

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI TRAPANI

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI non a rete
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31.12.2024

TRASPORTO SCOLASTICO

RIFERIMENTI NORMATIVI

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale dei **servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica**, prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, in riscontro ad apposita nota dirigenziale prot gen.le n. 80112 del 22.11.2024 ed in esecuzione ad apposita disposizione dirigenziale prot n. 92061 del 22.11.2023, che individua come tali, il servizio di **Refezione scolastica, Trasporto scolastico e Impianti sportivi**.

Si definisce, per ognuno di tali servizi ;

- a) il contesto di riferimento e la tipologia di servizio pubblico,
- b) il contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale
- c) le modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.
- d) andamento economico;
- e) qualità Servizio

TRASPORTO SCOLASTICO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il Servizio di trasporto scolastico viene erogato nei confronti degli alunni frequentanti le Scuole Primarie e Secondarie di 1° Grado residenti nelle frazioni che frequentano le Scuole del Comune di Trapani e delle Scuole Secondarie di di Secondo Grado frequentanti Istituti non esistenti nel Comune di Trapani, che utilizzano mezzi pubblici di linea e su presentazione di biglietti/abbonamenti.

Il Comune di Trapani dal 2021 non dispone più di autisti di ruolo e quindi l'Ente provvede all'erogazione del servizio tramite affidamento all'esterno di appalti di servizio.

Per l'anno 2024 il servizio è stato erogato:

a n. 93 alunni per quanto concerne gli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di 1° Grado;

a n. 60 studenti per quanto concerne i biglietti/abbonamenti della Scuola Secondaria di 2° Grado.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

L'appalto per l' affidamento del servizio di trasporto scolastico tramite scuolabus comunali è stato affidato seguendo la seguente procedura:

con Determina Dirigenziale n. **4037** del 12.12.2023 si è autorizzata l'opzione di rinnovo prevista negli atti di gara per l'importo di € 11.415,50 oltre IVA, con Determina Dirigenziale n. **66** del 11/01/2024 avente ad oggetto "AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO TRAMITE SCUOLABUS COMUNALI ALLA DITTA GLOBAL SERVICE MOBILITY CIG 9338957F1A MODIFICA DETERMINA DIRIGENZIALE N.4037 DEL 12/12/2023 QUALE OPZIONE DI RINNOVO CONTRATTUALE CIG 9338957F1A si è provveduto, in assenza di bilancio, a far proseguire il servizio per il periodo 11 gennaio - 9 aprile 2024 utilizzando la residua somma dell'importo impegnato con il rinnovo e con DD n**1194** del 10.04.2024 in prosecuzione fino alla conclusione dell'anno scolastico si è autorizzato il servizio analogo fino a conclusione dell'anno scolastico (9 giugno 2024) per l'importo di € 12.204,86 oltre IVA. Si fa presente che l'originario appalto del servizio di Trasporto scolastico CIG 9338957F1A, di € **40.169,09** (oltre IVA), con l'opzione di rinnovo di € 11.415,50 (oltre IVA), e con l'ultima opzione autorizzata di € **12.204,86** (oltre IVA), risulta pari ad € **63.789,45** oltre IVA, ovvero di importo inferiore al valore stimato dell'appalto, pari ad € 80.338,18;

Con Determina Dirigenziale n. 32143 del 24/09/2024 si è proceduto all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 co.1 lett.b del d. Lgs. 36/2023, previa indagine di mercato e confronto di preventivi sul portale MEPA n 4599837 per un confronto tra Ditte con determinate caratteristiche per garantire il servizio di trasporto scolastico tramite guida degli scuolabus comunali (ceduti in comodato) con proprio personale qualificato con importo di affidamento pari ad € 60.310,92 oltre IVA per un importo complessivo di € 67.534,78 in favore della ditta individuale: Autonoleggio Ciulla, P.IVA 01997640816; per l'anno scolastico 2024/2025 CIG B306C66689.

Con la predetta Ditta è stato sottoscritto il Contratto prot n 78357/4599837 del 26/09/2024 per l'importo di €. 67.534,78 IVA compresa per l'anno scolastico 2024/2025.

Con DD 4614 del 19.12.2024 è stato autorizzato un servizio aggiuntivo post mensa scolastica per € 8359,76 (con modifica importo CIG per € 5.119,76) con prelievo parziale da fondo di riserva del Sindaco, oggetto di riaccertamento nel 2025.

