

CITTÀ DI TRAPANI

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Report II trimestre 2025 - Controllo di regolarità amministrativa in fase successiva ai sensi dell'art. 5, comma 7, del vigente regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 124/2022

Premesso che con la direttiva n. 7 del giorno 26.11.2025 (prot. n. 99936/2025) avente ad oggetto *“Controlli successivi di regolarità amministrativa di cui all'art. 5 del vigente regolamento per la disciplina dei controlli interni. Indirizzi operativi per l'anno in corso”* il Segretario Generale, in linea ed in raccordo con la sezione 2.3 *“Rischi corruttivi e Trasparenza”* del PIAO, ha fornito disposizioni specifiche a questa struttura di audit interno finalizzate, limitatamente al I semestre 2025;

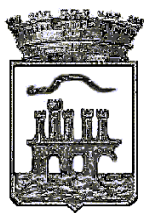
Atteso che la predetta direttiva prevede, per il primo semestre 2025, in coerenza e correlazione con le misure previste nell'apposita sezione 2 sottosezione 3 del P.I.A.O. di monitorare la tempistica di liquidazione dei debiti commerciali intensificando i controlli successivi di regolarità amministrativa su almeno 35 determinazioni di liquidazione per trimestre aumentando, eventualmente, la percentuale del 5,3% degli atti di liquidazione sottoposti al controllo successivo di regolarità amministrativa.

La suddetta scelta di campionamento, determinante per la tipologia degli atti da sottoporre a controllo, ha influenzato anche la quantità dei provvedimenti in coerenza con taluni rilievi della Corte dei Conti presenti nella delibera n. 269/2024/VSGC del 21.10.2024.

Come descritto nel verbale 4 del 17/12/2025, è stata eseguita la selezione degli atti da sottoporre a controllo, in numero proporzionato a quelli prodotti da ciascuna macrostruttura nell'arco del I trimestre 2025, estraendo la percentuale del 6% degli atti (aumentando quanto previsto dal Regolamento dei controlli vigente) per pervenire ad almeno 35 atti di liquidazione, mentre per gli atti autorizzativi e le concessioni la percentuale estratta è stata del 5,3%, come da allegato denominato *“Assessment misure specifiche”* del previgente piano, riconfermato nel PIAO 2025/2027, giusta delibera di Giunta Comunale n. 102 del 27/03/2025, come integrato ed aggiornato dalla delibera di G.C. n.165/2025 e 391/2025.

Sulle risultanze dell'attività condotta in applicazione alla normativa che disciplina i controlli interni contenuta nel TUEL, così come modificata dalla L.R. n. 213/2012, e del vigente regolamento comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 124 del 29/09/2022, si rappresenta quanto di seguito indicato.

L'attività di analisi si è avvalsa di due schede-controllo *“Autorizzazioni/Concessioni”* e *“Determinazioni”* utilizzate a seconda della tipologia dell'atto ed allegate alla citata direttiva n. 9/2024.



CITTÀ DI TRAPANI

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Alla luce di quanto esposto, per il primo trimestre 2025, sono stati esaminati **n. 76** atti e provvedimenti amministrativi, di competenza gestionale e, segnatamente:

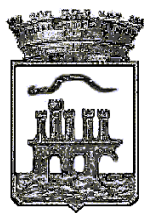
Tipo di atto e/o provvedimento amministrativo	Numero
Determinazioni dirigenziali	37
Autorizzazioni (aut. Suap, aut. scarico, conc. edilizie e cimiteriali)	39
Totale	76

L'analisi degli atti è stata indirizzata ad esaminare:

1. **la premessa dei provvedimenti** con riferimento ai richiami normativi ed all'esaustività della motivazione;
2. **il dispositivo**, che nell'ipotesi di affidamenti di servizi, forniture o lavori, fa riferimento al responsabile del procedimento, alla normativa applicata nella determina a contrarre, ai capitoli di spesa, all'esito della scelta del contraente, nel rispetto del principio di rotazione, ove non derogabile, e alla tracciabilità dei flussi;
3. **i pareri/visti** con riferimento alla tempistica da parte del Servizio Finanziario ad apporre il visto di copertura contabile;
4. **l'efficacia, esecutività e pubblicità** degli atti con riferimento alla verifica della pubblicazione online degli atti, sia nella sezione atti amministrativi, ai sensi della L.R. n. 22/2008, che sull'area "*Amministrazione Trasparente*", vagliando anche la completezza degli allegati, le cautele ed accortezze utilizzate in materia di "Privacy", la regolarità dei CIG, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, la presenza dei CUP, laddove la determinazione si riferiva ad progetto di investimento pubblico, il rispetto della tempistica di conclusione dei procedimenti entro i termini di legge/regolamenti.

