



Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 4046 del 22/11/2024

Proposta n. DIFANI 6426/2024

Oggetto: AGGIUDICAZIONE EFFICACE IN FAVORE DELLA DITTA PULIDOR 2000 PER TRASLOCO ARREDI DA IMMOBILI COMUNALI - CIG: B4428D08D5 -

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Atteso che ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – spetta ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di erogazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati (art. 4, comma 2 D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165);

Richiamati:

- l'art. 4 del D. Lgs 30 marzo, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni (comma 1), mentre ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, nonché la gestione tecnica, finanziaria e amministrativa (comma 2);
- il Decreto del Sindaco n. 34/2024 con il quale è stato incaricato l'odierno disponente ed è stato nominato Dirigente del 5° Settore ad interim;

Premesso che:

- è intendimento di quest'Amministrazione avendo ottenuto dei finanziamenti dei fondi Europei del PNRR eseguire alcune manutenzioni straordinarie e adeguamento sismico delle scuola di infanzia e primaria siti nel proprio Comune che nella frazione di Fulgatore;
- il Servizio comprende i traslochi di tutto l'arredo scolastico (banchi, sedi, lavagne etc.) e tutto l'occorrente necessario alla conduzione delle lezioni scolastiche presso locali individuati dall'Amministrazione e non appena completate i lavori si provvederà a riportare tutto allo stato iniziale. Le somme relativi ai servizi per traslochi verranno prelevati dalle somme a disposizione dell'Amministrazione previste nel quadro economico dei progetti finanziati dal PNRR;
- oltre a quanto sopra per scelta dell'Amministrazione si procederà ad una prossima ricollocazione dei vari uffici in siti diversi, motivo per cui si dovrà provvedere al prelievo di tutto il materiale cartaceo (Faldoni contenenti documenti vari) dal primo piano dei locali Uffici Passo Tramontana, trasferimento e sistemazione presso gli uffici di Via Libica V piano, Trasferimento Uffici Igiene Ambientale da trasferire in Via Libica IV Piano, prelievo sempre di materiale cartaceo piano terra e archivi da trasferire e sistemare in Via Libica nei vari piani dell'Amministrazione, inoltre l'Ufficio Anagrafe S. Francesco da trasferire mobili e arredi vari compreso tutto il materiale cartaceo (un

ingente numero di fascicoli da movimentare con cura) e sistemare nei vari piani presso passo Tramontana;

- con note prot. n. 80408, n. 80401, n. 80404, n. 80935, n.80378 del 01/10/2024, sono state invitate per un primo sopralluogo le ditte: Traslochi Caruso Interprise, Ce.Tra.f, Geca Traslochi, Castiglione Traslochi e Pulidor 2000 al fine per procedere ai traslochi dell'arredo scolastico e, non appena completati i lavori riportarli nel luogo iniziale agli atti d'ufficio;
- le ditte contattate devono avere come requisiti essenziali, di essere iscritte al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e all'Albo Regionale dei fornitori di servizi;
- l'unica ditta tra quelle sopra citata è stata la Ditta Pulidor 2000 con sede in Str. Palermo-Milo, 91100 Trapani che ha effettuato il primo sopralluogo con il Geom. G. Chiara;

Considerato che:

- con D.D. n. 4020 del 21/11/2024 si è provveduto a:

1) Prendere atto:

- della "trattativa diretta" sul MEPA con RDO n. **4798948** con unico operatore, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera "b" del D.lgs. 36/2023, individuato nella Ditta Pulidor 2000 con sede Str. Palermo-Milo, 91100 Trapani P.IVA 01190290815 per i servizi riportati nella proposta di offerta di un importo "*presunto fornitura di € 140.000,00*";
- della relazione a firma congiunta dell'Istruttore Tecnico Geom. G. Chiara e dal Dirigente 5° Settore A.I. Ing. O.Amenta assunta al prot. n. 96267 del 20/11/2024;
- dello Schema di Capitolato Tecnico redatto del RUP/Dirigente a.i. del 5° Settore Ing. O. Amenta e del DEC Geom. G. Chiara;

2) **Affidamento** diretto ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b) del D.lgs n° 36/2023 alla Ditta Pulidor 2000 con sede Str. Palermo-Milo, 91100 Trapani P.IVA 01190290815 da perfezionarsi mediante Accordo Quadro da stipularsi con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. n. 36/2023, tramite trattativa diretta sul MEPA;

3) **Nominare** il Geom. Giuseppe Chiara quale D.E.C. per il "*Trasloco arredi da immobili comunali*";

4) **Stabilire** che il D.E.C. dovrà curare tutti gli adempimenti previsti dalla normativa di settore avvalendosi esclusivamente di personale interno al 5° Settore ;

5) **Approvare** il quadro economico rimodulato dal DEC Geom. G. Chiara di seguito riportato:

A) Traslochi di arredo scolastico dalla scuole interessate alla manutenzione straordinaria e adeguamento sismico presso i locali messi a disposizione dell'Amministrazione riportare tutto allo stato iniziale appena completati i lavori delle seguenti scuole:

1) PNRR - M5C2I2.1 – INVESTIMENTO 2.1 "INVESTIMENTI IN PROGETTI DI RIGENERAZIONE URBANA, VOLTI A RIDURRE SITUAZIONI DI EMARGINAZIONE E DEGRADO SOCIALE DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLA SCUOLA SECONDARIA E DI INFANZIA D. RUBINO FULGATORE

-(CUP: I91B21001670001) - (CIG: 9756810651)

-A corpo

€. 9.000,00

2) PNRR - M5C2I2.1 - INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA, LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA D'INFANZIA DON BOSCO.

– (CUP: I91B21001690001) - (CIG:97569390C7).