Il servizio di trasporto è rivolto agli alunni residenti nelle frazioni di Fulgatore, di Xitta e Villa Rosina che frequentano gli Istituti Comprensivi Pertini e Nunzio Nasi.

Il servizio scuolabus non prevede costi per l'utenza della Scuola dell'Obbligo ed è quindi totalmente gratuito.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO- Anno 2024

Ditta individuale di **Ciulla Paolo** CF CLLPLA80H06D423H con sede legale a Paceco in via Torrearsa 84, P.IVA 01997640816;

c) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'Ufficio Pubblica Istruzione è preposto al monitoraggio ed al controllo della gestione ed erogazione del servizio, costituito da n.1 componente, il Responsabile del Servizio (RUP) - Funzionario direttivo (Cat. D7) e n. 1 Collaboratore Professionale (Cat. B8), (DEC,) che effettua controlli sul corretto adempimento degli obblighi contrattuali, sul buon andamento del servizio scuolabus secondo i percorsi prestabiliti per il servizio casa/scuola e viceversa, previsti nel capitolato e nel contratto.

d) ANDAMENTO ECONOMICO

Costi di competenza, per l'appalto a terzi, del servizio scuolabus nell'ultimo triennio:

anno 2022 € 36.011,40;

anno 2023 € 37.579,11

anno 2024 € 45.505,93

Ai costi di competenza occorre aggiungere il costo di n. 1 unità di personale addetto al servizio: n.1 Collaboratore professionale di ruolo (B8) € 17.406,15;

Costi di competenza per rilascio abbonamenti e rimborso abbonamenti e/o biglietti:

anno 2022 € 49.889,48;

anno 2023 € 22.895,20

anno 2024 € 6.372,58.....

Ai costi di competenza occorre aggiungere il costo di n. 1 unità di personale addetto al servizio:

n. 1 Istruttore Amministrativo (C3) € 24.504,48

Ricavi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi accertati ed incassati nell'ultimo triennio:

Anno 2022: € 4.616,50

Anno 2023: € 4.355,74

Anno 2024 € 180,44.....

e)QUALITÀ DEL SERVIZIO

OBBLIGHI CONTRATTUALI

Servizio	Qualità contrattuale	Qualità tecnica	Obblighi di servizio pubblico (qualità)	Accessibilità servizio
Trasporto scolastico- Abbonamenti e biglietti- Servizio scuolabus	Servizio aggiuntivo post mensa scolastica. Tempo di risposta alle richieste di rilascio degli abbonamenti max gg.30	Mappatura delle attività relative al servizio secondo i percorsi e le fermate previste nei territori comunali.	Agevolazioni tariffarie	Accessibilità dal sito comunale telematico

OBBLIGHI CONTRATTUALI – QUALITÀ TECNICA – OBBLIGHI DI SERVIZIO- **risultati raggiunti**

I risultati raggiunti in rapporto agli indicatori di qualità del servizio ed ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente e nella documentazione di gara, vengono mantenuti nel tempo, in quanto costituenti adempimento degli obblighi previsti per contratto e nel capitolato tecnico, costituente parte integrante dello stesso e grazie ai controlli effettuati e il trattamento delle segnalazioni dell'utenza, le contestazioni sulla base di segnalazioni o reclami, che hanno condotto tempestivamente al ripristino del rispetto dei livelli di qualità standard.

Anche negli abbonamenti tramite Avviso Pubblico viene tracciato il rilascio degli stessi agli utenti che hanno raggiunto una frequenza nel mese di riferimento di almeno 15 gg di presenza a Scuola.

Il Funzionario E.Q.
Servizio Pubblica Istruzione e Sport
D.ssa Grazia Maria Giuffrè

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI TRAPANI

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI non a rete
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

REFEZIONE SCOLASTICA

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 20.11.2024

RIFERIMENTI NORMATIVI

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale dei **servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica**, prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, in riscontro ad apposita nota dirigenziale prot gen.le n. 80112 del 22.11.2024 ed in esecuzione ad apposita disposizione dirigenziale prot n. 92061 del 22.11.2023, che individua come tali, il servizio di **Refezione scolastica, Trasporto scolastico e Impianti sportivi**.