In base ai suddetti criteri, è stato possibile identificare e quantificare delle anomalie procedurali, da cui si è preso spunto per dare indicazioni correttive, nella parte conclusiva del presente report, finalizzate a migliorare l'istruttoria e la redazione futura dei provvedimenti.

Si riportano di seguito le risultanze dell'esame degli atti.



CITTÀ DI TRAPANI

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Richiami normativi ed esaustività della motivazione dell'atto nella premessa dei provvedimenti: per tutti gli atti controllati, è stata rilevata una sufficiente motivazione ed il riferimento alle norme vigenti.

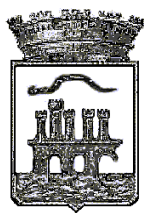
Analisi dispositivo: negli atti esaminati è indicata la figura del responsabile del procedimento, sovente riconducibile all'area degli istruttori, all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione o dei Dirigenti. In alcune determinate i firmatari si definiscono come collaboratori del RUP, in altre determinate quale responsabile del procedimento firmano Esperti amministrativi dell'Ufficio Distrettuale di Piano. In quest'ultimo caso si invita per il futuro ad indicare l'atto in virtù del quale tali professionisti sono abilitati a redigere atti per conto del Comune di Trapani, anche se nello specifico afferente il Distretto Socio Sanitario 50 (Dd. n. 1235-2236).

Con riferimento alle determinazioni di liquidazione esaminate si è analizzato il corretto utilizzo del capitolo di spesa in sintonia con gli impegni operati, nonché specifica attestazione o dichiarazione inserita nel contesto dei provvedimenti della controprestazione resa in termini di lavori eseguiti, servizi o beni consegnati.

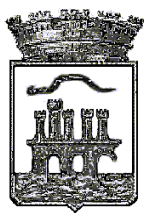
Riguardo ai **pareri/visti** si è fatto riferimento alla tempistica impiegata dal Settore Finanziario per l'apposizione del visto contabile sulle determinate di liquidazione rilevando ritardi in deroga ai 7 giorni lavorativi contemplati dalla direttiva 9/2023 (prot. n. 27865/2023) come negli atti di seguito indicati:

Di seguito si elencano le determinate, il cui visto è stato apposto oltre il termine previsto dal relativo Regolamento.

DETERMINE DI RIFERIMENTO n.	TEMPISTICA VISTO CONTABILE DEL II SETTORE	APPOSIZIONE DA PARTE	SETTORE DETERMINA	PROPONENTE
2155 del 11/06/2025	23/06/2025 (8 gg lav)		1 settore-SS.DD.	
1737 del 14/05/2025	27/05/2025 (9 gg lav)		3 settore-SUAP	
1423 del 22/04/2025	07/05/2025 (9 gg lav)		4 settore-Serv. Sociali	

**CITTÀ DI TRAPANI***Libero Consorzio Comunale di Trapani**Medaglia d'Oro al Valor Civile*

1715 del 13/05/2025	23/05/2025 (8 gg lav)	4 settore-Pubblica Istruzione
1494 del 29/04/2025	15/05/2025 (11 gg lav)	4 settore-Pubblica Istruzione
1266 del 06/04/2025	28/04/2025 (14 gg lav)	4 settore-Serv. Sociali
2332 del 20/06/2025	10/07/2025 (14 gg lav)	4 settore-Serv. Sociali
2205 del 13/06/2025	26/06/2025 (9 gg lav)	4 settore-Serv. Sociali
1632 dell'08/05/20025	22/05/2025 (10 gg lav)	4 settore-Serv. Sociali
1691 del 12/05/2025	22/05/2025 (8 gg lav)	5 settore-Serv. Idrico Integrato
2434 del 27/06/2025	15/07/2025 (12 gg lav)	5 settore-Serv. Idrico Integrato
1564 del 05/05/2025	16/05/2025 (9 gg lav)	5 -Appalti e contratti
2320 del 20/06/2025	04/07/2025 (10 gg lav)	5- Serv. Ambiente
1286 del 09/04/2025	28/04/2025 (11 gg lav)	5-Serv. Difesa Animali
2436 del 27/06/2025	15/07/2025 (12 gg lav)	5-Serv. LL.PP.
1431 del 22/04/2025	07/05/2025 (9 gg lav)	7 settore-Distretto SS 50
2236 del 16/06/2025	01/07/2025 (11 gg. lav)	7 settore-Distretto SS 50
2041 del 05/06/2025	18/06/2025 (9 gg lav)	7 settore-Distretto SS 50
1825 del 20/05/2025	04/06/2025 (10 gg lav)	7-Polizia Locale
2284 del 19/06/2025	02/07/2025 (9 gg lav)	7-Polizia Locale
2308 del 19/06/2025	03/07/2025 (10 gg lav)	7-Polizia Locale



