilococco Coag. + Salmonella ssp, Listeria monocytogenes	n.1 al mese	€20,00	€20,00x12=€240,00
Corsi di Formazione e rilascio di attestati di idoneità	n.40 in totale	€50,00 (a persona)	€2.000,00
Costo complessivo per singola struttura			€744,00
Costo totale annuo per n.4 centri di cottura (escluso corso di formazione)	€744,00	€744,00x4=2.976,00	€2.976,00

Timbro della Ditta



Città di Trapani

(Medaglia d'Oro al Valor Civile)

SETTORE FINANZE

Determina N. 4259 del 21/12/2023

Servizio PUBBLICA ISTRUZIONE

Proposta n° 6764/2023

Oggetto: SERVIZIO AUTOCONTROLLO EX REG. CE 852/2004 PRESSO GLI ASILI NIDO COMUNALI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT.B) DEL DLGS N.36/2023 IN FAVORE DELLA DITTA LABORATORIO BAIATA CIGZ173DD0D8C.

Visto di Regolarità contabile FAVOREVOLE

IMPEGNO N. 3078/2023

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Trapani li, 22/12/2023

Il Dirigente



BONAFEDE SALVATORE

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 22/12/2023