



Città di Trapani

(Medaglia d'Oro al Valor Civile)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 428/2022

Oggetto: CONCLUSIONE DEL CICLO DELLA PERFORMANCE DELL'ANNUALITÀ 2020 - INTEGRAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2020 E CONTESTUALE PRESA D'ATTO.

L'anno **2022** il giorno **29** del mese di **novembre** alle ore **13:45** e seguenti, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza **TRANCHIDA GIACOMO** nella sua qualità di SINDACO.
Sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

TRANCHIDA GIACOMO	Presente
ABBRUSCATO VINCENZO	Presente
ROMANO ANTONIO MARCO	Assente
PELLEGRINO GIUSEPPE	Presente collegato da remoto in videoconferenza
VASSALLO ANDREA	Assente
LA PORTA GIUSEPPE	Presente collegato da remoto in videoconferenza
BONGIOVANNI FABIO	Presente
D'ALI' ROSALIA	Presente collegato da remoto in videoconferenza
PATTI ANDREANA MARIA	Presente collegato da remoto in videoconferenza
GUAIANA VINCENZO	Presente collegato da remoto in videoconferenza

Assenti: 2, Romano Antonio Marco, Vassallo Andrea.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE **LE DONNE ANTONIO**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, predisposta dal Responsabile del procedimento competente per materia nel testo che segue:

Servizio CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: CONCLUSIONE DEL CICLO DELLA PERFORMANCE DELL'ANNUALITÀ 2020 - INTEGRAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2020 E CONTESTUALE PRESA D'ATTO.

IL SEGRETARIO GENERALE

Formula alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione:

Visti:

- l'art. 169 del TUEL, Decreto Legislativo n. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 23/05/2022, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 23/05/2022, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 176 del 25/05/2022, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023;
- i Decreti Sindacali n. 25 del 23/04/2021, n. 1 del 12/01/2022, n. 11 del giorno 28.03.2022 e n. 39 del 28/06/2022 di conferimento degli incarichi dirigenziali a seguito delle modifiche intervenute alla macrostruttura dell'Ente;
- le determinazioni n. 794 e n. 795 entrambe dell'11/10/2022, emesse dalla Prefettura di Palermo, acquisite al protocollo generale n. 81026 del giorno 13/10/2022 in forza delle quali, la stessa Prefettura incarica della supplenza a tempo pieno della segreteria del Comune di Trapani il dott. Antonio Le Donne e ciò a far data dal 16 e fino al 31/10/2022;
- Il decreto Sindacale n. 66 del 17/10/2022 con il quale si prende atto della suddetta nomina;
- la determinazione della Prefettura di Palermo - Ufficio Territoriale di Governo - Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - Sezione Regionale Sicilia n. 827 del 26/10/2022 con la quale il dott. Antonio Le Donne è stato incaricato della supplenza a tempo pieno della segreteria del Comune di Trapani dal giorno 1 Novembre al giorno 13 Novembre 2022;
- Il decreto Sindacale n. 70 del 31/10/2022 con il quale si prende atto della suddetta nomina;
- la determinazione della Prefettura di Palermo n. 896 del 11 novembre 2022 con la quale il dott. Antonio Le Donne è stato incaricato della supplenza a tempo pieno della segreteria del Comune di Trapani dal giorno 14 Novembre al giorno 30 Novembre 2022;
- decreto Sindacale n. 78 del 14/11/2022 con il quale si prende atto della suddetta nomina;
- il Decreto Sindacale n. 5 del 03/02/21 di nomina del Dott. Giuseppe Pecoraro quale componente unico dell'OIV;

proposta. n. 5819

Dato atto che con la deliberazione n. 374/2022, proposta dal dirigente del I settore, la Giunta Comunale:

- a) ha preso atto della relazione sulla performance 2020;
- b) ha preso atto della relazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione in merito alla conclusione del ciclo della performance 2020;
- c) ha disposto l'inoltro della Relazione sulle Performance anno 2020, e delle relative schede di ciascun settore, all'OIV per la definitiva validazione;

Considerato che, a margine del colloquio con l'Organismo Indipendente di Valutazione avvenuto durante l'incontro con lo stesso, si è reputato necessario procedere ad una integrazione della Relazione sulla performance 2020 deliberata con il richiamato atto della Giunta Comunale n. 374/2022, al fine di armonizzarla rispetto alle prescrizioni dettate dalle linee guida 3/2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri e di integrarla con le valutazioni trasmesse dall'OIV;

Vista la Relazione sulla Performance anno 2020 integrata, predisposta dal Servizio Controllo Strategico e di Gestione, allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale (**Allegato "A"**);

Considerato che la medesima relazione, per come integrata con l'odierno provvedimento, redatta secondo le indicazioni delle linee guida 3/2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, verrà inoltrata all'OIV, per la validazione, successivamente alla esecutività dell'odierno provvedimento, in quanto la relazione sulla performance, costituisce presupposto per la liquidazione delle indennità di produttività al personale dipendente;

Ritenuto necessario pertanto, con il presente provvedimento, prendere atto della Relazione sulla performance 2020 integrata (Allegato "A") al fine di dichiarare concluso il ciclo della performance di tale annualità.

Visti:

- il D. Lgs. n. 150/2009;
- il vigente Regolamento Uffici e Servizi;
- il vigente Regolamento dei Controlli Interni;

PROPONE

1. **DI INTEGRARE** la relazione sulla performance 2020 di cui all'allegato "A" della deliberazione della Giunta Comunale n. 374 del 20/10/2022;
2. **DI PRENDERE ATTO** della Relazione sulla performance 2020 per come integrata e allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale (allegato "A"), predisposta dal Servizio Controllo di Gestione secondo le indicazioni delle linee guida n. 3/2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
3. **DI DISPORRE** che l'allegata Relazione sulle Performance anno 2020 integrata, **Allegato "A"**, venga inoltrata all'OIV, per la definitiva validazione;
4. **DI DISPORRE** che la relazione sul Piano della Performance 2020 integrata con il presente provvedimento e di cui si prende atto, in seguito alla validazione dell'OIV, venga pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente, sezione "*Amministrazione trasparente*" in adempimento all'obbligo di cui all'art. 11 comma 8 del D. Lgs. n. 150/2009 al fine di garantire la massima accessibilità e la massima trasparenza in ordine ai risultati conseguiti dall'Ente nel corso dell'anno 2020;

5. **DI DICHIARARE**, attesa l'urgenza, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi dell'art 134 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.12 comma 2 della L.R. n. 44/1991.



Sottoscritta dal Segretario Generale

LE DONNE ANTONIO

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 21/11/2022

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta di deliberazione avente per oggetto: CONCLUSIONE DEL CICLO DELLA PERFORMANCE DELL'ANNUALITÀ 2020 - INTEGRAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2020 E CONTESTUALE PRESA D'ATTO. ;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/1990 come recepito dalla L.R. n. 48/1991 e così come modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, la proposta di deliberazione reca solo il parere di regolarità tecnica in quanto non coinvolge aspetti finanziari;

Considerato che, in relazione ai presupposti di fatto e di diritto accertati e verificati dal Responsabile del Procedimento e dal Dirigente proponente, vengono condivisi e fatti propri tutti gli elementi della proposta di deliberazione;

Visto l'O.R.EE.LL. e successive modifiche ed integrazioni;

con voti unanimi espressi mediante scrutinio palese

DELIBERA

di approvare, facendo propria in tutti i suoi elementi, la proposta di deliberazione in precedenza riportata.

Dopo di che la Giunta, con separata votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare la deliberazione di cui sopra **urgente ed immediatamente esecutiva** ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991 e successive modifiche, ed il segretario, con la firma apposta di seguito, ne attesta l'esecutività.

Approvato e sottoscritto



**L'ASSESSORE ANZIANO
PELLEGRINO GIUSEPPE**

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)



**IL SEGRETARIO GENERALE
LE DONNE ANTONIO**

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)



**IL SINDACO
TRANCHIDA GIACOMO**

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)



Città di Trapani

(Medaglia d'Oro al Valor Civile)

Servizio CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE

Sulla proposta n. 5819/2022 del Servizio CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE ad oggetto: CONCLUSIONE DEL CICLO DELLA PERFORMANCE DELL'ANNUALITÀ 2020 - INTEGRAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2020 E CONTESTUALE PRESA D'ATTO. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica concomitante.

Trapani li, 21/11/2022



Sottoscritto dal Dirigente

LE DONNE ANTONIO

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 21/11/2022



Città di Trapani

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2020



Dati al 31/12/2020

Sommario

PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE	3
Capitolo I - SINTESI DEI PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI	4
Par. 1 I principali risultati raggiunti	4
Par. 2 Performance e PTPCT	24
Capitolo 2 ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE	26
Par. 2.1 - Il contesto esterno e le risorse (strutture, servizi e territorio)	26
Par. 2.2 - Analisi del contesto - L'andamento demografico	29
Par. 2.3 - Analisi delle risorse - La struttura amministrativa e la dotazione organica	30
Capitolo 3 - MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE	35
Par - 3.1 obiettivi annuali	35
Par - 3.2 – PERFORMANCE ORGANIZZATIVA COMPLESSIVA	42

PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE

La relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma I lett b) del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e ss.mm.ii. è il documento conclusivo del ciclo della performance, mediante il quale l'Amministrazione monitora, misura e infine illustra i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse.

Il documento ha come obiettivo principale quello di "mettere a sistema" i numerosi documenti di programmazione e rendicontazione dell'attività dell'Ente e, pertanto, di condensare in un documento unitario gli esiti dell'applicazione dei diversi strumenti di misurazione della performance e di valutazione della gestione di cui l'Ente si è dotato.

La presente relazione sulle performance è pertanto il documento che rendiconta, per ciascuno degli obiettivi contenuti nel Piano delle performance e nel Piano Dettagliato degli Obiettivi per l'esercizio 2020, che sono stati approvati con la deliberazione della Giunta Comunale n. 313 del 15/10/2020, i risultati conseguiti al 31 dicembre per ciascun settore in cui si articola l'organigramma del Comune di Trapani.

La relazione sulle performance viene sottoposta alla validazione dell'OIV, secondo quanto disposto dalla normativa vigente e costituisce presupposto per l'erogazione dei premi di risultato in favore del personale, sulla base della valutazione ottenuta da ciascuno.

Capitolo I SINTESI DEI PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

Par. I - I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

In questa sezione vengono descritti sinteticamente i risultati più rilevanti conseguiti, con particolare riferimento agli aspetti di maggior interesse per gli *stakeholder* esterni, fornendo una panoramica sul grado di raggiungimento complessivo di tutti gli obiettivi, i dati relativi agli indicatori di impatto più significativi inseriti nel Piano ed i risultati raggiunti a valle della realizzazione di progetti ed attività particolarmente rilevanti descritti nel Piano della performance anche se non direttamente inseriti tra gli obiettivi del PDO.

L'anno 2020 è stato caratterizzato, per il Comune di Trapani, da notevoli mutamenti organizzativi interni e del contesto in cui si è operato. La struttura dell'Ente ha subito in corso d'anno numerose modifiche in seguito alla radicale mutazione operata con la deliberazione della Giunta Comunale n. 341 del 11 ottobre 2019 con la quale sono stati configurati e articolati la macrostruttura ed il modello organizzativo dell'Ente e sono state definite le nuove linee funzionali di competenza delle macrostrutture.

Le diverse successive modificazioni ed integrazioni alla medesima deliberazione n. 341/2019 si sono rese necessarie ai fini all'eliminazione di alcune criticità riscontrate durante la gestione, come ovviamente accade ogni qualvolta si procede ad una sostanziale modifica delle strutture.

