



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Registro Generale n. _____

Registro Settore n. _____

DOTT. PIETRO VULTAGGIO - DISCIPLINA DELL'INCARICO QUALE PORTAVOCE DEL SINDACO

L'anno duemilaventicinque il giorno ventitrè mese di maggio

TRA

il Sindaco di Trapani Giacomo Tranchida il quale agisce in nome e per conto dell'ente che rappresenta (C.F. 80003210814) in relazione alle previsioni di cui all'art. 14 della l.r. 26/08/1992, successivamente modificata e integrata in ultimo con la L.r. 17/02/2021, n°5 e di recente richiamata anche dalla circolare Regione Siciliana – Assessorato Delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica n.22 del 19/05/2022

E

il dott. Pietro Vultaggio nato a [REDACTED]
[REDACTED] si stipula l'accordo di cui alla presente scrittura privata, per la cui migliore esplicitazione le parti

PREMETTONO

- Che con decreto del Sindaco n° 18 del 16/05/2025 come modificato e integrato con decreto del Sindaco n° 21 del 23/05/2025 il dottor Pietro Vultaggio nato a Erice il 06/09/1991, residente in Pizzolungo-Erice via Eurizio 1, è stato attribuito l'incarico di Portavoce di fiducia del Sindaco con funzione di presidio della comunicazione del vertice dell'Amministrazione e al fine di perseguire i seguenti obiettivi:
 - *attivare le modalità più opportune per migliorare la comunicazione con i cittadini e la comunità rispetto alle scelte politiche, alle linee di indirizzo e all'operato dell'amministrazione in relazione all'attuazione del programma di Governo del Sindaco;*
 - *organizzare e coordinare incontri su tematiche inerenti tematiche ricomprese nel programma politico amministrativo del Sindaco e/o progetti importanti avviati dall'Amministrazione;*
 - *predisporre le pubblicazioni sullo stato di realizzazione del programma di governo del Sindaco, comprese le relazioni periodiche di mandato e le orazioni pubbliche;*
 - *curare le relazioni di carattere politico tra Sindaco, media e organi di stampa;*
 - *affiancare il Sindaco nella formulazione dei comunicati e delle dichiarazioni di carattere politico*
 - *ogni altra attività di comunicazione e diverse, che esulino dalle funzioni normativamente attribuite all'Ufficio stampa*
- Che con il decreto sindacale di cui sopra è stato stabilito che l'incarico sarà svolto in diretta collaborazione con il Sindaco, decorrerà dalla data di sottoscrizione del Disciplinare e avrà durata fino al 31/12/2025 con possibilità di proroga/rinnovo comunque non oltre la durata del mandato del Sindaco ferma restando la possibilità di rinuncia o risoluzione anticipata per la cessazione del mandato istituzionale o per il venir meno della fiduciarità a base del rapporto quale clausola risolutiva ad nutum ed escluso il rinnovo oltre il periodo di mandato del Sindaco
- Che tra le parti s'intende ora stipulare e sottoscrivere apposito contratto, mediante scrittura privata, al fine di disciplinare i reciproci impegni ed obblighi.

Tutto ciò premesso tra le parti con la presente scrittura privata si stipula e si conviene, in uno con le premesse che ne costituiscono parte integrante per loro esplicita volontà, quanto segue:

ART. 1 - CARATTERE DELL'INCARICO

Il Sindaco della Città di Trapani affida al dottor Pietro Vultaggio nato a Erice il 06/09/1991, residente in Pizzolungo-Erice via Eurizio 1, l'incarico di Portavoce di fiducia del Sindaco con funzione di presidio della comunicazione del vertice dell'Amministrazione

L'incarico viene conferito ai sensi e per gli effetti dell'art. 2230 e seguenti del Codice Civile, in quanto comporta l'esplicazione, da parte del professionista incaricato, di prestazioni professionali di natura intellettuale, contrattualmente definite ed articolate, senza vincolo di subordinazione.



