



Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 163 del 17/01/2024

Proposta n. SERVSOCI 274/2024

Oggetto: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO AL SIG OMISSIS DELLA INDENNITA' DI OCCUPAZIONE E TASSA DI REGISTRO DELL'IMMOBILE DI SUA PROPRIETA' SITO IN VIA VULCANO ANGOLO VIA CALIPSO ADIBITO A CENTRO SOCIALE TERRITORIALE PERIODO DAL 01/07/2023 AL 31/12/2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Atteso che: ai sensi dell'art. 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di erogazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati ex art. 4, comma 2. D.lgs 30 Marzo 2001 n. 165;

- l'art.4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Richiamati:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 365 del 07/10/2022, avente per oggetto “ Macrostruttura del Comune di Trapani. Modifica delle linee funzionali e dell'organigramma in funzione dell'attuazione del PNRR” con la quale è stato stabilito l'assetto definitivo dell'organigramma funzionale del Comune di Trapani;

- il Decreto Sindacale n.38 del 28/06/2023 con il quale è stata attribuita alla Dott.ssa Nunziata Gabriele, la responsabilità e la direzione del I Settore – attuazione Programma di Governo e, ad interim, la responsabilità e la direzione del IV Settore Servizi Sociali – Pubblica Istruzione – Sport e Politiche Giovanili – Servizi Demografici;

Richiamati:

la deliberazione n. 194 del 19/6/2019 con la quale la Giunta Comunale ha provveduto ad istituire, ai sensi dell'art. 13 del CCNL 21/05/2018, l'area delle Posizioni Organizzative ed ha approvato il “Regolamento per la disciplina delle aree delle Posizioni Organizzative” che disciplina i criteri per il conferimento degli incarichi, i criteri per la pesatura e la graduazione della retribuzione di posizione, nonché la procedura per il conferimento degli incarichi di Posizione organizzativa;

la deliberazione di G. C. n. 367 del 29/10/2019 con la quale si è proceduto alla definizione e alla pesatura delle Posizioni Organizzative istituendo n. 22 Posizioni organizzative di tipo A e n. 2 Posizioni organizzative di tipo B configurate sulla base degli atti di macro-organizzazione per come definiti dalla deliberazione di G.C. n. 341 dell'11/10/2019 e pesate secondo la metodologia e i criteri di valutazione stabiliti con il regolamento per la disciplina delle Aree delle Posizioni organizzative approvato con deliberazione di G. C. n. 194 del 19/06/2019;

la deliberazione di G.C. n. 341 dell' 11/10/2019 con la quale si è provveduto al riassetto dell'apparato burocratico dell'Ente mediante l'articolazione della macrostruttura in n. 7 settori (strutture di massime dimensioni) e in n. 28 servizi (strutture di secondo livello) per un totale di n.7 posizioni dirigenziali macrostrutturali approvando sia l'organigramma che le linee funzionali;

la deliberazione n. 381 del 12/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 3, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali, ha adottato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Vista la determinazione dirigenziale n.82 del **12/01/2024** con la quale la Dirigente A.I. del IV°Settore ha prorogato all'odierna disponente l'incarico di Direzione del **Servizio "15 Servizi Sociali"** nonché l'incarico di **"Responsabile di Posizione Organizzativa"** del medesimo Servizio, che prevede la competenza allo svolgimento di tutte le funzioni ascritte al medesimo Servizio dalla deliberazione G.M. 341/2019, con delega ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.M. n. 381 del 12/11/2019, alla firma di atti di rilevanza esterna ed altre funzioni dirigenziali, come specificato nella medesima determinazione;

Preso atto che la delega di funzioni conferite si esplicita nella *"responsabilità della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali di pertinenza degli uffici indicati alla precedente lettera, con espressa ed esplicita delega al medesimo funzionario all'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi finali, compreso l'esercizio dei poteri di spesa e di acquisizione di entrate, in piena e completa autonomia, fino al limite di € 40.000,00 per le spese di gestione e funzionamento degli uffici del Servizio "15 SERVIZI SOCIALI"*

Considerato che:

- Con procedura ad evidenza pubblica avviata con DD n. 381 del 02/02/2022 si è provveduto all'approvazione dell'Avviso Pubblico esplorativo per l'individuazione di una unità immobiliare da destinare a centro sociale per anziani, ubicata in zona periferica della città;
- che il Sig. *omissis* proprietario dell'immobile di Via Vulcano angolo via Calipso con prot. n.14407 del 17/02/2022 ha presentato la domanda di partecipazione secondo le prescrizioni dell'Avviso Pubblico avviato con DD. n. 381 del 02/02/2022;
- questa Amministrazione Comunale a seguito di accertamenti risultati positivi sui requisiti previsti dall'Avviso Pubblico, con nota prot. 76217 del 28/09/2022 ha comunicato al Sig. *omissis* proprietario dell'immobile di Via Vulcano angolo via Calipso l'affidamento definitivo dello stesso immobile da adibire a "centro sociale per anziani";

- che in data 03/10/2022 è stato stipulato regolare contratto di locazione per la durata di anni 6 tra il Dirigente del IV Settore e il Sig. *omissis*, proprietario dell'immobile di Via Vulcano angolo via Calipso, registrato al n.22 del 21/10/2022 del Registro di Settore;
- con determina dirigenziale n. 2626 del 26/07/2022 si è provveduto ad impegnare la spesa per il pagamento del canone di locazione per le annualità 2022/2023 per l'immobile adibito a "centro sociale per anziani" come sopra dettagliato di proprietà del Sig. *omissis*;
- con determina dirigenziale n. 3101 del 15/09/2022 di affidamento definitivo, si è provveduto ad impegnare la spesa per il pagamento dell'imposta di registro corrispondente alla quota spettante all'A.C. nella misura del 50% per n.2 annualità di contratto 2022-2023.

Ritenuto, per quanto su esposto

1) liquidare e pagare, al Sig. *omissis*, la somma di **€ 4.681,80 di cui:**

- **€ 4.590,00** quale l'indennità di occupazione periodo 01/07/2023 - 31/12/2023 ;

- **€ 91,80** quale tassa di registro per l'anno 2023.

Dato atto che ai sensi della determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'Autorità per vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, punto 3.9, la fattispecie "canoni di locazione fabbricati" è esclusa dal perimetro di applicazione della tracciabilità;

Visti:

- l'O.R.EE.LL e successive modifiche ed integrazioni;
- la L. r. n. 48/91 e successive modifiche ;
- la L. r. n. 23/98 che recepisce, parzialmente, la legge n. 127/97;
- il T.U. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione C.C. n° 124/2022;

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Mela Maria Rita

Il Funzionario
BILLECI FRANCESCA

IL RESPONSABILE TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato

1. **di liquidare e pagare** al Sig. *omissis*, nato a *omissis* il *omissis* C.F. *omissis* e residente in via *omissis*, n. *omissis*, la somma complessiva di **€ 4.681,80** quale indennità di occupazione, periodo 01/07/2023 – 31/12/2023, e tassa di registro per l'anno 2023, dell'immobile sito in via Vulcano angolo via Calipso, adibito a centro sociale anziani;
2. **di dare atto** che la spesa di **€ 4.681,80** grava sugli impegni assunti per l'anno 2023 sui sottoelencati capitoli:

- € **4.590,00** sull' **impegno n. 1826/2022** assunto con determina dirigenziale n.2626 del 26/07/2022 al cap. 28800/10 grava ai residui passivi riportati a chiusura dell'esercizio finanziario 2023 (12.03-1.02.01.02.001) denominato Centri sociali Territoriali – Canoni di locazione immobili”;
- € **91,80** sull'**impegno 2136/2022** assunto con determina dirigenziale n. 3101 del 15/09/2022 al cap. 28948/10 grava ai residui passivi riportati a chiusura dell'esercizio finanziario 2023 (12.03-1.02.01.02.001) denominato “Tassa di registro Centro Sociali Anziani”;

3. di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento di € **4.681,80** in favore del Sig. *omissis*. nato a *omissis* il *omissis* e residente in via *omissis*, n. *omissis* C.F. *omissis* da accreditare su C/C/B: **IBAN** *omissis*;

5. di dare atto che:

- la presente determinazione:

- è stata redatta in sola modalità elettronica giusta direttiva del Segretario Generale prot. N. 35001 del 08/04/2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia *omissis* nonché sul sito istituzionale di questo Ente ;
- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui al comma 4 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 124/2022.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e della legge regionale 30.04.1991, n.10 “Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa” e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

- DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, li 17/01/2024

Sottoscritta dal Dirigente



BILLECI FRANCESCA

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 17/01/2024