Si definisce, per ognuno di tali servizi ;

- a) il contesto di riferimento e la tipologia di servizio pubblico,
- b) il contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale
- c) le modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.
- d) andamento economico;
- e) qualità Servizio

REFEZIONE SCOLASTICA

a) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Questo Comune ormai da decenni non dispone di adeguati mezzi, attrezzature e personale da poter impiegare nello specifico servizio di "REFEZIONE SCOLASTICA", servizio richiesto su domanda individuale, in favore delle scuole di competenza comunale (Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado), quindi l'Ente provvede all'erogazione del servizio tramite affidamento all'esterno dell'appalto di servizio.

Per l'anno 2024 le domande del servizio si attestano su una media di n 800 pasti giornalieri , di cui 759 alunni e 92 docenti.

b) CONTRATTO DI SERVIZIO

L'appalto per il SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA NELLE SCUOLE A TEMPO PIENO per gli anni 2024/2025 è stato avviato con Determina a contrarre n. 2662 del 31/07/2024, avente ad oggetto "SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DELLE SCUOLE DI COMPETENZA DEL COMUNE DI TRAPANI PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/2025 -. DECISIONE A CONTRARRE- APPROVAZIONE ATTI DI GARA E RELATIVI ALLEGATI - PRENOTAZIONE DI SPESA"- CIG B2AF5B6AC5

La fornitura del servizio di Mensa scolastica, per le istituzioni scolastiche statali della Infanzia e Primaria che ne hanno fatto richiesta, prevede un importo complessivo di € 672.290,00 oltre IVA al 4%, per un numero minimo di n. 135.458 pasti erogabili secondo il calendario scolastico 2024/2025, con prezzo unitario a base d'asta pari ad € 5,00 oltre IVA, finalizzata all'attivazione di un contratto decorrente dalla sottoscrizione del contratto medesimo (documento di stipula generato dal MEPA).

Con DD 3606 del 24.10.2024 è stato aggiudicato il servizio per la durata presunta di n 9 mesi- con opzione rinnovo – proroga;

Il Documento di stipula RDO n 4565267-Prot. Gen.le N 89536 è stato sottoscritto digitalmente e protocollato il 30.10.2024.

Il valore complessivo stimato dell'appalto, compresa proroga contrattuale è pari ad € 779.462,17, sulla base annua di n. 9 mesi di servizio, pari alle giornate del calendario scolastico, con scadenza presunta al 31.06.2025, oltre al periodo di opzione proroga;

Il criterio base delle tariffe, è costituito dalle attestazioni ISEE ed è composto da 11 scaglioni differenziati sulla base del documento ISEE presentato per l'anno di riferimento (approvazione ultimo aggiornamento tariffario con Delibera di GM n 97 del 15.03.2024);

Il Gestore è tenuto al rispetto della tabella dietetica approvata dal SIAN – ASP di Trapani, proposta in fase di gara e sottoscritta da un nutrizionista incaricato; il gestore, in conformità alle regole previste nel capitolato d'appalto deve garantire il rispetto delle procedure HACCP e mantenere costantemente la qualità dei pasti per tutta la durata della somministrazione.

Il costo del servizio, a carico dell'utenza, varia da € 1,00 ad € 7,50, in base al tariffario ultimo approvato.

Il costo del servizio in favore dei docenti viene coperto parzialmente con un contributo statale annuo.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO anno 2024

30 Ottobre 2024- 30 giugno 20125 -Ditta EP SPA C.F./P.IVA 05577471005 con sede legale a Roma, via G. Palumbo, 26, nella qualità di usufruttuaria del ramo di azienda della offerente BREAK srl;

Oggetto sociale (entrambi da visure camerali): Servizi generali di cucina, gestione mense scolastiche, ristorazione collettiva con pasti veicolati ;
Centro di produzione pasti autorizzato dalla ASP (SCIA) entro il raggio di 50 KM

c) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Vi sono tre modalità di controllo e monitoraggio dell'erogazione del servizio

-Vi è una struttura preposta al monitoraggio costante ed al controllo della gestione ed erogazione del servizio, costituita da due componenti dell'ufficio, di cui una addetta alla visura costante del Portale Ristoclaud acquisito con l'appalto, che consente di verificare i pasti erogati giornalmente, il menù giornaliero, settimanale, le intolleranze ed i pagamenti effettuati dagli utenti registrati dalle scuole.

-Altro Organo di controllo della qualità dei pasti, rilevante ai fini della verifica periodica, è la Commissione Mensa, costituita da componenti misti, personale scolastico, genitori e componente dell'Ufficio, che può, in ogni momento effettuare accessi nei refettori e assaggiare il pasto giornaliero.

