



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 3268 del 18/08/2026

Proposta n. SERVPOMU 4847/2026

Oggetto: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA, IN FAVORE DI CANON ITALIA SPA, PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI UNA APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE A COLORI PER SCANSIONE, COPIA, STAMPA E SERVIZI OPZIONALI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - LOTTO 6 - CIG 8457690295 - CIG DERIVATO Z7E3535E01.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che, ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. n°267 del 18 agosto 2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali - spetta ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo i criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti. Ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

Richiamati:

- l'art.4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico– amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni (comma I), mentre ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, nonché la gestione tecnica, finanziaria e amministrativa (comma 2);
- il Decreto del Sindaco n°34 del 30/08/2024 di attribuzione degli incarichi dirigenziali che conferisce al Comandante I. Bacile la direzione del VII Settore e n. 35 del 30/08/2024 in caso di assenza incarica il sostituto Ing. O. Amenta.

Vista la Determinazione Dirigenziale 579 del 14.02.2022 di adesione alla convenzione Consip per la fornitura in noleggio di apparecchiature Multifunzione di fascia Media e Alta per le Pubbliche Amministrazioni, bando: *"Apparecchiature multifunzione in noleggio 1"* e categoria (lotto): *"Lotto 6 - Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni"*, stipulata da Consip S.p.A. con CANON ITALIA SPA, P.Iva 11723840150 e C.F. 00865220156, Sede Legale Strada Padana Superiore 2B - 20063 - Cernusco sul Naviglio (MI), CIG:Z7E3535E01,convenzione 8457690295.

Dato atto che:

- il contratto stipulato con il citato operatore economico prevede il noleggio per 60 mesi (5 anni – 20 trimestri) di n°1 apparecchiatura multifunzione Canon A3 a colori, modello Image runner Advance DX C5850i, fascia C ovvero n°14.000 Copie b/n incluse nel canone (stampe/trimestre) e n°6.000

Determ. n. 3268 del 18/08/2026 pag. 1/5

copie colore (stampe/trimestre), comprensiva della fornitura dei materiali di consumo con la sola eccezione della carta, canone trimestrale di noleggio € 216,60 oltre iva, eventuale costo delle copie b/n eccedenti € 0,001 cadauna, copia colore eccedente € 0,01, prezzo complessivo (completo dei prodotti opzionali ordinati) di € 5.899,19 iva compresa (per 20 trimestri), come da listino prezzi e condizioni indicate in convenzione e nell'O.d.A. n°6636924 – prog.787 del 24/02/2022;

- per meglio rispondere alle esigenze di questa S.A. sono stati acquistati i seguenti accessori opzionali:
 1. Servizio di stampa gestita. Codice articolo convenzione: FM1L6CSG60, durata del noleggio (trimestri) 20, canone trimestrale € 6,00 oltre iva.
 2. Dispositivo opzionale Finitore. Codice articolo convenzione: FM1L6CFIN60, durata del noleggio (trimestri) 20, canone trimestrale di noleggio € 19,17 oltre iva.
- in data 31/01/2023 è stata consegnata l'apparecchiatura multifunzione ordinata, individuata dal numero di matricola **2YA15004**;
- ai sensi della Legge n.136/2010, del D.L. n.187 del 12/11/2010 e s.m.i., circa le disposizioni interpretative ed attuative concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici di lavori, forniture di beni e servizi, è stato acquisito il Cig derivato **Z7E3535E01**.

Ritenuto necessario liquidare la fattura elettronica:

- file SDI n.17949914478 del 05/08/2026 n.2607900085579 acclarata al ns. prot. Gen. n. 68527 del 10/08/2026 registrata al RUF n.4447/2026 reg. int. n. 2446/2026 della spesa complessiva di € **294,96** iva inclusa, in favore di CANON ITALIA SPA, P.Iva 11723840150 e C.F. 00865220156, Sede Legale Strada Padana Superiore 2B - 20063 - Cernusco sul Naviglio (MI), per il periodo dall'01/05/2026 al 31/07/2026.

Acquisito il D.U.R.C.

Atteso che:

- con le deliberazioni di G.M. n. 175 del 30/04/2026 è stato adottato il PIAO 2026/2028;
- con deliberazione di C.C. n. 43 del 14/04/2025 è stato adottato il DUP 2025/2027;
- con deliberazione di C.C. n°44 del 14/04/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione Triennale 2025/2027;
- con delibera di G. M. n° 148 del 16/04/2025 è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;
- ad oggi non si è ancora provveduto ad approvare il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026/2028;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 26/02/2026, è stato ulteriormente differito il termine al **31/03/2026** per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2026/2028 degli Enti Locali, della Regione Calabria. Della Regione Sardegna e della Regione Sicilia ai sensi dell'art.151, c. 1, del D.Lgs. 267/2000;
- Dare atto che l'Ente, si trova in regime di gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163, comma 2 del D.Lgs. 267/2000.
- Vige la gestione provvisoria ai sensi dell'art.163 del D. Lgs. n. 267/2000 e sue successive modificazioni ed integrazioni e che l'art. 163, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, dispone che “ Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria;
- Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