Fattore rilevante dal punto di vista della rendicontazione degli obiettivi raggiunti nel corso dell'esercizio 2020 è stata senza dubbio l'emergenza sanitaria mondiale da Covid-19 che ha rallentato ed in alcuni casi rinviato e bloccato, nel corso del 2020, le attività di rendicontazione e valutazione degli obiettivi e delle attività in quanto, sia a causa del personale quasi totalmente collocato in *smart working*, sia per ovviare alle emergenze gestionali che quotidianamente si presentavano in tutti i settori dell'Ente dovute anche alla pandemia, non è stato possibile ottenere tutta la documentazione utile e necessaria alla stesura della relazione finale, nei tempi stabiliti dalle norme.

La percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati con il Piano Dettagliato degli Obiettivi e della Performance è stata ricavata dalle schede di valutazione prodotte dall'OIV, già allegate alla deliberazione della G.C. n. 374 del 20/10/2022, dalle risultanze del controllo di gestione e mediante l'analisi delle relazioni prodotte dai dirigenti e dai responsabili dei servizi. Le risultanze contabili in entrata ed uscita per ciascun Settore assegnate con il Piano Esecutivo di Gestione, l'autovalutazione dei dirigenti sui singoli obiettivi annuali assegnati dal Piano degli Obiettivi e della Performance, le relazioni ed i report dei dirigenti e delle Posizioni Organizzative (tutte pervenute con notevole ritardo seppur più volte sollecitate), sono inserite quali allegati alla Relazione al fine di non appesantire troppo la lettura del documento (Punto 2.3.1 delle Linee guida 3/2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri).

Come indicato al punto 2.1 delle Linee guida 3/2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in questa sezione, si dà evidenza del grado di raggiungimento complessivo degli obiettivi mediante un quadro di sintesi specifico per ogni obiettivo che ne individua il peso attribuito e la percentuale di raggiungimento per come di seguito riportato:

COMUNE DI TRAPANI			
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNO 2020			
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI			
cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Peso / target	% raggiungimento obiettivo
Settore 0-01	Adempimenti a supporto dell'attività amministrativa dell'Ente	20	100%
Settore 0-02	Controlli interni - controllo successivo di regolarità amministrativa	20	100%
Settore 0-03	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.	50	100%

cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Peso / target	% raggiungimento obiettivo
Settore I-01	Predisposizione regolamenti e modifica struttura organizzativa dell'Ente. Invio documentazione su piattaforme ministeriali e CdC.	16	100%
Settore I-02	Evento internazionale "Europeade 2021"	6	100%
Settore I-03	Trapani - capitale italiana della cultura 2021	7	100%
Settore I-04	Assicurare la corretta ed efficace gestione dell'attività di supporto degli organi istituzionali - Predisposizione ed aggiornamento Regolamenti	4	100%
Settore I-05	Assicurare la corretta ed efficace gestione dei procedimenti afferenti la gestione economica ed amministrativa del personale, con particolare riferimento al pagamento delle spettanze, ai concorsi ed alle assunzioni, ai collocamenti in quiescenza, alla somministrazione del servizio sostitutivo di mensa, alle concessione di congedi retribuiti (l. 104/92 – l. 151/2001), congedi parentali, part-time, distacco – aspettative sindacali, permessi per motivo di studio.	12	100%
Settore I-06	Predisposizione Piano Triennale dei fabbisogni di Personale (PTFP) 2020/2022	10	100%
Settore I-07	Adempimenti normativi su società partecipate/controllate.	10	75%
Settore I-08	Attività pareristica, transazioni giudiziali e stragiudiziali - Assistenza al Sindaco nella materia Organismi partecipati	10	100%
Settore I-09	Servizi di supporto agli organi istituzionali, Sindaco e Giunta. Potenziamento del sito web istituzionale migliorandone i contenuti e le funzionalità.	15	100%
Settore 2-01	Redazione documenti economico - finanziari	37	100%
Settore 2-02	Gestione tributi	36	100%
Settore 2-03	ATTIVITA' GESTIONALE DEL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO	17	90%
Settore 3-01	Redazione screening degli immobili abusivi acquisiti al patrimonio comunale per la valutazione dell'esistenza di prevalenti interessi pubblici in applicazione del comma 5 dell'art. 31 del D.P.R. 380/2001.	15	100%
Settore 3-02	Piano dettagliato in applicazione della L.R. n. 13/2015 ad integrazione dell'incarico del piano particolareggiato centro storico.	15	20%

cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Peso / target	% raggiungimento obiettivo
Settore 3-03	Affidamento incarico professionisti esterni per definizione pratiche di condono edilizio	10	80%
Settore 3-04	Integrazione direttive alla revisione del piano regolatore generale	10	40%
Settore 3-05	Studio urbanistico per porposta eliminazione P.L. della rete ferroviaria Trapani-Castelvetrano in corrispondenza delle frazioni di Salinagrande e Marausa	10	0%
Settore 3-06	Proposta di delibera per approvazione di regolamento per la valorizzazione delle attività agroalimentari tradizionali e l'istituzione delle DE.CO.	10	100%
Settore 3-07	Informatizzazione SUAP anche attraverso adesione seervizio "impresainungiorno" e costituzione del SUE "Sportello Unico Edilizia" per informatizzazione dei procedimenti edilizi ed amministrativi.	10	100%
Settore 3-08	Piano di gestione della zona B della riserva naturale orientata delle saline di Trapani e Paceco	10	100%
Settore 4-01	Scuole primarie e secondarie statali di primo grado - Dotazione alle scuole di competenza comunale da destinare all'esercizio delle funzioni delegate all'assolvimento degli oneri a carico dell'Amministrazione Comunale.	2	100%
Settore 4-02	Assistenza Scolastica, Trasporto, Refezione ed altri Servizi	8	80%
Settore 4-03	Gestione Asili nido comunali	7	90%
Settore 4-04	Manifestazioni culturali - Gestione dotazioni finanziarie stanziare in ordine a manifestazioni culturali di maggiore rilevanza quali processione del Venerdì santo, Festa dell'Assunta, feste patronali. Dotazione finanziaria all'Ente Luglio Musicale, Biblioteca Fardelliana, Unione Maestranze.	5	100%
Settore 4-05	Servizi in favore di minori, immigrati, anziani, disabili e nuclei familiari meno abbienti	20	90%
Settore 4-06	Emergenza Covid-19 - Piano di assistenza per i cittadini in difficoltà	20	100%
Settore 4-07	Gestione, avvio, monitoraggio delle attività del Distretto socio sanitario n. 50; richiesta e gestione di finanziamenti; rendicontazioni.	15	100%

cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Peso / target	% raggiungimento obiettivo
Settore 4-08	ASSICURARE IL REGOLARE ED EFFICACE SVOLGIMENTO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI	5	100%
Settore 4-9	Regolare erogazione di tutti i servizi di competenza: elettorale, leva, stato civile, anagrafe (rilascio certificazione e carte di identità rilascio CIE, redazione atti di nascita, morte, matrimonio, ricerche anagrafiche e di stato civile, annotazioni separazioni e divorzi, rilascio certificazioni domiciliari), attività istruttoria di controllo e predisposizione atti connessi e consequenziali, atti di negoziazione assistita e registrazione unioni civili, predisposizione atti di ricognizione toponomastica e della numerazione civica propedeutico all'implementazione del portale dei comuni.	5	0%
Settore 4-10	Gestione delle attività per indagini ISTAT previste nell'anno 2020 , assicurando il regolare assolvimento degli adempimenti previsti	3	100%
Settore 5-01	Redazione inventario beni immobili	35	100%
Settore 5-02	Concessione locali	25	100%
Settore 5-03	Acquisizione pareri e N.O. comunque denominati individuati a seguito dell'istruttoria condotta sulla proposta, ex art.183 comma 15 del D.L.vo 50/2016 e s.m.i., relativa alla costruzione del completamento ed Ampliamento , nonché gestione del Cimitero Comunale pervenuta al Comune in data 28.01.2019 prot. n. 7637, a seguito della quale avviare una gara ad evidenza pubblica con procedura aperta ex art. 59 del D.L.vo 50/2016 per l'affidamento di tali lavori/servizi al migliore offerente;	0	100%
Settore 5-04	Redazione del progetto di manutenzione dell'ambulatorio veterinario sito in via Tunisi al fine di ripristinare la funzionalità degli stalli attualmente in disuso per inadeguatezza strutturale.	0	0%
Settore 6-01	Gare Lavori Pubblici	5	100%
Settore 6-02	Piano Triennale OO.PP 2020/22	10	0%
Settore 6-03	Esternalizzazione servizio gare appalto	10	0%

cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo / attività / servizio:	Peso / target	% raggiungimento obiettivo
Settore 6-04	Progetto PON Legalità	5	0%
Settore 6-05	Progetti GSE	5	0%
Settore 6-06	Affidamento incarichi professionali	10	100%
Settore 6-07	Servizi assicurativi	10	100%
Settore 6-08	Opere di urbanizzazione di Villa Rosina	15	100%
Settore 6-09	revisione residui	10	100%
Settore 6-10	Invio dati BDAP (Banca Dati Pubbliche Amministrazioni)	5	0%
Settore 6-11	Invio resoconti semestrali Soffolta	5	0%
Settore 7-01	Controllo sulle emissioni sonore prodotte dalla movida principalmente nel centro storico della Città.	4,0	100%
Settore 7-02	Obiettivo Ordinario: Controlli presso pubblici esercizi.	4,0	100%
Settore 7-03	Controlli sul rispetto di norme del Codice della strada relative ai limiti di velocità con apparecchiatura Autovelox .	4,0	100%
Settore 7-04	Espletamento di corsi di educazione stradale presso Istituti Scolastici di ogni ordine e grado.	4,0	0%
Settore 7-05	Servizi di controllo in ambito aeroportuale e lungo la tratta Aeroporto – Trapani Centro del regolare servizio dei Taxi ed N.C.C. compresi i controlli relativi alle soste nel sedime aeroportuale dove vige il divieto di fermata e le soste riservate.	4,0	100%
Settore 7-06	Controllo sulle emissioni sonore prodotte dalla movida principalmente nel centro storico della Città.	5,0	0%

cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Peso / target	% raggiungimento obiettivo
Settore 7-07	Controlli sul rispetto di norme del Codice della strada relative alle assicurazioni obbligatorie, Fermi Amministrativi, Veicoli rubati e Revisioni periodiche e sosta irregolare con apparecchiatura Targa Sistem.	5,0	100%
Settore 7-08	Servizio di vigilanza e salvataggio spiagge libere.	2,5	0%
Settore 7-09	Predisposizione mensile di un servizio di pronta reperibilità al fine di assicurare interventi di protezione civile nell'ambito di tutto il territorio comunale di tutte le criticità segnalate dalla Polizia Municipale e, dal altri Corpi di Polizia e da cittadini.	2,5	100%
Settore 7-10	Verifica delle clausole del Contratto di Servizio sottoscritto in data 2.10.2018 con la ditta affidataria del Servizio di Raccolta dei Rifiuti nel territorio comunale , Energeticambiente S.p.A. , al fine di applicare le eventuali sanzioni e/o procedere alla revoca del contratto per inadempimento e/o per utilizzare le eventuali economie derivanti da tali inosservanze per l'espletamento di servizi accessori ritenuti fondamentali per l'A.C. quale il potenziamento del diserbo stradale.	15	0%
Settore 7-11	Controllo e verifica di tutti gli atti afferenti i crediti vantati da questo Ente per somme dovute ma non pagate dai comuni di Erice, San Vito Lo Capo,Valderice, Paceco,Favignana, Custonaci, Pantelleria, Alcamo, Buseto Palizzolo, Marsala Castellamare del Golfo, ex Provincia , ATO Terra dei Fenici e Petrosino pari a circa € 2.000.000,00 per tariffa di conferimento rifiuti nelle vasche di discarica di proprietà comunale quando queste erano attive. Ciò per evitare la perenzione dei termini dei procedimenti giudiziari in corso e consentire la predisposizione delle previsioni di entrata nel redigendo bilancio 2020-2022.	10	100%
Settore 7-12	Potenziamento, del servizio di scerbamento, da eseguirsi sia manualmente sia con mezzi meccanici, delle strade, marciapiedi, dai bordi strada, dai vialetti pedonali e dai cordoli dei marciapiedi (CER 20.03.03 rifiuto indifferenziato in coerenza a quanto prescritto dall'art.7,11 e 70 del Capitolato Speciale d'Appalto);	5	100%

cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Peso / target	% raggiungimento obiettivo
Settore 7-13	Pulizia meccanizzata dei "...bordi strada..." dove non ci sono marciapiedi dal terriccio (ved. ad es. strade extraurbane) commisto a fogliame etc. (CER 20.03.03, rifiuto indifferenziato in quanto assimilabile ai servizi di spazzamento e pulizia strade compresi nel contratto in essere con la ditta Energeticambiente;	5	100%
Settore 7-14	Richiesta all'Autorità di Bacino del N.O. idraulico all'immissione nel canale Cuddia delle acque di scarico depurate e di dilavamento proveniente dalla struttura, oltre che il parere/autorizzazione alla Struttura Territoriale dell'Ambiente di Trapani ex art. 40 della L.R.27/86 "Autorizzazioni allo scarico".	15	100%
Settore 7-15	Relizzazione del sistema fognario nella via Sugameli, via G. Pilati, via Rocchemiceli e via Miceli	5	0%
Settore trasv-01	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2020	6	67%
Settore trasv-02	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto obblighi di pubblicazione	2	100%
Settore trasv-03	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto tempi medi di liquidazione	2	100%

Tabella 1 – Sintesi % raggiungimento obiettivi PDO 2020

Al fine di agevolare l'esposizione dei richiamati risultati raggiunti e per consentirne una lettura intuitiva ed immediata si riportano di seguito i principali indici relativamente alle attività ed ai servizi che coinvolgono direttamente i cittadini/utenti finali e tutti gli altri *stakeholder* interni ed esterni. Occorre naturalmente tenere in considerazione, nell'analisi dei risultati, l'impatto che la pandemia da Covid-19 ha avuto sia nell'erogazione dei servizi da un punto di vista qualitativo e quantitativo, sia nelle modalità di erogazione, in quanto nel corso dell'anno 2020 sono state riprogrammate più volte a causa delle chiusure stabilite dal Governo in relazione all'andamento della pandemia. Anche gli uffici comunali si sono trovati in una situazione del tutto nuova con una percentuale di lavoratori in *smart working* superiore al 50% per diversi periodi del 2020, ma che in linea di massima è stata gestita senza troppi affanni dal punto di vista dell'erogazione dei servizi che, come si può constatare dai risultati riportati, sono comunque stati garantiti.

Nello specifico si reputa conducente, al fine di fornire una panoramica sui controlli sulla qualità dei servizi erogati, ai sensi dell'art. 17-nonies del vigente Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 01/03/2013, partire con quanto rilevato dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico (Fonte report U.R.P. 2020) che nel 2020 ha gestito complessivamente 3596 contatti (una media di quasi 10 al giorno per 365 giorni - il riferimento è all'anno civile, circolare 2/2001 del Ministero del lavoro). Sono state trattate segnalazioni, reclami, suggerimenti ma anche informazioni di primo livello. Quasi lo stesso numero di cittadini-utenti del 2019. A seguito della pandemia, soprattutto, è aumentato il numero dei contatti per email e indirettamente tramite Facebook (da numero 2024 a numero 3009) ma anche la tipologia delle stesse; molto più specifiche e precise. Le informazioni generiche (di persona, telefoniche, tramite internet) che

hanno riguardato anche altri enti sono invece diminuite passando da 1634 a 587. Praticamente circa 1000 persone hanno (necessariamente a causa della pandemia e per le limitazioni alla circolazione) preferito internet piuttosto che altri modi per comunicare. Diminuite per lo stesso motivo, se pur di poco, le segnalazioni dell'applicazione "TRAPANI IN aPP", passate da 728 A 684: Difficoltà a fotografare disservizi e problemi col cellulare. La diffusa carenza di personale non permette (sempre di più) ai settori/servizi di dare dei riscontri scritti: problema spesso superato dall'Urp telefonando a uffici e colleghi e (se occorre) invitando il cittadino-utente a sollecitare la soluzione delle problematiche. Il principale obiettivo dell'Urp resta risolvere nel modo più veloce i disservizi segnalati. Nel Report la maggior parte delle segnalazioni hanno riguardato i servizi per l'Ambiente (800) principalmente per l'azienda che gestisce la raccolta differenziata, dei rifiuti e degli ingombranti, nonché le richieste per derattizzazioni, deblattizzazioni e disinfestazioni. Strettamente legati allo stesso settore di cui fanno parte sono le segnalazioni per la rete fognaria (241: l'anno prima erano state 289) e quelle per la rete idrica (spicca il dato numerico 421: molte a causa di emergenze in alcune frazioni. Nel 2019 erano state 128). Numericamente seguono le comunicazioni per richiedere interventi su strade e marciapiedi (362 - l'anno prima erano state 317) del settore Lavori Pubblici. Un notevole numero di segnalazioni (352) ha avuto la mailbox della Protezione Civile (a cui vengono inviate anche le mail per interventi di servizio "Verde Pubblico" che non ha una casella di posta elettronica). C'è poi la Polizia Locale a cui sono state inviate 263 email e il servizio "illuminazione pubblica" (240: nel 2019 erano state 198). Anche nel 2020 molti cittadini-utenti hanno evidenziato la necessità di fare attivare al Comune una "squadra di pronto intervento (h24)" per le emergenze e soprattutto una squadra di controllo che giri per segnalare i pericoli (illuminazione, buche, segnaletica, ecc...). Spesso mancano gli interventi perchè mancano le segnalazioni: un carico di lavoro che si potrebbe inserire nei contratti con le società che gestiscono i servizi per la Città. C'è dell'altro: una home page istituzionale "più accessibile e snella" è stata chiesta da diversi cittadini-utenti. Notizie più sintetiche ed attivazione di un elenco alfabetico di tutti i servizi comunali con i relativi link di riferimento. (Fonte report URP 2020)