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

ART. 2 - OGGETTO ED AMBITO DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI

L'incarico di Portavoce di fiducia del Sindaco comporta l'obbligo per il professionista incaricato di rendere tutte le prestazioni e le attività di consulenza e di supporto operativo e funzionale nelle materie attribuite dalla legge alla competenza esclusiva del Sindaco e si occuperà di:

- *attivare le modalità più opportune per migliorare la comunicazione con i cittadini e la comunità rispetto alle scelte politiche, alle linee di indirizzo e all'operato dell'amministrazione in relazione all'attuazione del programma di Governo del Sindaco;*
- *organizzare e coordinare incontri su tematiche inerenti tematiche ricomprese nel programma politico amministrativo del Sindaco e/o progetti importanti avviati dall'Amministrazione;*
- *predisporre le pubblicazioni sullo stato di realizzazione del programma di governo del Sindaco, comprese le relazioni periodiche di mandato e le orazioni pubbliche;*
- *curare le relazioni di carattere politico tra Sindaco, media e organi di stampa;*
- *affiancare il Sindaco nella formulazione dei comunicati e delle dichiarazioni di carattere politico*
- *ogni altra attività di comunicazione e diverse, che esulino dalle funzioni normativamente attribuite all'Ufficio stampa*

ART. 3 - TEMPI E MODALITA' DI ESPLICAZIONE DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALE E OBBLIGHI

Il Portavoce incaricato, ai fini della esecuzione delle relative prestazioni professionali, gode di autonomia organizzativa ed operativa nel rispetto di quanto sarà concordato, in termini generali o particolari, con il Sindaco circa i tempi e le modalità di svolgimento delle prestazioni stesse; in ogni caso, dovrà assicurare la sua presenza sistematica all'interno dell'organizzazione dell'ente ogni qual volta il Sindaco ne ravvisi l'esigenza, in relazione agli impegni derivanti dal presente contratto e la presenza potrà essere assicurata anche da remoto.

Il portavoce, incaricato non può, per tutta la durata del relativo incarico, esercitare attività nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche e lo stesso è tenuto ad osservare il segreto d'ufficio su tutte le informazioni e notizie di cui venga a conoscenza nell'ambito dello svolgimento dell'incarico (art.7 comma 1 della legge 150/2000);

L'Incaricato presenterà report mensile sull'attività svolta e quindi relazione conclusiva a fine incarico, al fine di consentire al Sindaco di rimettere al Consiglio la relazione prevista dall'art.14 – 4° comma – della L.R. n.7/1992 e s.m.i.

ART. 4 - SUPPORTI MATERIALI E STRUMENTALI

Il professionista incaricato, nei casi in cui le relative prestazioni comportino la sua presenza negli uffici del Comune, potrà svolgere le stesse nei locali comunali utilizzando propri supporti materiali e strumentali; E' fatto divieto di utilizzo delle autovetture destinate al servizio istituzionale tranne che quando in accompagnamento e con la presenza del Sindaco.

ART. 5 - SERVIZI ESTERNI

Non si ipotizzano esigenze di prestazioni professionali comportanti attività esterna tranne che in accompagnamento e con la presenza del Sindaco.

ART. 6 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico di cui al presente contratto è conferito a tempo determinato a decorrere dalla sottoscrizione del Disciplinare e fino al 31/12/2025, con possibilità di proroga/rinnovo comunque non oltre la durata del mandato del Sindaco.

Detto incarico è risolto di diritto al cessare, per qualsiasi causa, del mandato del Sindaco o per il venir meno della fiduciarità a base del rapporto quale clausola risolutiva ad nutum. E' altresì in facoltà del professionista recedere dal rapporto in qualunque momento, previo preavviso da comunicare per iscritto prima della data indicata per il recesso.