CITTÀ DI TRAPANI

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

1445 del 23/04/2025	09/05/2025 (10 gg lav)	7-Polizia Locale
2367 del 24/06/2025	08/07/2025 (10 gg lav)	7-Polizia Locale

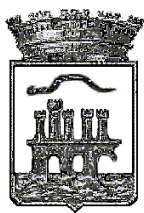
Pubblicazione online degli atti: nella considerazione che tutte le determinazioni sono pubblicate all'albo online, in quanto la procedura sfera lo prevede in automatico, la verifica ha riguardato le *“Pubblicazioni dell'atto in atti amministrativi ai sensi della L.R. 22/2008”* e gli *“Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013”*, riscontrando che:

- per quanto riguarda l'obbligo di pubblicazione di atti nel sito internet sancito dal comma 1 dell'art. 18 della L.R. siciliana n. 22/2008 come integrato dall'art. 6 della L.R. n. 11/2015 e modificato dall'art. 12, comma 24, e dall'art. 13, comma 5, della L.R. siciliana n. 13/2022 che impone l'obbligo per le amministrazioni comunali di pubblicare le determinazioni nei rispettivi siti internet, entro sette giorni dalla loro emanazione, ai fini di pubblicità notizia, si segnala che su 37 determinazioni esaminate, una (Dd. n. 1431 del 7° settore) non era presente nell'apposita sezione *“Atti Amministrativi L.R. Sicilia 22/2008”* ed è stata pubblicata da questo Ufficio mentre, n. 3 sono state pubblicate in ritardo rispetto alla tempistica sopra richiamata (dd. nn. 2308-2236-1445 del 7 settore).

Tra le autorizzazioni/concessioni esaminate si riscontra la mancata pubblicazione all'albo di un atto (n. 459 dl 3° settore-permesso di costruire), poi sanato dall'Ufficio in base a segnalazione di questo Ufficio

Allegati: per tutti i provvedimenti controllati è stata riscontrata una sufficiente documentazione. Per le regolarizzazioni dei provvisori è consigliabile che venga sempre allegata la stampa del sospeso contabile che il Servizio Finanziario trasmette ai vari responsabili dei servizi, per consentire un effettivo calcolo della tempistica. Per tali atti, qualora non allegata la trasmissione dei provvisori datata, la tempistica dei 15 giorni prevista dall'art. 46 del vigente regolamento è stata quantificata sulla base di quanto indicato dai responsabili del procedimento negli atti o in seguito verifica da parte dell'Ufficio Controlli.

Cautele “Privacy”: la verifica ai fini della corretta applicazione della normativa in materia di trattamento dei dati personali ex D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. – nella scheda-controllo esplicitata attraverso l'indicatore *“Adozione cautele ai sensi normativa Privacy D.Lgs. n.196/2003”*) – rimane focalizzata sulla necessità di ricorrere alla prescritta adozione di specifiche cautele a tutela del diritto alla riservatezza dei soggetti interessati dai provvedimenti in esame, nonché sull'effettiva attuazione (o meno) delle stesse in sede di redazione dei medesimi provvedimenti amministrativi. Al riguardo si richiamano i principi della



CITTÀ DI TRAPANI

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

minimizzazione dei dati da pubblicare suggeriti dal D.P.O. Su tutte le determinate esaminate si è riscontrato il rispetto delle cautele in materie di privacy.

CIG: tutti i CIG presenti nelle determinate di liquidazione sono stati controllati sul sito dell'ANAC al fine della corretta indicazione del CIG, del RUP e della verifica del rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla legge n. 217/2010.