ATTIVITA' U.R.P. 2020

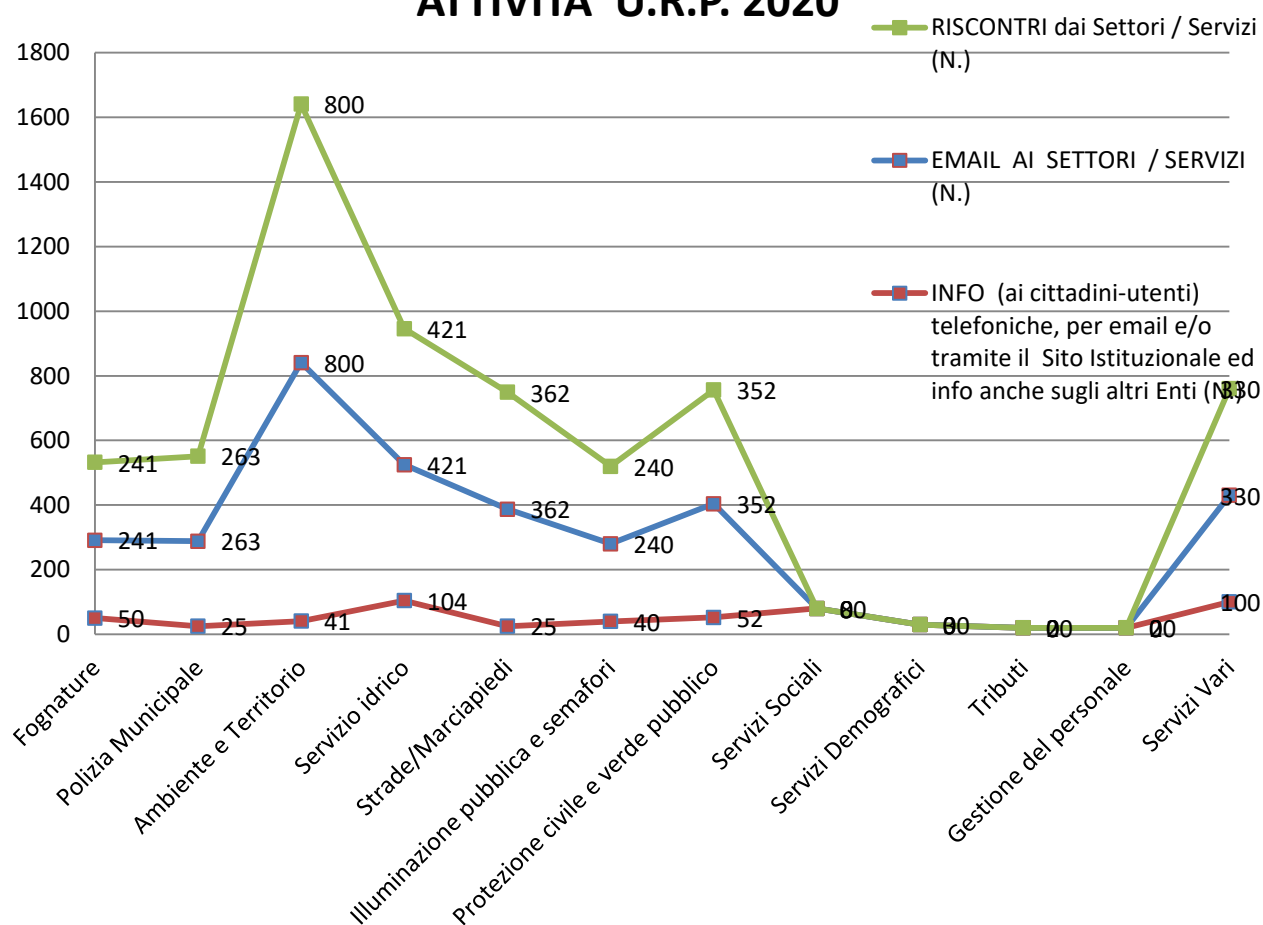


Grafico 1 – URP

SEGRETERIA GENERALE - UFFICIO LEGALE - SUPPORTO CONSIGLIO COMUNALE

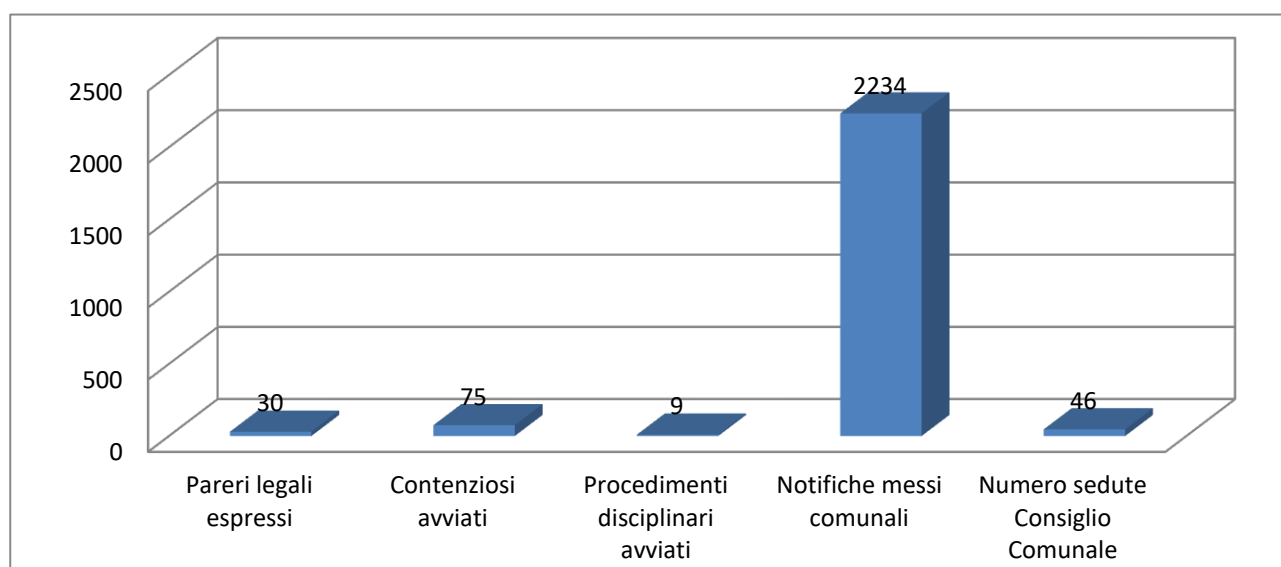


Grafico 2 – Affari Generali

Di seguito si riportano invece delle rappresentazioni grafiche relative ai risultati raggiunti ed alle attività svolte durante l'anno 2020 per i servizi rivolti agli utenti ed in particolare i minori (compreso il servizio di trasporto scolastico studenti) e le famiglie, gli anziani, i disabili, i soggetti a rischio povertà ed emarginazione sociale che sono finanziate esclusivamente con il bilancio comunale. (Fonte: Spesa sociale 2020 MEF, report dei dirigenti sull'attività svolta agli atti d'ufficio – Controllo di Gestione):

