



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

UFFICIO DI PIANO DISTRETTUALE - DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 50

(Convenzione ex art. 30 D.lgs 267/2000 per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari distrettuali del DSS N. 50 - Deliberazione Consiglio Comunale n. 4 del 20/01/2022)

Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 3168 del 05/08/2026

Proposta n. SERVDISTSAN50 4678/2026

Oggetto: DISTRETTO SOCIO SANITARIO 50 - GESTIONE FNA 2017 DISABILI MINORI GRAVI D.R.S. N. 2124/2021- FONDO NAZIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA SERVIZI EDUCATIVA DOMICILIARE E TERRITORIALE, SUPPORTO DOMICILIARE E TRASPORTO H - CIG B50FEBFC34. LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO ALLA SOC. COOP. SOCIALE LA FENICE PER IL SERVIZIO RESO IN FAVORE DEI BENEFICIARI RESIDENTI SUL TERRITORIO DEI COMUNI DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 50 (SERVIZI EROGATI IN MANIERA CENTRALIZZATA) NEL PERIODO DA FEBBRAIO A GIUGNO 2026.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

propone l'adozione della seguente determina di cui attesta la regolarità del procedimento svolto:

Premesso che, ai sensi dell'art.107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n°267 - Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali - spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo i criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti. Ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati (art.4, comma 2 del D.Lgs 30 marzo 2001 n.165);

Visto e Richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tale funzione;

Richiamati:

- la macrostruttura dell'ente, approvata con deliberazione G.M. n.341 del 11/10/2019 e ss.mm.ii., di parziale modifica e, richiamate in particolare la Deliberazioni di Giunta Municipale n.333 del 14.08.2024 avente ad oggetto **"Macrostruttura del Comune di Trapani. Modifica delle linee funzionali e dell'organigramma"** con la quale l'unità organizzativa complessa denominata **"Distretto Socio Sanitario 50"**, è stata allocata al VII Settore;
- il Decreto Sindacale n.34 del 30/08/2024 e il n.35 del 02/09/2024, di parziale modifica, con il quale è stata attribuita all'odierno disponente la direzione del VII Settore Polizia Municipale – Tutela del Territorio e Protezione Civile - e la competenza relativamente all'Ufficio Distrettuale di Piano – Distretto Socio Sanitario

50;ario 50 (unità alle dirette dipendenze del Sindaco e del Segretario Generale ex DPRS 574/Gab del 09/07/2022);

Preso Atto che, ai sensi della Linee Guida Regione Sicilia D.P.R.S. n.574/GAB, del 09.07.2021 (G.U.R.S. n.33 del 30.07.2021 Parte Prima Supplemento ordinario n.2) *l'Ufficio Unico Distrettuale di Piano costituisce struttura istituzionale di coordinamento intercomunale a natura tecnico amministrativa, dotato di autonomia gestionale da svolgersi attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali adottate dal suo Responsabile e dagli altri funzionari responsabili facenti parte dello stesso, può operare con personale distaccato dei Comuni aderenti, con i quali mantiene il proprio rapporto giuridico di lavoro, ancorché posto, sotto il profilo gerarchico alle dipendenze del Responsabile dell'Ufficio di Piano;*

Preso atto che le **funzioni del Responsabile dell'Ufficio di Piano Distrettuale** sono tutte contenute nelle Linee Guida 2021 Regione Sicilia (G.U.R.S. n.33 del 30.07.2021 Parte Prima Supplemento ordinario n.2) e all'allegato schema di Convenzione art.30 del d.lgs. 267/2000 per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari distrettuali del DSS N.50, sottoscritta dai Sindaci del DSS n.50 in data 14.03.2022, in attuazione delle stesse Linee Guida Regione Sicilia D.P.R.S. n.574/GAB, del 09.07.2021;

Preso atto che le funzioni attribuite al Responsabile dell'Ufficio di Piano sono quelle contenute nella Convenzione ex art.30 TUEL e alle Linee Guida Regione Sicilia D.P.R.S. n.574/GAB, del 09.07.2021 che prevedono tra l'altro che:

- *Ciascun distretto socio-sanitario deve essere dunque dotato di un **ufficio di piano, diretto da un coordinatore responsabile, dotato di specifiche figure professionali. Tale responsabile deve poter avere autonomia decisionale e di gestione delle attività che scaturiscono dalle deleghe del comitato dei Sindaci e dal lavoro della Rete per la Protezione e l'Inclusione Sociale, portando avanti la programmazione e la pianificazione delle politiche sociali del Distretto socio-sanitario (Linee Guida 2021 D.P.R.S. n.574/GAB, del 09.07.2021);***
- *Gli enti aderenti costituiscono con la Convenzione, ex art.30, 4° comma, del D.Lgs. n.267/2000, un **ufficio comune denominato Ufficio di Piano, quale struttura istituzionale di coordinamento intercomunale a natura tecnico amministrativa. L'Ufficio di Piano, dotato di autonomia gestionale da svolgersi attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali adottate dal suo Responsabile e dagli altri funzionari responsabili facenti parte dello stesso, può operare con personale distaccato dei Comuni aderenti, con i quali mantiene il proprio rapporto giuridico di lavoro, ancorché posto, sotto il profilo gerarchico, alle dipendenze del Responsabile dell'Ufficio di Piano (art.7 Convenzione);***
- *Il Responsabile dell'Ufficio di Piano è nominato con atto del Sindaco del Comune capofila...**ed assume la responsabilità del funzionamento dell'Ufficio stesso assolvendo, principalmente, a funzioni di direzione e coordinamento. Il Responsabile dell'Ufficio di Piano sovrintende a tutte le attività necessarie e per il buon funzionamento dell'ufficio stesso.***

Preso atto che in data 14.03.2022 i rappresentanti legali dei comuni del DSS n.50 Trapani, Erice, Valderice, Paceco, Buseto Palizzolo, Custonaci, Favignana, San Vito Lo Capo, in attuazione delle Linee Guida Regione Sicilia D.P.R.S. n.574/GAB, del 09.07.2021 (G.U.R.S. n.33 del 30.07.2021 Parte Prima Supplemento ordinario n.2) hanno sottoscritto la CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEI SERVIZI E DEGLI INTERVENTI SOCIALI E SOCIO-SANITARI DISTRETTUALI DEL DSS n.50, ex art.30 del d.lgs. 267/2000, sottoscritta in data 26.03.2019, adeguandola, adesso, al modello adottato dalla Regione Sicilia con le Linee Guida 2021, e in particolare con le delibere di Consiglio Comunale sotto riportate:

- Il Comune di Erice con Delibera di C.C. n.110 del 30/09/2021
- Il Comune di Buseto Palizzolo con Delibera di C.C. n.36 del 13/09/2021
- Il Comune di Paceco con Delibera di C.C. n.46 del 19/10/2021
- Il Comune di Custonaci con Delibera di C.C. n.39 del 26/10/2021

- Il Comune di San Vito lo Capo con Delibera di C.C. n.47 del 15/09/2021
- Il Comune di Favignana con Delibera di C.C. n.27 del 05/10/2021
- Il Comune di Valderice con Delibera di C.C. n.42 del 20.12.2021
- Il Comune di Trapani con Delibera di C.C. n.4 del 20/01/2022;

Preso Atto che il Comitato dei Sindaci del DSS 50 nella seduta del 06/09/2021, in esecuzione di quanto stabilito dalle Linee Guida 2021 Regionali e all'art.9 della Convenzione ex art.30 TUEL, hanno definito il fabbisogno minimo di risorse umane, tenuto conto delle figure assegnate e dell'inquadramento giuridico e deliberando sulla quota di compartecipazione a carico dei singoli comuni, impegnandosi con apposito atto deliberativo di Giunta a stanziare sui propri bilanci comunali apposita quota di cofinanziamento alle spese per la costituzione dell'Ufficio Distrettuale di Piano, e di cui alle Deliberazioni di Giunta Municipale sotto riportate:

- Il Comune di Erice con Delibera di G.M. n.186 del 13/09/2021
- Il Comune di Buseto Palizzolo con Delibera di G.M.. n.69 del 24/09/2021
- Il Comune di Paceco con Delibera di G.M.. n.73 del 08/09/2021
- Il Comune di Custonaci con Delibera di G.M. n.124 del 09/09/2021
- Il Comune di San Vito lo Capo con Delibera di G.M. n.121 del 07/09/2021
- Il Comune di Favignana con Delibera di G.M.. n.154 del 01/12/2021
- Il Comune di Valderice con Delibera di G.M. n.190 del 03/11/2021
- Il Comune di Trapani con Delibera di G.M. n.468 del 27/12/2021;

Richiamato il Decreto Sindacale n°16 del 26/04/2022 con il quale è stato conferito alla dottoressa Cricchio Marilena l'incarico di Coordinatore Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto Socio Sanitario n.50 con funzioni di direzione e coordinamento; e specificatamente:

- Al Responsabile dell'Ufficio di Piano sono assegnate la responsabilità del funzionamento dell'Ufficio, struttura istituzionale di coordinamento intercomunale a natura tecnico-amministrativa, assolvendo, principalmente, a funzioni di direzione e coordinamento; ed in generale ogni funzione prevista dall'art.8 della Convenzione;
- Per l'espletamento delle funzioni di cui al punto precedente il Responsabile dell'Ufficio di Piano adotterà ogni atto necessario al raggiungimento degli obiettivi di programma sociale territoriale e degli indirizzi politico-sociali formulati dal Comitato dei Sindaci in concertazione con la Rete territoriale per la protezione e l'inclusione sociale mediante assunzione delle spese con impegno in tutti i capitoli del PEG connessi al conseguimento degli obiettivi del Servizio cui viene conferita la direzione e il coordinamento e che rientrano nell'ambito del centro di responsabilità "Distretto socio sanitario 50", nonché la responsabilità della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali di pertinenza degli uffici del DSS n.50 con espressa ed esplicita delega alla medesima all'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi finali, compreso l'esercizio dei poteri di spesa e di acquisizione di entrate, in piena e completa autonomia gestionale;
- La durata dell'incarico è di anni tre. Alla scadenza naturale dell'incarico non decade automaticamente ma continua nella pienezza delle sue funzioni fino a nuova nomina;

Richiamata la D.D. n. 2841 del 15/07/2026 con la quale è confermato l'incarico di elevata qualificazione con delega di funzione dirigenziale per il Distretto Socio Sanitario 50 alla D.ssa Marilena Cricchio;

Premesso altresì che:

- con **D.R.S. n. 2124/2021** – Ripartizione somme **F.N.A. Stato 2017** sono state ripartite le somme in favore dei Distretti Socio Sanitari relativamente al Fondo Stato per la non Autosufficienza – F.N.A. annualità 2017 disabili minori gravi;

- come da tabella riportante la ripartizione degli importi erogati, allegata al suddetto D.R.S. n. 2124/2021 al **D.S.S. 50 di Trapani** è stata assegnata la somma di **€ 324.196,78**;

Dato atto che con D.D. n.4672 del 30/12/2022 si è provveduto:

- **a prendere atto** dell'azione finanziata nell'ambito delle risorse assegnate dal Fondo Non Autosufficienze destinate ai Disabili Gravi è destinata a garantire i LEPS Livelli essenziali delle Prestazioni Socio Sanitarie e che per l'erogazione del servizio ai beneficiari disabili si procederà mediante il sistema dell'accreditamento con ricorso all'Albo Unico **Distrettuale degli Enti del Terzo Settore accreditati per l'espletamento dei servizi ed interventi sociosanitari del DSS50**, finanziati a valere sui PAC anziani e infanzia-Fondo povertà- FNPS-Piano di Zona- FNA Disabilità grave minori e adulti-Vita Indipendente-PNRR Mis. 5 C.2 ed altri fondi comunitari, nazionali e regionali di cui alla procedura ad evidenza pubblica avviata con DD 3336 del 23/10/2023 e agli elenchi accreditati e sottoscrittori del Patto di Accreditamento di cui alla DD 1527 del 06/05/2024 e successiva integrazione avvenuta DD 2441 del 15/07/2024 ;
- **ad avviare** il servizio **Disabili Minori Gravi** di cui al finanziamento D.R.S. n. 2124/2021- GESTIONE F.N.A. 2017 come da tabella riportante la ripartizione degli importi erogati, allegata al suddetto D.R.S. n. 2124/2021 per cui risulta assegnata al D.S.S. 50 la somma di **€ 324.196,78**;
- **ad impegnare** la somma di euro **€ 324.196,78** al capitolo 25451/1, denominato "DISTRETTO D50 - GESTIONE FNA 2017 - DISABILI MINORI GRAVI - DRS 2124/2021 - CAP. 1278/E - AVANZO VINCOLATO" - (codice 12.01-1.03.02.15.009) del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024_ **CIG: B50FEBFC34**;