Visti

- il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- la direttiva prot. n. 41467 del 10/04/2013 integrata dalla successiva prot. n. 42506 del Segretario Generale avente ad oggetto: determinazioni dirigenziali – controlli preventivi di regolarità tecnica e contabile;

Visto l'art. 10 comma 1 del Regolamento della disciplina dei controlli interni, giusta delibera di consiliare n. 29/2013, che così recita: il controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'atto di liquidazione è assicurata nella fase preventiva della sua formazione da ogni Responsabile di Settore ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Le determinazioni, una volta acquisito il numero di protocollo, vengono trasmesse al servizio finanziario. Qualora l'atto di liquidazione non possa essere eseguito perché non conforme alle norme in materia, è restituito al responsabile del servizio competente adeguatamente motivato;

PROPONE

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

1. prendere atto dell'attestazione di regolare esecuzione del servizio che autorizza il pagamento della fattura, che si allega.
2. dare atto della regolarità della seguente fattura elettronica file SDI n.17949914478 del 05/08/2026 n.2607900085579 acclarata al ns. prot. Gen. n. 68527 del 10/08/2026 registrata al RUF n.4447/2026 reg. int. n. 2446/2026 della spesa complessiva di € **294,96** iva inclusa, in favore di CANON ITALIA SPA, P.Iva 11723840150 e C.F. 00865220156, Sede Legale Strada Padana Superiore 2B - 20063 - Cernusco sul Naviglio (MI), per il periodo **dall'01/05/2026 al 31/07/2026**.
3. liquidare, in favore del citato O.E. CANON ITALIA SPA, a saldo della fattura di cui al precedente punto, la somma di € **294,96** iva inclusa, per il noleggio di n°1 apparecchiatura multifunzione Canon A3 a colori, modello Image runner Advance DX C5850i matr. **2YA15004**, con le relative opzioni accessorie, per il periodo **dall'01/05/2026 al 31/07/2026**, trattenendo l'iva esposta nella medesima fattura di € **53,19**, per il successivo versamento all'Erario, in ottemperanza al disposto dell'art.17-ter del D.P.R. 633/1972.
4. dare atto che la spesa di cui al superiore punto:
 - è liquidabile in quanto l'obbligazione è divenuta esigibile nell' **esercizio finanziario 2026**;
 - il pagamento è stato assunto ai sensi dell'art. 163, comma 2, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente ;
 - trova copertura finanziaria assunto con la Determinazione Dirigenziale n. 1973/2026 (imp.1095/2026) alla Missione 3, Programma 2, Titolo 1, del bilancio di previsione 2025/2027 (approvato con Deliberazione di C.C. n.44 del 14/04/2025), esercizio **2026** al corrispondente capitolo **15654/0** (U.1.03.02.07.008) del P.E.G. 2025/2027 (approvato con Deliberazione di G.M. n° 148 del 16/04/2025), denominato "*Noleggio apparecchiature multifunzione – Servizio Polizia Locale*" per il periodo da Maggio a Luglio 2026;
5. autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore della società Canon Italia SpA, per l'importo di € **294,96** iva compresa, mediante bonifico bancario sul conto corrente acceso presso l'istituto finanziario Deutsche Bank, utilizzando il codice IBAN riportato nella fattura, e contestuale reversale di incasso a valuta compensata di € **53,19** (vincolata allo stesso mandato di pagamento) da accantonare a cura dell'Ente con imputazione al capitolo n°247 "iva servizi istituzionali trattenuta" (E 9.01.01.02.001), impegnando nel contempo il debito di € **53,19** nei confronti dell'Erario al capitolo n°1088 "versamento iva trattenuta servizi istituzionali" (99.01 – U. 7.01.01.02.001), secondo quanto disciplinato dall'art.17-ter del D.P.R. 633/1972 (cd. Split Payment).

Il Responsabile del Procedimento
(Istr. re Cont.Francesca Crapanzano)

Determ. n. 3268 del 18/08/2026 pag. 3/5

Il Funzionario
CIOTTA ANNA MARIA

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere ex art. 10 del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA, IN FAVORE DI CANON ITALIA SPA, PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI UNA APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE A COLORI PER SCANSIONE, COPIA, STAMPA E SERVIZI OPZIONALI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - LOTTO 6 - CIG 8457690295 - CIG DERIVATO Z7E3535E01.**;

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Omissis e priva di allegati, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente;
- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui ai comma 1, 2, 3 e 4 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, li 18/08/2026



Sottoscritta dal Dirigente

BACILE IGNAZIO

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 18/08/2026