ABBONAMENTI E RIMBORSO - UTENTI

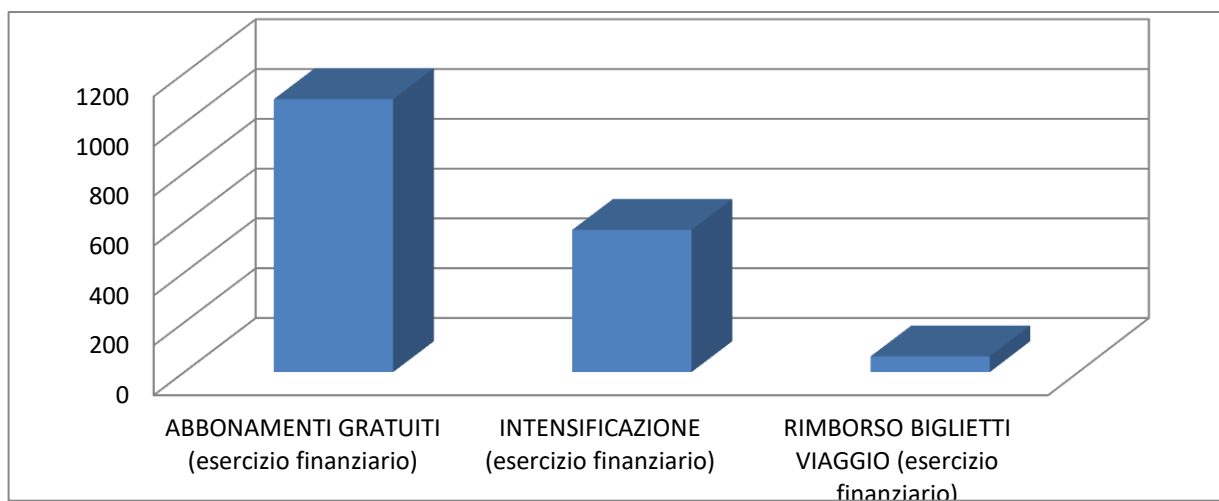


Grafico 3 – Abbonamenti trasporto scolastico – richieste soddisfatte

ABBONAMENTI E RIMBORSI - SPESA

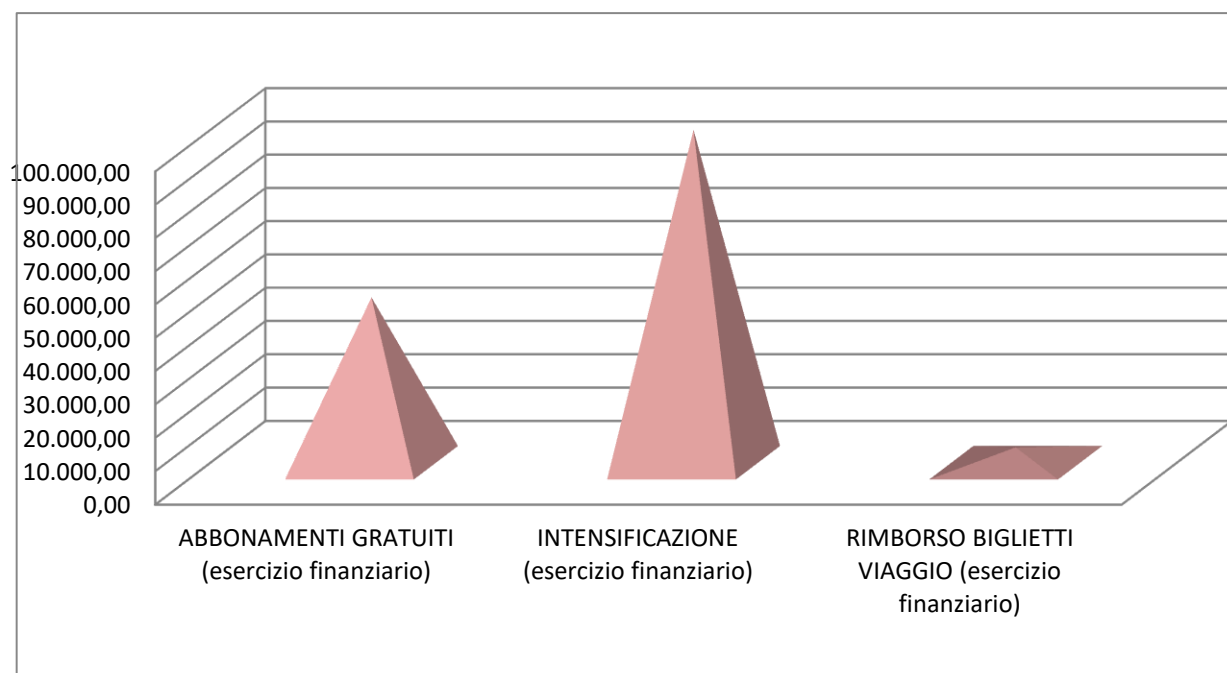


Grafico 4 – Abbonamenti trasporto scolastico - spesa

MINORI E FAMIGLIE - UTENTI

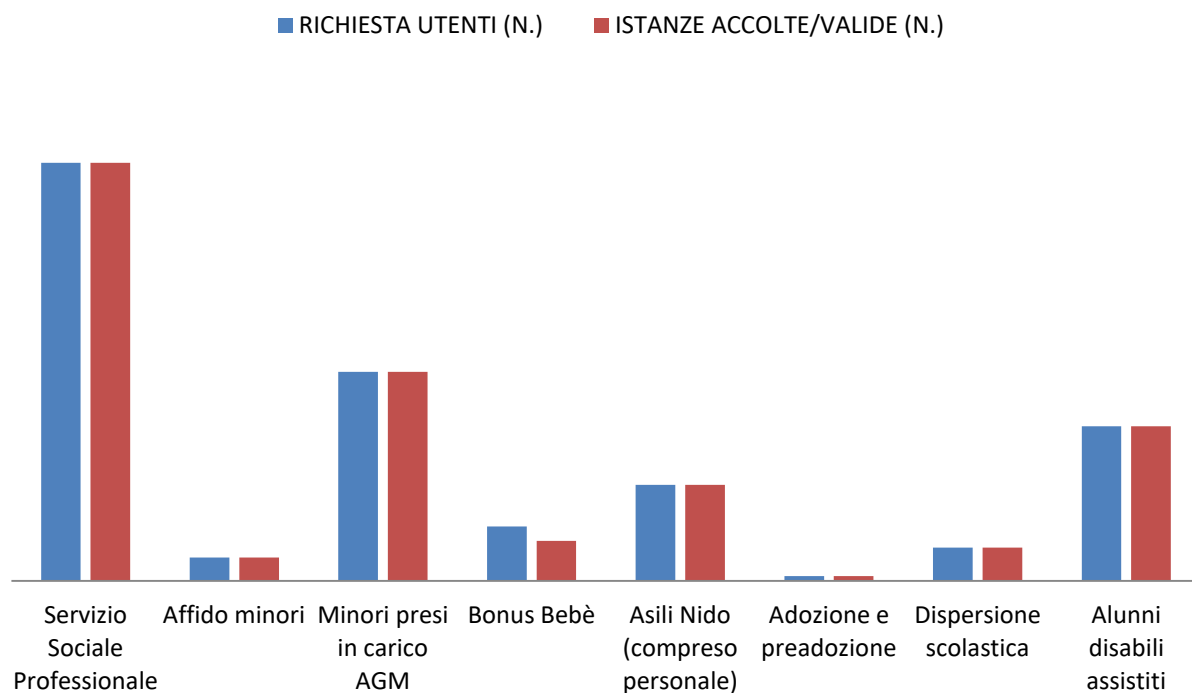


Grafico 5 – soddisfazione richieste servizi minori e famiglie

MINORI E FAMIGLIE - SPESA

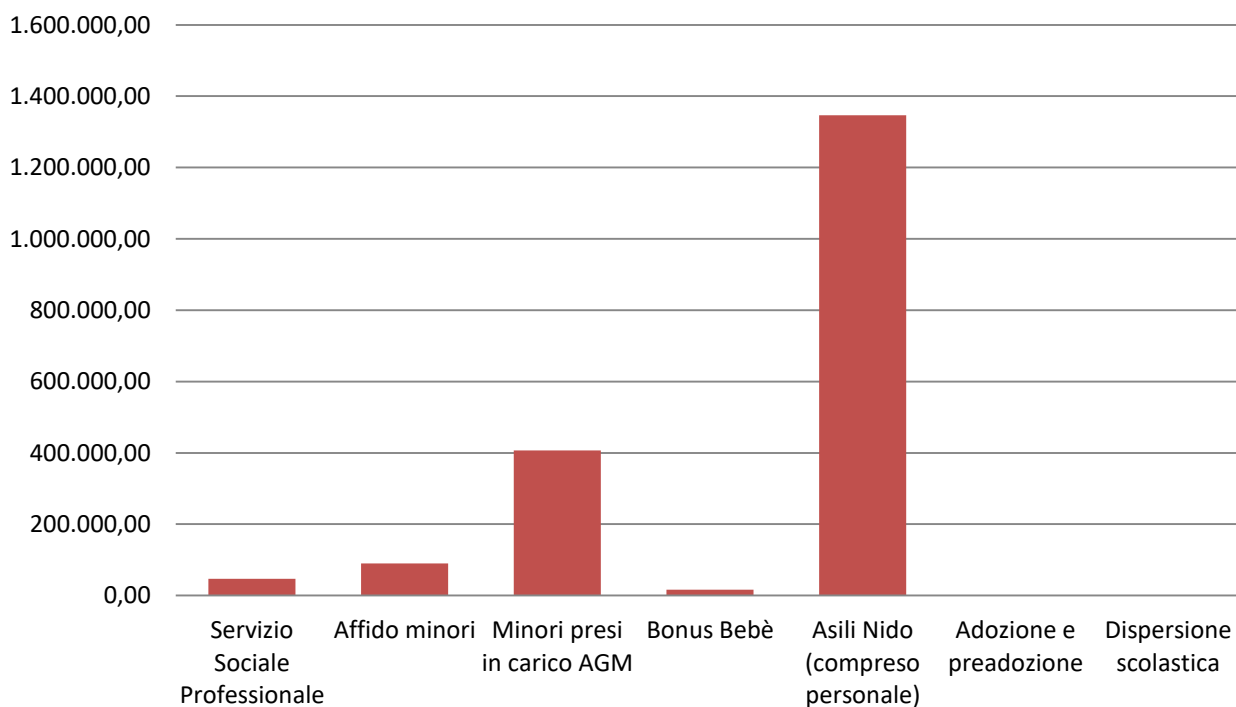


Grafico 6 – servizi minori e famiglie - Spesa

DISABILI - UTENTI

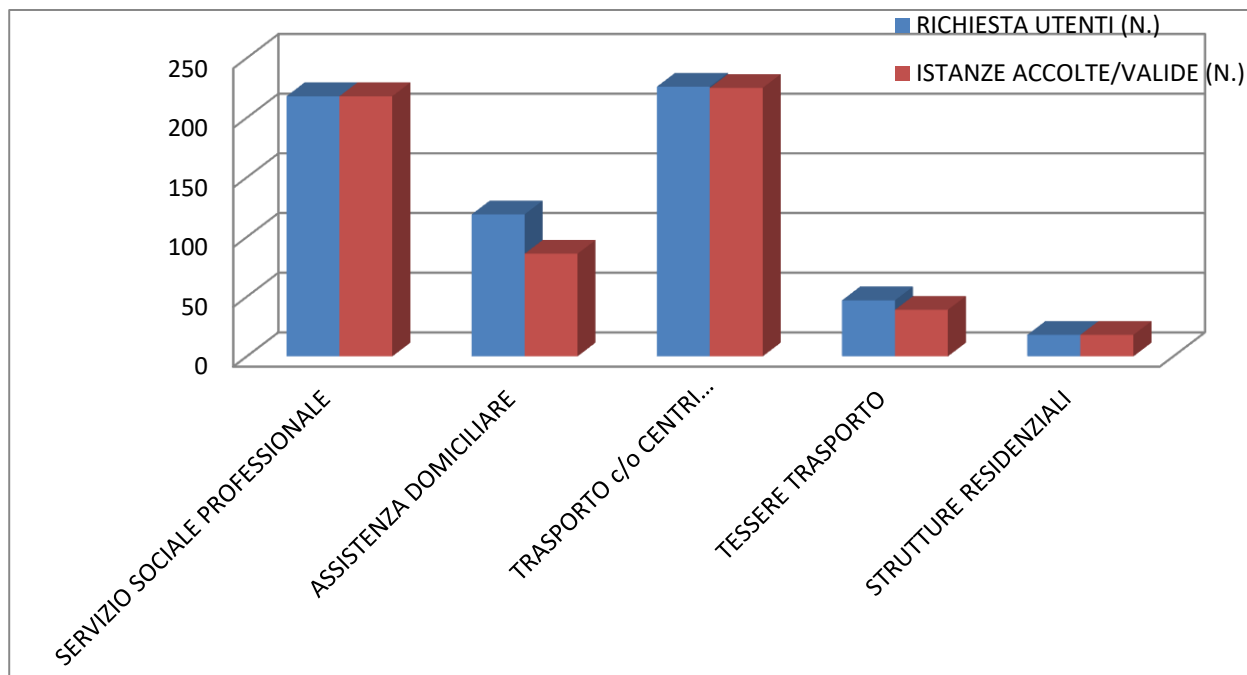


Grafico 7 – soddisfazione richieste servizi disabili

DISABILI - SPESA (€)