Specificato

- che il Distretto Socio Sanitario D50 è dotato di una piattaforma di gestione digitale dei voucher di servizio, raggiungibile all'indirizzo www.voucherd50.it, rappresentante un sistema informatico di supporto in grado di gestire in modo automatizzato, tracciabile e trasparente l'intero ciclo di vita dei voucher di servizio distrettuali, con notevoli vantaggi in termini di efficienza nella distribuzione e di economie di tempi nella gestione amministrativa del processo, a monte e a valle dell'erogazione del servizio;
- che tale piattaforma permette la digitalizzazione di tutti gli step relativi alla creazione, distribuzione ed utilizzo dei voucher di servizio, attraverso un sistema informatico che permette:
- la creazione dello strumento di finanziamento a valere sul quale saranno spendibili i voucher, a cura del Distretto, e la successiva assegnazione del monte voucher ai vari comuni, secondo la ripartizione concordata in sede di attivazione dello strumento;
- il censimento anagrafico dei beneficiari aventi diritto all'utilizzo dei voucher a cura del Comune e la relativa assegnazione agli stessi delle ore di servizio (nr. Voucher) previo aggancio alla cooperativa indicata dal beneficiario, individuata tra quelle accreditate all'albo unico distrettuale;
- l'assegnazione all'operatore che erogherà la prestazione, a cura della cooperativa;
- lo smarco digitale del voucher di servizio, una volta erogata la prestazione, da parte dell'operatore tramite mobile app;
- la rendicontazione mensile delle ore di servizio erogate, utilizzando la funzione di rendicontazione presente nella piattaforma e previo caricamento sia dei documenti di verifica generati in automatico dalla piattaforma (prospetto di erogazione) sia dei documenti aggiuntivi richiesti dallo strumento, forniti extra sistema ed elaborati e caricati sulla piattaforma in allegato al singolo rendiconto;
- l'approvazione telematica del rendiconto, effettuata sulla piattaforma da parte del Comune destinatario della rendicontazione, previa verifica dei documenti trasmessi in allegato al rendiconto;
- la validazione, a cura del Distretto D50 e sempre in modalità telematica, del rendiconto trasmesso dalla cooperativa e approvato dal comune, previa verifica formale, a cura del Distretto, dei documenti trasmessi; validato il rendiconto il sistema autorizza la cooperativa all'emissione della fattura, previa generazione di un codice alfanumerico da inserire nel giustificativo di spesa;

- il caricamento dei dati di liquidazione (nr. Determina e nr. Mandati di pagamento) a cura del Distretto D50 e la chiusura e archiviazione della rendicontazione;

Dato atto altresì:

- che il servizio è erogato in forma DIRETTA ovvero fornito dal Distretto Socio Sanitario e dai Comuni aderenti, attingendo dall'Albo Unico degli Enti Accreditati per l'erogazione dei servizi distrettuali;
- che a seguito dell'avvenuta scelta da parte delle famiglie, sia della cooperativa che dei servizi da attivarsi, l'ufficio ha comunicato alle cooperative e per conoscenza ai comuni ai fini dell'immediato avvio dei servizi ai minori disabili;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3, comma 5 della legge n° 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato attribuito il codice CIG: **B50FEBFC34**;

- il servizio **GESTIONE FNA 2017 DISABILI MINORI GRAVI D.R.S. N.2124/2021, FONDO NAZIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA SERVIZI EDUCATIVA DOMICILIARE E TERRITORIALE, SUPPORTO DOMICILIARE E TRASPORTO H - CIG B50FEBFC34** risulta erogato alla platea dei beneficiari individuata dai Comuni, tramite il supporto della sopra citata piattaforma digitale di gestione dei voucher di servizio, in uso al Distretto D50;
- posto che con riferimento al periodo da Febbraio 2026 a Giugno 2026 risultano inviati dalla cooperativa **Soc. Coop. Soc. La Fenice C. F. e P. IVA 01344990815** con sede legale in Via Scurati n.32, Custonaci (TP), i seguenti rendiconti mensili:

- Servizio di Educativa Domiciliare e Territoriale:

- Rendiconto ID: FC34 - 0030 – Periodo Febbraio 2026 per 12 voucher, pari a 277,92 €
- Rendiconto ID: FC34 - 0033 – Periodo Marzo 2026 per 19 voucher, pari a 440,04 €
- Rendiconto ID: FC34-0034 – Periodo Aprile 2026 per 22 voucher, pari a 509,52 €
- Rendiconto ID: FC34-0050 – Periodo Maggio 2026 per 7 voucher, pari a 162,12 €

- Servizio di Supporto Domiciliare:

- Rendiconto ID: FC34 - 0020 – Periodo Febbraio 2026 per 3 voucher, pari a 58,50 €
- Rendiconto ID: FC34 - 0021 – Periodo Marzo 2026 per 15 voucher, pari a 292,50 €
- Rendiconto ID: FC34 - 0022 – Periodo Aprile 2026 per 26 voucher, pari a 507,00 €
- Rendiconto ID: FC34 - 0030 – Periodo Maggio 2026 per 16 voucher, pari a 312,00 €

come risulta dai prospetti di riepilogo allegati ai rendiconti trasmessi telematicamente, e sottoscritti in calce dal legale rappresentante della cooperativa e controfirmati per accettazione da parte del referente alla rendicontazione del **Comune di Trapani**, che ne propone la liquidazione;

- Servizio di Educativa Domiciliare e Territoriale:

- Rendiconto ID: FC34 - 0035 – Periodo Marzo 2026 per 3 voucher, pari a 69,48 €
- Rendiconto ID: FC34 - 0036 – Periodo Aprile 2026 per 26 voucher, pari a 602,16 €
- Rendiconto ID: FC34 - 0048 – Periodo Maggio 2026 per 42 voucher, pari a 972,72 €
- Rendiconto ID: FC34 - 0049 – Periodo Giugno 2026 per 50 voucher, pari a 1.158,00 €

come risulta dai prospetti di riepilogo allegati ai rendiconti trasmessi telematicamente, e sottoscritti in calce dal legale rappresentante della cooperativa e controfirmati per accettazione da parte del referente alla rendicontazione del **Comune di Erice**, che ne propone la liquidazione;

- che il Distretto Socio Sanitario 50 (servizi erogati in maniera centralizzata) ha approvato i sopra richiamati rendiconti, producendo apposita attestazione a firma del referente comunale alla rendicontazione del servizio, nella quale si attesta:
 - che il servizio è stato regolarmente reso ai beneficiari nel rispetto delle indicazioni contenute nel Piano Personalizzato elaborato dai Servizi Sociali dei Comuni del DSS50;
 - che il servizio è stato espletato in coerenza con le modalità operative previste dal Patto di Accreditamento sottoscritto tra la Cooperativa che ha erogato il servizio e il Distretto Socio Sanitario 50;
 - che le ore rendicontate corrispondono a quelle assegnate alla platea dei beneficiari e pertanto ne propone la liquidazione;
- che il Distretto Socio Sanitario D50, previa verifica della sopra richiamata documentazione, ha validato i rendiconti sopra richiamati, autorizzando contestualmente la cooperativa ad emettere fattura, con indicazione dei sopra richiamati codici da inserire nel giustificativo di spesa per ciascuno dei rendiconti mensili, oggetto di liquidazione;

- che la suddetta Soc. Coop. Sociale La Fenice per lo svolgimento del servizio medesimo risulta accreditata con:

> Giusta **sottoscrizione del Patto di Accreditamento All'Albo Unico Distrettuale** degli Enti del Terzo Settore accreditati (per l'espletamento dei servizi ed interventi sociosanitari del Distretto Socio Sanitario n.50, finanziati a valere sui PAC Anziani e Infanzia – Fondo Povertà' - Fnps - Piano di Zona - Fna Disabilità Grave Minori e Adulti – Vita Indipendente e sul PNRR misura 5 c.2 e altri fondi comunitari Nazionali e Regionali) **Reg. Distrettuale n. 07 del 16/04/2024**;

Richiamate:

- **la Deliberazione della Giunta Comunale n.294 del 22/06/2026** di riaccertamento ordinario parziale dei residui al 31.12.2025 del VII Settore Ufficio Distretto Socio Sanitario 50;

- **la Deliberazione della Giunta Comunale n.296 del 24/06/2026** di variazione PEG a seguito di variazione al Bilancio di Previsione per riaccertamento ordinario parziale dei residui al 31.12.2025 del VII Settore Ufficio Distretto Socio Sanitario 50 (giusta Deliberazione della Giunta Comunale n.294 del 22/06/2026);

Accertato che il servizio è stato reso regolarmente, nel rispetto delle indicazioni di questo Ufficio Distrettuale e che le ore di servizio svolte che risultano essere rendicontate e erogate come si evince dai prospetti e dai fogli presenze/timesheet degli operatori con attestazione da parte dei referenti del Comune del DSS50;

Viste e controllate dal Responsabile del Procedimento le seguenti fatture elettroniche:

- **Fattura n. FPA 163/26** del 31/07/2026 pari a € **2.559,60** IVA al 5% compresa, (identificativo di pagamento IT01879020517 – registrazione prot n. 66970 del 03/08/2026 Ruf. 4210 codice alfanumerico D50-C34-UJ43 -D50-C34-98HG-D50-C34-NHZ4-D50-C34-AK0B-D50-C34-HQPG-D50-C34-DLYF-D50-C34-TKW0-D50-C34-EKUD), CIG:**B50FEBFC34**, per il rimborso di:

- **n. 12** ore espletate nel mese di Febbraio 2026, di **n. 19** ore espletate nel mese di Marzo 2026, di **n. 22** ore espletate nel mese di Aprile 2026, di **n. 7** ore espletate nel mese di Maggio 2026 del costo unitario di € 23,16 per il servizio **di Educativa Domiciliare e/o Territoriale**;

- **n. 3** ore espletate nel mese di Febbraio 2026, di **n. 15** ore espletate nel mese di Marzo 2026, di **n. 26** ore espletate nel mese di Aprile 2026, di **n. 16** ore espletate nel mese di Maggio 2026 del costo unitario di € 19,50 per il servizio **di Supporto Domiciliare**

- **FNA 2017 DISABILI MINORI GRAVI D.R.S. N.2124/2021 FONDO NAZIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA SERVIZI EDUCATIVA DOMICILIARE E TERRITORIALE, SUPPORTO DOMICILIARE E TRASPORTO H**, emessa dalla **Coop. Soc. La Fenice**, per il servizio svolto;

- **Fattura n. FPA 164/26** del 31/07/2026 pari a € **2.802,36** IVA al 5% compresa, (identificativo di pagamento IT01879020517 – registrazione prot n. 66966 del 03/08/2026 Ruf. 4209 codice alfanumerico D50-C34-A48M- D50-C34-04H7-D50-C34-532S- D50-C34-4X16), CIG:**B50FEBFC34**, per il rimborso di **n. 3** ore espletate nel mese di Marzo 2026, di **n. 26** ore espletate nel mese di Aprile 2026, di **n. 42** ore espletate nel mese di Maggio 2026 e di **n. 50** ore espletate nel mese di Giugno 2026, del costo unitario di €23,16 per il servizio di **Educativa Domiciliare e/o Territoriale - FNA 2017 DISABILI MINORI GRAVI D.R.S. N.2124/2021 FONDO NAZIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA SERVIZI EDUCATIVA DOMICILIARE E TERRITORIALE, SUPPORTO DOMICILIARE E TRASPORTO H**, emessa dalla **Coop. Soc. La Fenice**, per il servizio svolto;

Visto e controllato

- Il CIG corrispondente al servizio medesimo è CIG: **B50FEBFC34**, (Determina Dirigenziale n.4838 del 31/12/2024 di impegno) ;
- la corrispondenza tra le ore effettivamente svolte ed esposte in fattura con le ore rendicontate;
- il certificato DURC dal quale si evince che le suddette Cooperative sono in regola con gli adempimenti retributivi, contributivi ed assicurativi;
- la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate – ex Equitalia a seguito di richiesta effettuata ai sensi dell'art.48-bis del D.P.R. 602/73 dalle quali le cooperative risultano essere soggetti non inadempienti;

Visto l'art. 17-ter del D.P.R. n.633/1972, come introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b), della legge n.190/2014, che prevede per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti degli enti pubblici territoriali per i quali gli stessi non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, che l'imposta sia in ogni caso versata dai medesimi enti secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, salvo si tratti di compensi per prestazioni assoggettati a ritenuta alla fonte a titolo di imposta sul reddito;

Visto il decreto attuativo del MEF del 23/01/2015 relativo alle modalità e termini per il versamento dell'imposta da parte delle pubbliche amministrazioni;

Ritenuto pertanto, dover procedere alla liquidazione e pagamento delle suddette fatture;

Visti: - il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;

- il D.Lgs. n. 118/2011;
- la direttiva prot. n.41467 del 10/04/2013 integrata dalla successiva prot. n.42506 del Segretario Generale avente ad oggetto: determinazioni dirigenziali – controlli preventivi di regolarità tecnica e contabile;

Visto l'art.5 punto 3 del Regolamento della disciplina dei controllo interni, giusta delibera consiliare n.124/2022, che così recita: il controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'atto di liquidazione è assicurata nella fase preventiva della sua formazione da ogni Responsabile di Settore ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Le determinazioni, una volta acquisito il numero di protocollo, vengono trasmesse al servizio finanziario. Qualora l'atto di liquidazione non possa essere eseguito perché non conforme alle norme in materia, è restituito al responsabile del servizio competente adeguatamente motivato;

Visto l'art.6 Conflitto di interessi e obbligo di astensione L.R. n.7/2019 Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa che prevede che 1. Il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale, in relazione a decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti o di organizzazioni con cui

egli, od il coniuge, abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti o di organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. 2. Sull'astensione decide il dirigente generale del Dipartimento regionale presso cui il dirigente presta servizio ovvero il dirigente preposto all'unità al quale il funzionario è addetto.