-A Corpo

€. 8.000,00

3) PNRR - M5C2I2.1 – LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA PRIMARIA ASSISI, FINALIZZATO ALLA FUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURE DI EDILIZIA SCOLASTICA DI INTERESSE PUBBLICO DELLA CITTA' DI TRAPANI

– (CUP: I91B21001660001) - (CIG:B11584F3D7)

-A Corpo

€. 14.000,00

4) PNRR - M5C2I2.1 - INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA G. MARCONI, FINALIZZATO ALLA FUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURE DI EDILIZIA SCOLASTICA DI INTERESSE PUBBLICO DELLA CITTÀ DI TRAPANI

(CUP:I91B21001700001)-(CIG:9754300EFD)

-A corpo

€. 14.000,00

5) PNRR - M5C2I2.1 - INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA, VOLTI A RIDURRE SITUAZIONI DI EMARGINAZIONE E DEGRADO SOCIALE – LAVORI DI ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA D’INFANZIA E PRIMARIA LEONARDO DA VINCI IN VIA SAN PIETRO NEL COMUNE DI TRAPANI – (CUP: I91B21001680001) (CIG:B114FDBAOB)

- A Corpo

€. 15.000,00

B) Prelievo di tutto il materiale cartaceo (Faldoni contenenti documenti vari) dal primo piano dei locali Uffici Passo Tramontana, trasferimento e sistemazione presso gli uffici di Via Libica V piano, Trasferimento Uffici Igiene Ambientale da trasferire in Via Libica IV Piano, prelievo sempre di materiale cartaceo piano terra e archivi da trasferire e sistemare in Via Libica nei vari piani dell’Amministrazione.

Ufficio Anagrafe S. Francesco da trasferire mobili e arredi vari compreso tutto il materiale cartaceo (un ingente numero di fascicoli da movimentare con cura) e sistemare nei vari piani presso passo Tramontana.

-A Corpo

€. 30.000,00

SOMMANO	€. 90.000,00
A dedurre il ribasso offerto del 10%	€. 9.000,00
Importo totale dei servizi	€. 81.000,00

C) SOMME A DISP. DELL’AMMINISTRAZIONE:

c.1) Per IVA al 22% SU €81.000,00 € 17.820,00

c.2) 2% art. 45 D. Lgs n.36/2023 di
cui alla lett.f) dell.All. II.14 € 1.800,00

c.3) Per contributo ANAC € 35,00

c.4) Per Imprev. e/o arrotondamenti € 3.345,00

Sommano € 23.000,00

In Uno **€. 23.000,00**

IMPORTO TOTALE DEL SERVIZIO €. 104.000,00

6) **Costituire** il gruppo di lavoro che risulta così composto:

- Geom. G. Chiara per la predisposizione degli Atti da sottoporre al R.U.P., Sig.ra Vanda Ranno e Sig.ra Rosati Elisabetta del 5° Settore per la redazione dell’Attività Amministrativa;

7) **Notificare** la presente determinazione:

- alla Ditta Pulidor 2000;
- ai dipendenti di cui al punto 6.

- ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stato attribuito dall'ANAC il seguente codice CIG: **B4428D08D5**
- la Ditta è in regola ai sensi dell'articolo 12 della L.R. e ss.mm.ii., come in ultimo modificata dalla l.r. 12/2023, risultando iscritta all'Albo Regionale;
- la Società è in regola con gli adempimenti retributivi, contributivi ed assicurativi, come da DURC, agli atti d'ufficio;
- sono state svolte le verifiche in capo all'operatore economico nel portale ANAC applicazione Fvoe 2 ,(Certificato del Casellario Giudiziale, Regolarità Fiscale, ecct agli atti d'ufficio);
- *“per i firmatari del presente provvedimento rispettivamente preposti alla proposizione ed adozione del procedimento, non sussistono motivi di astensione per conflitti di competenza di cui all'Art.6 bis della L. 241/90 come recepita con L.R. 10/91 e di cui al Codice di Comportamento approvato con delibera di G.M.”* Per facilità di comprensione si riporta l'art. 6 bis della L. 241/90 *“Il responsabile del procedimento e i titolari degli Uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”*;

Visti

- il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- la direttiva prot. n. 41467 del 10/04/2013 integrata dalla successiva prot. n. 42506 del Segretario Generale avente ad oggetto: determinazioni dirigenziali – controlli preventivi di regolarità tecnica e contabile;

PROPONE

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti, di :

1) AGGIUDICARE in maniera efficacia alla Ditta Pulidor 2000 con sede Str. Palermo-Milo, 91100 Trapani P.IVA 01190290815 il servizio per il Trasloco degli arredi da immobili comunali;

2) DICHIARARE l'efficacia dell'aggiudicazione, stante che è stato verificato il possesso dei prescritti requisiti in capo alla Ditta Pulidor 2000 con sede Str. Palermo-Milo, 91100 Trapani P.IVA 01190290815;

3) DARE ATTO che verranno stipulati gli specifici contratti attuativi con la ditta Pulidor 2000, per ogni singolo immobile oggetto del servizio di che trattasi ai sensi della vigente normativa in materia di contratti Pubblici.

Il Responsabile del Procedimento
Ranno Vanda

Il Funzionario
ALA FRANCESCO

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere ex art. 10 del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **AGGIUDICAZIONE EFFICACE IN FAVORE DELLA DITTA PULIDOR 2000 PER TRASLOCO ARREDI DA IMMOBILI COMUNALI - CIG: B4428D08D5 -** ;

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Omissis e priva di allegati, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente;
- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui ai comma 1, 2, 3 e 4 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 22/11/2024



Sottoscritta dal Dirigente

AMENTA ORAZIO

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 22/11/2024