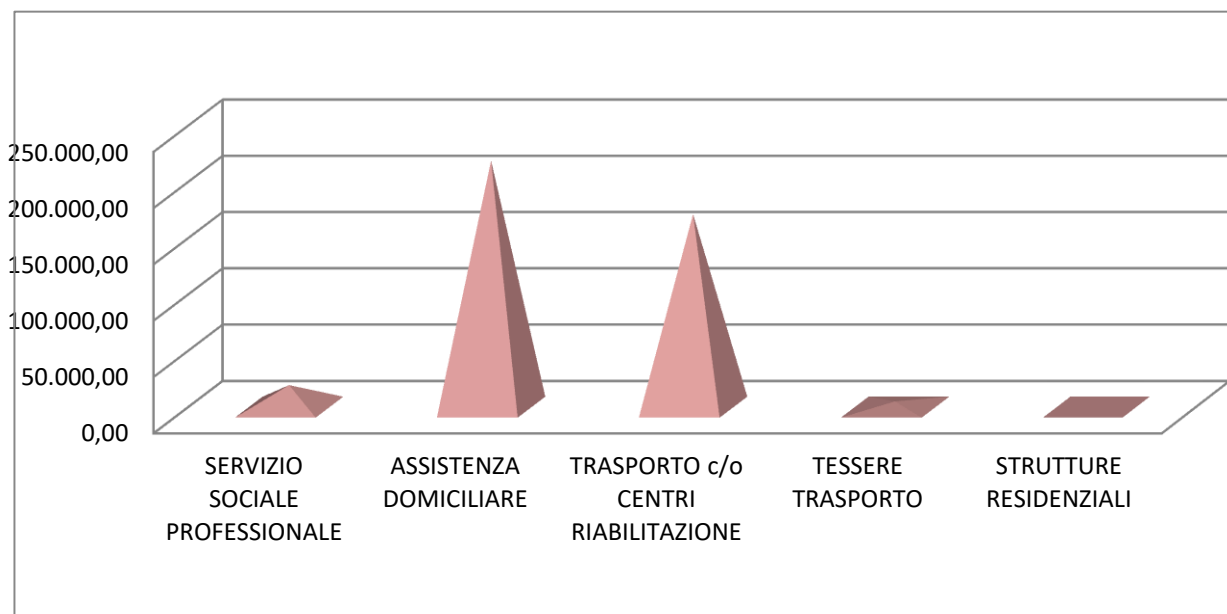


Grafico 8 – servizi disabili - Spesa

ANZIANI - UTENTI

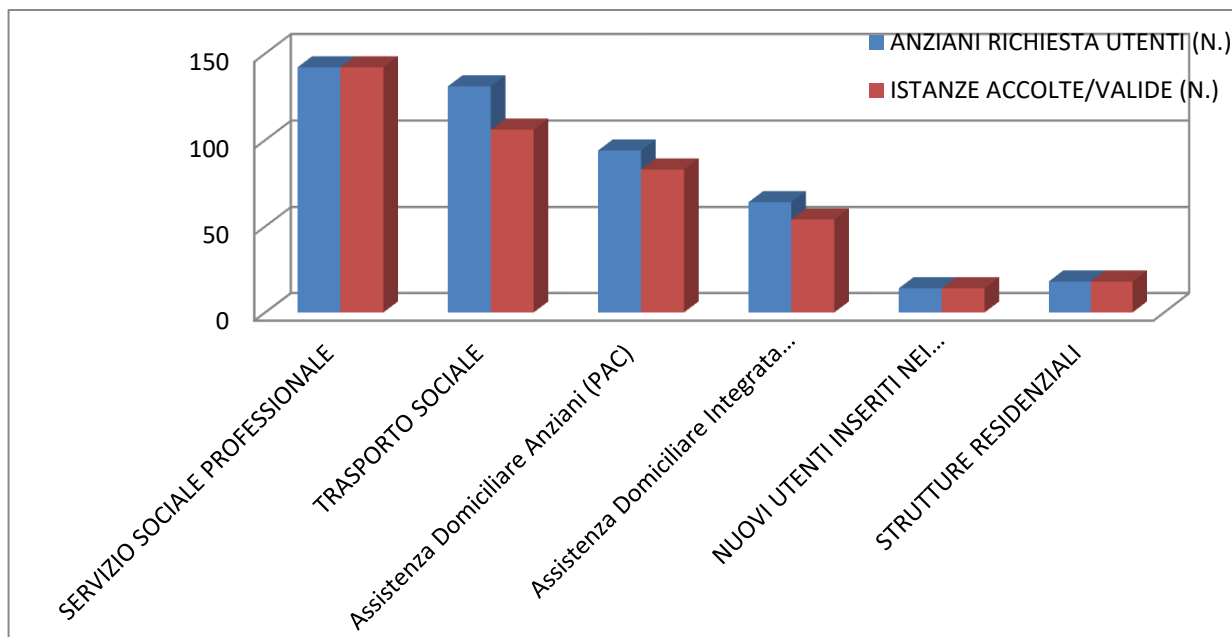


Grafico 9 – soddisfazione richieste servizi anziani

ANZIANI - SPESA

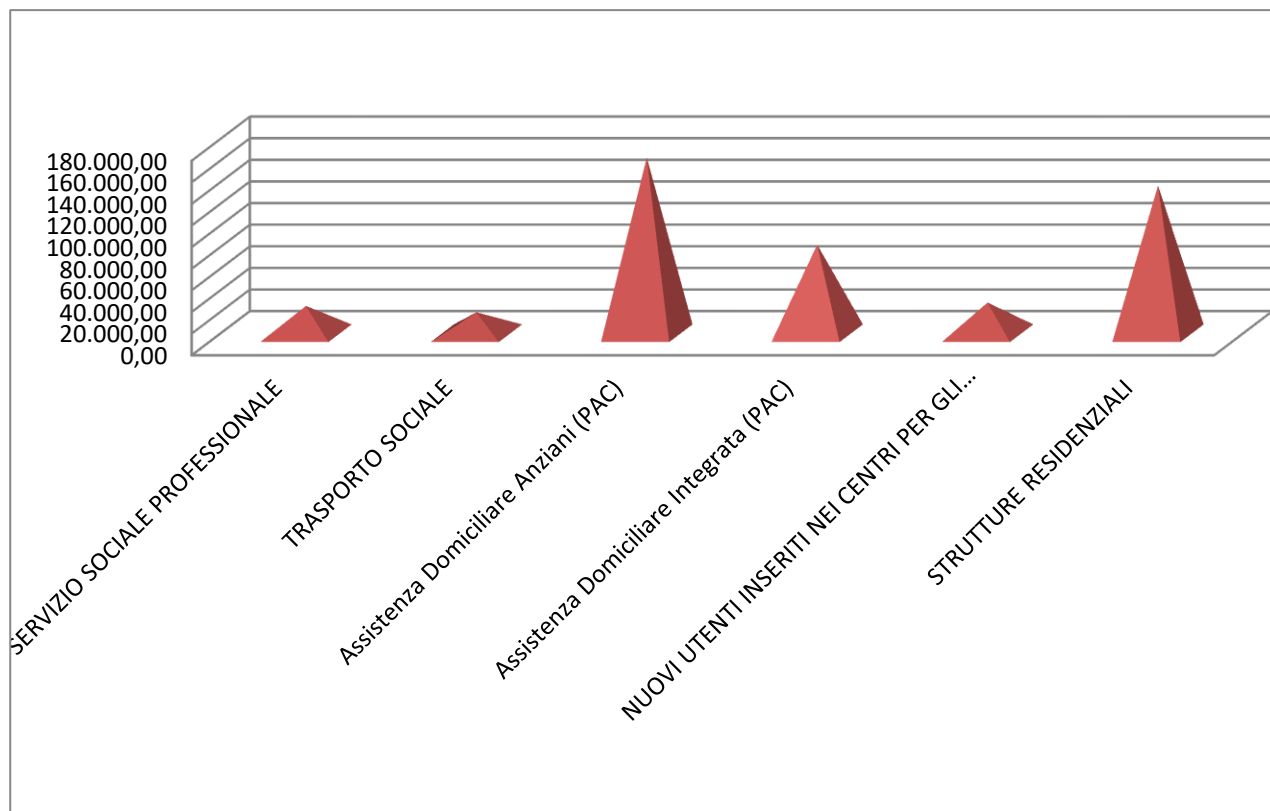


Grafico 10 – servizi anziani - spesa

POVERTA' E DISAGIO

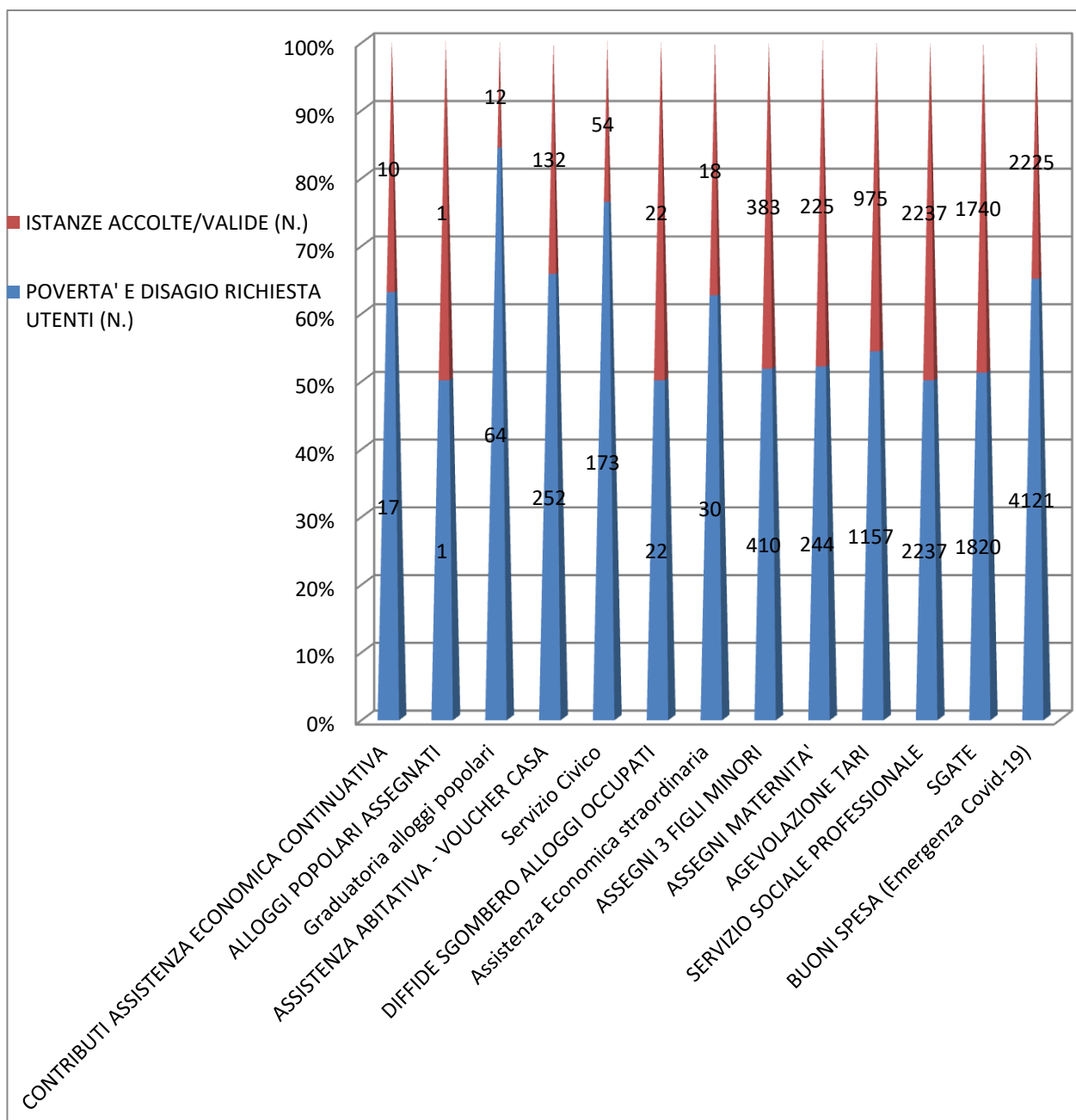


Grafico 11 – soddisfazione richieste – emarginazione sociale

POVERTA' E DISAGIO - SPESA

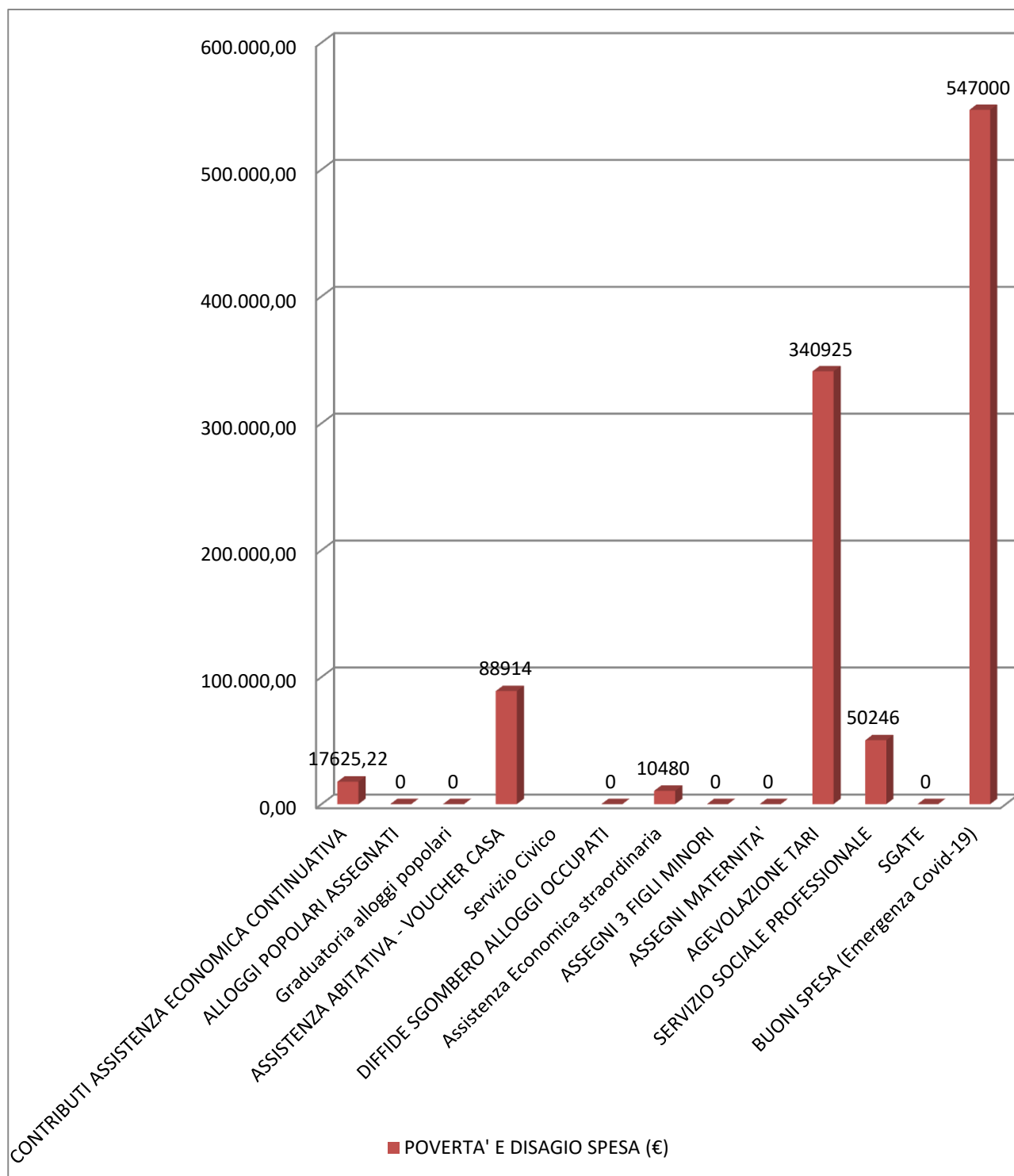


Grafico 11 – emarginazione sociale - spesa

MULTIUTENZA - UTENTI E SPESA

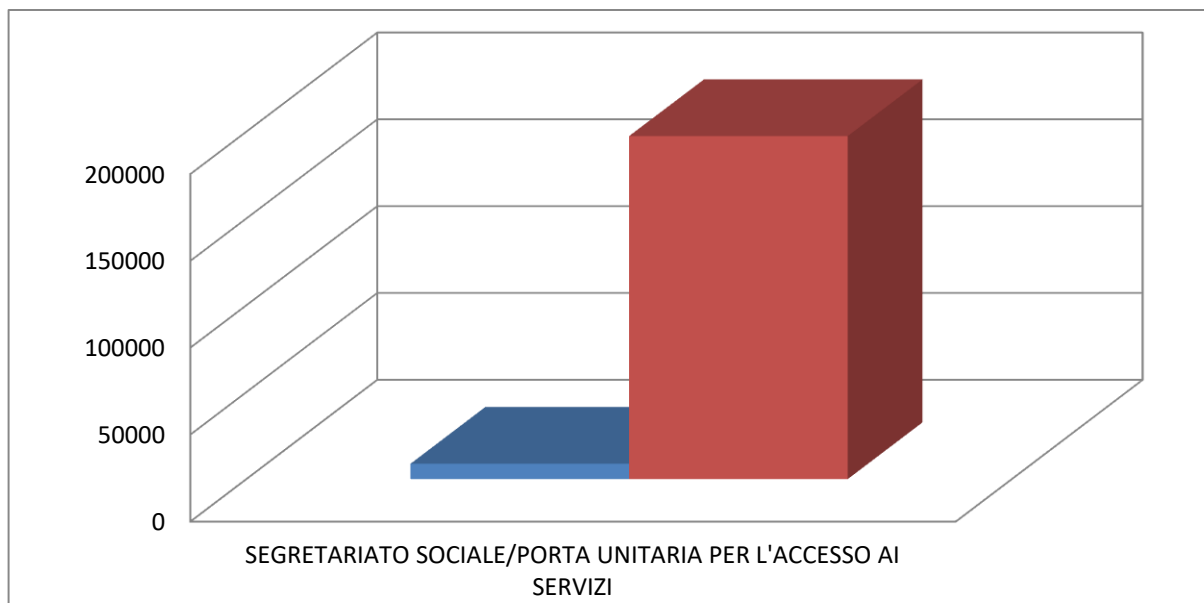


Grafico 12 – soddisfazione richieste multi utenza

SERVIZI ALLA PERSONA

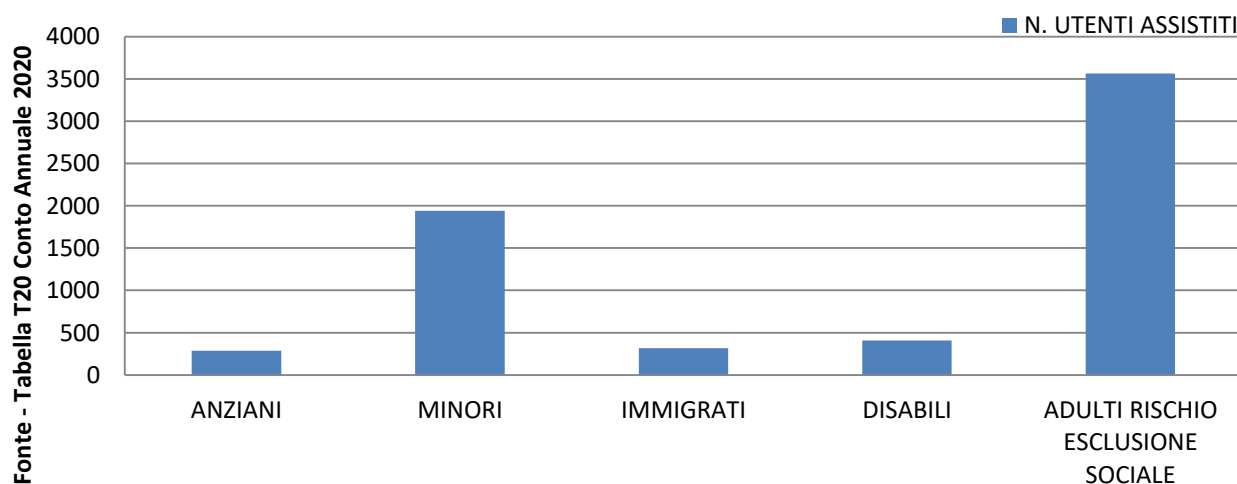


Grafico 13 – soddisfazione richieste servizi alla persona

Le attività svolte dall'Ente nei confronti dell'utenza non si limitano solamente a quelle finanziate con proprie risorse; è quindi necessario rendicontare anche le attività svolte quale Comune capofila del Distretto socio-sanitario n. 50 e che vengono finanziate con fondi europei, ministeriali e regionali (solo a titolo esemplificativo si elencano i fondi dei Piani di Zona, dei PAC, del PON/SIA, del REI, del PAIS, dei Fondi Povertà, ecc.). Di seguito una rappresentazione grafica dei risultati raggiunti in relazione alle azioni appena descritte nel corso dell'esercizio 2020:

MINORI E FAMIGLIE - UTENTI



Grafico 14 – soddisfazione richieste servizi minori e famiglie

DISABILI - UTENTI

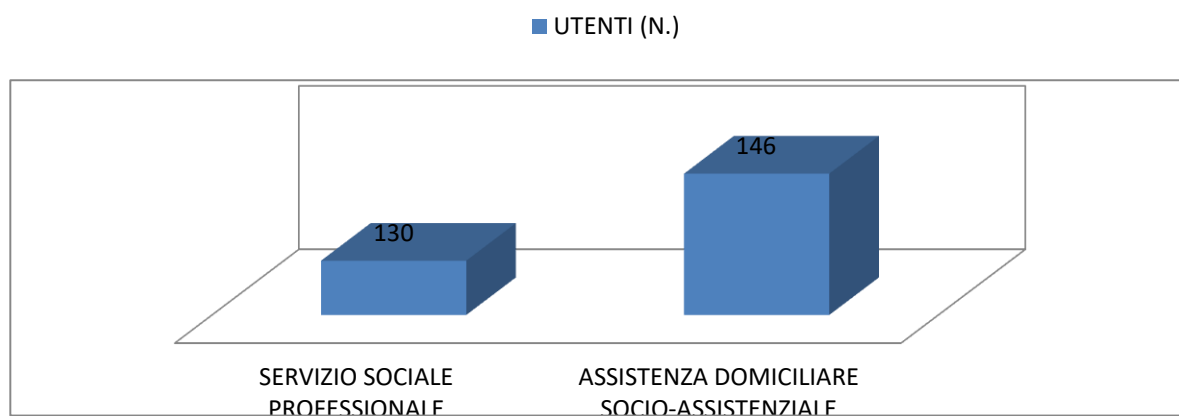


Grafico 15 – soddisfazione richieste servizi disabili

DISABILI - SPESA

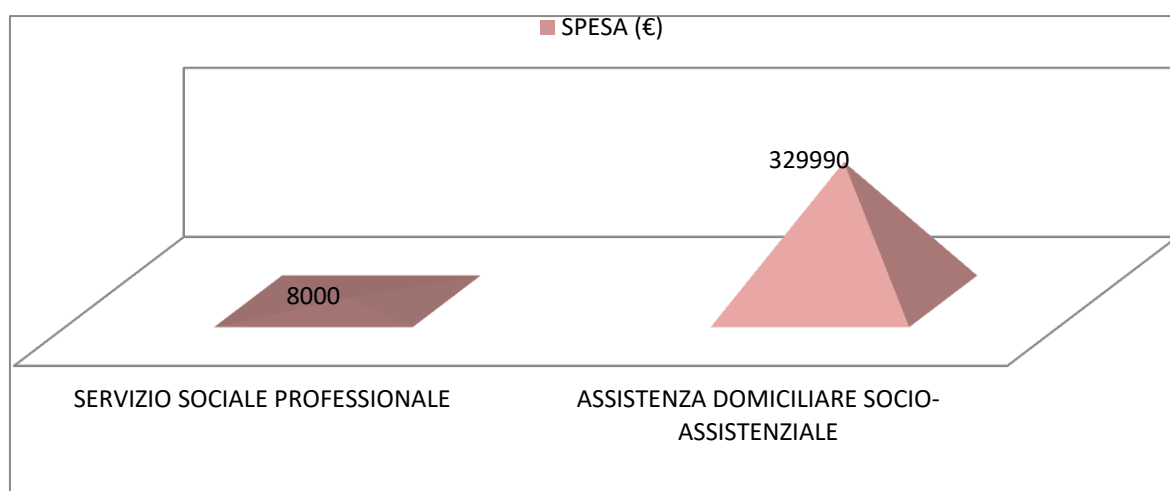


Grafico 16 – servizi disabili - spesa

ANZIANI - UTENTI

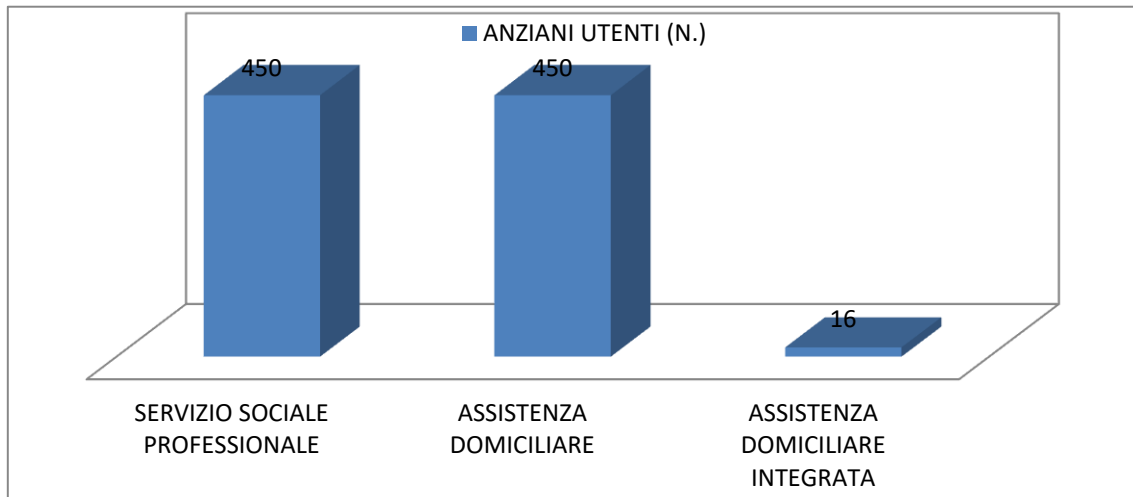


Grafico 17 – soddisfazione richieste servizi anziani

ANZIANI - SPESA

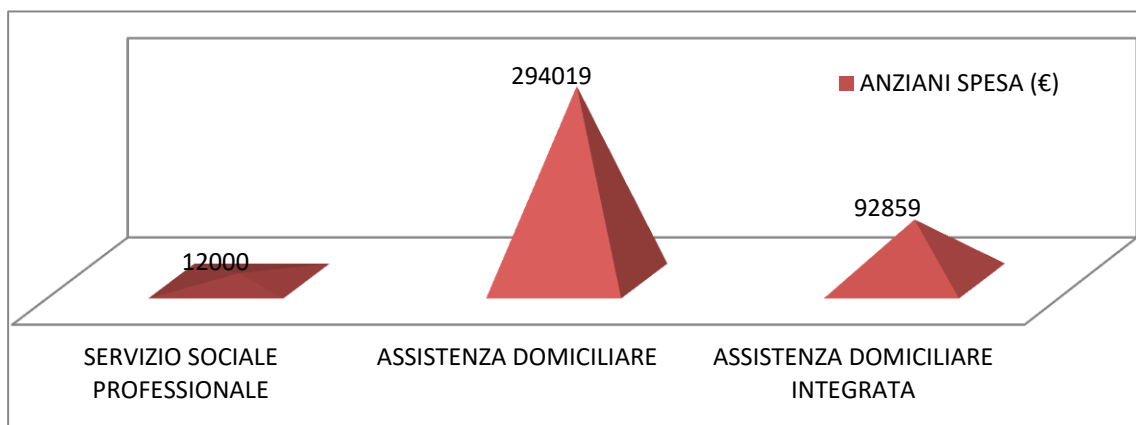


Grafico 18 – servizi anziani

POVERTA' E DISAGIO - UTENTI

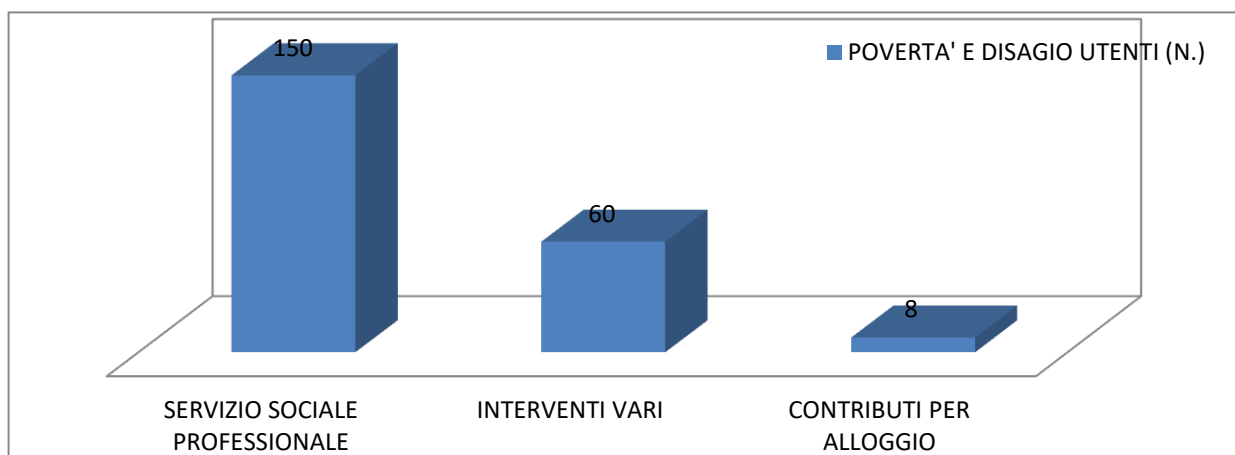


Grafico 19 – soddisfazione richieste servizi emarginazione sociale

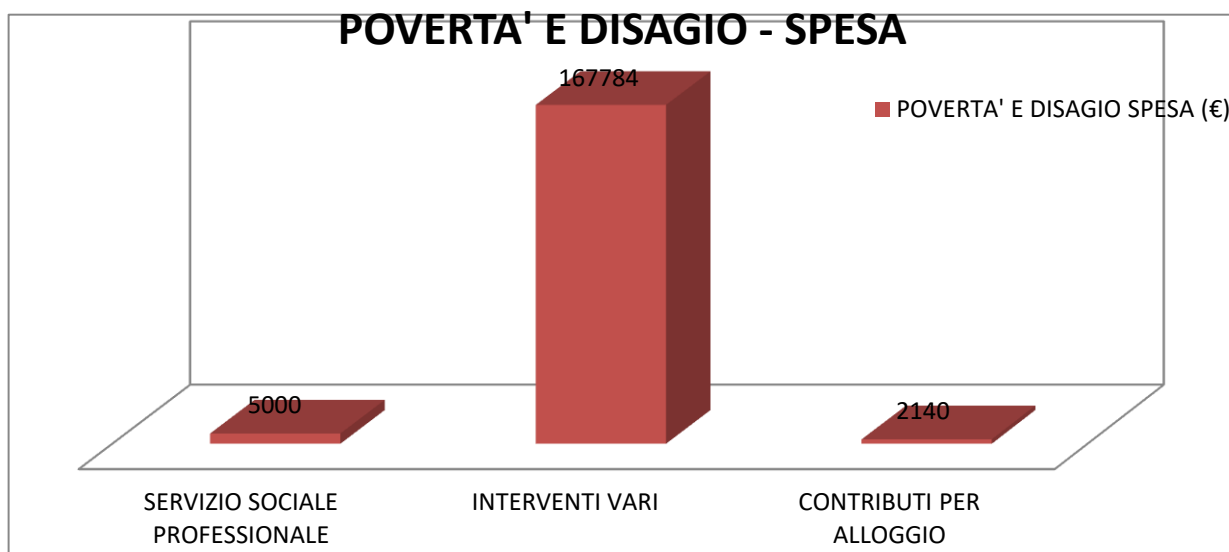


Grafico 20 – servizi emarginazione sociale - spesa

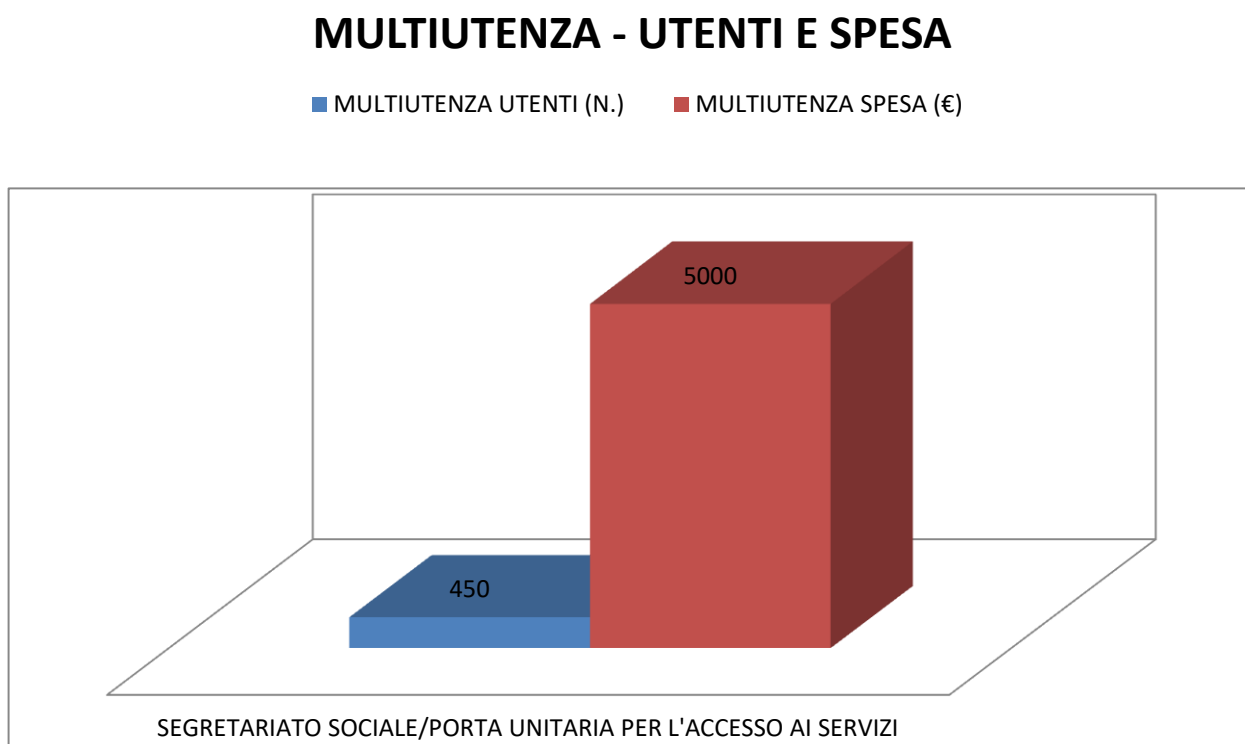