-L'ufficio, almeno una volta l'anno, provvede ad una indagine sul grado di soddisfazione degli utenti, distribuendo dei questionari di gradimento alle scuole per somministrarli agli alunni e genitori, questionari che vengono trasmessi all'ufficio strategico e controllo, come da regolamentazione interna.

d) ANDAMENTO ECONOMICO

Costi di competenza, per l'appalto a terzi, del servizio nell'ultimo triennio,

anno 2022 € 147.813,98;

anno 2023 € 339.178,23 (€ 287.354,24 + € 51.823,99- Rimborso Statale applicato);

anno 2024 € 252.574,03

Ai costi di competenza per l'appalto a terzi del servizio nell'ultimo triennio, occorre aggiungere dei contributi erogati alle famiglie, di alunni dai 3 ai 6 anni, che fruiscono della Mensa scolastica , con fondi regionali ad hoc (dlgs 65/2017) , qui di seguito:

anno 2022 erogati € 15.219,69

anno 2023 impegnati € 25.890,55

anno 2024 erogati € 10.983,20

Ai costi di competenza diretti del servizio occorre aggiungere il costo indiretto delle n. 2 unità personale addetto al servizio: 1 collaboratore professionale di ruolo (B8) oltre al

costo, in percentuale, della scrivente responsabile del Servizio - dalla deliberazione di GM n 97/2024 i costi preventivati del servizio anno 2024 a domanda individuale corrispondono ad € 264.603,55.

Ricavi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi accertati ed incassati nell'ultimo triennio:

- anno 2022 € 79.920,80 accertato - € 63.374,57incassato ;
- anno 2023 € 239.355,42 accertato ed € 159.369,38 incassato.
- Anno 2024 € 54.525,63 incassati a residuo.

Il costo pro capite (per utente) varia da € 0 (1^ fascia) ad € 7,50 (ultima fascia oltre € 24.000,00 ISEE) – I costi complessivi a carico dell'utenza costituiscono i sopraindicati cespiti complessivi.

Ai ricavi suindicati occorre aggiungere i contributi statali a rimborso/ copertura parziale del costo dei pasti dei docenti qui di seguito:

- anno 2022 € 47.647,62 accertato ed incassato;
- anno 2023 € 51.823,99 accertato ed incassato,
- anno 2024 € 51.906,78 da accertare e succ incassare

e) QUALITÀ DEL SERVIZIO

Principali obblighi posti a carico del gestore in base al contratto di servizio ed ai documenti contrattuali

Servizio	Qualità contrattual e	Qualità tecnica	Obblighi di servizio pubblico (qualità)	Soddisfazione dell'utenza
Contratto di servizio	Tempo di attivazione; tempo di risposta motivata a reclami	Mappatura delle attività relative al servizio (da Capitolato tecnico)	Obblighi in materia di sicurezza alimentare, tracciabilità dei pasti e delle materie prime	Questionari di customer satisfaction a fine programmati per anno scolastico

OBBLIGHI CONTRATTUALI – QUALITÀ TECNICA – OBBLIGHI DI SERVIZIO- risultati raggiunti

I risultati raggiunti in rapporto agli indicatori di qualità del servizio ed ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente e nella documentazione di gara, vengono mantenuti nel tempo, in quanto costituenti adempimento degli obblighi previsti per contratto e nel capitolato tecnico, costituente parte integrante dello stesso e grazie ai

controlli effettuati (monitoraggi d'ufficio), alle risultanze di indagini di soddisfazione dell'utenza (somministrazione questionari), ovvero derivanti dall'attuazione di previste forme di consultazione dell'utenza (Accessi Commissione Mensa scolastica) ed infine dal trattamento delle segnalazioni dell'utenza, da contestazioni effettuate anche sulla base di segnalazioni o reclami, per il rispetto dei livelli di qualità standard.

Vincoli normativi speciali nel Settore alimentare

Il rispetto delle disposizioni legislative comunitarie e nazionali, quali il rispetto dei CAM (Criteri Ambientali Minimi), ultimi approvati con Decreto Ministero Ambiente del 10.03.2020, in base ai quali si è dato maggior punteggio alla qualità dell'offerta tecnica presentata in fase di gara ed il rispetto delle procedure di autocontrollo HACCP (Dlgs n 193/2007), in materia di igiene e sicurezza degli alimenti, nel Centro di produzione e nei Refettori, determinanti obblighi gestionali di rifornimento derrate alimentari, produzione dei pasti e veicolazione degli stessi, incidono notevolmente sull'economicità e sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso e sulle procedure di gestione dei rifiuti per il minor impatto ambientale.