ART. 7 - CORRISPETTIVO E CRITERI DI LIQUIDAZIONE

A titolo di corrispettivo per le prestazioni professionali previste dal presente contratto e limitatamente al periodo



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

temporale previsto, la Città di Trapani corrisponderà al dottor Pietro Vultaggio l'importo di € 2.454,40 mensili lordi e onnicomprensivi

Il compenso di cui al precedente comma sarà liquidato mensilmente, previa acquisizione di regolare documento contabile e report sull'attività svolta, vistata dal Sindaco per la attestazione della regolarità delle relative prestazioni.

ART. 8 - VERIFICA DELLE PRESTAZIONI

Fermo restando che il rapporto professionale non comporta alcun vincolo di subordinazione, il Sindaco verificherà la regolarità delle prestazioni professionali in relazione alla concreta attuazione delle direttive impartite e delle richieste formulate al professionista incaricato.

ART. 9 - RISULTATO E OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Quanto formalmente prodotto dal professionista nel corso del rapporto, costituisce documentazione di supporto per le funzioni di competenza del Sindaco e resta di proprietà piena, esclusiva, perpetua ed illimitata della Città di Trapani.

Il Portavoce è tenuto ad osservare il segreto d'ufficio su tutte le informazioni e notizie di cui venga a conoscenza nell'ambito dello svolgimento dell'incarico ed in caso di non osservanza di tale obbligo, si applicherà la clausola risolutiva del rapporto di diritto e senza alcun avviso, stante che trattasi di rapporto intuitu personae e quindi basato sulla fiduciarietà, fatta salva la possibilità di richiedere al professionista ristoro per eventuali danni arrecati all'onorabilità e all'immagine dell'Ente.

ART. 10 - PENALITA' E RISOLUZIONE DEL RAPPORTO

La ritardata esecuzione delle prestazioni professionali previste dal presente contratto, darà luogo all'applicazione di una penale, qualora la prestazione avrebbe dovuto essere resa entro i termini perentori prefissati o derivanti dalla natura della pratica trattata o fissati dal Sindaco, e sempre che il ritardo dipenda esclusivamente da motivi imputabili al consulente/esperto. L'importo della penale verrà stabilito in relazione al danno subito e sarà detratto dal corrispettivo annuo, previa formale contestazione ed in caso di mancanza o inadeguatezza di giustificazioni da parte del professionista incaricato. I criteri procedurali di cui sopra saranno seguiti anche ai fini della risoluzione del rapporto per le inadempienze agli obblighi di cui ai superiori articoli 7 e 9 e/o per gravi inadempienze con previsione di risoluzione del rapporto ad nutum nel caso in cui all'atto di acquisizione della certificazione ex art.335 e delle certificazioni del casellario giudiziale e dei carichi pendenti (queste ultime a richiesta degli Uffici) dovessero evidenziarsi condizioni differenti fa quelle dichiarate in autocertificazione dal Professionista e/o per gravi inadempienze .

ART. 11 - SPESE RELATIVE AL CONTRATTO E REGISTRAZIONE

Eventuali spese derivanti dal presente contratto sono poste interamente a carico del professionista incaricato. Il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 131/1986. In tal caso le spese restano interamente a carico della parte che richiederà la registrazione.

ART. 12 - RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA

Per quanto non previsto nel presente disciplinare le parti fanno rinvio alla normativa che disciplina la materia ed in particolare agli artt. 2230 e seguenti del Codice Civile nonché alle norme legislative, statutarie e regolamentari che disciplinano le competenze del Sindaco.

IL PROFESSIONISTA

Pietro Vultaggio



Firmato digitalmente da:

Vultaggio Pietro

Firmato il 23/05/2025 13:58

Seriale Certificato: 3114388

Valido dal 14/12/2023 al
14/12/2026

InfoCamere Qualified
Electronic Signature CA

IL SINDACO DI TRAPANI

Giacomo Tranchida



Firmato digitalmente da:

Tranchida Giacomo

Firmato il 23/05/2025 13:56

Seriale Certificato: 3601522

Valido dal 24/05/2024 al
24/05/2027

InfoCamere Qualified
Electronic Signature CA