Per quanto riguarda invece la *"Tracciabilità dei flussi e verifica rispetto digitalizzazione procedimento affidamento e collegamento alla BDCP"* si rileva che:

Su Amministrazione Trasparente nella sezione Bandi di gara e contratti- Atti e documenti per singolo affidamento e Link alla BDNCP, non sono stati inseriti i link dei Cig delle seguenti D.d.n.1737 (3° settore) e d.d.n.1235-2236 (7°Settore), mentre altri due link di determinate presenti su AT erroneamente portavano alla schermata generica della BDCP e per momentaneo malfunzionamento del sistema Anac di interoperabilità non è stato possibile visualizzarli e sanarli.

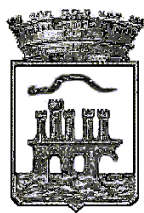
Altri CIG che sono stati generati prima del 2024, in quanto attengono ad affidamenti operati nel 2023, non sono presenti in A.T. nella sez. Bandi di gara e contratti→ ma su Obblighi precedenti il 31/12/2023-Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare, come i CIG della d.d.n. n.1632 del 4° Settore. In questa specifica sottosezione mancava il cig di una determinate del VII settore n. 2041.

Rispetto tempistica di conclusione del procedimento: detto indicatore trae origine dalla previsione di cui

all'art. 2 (rubricato *"Tempi di conclusione del procedimento"*) della L.R. n. 10/91 e s. m. i. che, oltre a stabilire per le pubbliche amministrazioni l'obbligo di concludere i procedimenti amministrativi, iniziati, sia ad istanza di parte che d'ufficio, mediante l'adozione di un provvedimento espresso (comma 1), ne fissa il termine di conclusione in trenta giorni, salvo che leggi o regolamenti specifici non ne individuino tempi diversi. Alla luce di quanto sopra, si segnala che su **76** provvedimenti, **22** si sono conclusi oltre il termine previsto per legge o per regolamento.

Tali provvedimenti riguardano nello specifico:

- **n. 5 determinate di liquidazione**, come da prospetto sintetico che segue, relative a fatture pagate oltre 30 giorni, in deroga alla normativa, alle direttive interne del Segretario Generale nonché alla circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 1 del 3.1.2024, indirizzata a tutte le amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165. ed alle recenti disposizioni, in materia di riduzione dei pagamenti, diramate anche dalla Ragioneria Territoriale dello Stato di Trapani (Rif nota acclarata al prot. n. 83028 del giorno 09.10.2024).



SETTORE	UNITÀ PROPONENTE	FATTURA	RICEZIONE SDI	PROTOCOLLO	TEMPISTICA ADOZIONE DETERMINA DI LIQUIDAZIONE	APPOSIZIONE VISTO DI LIQUIDAZIONE	TEMPO di PAGAMENTO come da PCC D.Lgs 231/2002
4	Pubblica Istruzione	52/25 del 07/04/2025	07/04/25	32576 del 14/04/2025	1494 del 29/04/2025 (14gg lav)	15/05/2025 (11 gg lav)	38 gg
5	Serv. Ambiente	31 del 31/01/2025	24/03/25	25846 del 24/03/2025	2320 del 20/06/2025 (60 gg lav)	04/07/2025 (10 gg lav)	102 gg
5	Serv. Idrico Integrato	83 del 28/05/2025	28/05/25	50927 del 12/06/2025	2434 del 27/06/2025 (21 gg lav)	15/07/2025 (12 gg lav)	48 gg
7	Polizia Locale	26_25 del 20/03/2025	20/03/25	25751 del 24/03/2025	1825 del 20/05/2025 (40 gg lav)	04/06/25 (10 gg lav)	76 gg
7	Polizia Locale	11 PA del 20/05/2025	21/05/25	44186 del 21/05/2025	2308 del 19/06/2025 (20 gg lav)	03/07/2025 (10 gg lav)	43 gg

- **nn. 4 determine** di regolarizzazioni contabili di provvisori:(Dd. n. 1262 del 1° settore e nn. 2108-2139-2160 del II Settore) oltre la tempistica di 15 giorni prevista dall'art. 46, comma 6, del vigente regolamento di contabilità;