Il Funzionario E Q Responsabile del
Servizio P.Istruzione
Dr Grazia Maria Giuffrè

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI TRAPANI

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

IMPIANTI SPORTIVI

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 20.11.2024

RIFERIMENTI NORMATIVI

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale dei **servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica**, prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, in riscontro ad apposita nota dirigenziale prot gen.le n. 80112 del 22.11.2024 ed in esecuzione ad apposita disposizione dirigenziale prot n. 92061 del 22.11.2023, che individua come tali, il servizio di **Refezione scolastica, Trasporto scolastico e Impianti sportivi**.

Si definisce, per ognuno di tali servizi ;

- a) il contesto di riferimento e la tipologia di servizio pubblico,
- b) il contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale
- c) le modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.
- d) andamento economico;
- e) qualità Servizio

IMPIANTI SPORTIVI

a) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

La soluzione della gestione diretta di alcuni impianti sportivi complessi da parte di questo Comune con proprio personale non risulta praticabile, non essendovi all'interno dell'Ente figure professionali specifiche, né risorse umane necessarie per garantire l'apertura e la fruizione delle strutture da parte della collettività, per cui si provvede all'affidamento della gestione di detti impianti tramite appalto del servizio di gestione a soggetti terzi al fine di consentire l'esecuzione dei servizi strumentali quali apertura, chiusura, custodia, pulizia, conduzione e manutenzione ordinaria delle strutture e delle aree verdi di pertinenza e di garantire il conseguimento delle finalità di promozione delle attività sportive e dei servizi offerti alla collettività.

Gli impianti comunali in argomento sono:

1. Pattinodromo "L. Tortorici e D. Naso" di Via S. Calvino;
2. Piscina coperta di Via Tenente Alberti;
3. Impianto "Roberto Sorrentino" di Via G.B. Talotti – Fontanelle Sud

b) CONTRATTO DI SERVIZIO

1. PATTINODROMO "L. TORTORICI E D. NASO"

Il contratto per la gestione del Pattinodromo "L. Tortorici e D. Naso" sottoscritto in data 24/02/2023 Rep. n. 25679 con la Federazione Italiana Sport Rotellistici, con sede in Roma – Viale Tiziano n. 74 – C.F. 05291670585 – P. Iva 013847811009 - Associazione senza fini di lucro con personalità giuridica riconosciuta - CIG Z8A384D21C, per anni uno con decorrenza dalla data di sottoscrizione, con possibilità di proroga per un periodo di mesi tre, con applicazione di tariffe all'utenza approvate con deliberazione di G.C. n. 59 del 10/03/2022, con un canone su base annua di € 1.350,00 oltre IVA al 22%, è scaduto in data 23/02/2024.

I principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti erano:

- Valenza pubblica delle attività;
- massima fruibilità e funzionalità della struttura;
- salvaguardia del bene e delle sue dotazioni;
- perseguimento dell'equilibrio economico della gestione.

L'Ufficio Sport ha effettuato controlli sul corretto adempimento degli obblighi contrattuali, sulla cura, pulizia e manutenzione delle aree verdi, sul regolare funzionamento dell'impianto e a volte, in collaborazione con l'Ufficio Tecnico, sulla manutenzione ordinaria degli impianti e dei locali.

Alla data di scadenza del rapporto convenzionale con D.D. n. 727/2024 è stata attivata procedura informale per l'individuazione di un nuovo soggetto gestore, con esito infruttuoso, e prorogato il rapporto convenzionale per mesi tre, previsti da contratto.

Con D.D. n. 1795/2024, nelle more dell'individuazione di un nuovo soggetto gestore tramite una nuova procedura, è stato prorogato il rapporto convenzionale con la Federazione Italiana Sport Rotellistici per un ulteriore mese (proroga tecnica) e comunque fino alla individuazione del nuovo soggetto gestore.

Anche quest'ultima procedura ha avuto esito infruttuoso.