Si attesta di non trovarsi in ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/90 e dell'art. 6 della L.R. 7/2019, del Regolamento comunale di Organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità

PROPONE

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

1) Di liquidare e pagare la somma complessiva di € **5.361,96** IVA 5% compresa, relativa al servizio **FNA STATO 2017 –D.R.S. n. 2124/2021, Disabili Minori Gravi - FONDO NAZIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA SERVIZI EDUCATIVA DOMICILIARE E TERRITORIALE, SUPPORTO DOMICILIARE E TRASPORTO H**, riferiti al **CIG: B50FEBFC34**, in favore della Coop Soc. Sociale La Fenice, C. F. e P. IVA 01344990815 con sede legale in Via Scurati n. 32, 91015 Custonaci (TP), per le prestazioni relative al servizio svolto in favore dei beneficiari residenti sul territorio del Comune di Trapani e Erice, come riportato nella parte narrativa del presente atto, a saldo delle seguenti fatture elettroniche:

- **Fattura n. FPA 163/26** del 31/07/2026 pari a € **2.559,60** di cui € **2.437,71** imponibile e € **121,89** IVA al 5% compresa, (identificativo di pagamento IT01879020517 – registrazione prot n. 66970 del 03/08/2026 Ruf. 4210 codice alfanumerico D50-C34-UJ43 -D50-C34-98HG-D50-C34-NHZ4-D50-C34-AK0B-D50-C34-HQPG-D50-C34-DLYF-D50-C34-TKW0- D50-C34-EKUD), **CIG:B50FEBFC34**, facendo gravare la spesa sull'esercizio finanziario 2026, al Cap **25451/1**, denominato "**DISTRETTO D50 - GESTIONE FNA 2017 - DISABILI MINORI GRAVI - DRS 2124/2021 - CAP. 1278/E - AVANZO VINCOLATO**" - (codice 12.01-1.03.02.15.009) **sull' IMP 3836** assunto con **D.D. n. 4838 del 31/12/2024**, che è stato oggetto di reimputazione per l'anno 2026 con Delibera di Giunta Comunale n.294 del 22/06/2026 e variazione PEG con Delibera di Giunta Comunale n.296 del 22/06/2026, trattenendo l'Iva esposta nella suddetta fattura pari a € **121,89** per il successivo versamento all'erario secondo le modalità operative previste nel decreto attuativo del 23/01/2015;

- **Fattura n. FPA 164/26** del 31/07/2026 pari a € **2.802,36** di cui € **2.668,91** imponibile e € **133,45** IVA al 5% compresa, (identificativo di pagamento IT01879020517 – registrazione prot n. 66966 del 03/08/2026 Ruf. 4209 codice alfanumerico D50-C34-A48M- D50-C34-04H7-D50-C34-532S- D50-C34-4X16), **CIG:B50FEBFC34**, facendo gravare la spesa sull'esercizio finanziario 2026, al Cap **25451/1**, denominato "**DISTRETTO D50 - GESTIONE FNA 2017 - DISABILI MINORI GRAVI - DRS 2124/2021 - CAP. 1278/E - AVANZO VINCOLATO**" - (codice 12.01-1.03.02.15.009) **sull' IMP 3836** assunto con **D.D. n. 4838 del 31/12/2024**, che è stato oggetto di reimputazione per l'anno 2026 con Delibera di Giunta Comunale n.294 del 22/06/2026 e variazione PEG con Delibera di Giunta Comunale n.296 del 22/06/2026, trattenendo l'Iva esposta nella suddetta fattura pari a € **133,45** per il successivo versamento all'erario secondo le modalità operative previste nel decreto attuativo del 23/01/2015;

2) Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento per complessivi € **5.361,96** in favore della **Cooperativa di cui al punto 1)**, mediante accreditamento codice IBAN: come riportato in fattura e, ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. n.633/1972, contestuale reversale d'incasso a valuta compensata di € **255,34** vincolata allo stesso mandato di pagamento, con imputazione al Cap. 247 "Iva servizi istituzionali trattenuta - art.17-ter del D.P.R. n.633/1972" (E 9.01.01.02.001), impegnando nel contempo il debito nei

confronti dell'Erario di € **255,34** al Cap. 1088/U “Versamento iva trattenuta servizi istituzionali - art.17-ter del D.P.R. n.633/1972 “ (Missione 99 – Programma 01 – Titolo 7 – U.7.01.01.02.001);

3) Dare atto di aver accertato preventivamente che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell’art. 183, comma 8, del TUEL.

Il Responsabile del Procedimento
Caterina Todaro

Il Funzionario E.Q.
Direttore del DSS 50
CRICCHIO MARILENA

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell’art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell’1 marzo 2013, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell’atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere ex art. 10 del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l’atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **DISTRETTO SOCIO SANITARIO 50 - GESTIONE FNA 2017 DISABILI MINORI GRAVI D.R.S. N. 2124/2021- FONDO NAZIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA SERVIZI EDUCATIVA DOMICILIARE E TERRITORIALE, SUPPORTO DOMICILIARE E TRASPORTO H - CIG B50FEBFC34. LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO ALLA SOC. COOP. SOCIALE LA FENICE PER IL SERVIZIO RESO IN FAVORE DEI BENEFICIARI RESIDENTI SUL TERRITORIO DEI COMUNI DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 50 (SERVIZI EROGATI IN MANIERA CENTRALIZZATA) NEL PERIODO DA FEBBRAIO A GIUGNO 2026.;**

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all’Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Omissis e priva di allegati, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente;
- l’esecutività dell’atto è assicurata con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui al comma 4 dell’art. 10

del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, li 05/08/2026



Sottoscritta dal Dirigente

CRICCHIO MARILENA

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 05/08/2026

[illegible]

Acquisiti agli atti d'ufficio, voucher siglati e firmati in ogni parte e attestazioni a firma del responsabile referenti dei Comuni del Distretto Socio Sanitario 50, da cui si evince che sono stati effettuati e controlli d'ufficio in relazione alla regolarità delle prestazioni rese e sulla corrispondenza degli stessi ai requisiti qualitativi e quantitativi e alle condizioni pattuite

SI ATTESTA

pertanto, la regolarità della documentazione acquisita e se ne propone la liquidazione

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Caterina Todaro

Henry Ogden

Importi		tot. Imp.	Iva	tot. Ft.	MANDATO			reversale
SUPP.	TRASP H				N.	DATA	IMPORTO	
0,00	0,00	2.514,51	125,73	2.640,24			2.640,24	
468,00	0,00	445,71	22,29	468,00			468,00	
0,00	0,00	1.323,43	66,17	1.389,60			1.389,60	
0,00	338,00	321,90	16,10	338,00			338,00	
12.480,00	0,00	11.885,71	594,29	12.480,00			12.480,00	
0,00	0,00	2.646,86	132,34	2.779,20			2.779,20	
0,00	0,00	3.021,83	151,09	3.172,92			3.172,92	
0,00	0,00	882,29	44,11	926,40			926,40	
0,00	0,00	2.470,40	123,52	2.593,92				
0,00	0,00	2.999,77	149,99	3.149,76			3.149,76	
780,00	0,00	742,86	37,14	780,00			780,00	
1.170,00	0,00	2.437,71	121,89	2.559,60			2.559,60	
0,00	0,00	2.668,91	133,45	2.802,36			2.802,36	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	

Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_53766168	Data richiesta	15/04/2026	Scadenza validità	13/08/2026
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	COOPERATIVA SOCIALE LA FENICE SOC. COOP. A.R.L.
Codice fiscale	01344990815
Sede legale	VIA SCURATI, 32 91015 CUSTONACI (TP)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

Dettagli richiesta effettuata ai sensi dell'art. 48-bis comma 1 del D.P.R. 602/73

Identificativo Univoco Richiesta: 202600007871325

Identificativo Pagamento: 163-164

Importo: 5106,63

Codice Fiscale: 01344990815

Data Inserimento: 04/08/2026 - 15:29

Stato Richiesta: Soggetto non inadempiente

Codice Utente: TDRCRN000

Denominazione ente

Pubblica Amministrazione: COMUNE DI TRAPANI