- Oltre il termine anche la determina n 1840/2025 il cui accertamento acceso nel 2025 si riferisce ad una prestazione resa nel 2024 e la determina di pagamento dell'indennità di responsabilità (n. 1679) fuori termine previsto dall'art 9 del CCNL 2019/21;

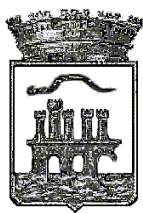
- **n. 7 autorizzazioni** su 30 oltre la tempistica di legge o regolamenti interni;

- **n. 4 concessioni cimiteriali** su 9 controllate sono risultate tardive rispetto alla tempistica contemplata nello schema di cui alla D.D. n. 3321/2021, cui gli stessi provvedimenti fanno riferimento, ossia alla data di sepoltura delle salme. Per ovviare a tale mancato rispetto della tempistica occorre o schematizzare ulteriormente il modello di scrittura privata a contenuto minimale oppure procedere alla sottoscrizione della scrittura privata di concessione loculi all'atto dell'assegnazione del loculo ed al contestuale assolvimento degli oneri concessori.

ULTERIORI OSSERVAZIONI E INDICAZIONI CORRETTIVE

Nel richiamare i Dirigenti delle Macrostrutture al rispetto delle direttive, circolari e norme menzionate in premessa, si rammenta, altresì, che il PDO contempla tra gli obiettivi dei Dirigenti il "*Rispetto tempi medi di pagamento delle fatture*" con ricadute negative sulla valutazione della performance qualora questi obiettivi vengono disattesi (*riduzione del 30% dell'indennità di risultato per come stabilito dall'articolo 4-l;is del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41*).

Dall'analisi dettagliata delle fatture sorteggiate e pagate oltre il termine dei 30 gg, si rileva che è stato determinante il ritardo del Settore proponente nell'istruire ed inserire in procedura la determina (vedasi ad esempio la Dd. n. 2320 del 5°Settore o la Dd. n. 1825 del 7°, la cui liquidazione tecnica delle fatture è stata operata rispettivamente a 60 e 40 gg dall'arrivo della fattura). Si rileva che i settori adottando l'atto in ritardo, seppur nei 30 gg, data fattura, non permettono al servizio finanziario di emettere mandato di



CITTÀ DI TRAPANI

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

pagamento entro il termine di 30 giorni. E' chiaro che le richieste di deroga all'istruttoria delle determinazioni di impegno e liquidazione, possono creare criticità nell'ordinaria istruttoria e rilascio dei visti finanziari entro la tempistica dei 7 giorni previsti e pertanto la questione dei tempi sarà oggetto di direttiva, nonché di apposita verifica da convenire con i Dirigenti.

Al riguardo si richiama quanto statuisce il vigente regolamento di contabilità (delibera di C.C. n. 49/2017) che all'art. 62 comma 4 così recita *"Il responsabile della liquidazione tecnica è tenuto a trasmettere al servizio finanziario l'atto di liquidazione entro 5 gg dal ricevimento della fattura e comunque con un anticipo di almeno 15 gg rispetto alla scadenza del pagamento"* per consentire al Servizio Bilancio e Spese un tempo congruo per l'apposizione del visto contabile.

Si rammenta, inoltre che, la fattura elettronica va inserita e registrata tempestivamente (entro 10 giorni) sulla procedura Halley ed, ove ricorrano i presupposti, indicati dall'art. 1 del Decreto del Ministero Economia e delle Finanze n. 132/2020, rifiutata entro 15 giorni.

I ritardi negli adempimenti inerenti il pagamento delle fatture hanno determinato lo sfioramento dei tempi medi di pagamento anche per il 2025, con refluenze negative sul bilancio per la costituzione del fondo di garanzia debiti commerciali. In tal senso è possibile rilevare che lo scostamento per l'anno in corso che è di 3 giorni rispetto al termine di pagamento stabilito dal Decreto Lgs. n.231/2002, comportando l'accantonamento di una somma decurtata dalla spesa corrente nel Fondo Crediti Commerciali. Dall'analisi dei dati elaborati dalla piattaforma, così come nel prospetto, si confermano i dati di ritardi dei pagamenti per il V Settore, che si attesta a 12 gg e per il VII Settore (al netto del Distretto Socio Sanitario 50) che si attesta a circa 4 giorni di ritardo sui 30 previsti per il pagamento delle fatture. Si sottolinea comunque che questi settori sono quelli che gestiscono la maggior parte di fatture che pervengono all'Ente. Si precisa inoltre che la struttura comunale sta complessivamente migliorando i risultati rispetto agli anni:

- 2023 con stock non inferiore al 5% del totale delle fatture ricevute nell'esercizio e tempi medi fuori di 20 giorni (Rif.Delibera di G.C. 62/2024);

- 2024 con stock inferiore al 5% del totale delle fatture ricevute nell'esercizio e tempi medi fuori di 8 giorni (Rif.Delibera di G.C. 52/2025);

infatti i dati previsionali elaborati dalla PCC al 31/12/20254 riportano tempi medi pari a 2,60 ed uno stock inferiore al 5% del totale delle fatture ricevute nell'esercizio 2025.

Per quanto riguarda i ritardi nelle autorizzazioni si rileva che spesso intercorrono molti giorni tra l'istruttoria e la firma del Titolare di E.Q, in particolare per quanto riguarda l'urbanistica e si auspica che con l'assunzione dei nuovi tecnici si possano migliorare i tempi di rilascio delle autorizzazioni per i cittadini.

Per ridurre le criticità emerse nella liquidazione delle fatture, stante la carenza di personale, sarebbe auspicabile, oltre che monitorare la tempistica sia della predisposizione di provvedimenti di liquidazione che dei visti, effettuare anche le seguenti attività:

- semplificare i provvedimenti schematizzandoli/standardizzandoli;
- verificare mensilmente le fatture pervenute alla PEC di ogni Settore con quelle liquidate;
- monitorare la Piattaforma Crediti Commerciali.



CITTÀ DI TRAPANI

Libero Consorzio Comunale di Trapani

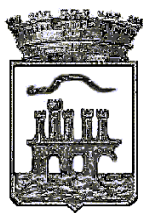
Medaglia d'Oro al Valor Civile

Riguardo alla tempistica delle procedure, i Dirigenti, al di là di eventuali direttive impartite ai propri dipendenti, sono tenuti ad effettuare dei controlli, anche a campione, sull'istruttoria degli atti di pagamento delle fatture e la relativa tempistica impiegata dai dipendenti preposti alla stessa istruttoria, operando, ove necessaria, la rotazione dei dipendenti ed esercitando il potere sostitutivo, ex art. 2, comma 9, della L.R. n. 7/2019, nell'ipotesi di ritardi da parte dei responsabili del procedimento, infatti, con la delibera n. 270/2023, la Giunta ha attribuito alle figure apicali delle macrostrutture il potere sostitutivo nelle situazioni di inerzia degli uffici preposti all'emanazione del provvedimento.

Si auspica che nelle attività dei Dirigenti vengano adottate le opportune correzioni al fine di evitare il ripetersi delle anomalie evidenziate nel presente report.

A seguire nella tabella sottostante si indicano sinteticamente le anomalie riscontrate:

Tabella riepilogativa delle anomalie riscontrate negli atti del 2° Trimestre 2025										
Determinazioni Dirigenziali										
Settore	Motivazione	Allegati	RUP	Privacy	CUP	CIG	Pubblicazione in atti amministrativi	CIG non pubblicato in A.T.	Tempistica conclusione procedimento	Totali
Primo									2 (dd n. 1262-1679)	2
Secondo									3 (dd. n.2108-2139-2160)	3
Terzo								1 (dd. n. 1737)		1
Quarto									1 (dd n.1494)	1
Quinto									3 (dd n. 2434-2320-1840)	3
Sesto										
Settimo							1°(dd. n. 1431)	2 (dd.1235-2236)	2 (dd. n.1825-2308)	5
Autorizzazioni/Concessioni										
Settore	Motivazione	Allegati	Resp. proce dim.	Privacy	----	----	Pubblicazione all'albo		Tempistica conclusione procedimento	
Terzo							1 (autorizz. n.459)		7 (635-774-483-426-667-608-568)	8



CITTÀ DI TRAPANI
Libero Consorzio Comunale di Trapani
Medaglia d'Oro al Valor Civile

Quinto									4 Conc. cimit (139-140-157- 247)	4
Anomalie	0	0	0	0	0	0	2	3	22	27

^o sanati dall'Ufficio controlli

L'Istruttore amministrativo
f.to Dott.ssa Caterina Sutura

Il Segretario Generale
Dott. Giovanni Panepinto

Il Titolare di E.Q.
Dott. Giuseppe Meli