Con D.D. a contrarre n. 2337 del 08/07/2024 è stato affidato direttamente, ai sensi dell'art. 50 co 1 lett b) del d.lgs 36/2023, la gestione dell'Impianto sportivo Pattinodromo "L. Tortorici e D. Naso" alla Federazione Italiana Sport Rotellistici con sede in Roma – Viale Tiziano n. 74 – C.F. 05291670585 – P. Iva 013847811009 - Associazione senza fini di lucro con personalità giuridica riconosciuta - Contratto sottoscritto in data 11/09/2024 Rep. n. 27485 per anni due con decorrenza dalla data di sottoscrizione, con possibilità di proroga per un periodo di mesi tre, con applicazione di tariffe all'utenza approvate con deliberazione di G.C. n. 59 del 10/03/2022, con canone su base annua di € 1.350,00 oltre IVA al 22% -CIG B25C1CEB13, per attività di pattinaggio anche con riferimento alle esigenze di terzi, per attività ricreative e/o sociali a favore della collettività e dei cittadini in genere,

nonché per la realizzazione degli interventi manutentivi ordinari atti a conservare lo stato dell'immobile, la custodia e la pulizia.

I principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti sono:

- Valenza pubblica delle attività;
- massima fruibilità e funzionalità della struttura;
- salvaguardia del bene e delle sue dotazioni;
- perseguimento dell'equilibrio economico della gestione.

L'Ufficio Sport effettua controlli sul corretto adempimento degli obblighi contrattuali, sulla cura, pulizia e manutenzione delle aree verdi, sul regolare funzionamento dell'impianto e a volte, in collaborazione con l'Ufficio Tecnico, sulla manutenzione ordinaria degli impianti e dei locali.

2. PISCINA COPERTA DI VIA TENENTE ALBERTI

Il servizio di gestione dell'impianto Piscina coperta di Via Tenente Albert è stato affidato all'A.S.D. Aquarius – con sede in Trapani Via Tenente Alberti s.n.c. - C.F.: 93004950817 – P. Iva: 01769250810 - Associazione senza fini di lucro - CIG 711578103F per attività di nuoto e correlate al nuoto, anche con riferimento alle esigenze di terzi, per attività ricreative e/o sociali a favore della collettività e dei cittadini in genere, nonché la realizzazione degli interventi manutentivi ordinari atti a conservare lo stato dell'immobile, la custodia e la pulizia.

Il Servizio è stato affidato con D.D. n. 1706 del 03/07/2017 di aggiudicazione dell'affidamento della gestione dell'impianto natatorio all'A.S.D. Aquarius – Contratto sottoscritto in data 23/11/2017 Rep. n. 19507 per anni sei con decorrenza dalla data di sottoscrizione, con possibilità di proroga per un periodo di anni uno con un canone annuo di € 18.375,00 oltre IVA al 22%.

Il contratto scadrà il 31/01/2025, per il recupero del periodo di chiusura dell'impianto conseguente all'emergenza da Covid 19.

4. IMPIANTO SPORTIVO "ROBERTO SORRENTINO"

Il servizio della gestione dell'impianto sportivo "Roberto Sorrentino" è stato affidato alla A.S.D. Accademia Sport Trapani - con sede in Casa Santa – Erice (TP) Via dell'Acquedotto n. 9/11 – C.F.: 93008170818 – P. Iva 01855320816 - Associazione senza fini di lucro CIG. 7249560E27 - anche con riferimento alle esigenze di terzi, per attività di calcio e per attività ricreative e/o sociali a favore della collettività e dei cittadini in genere, nonché la realizzazione degli interventi manutentivi ordinari atti a conservare lo stato dell'immobile, la custodia e la pulizia;

Il Servizio è stato affidato con Determinazione Dirigenziale n. 412 del 8/2/2021 – Contratto sottoscritto in data 23/02/2021 Rep. n. 22605 per anni cinque con decorrenza dalla data di sottoscrizione, con possibilità di proroga per un periodo massimo di tre anni, con un canone di € 16.668,33 oltre iva al 22% per il primo anno (10/12 del canone annuo) e € 20.002,00, oltre IVA al 22%, per gli anni a seguire, con applicazione delle Tariffe approvate con Deliberazione di G.C. n. 88 del 29/3/2021.

c) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'Ufficio Sport è preposto al monitoraggio ed al controllo della gestione ed erogazione del servizio, costituito da un componente, oltre al responsabile del servizio, effettua controlli sul corretto adempimento degli obblighi contrattuali, sulla cura, pulizia e manutenzione delle aree verdi, sul regolare funzionamento dell'impianto e a volte, in collaborazione con l'Ufficio tecnico per quanto concerne la manutenzione ordinaria degli impianti e dei locali;

d) ANDAMENTO ECONOMICO

I costi di competenza diretti, ad eccezione della manutenzione straordinaria, per il servizio Impianti sportivi, nell'ultimo triennio, sono stati messi a carico dei gestori;

Ai costi di competenza diretti del servizio occorre aggiungere il costo indiretto delle n. 2 unità di personale addetto al servizio: 1 collaboratore professionale di ruolo (B3), oltre al costo, in percentuale, della scrivente responsabile del Servizio;

Ricavi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi accertati ed incassati nell'ultimo triennio:

Anno 2022 :

- **Canone Piscina Via Tenente Alberti** - Accertato € 22.417,50 Iva inclusa al 22% - approvato piano di rateizzazione - da incassare € 5.746,55 Iva inclusa al 22% (ultime due rate con scadenza 1/12/2024 e 1/1/2025)

- **Canone Impianto Sorrentino** – Accertato € 24.402,44 Iva inclusa al 22% approvato di rateizzazione ed incassato € 7.597,37 Iva inclusa al 22%;

Anno 2023:

- **Canone Pattinodromo** - Accertato ed Incassato 1.647,00 Iva inclusa al 22%;

- **Canone Piscina Via Tenente Alberti** - Accertato € 22.417,50 Iva inclusa al 22% modificato in € 20.549,37 Iva inclusa al 22% (11/12 del canone annuo periodo gennaio/novembre 2023) – incassato € 20.549,37 Iva inclusa al 22%

-- **Canone Impianto Sorrentino** – Accertato € 24.402,44 Iva inclusa al 22% - approvato piano di rateizzazione per l'anno 2023

Anno 2024 :

- **Canone Pattinodromo** – Accertato ed incassato € 549,00 Iva inclusa al 22% - proroga rapporto convenzionale periodo marzo/giugno 2024

Accertato canone periodo luglio/dicembre 2024 di € 823,50 Iva inclusa al 22%

- **Canone Piscina Via Tenente Alberti** – non dovuto in quanto già corrisposto per attività a compensazione dello stesso nel periodo di chiusura dell'impianto per il COVID 19

- **Canone Impianto Sorrentino** – Accertato € 24.402,44 Iva inclusa al 22% - compensato con pari importo con lavori di manutenzione straordinaria per uguale importo per la funzionalità dell'impianto (D.D. n. 3617/2024)

e) QUALITÀ DEL SERVIZIO

Principali obblighi posti a carico del gestore, per ciascun impianto sportivo in base ai contratti di servizio ed ai documenti contrattuali

Servizio	Qualità contrattuale	Qualità tecnica	Obblighi di servizio pubblico (qualità)	Accessibilità servizio
<i>Contratto di servizio</i>	Valenza pubblica delle attività;- massima fruibilità e funzionalità della struttura; - salvaguardia del bene e delle sue dotazioni	Previsti obblighi in materia di sicurezza, primo soccorso e prevenzione incendi	Manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare	Accessi riservati per anziani e portatori di handicap

OBBLIGHI CONTRATTUALI – QUALITÀ TECNICA – OBBLIGHI DI SERVIZIO- risultati raggiunti

I risultati raggiunti in rapporto agli indicatori di qualità del servizio ed ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente e nella documentazione di gara, vengono mantenuti nel tempo, in quanto costituenti adempimento degli obblighi previsti per contratto e nel capitolato tecnico, costituente parte integrante dello stesso e grazie ai controlli effettuati e il trattamento delle segnalazioni dell'utenza, con le contestazioni, effettuate sulla base di segnalazioni o reclami, che hanno condotto tempestivamente al ripristino del rispetto dei livelli di qualità standard.

VINCOLI NORMATIVI

Il rispetto delle disposizioni legislative comunitarie e nazionali in materia di:

- disposizioni legislative determinanti obblighi gestionali;
- rispetto degli obblighi di cui al D.lgs 81/2008
- vincoli tecnici e/o tecnologici;
- rispetto degli obblighi sulla sicurezza, sulla normativa antincendio e Primo Soccorso, incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso ovvero sul rispetto degli obblighi contrattuali.

Il Funzionario E.Q. Responsabile del Servizio
Dr Grazia Maria Giuffrè