Grafico 21 – soddisfazione richieste servizi multi utenza

In relazione al grado di soddisfazione dell'utenza sui principali servizi rivolti alla popolazione si riportano di seguito dei grafici che mostrano la percentuale di domande soddisfatte rispetto a quelle presentate tenendo in considerazione la circostanza in cui le domande non possono essere soddisfatte per mancanza dei requisiti previsti dalle normative di settore e dai regolamenti per usufruire dei benefici richiesti:

SERVIZI AI CITTADINI - UTENTI

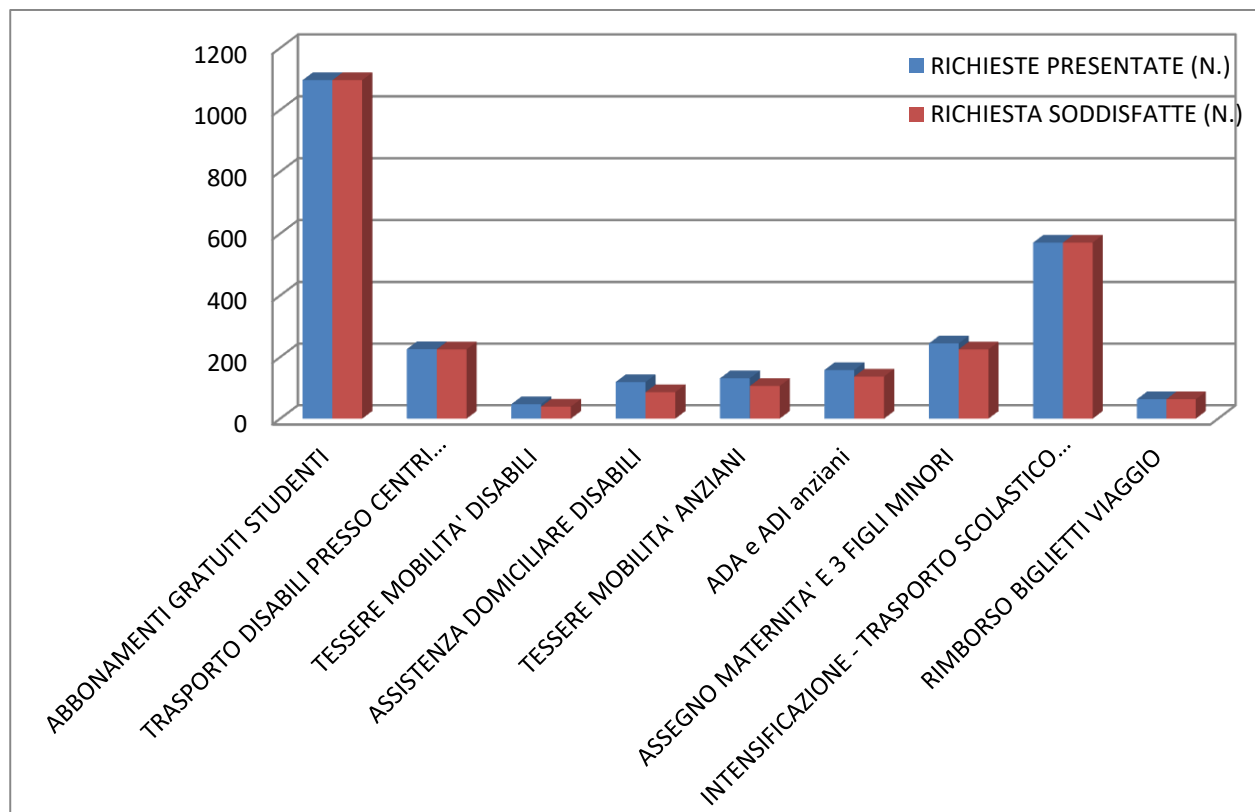


Grafico 22 – soddisfazione richieste servizi vari

SERVIZI AI CITTADINI - UTENTI

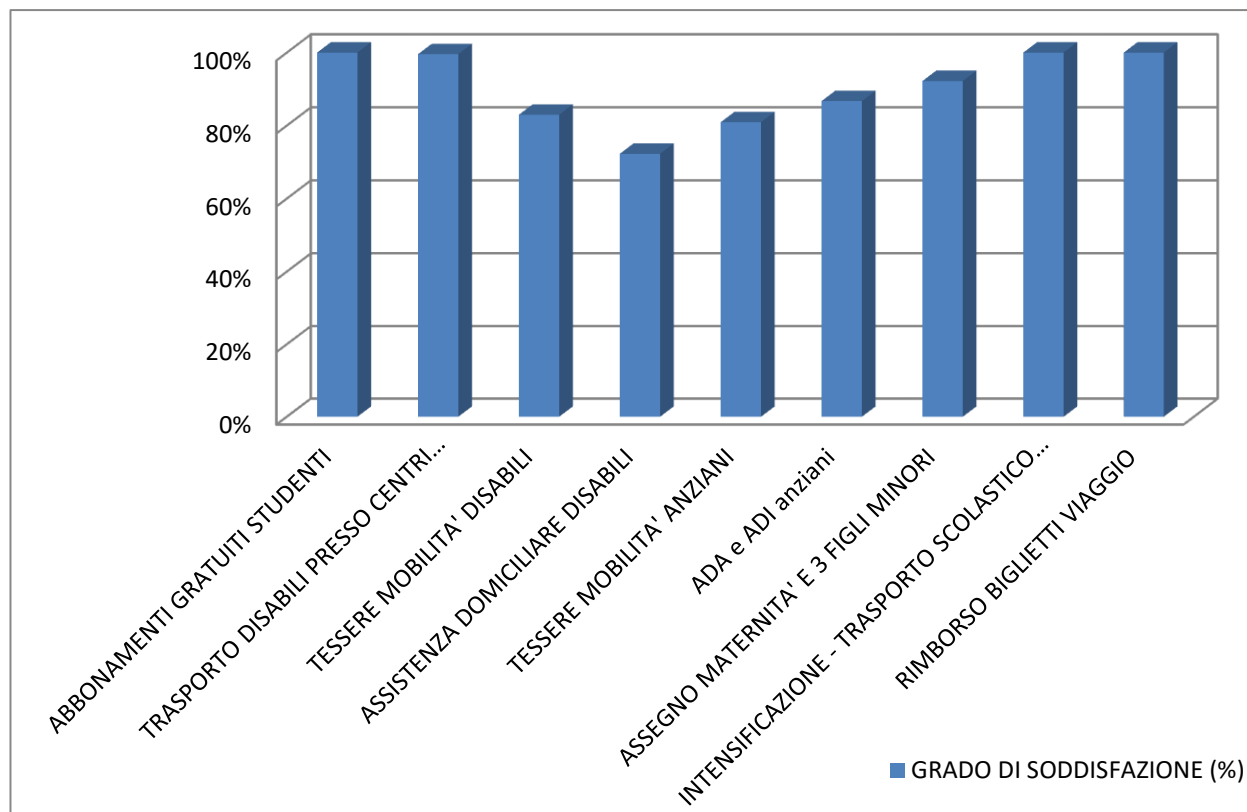


Grafico 23 – % soddisfazione richieste servizi vari

Si fornisce una disamina dell'indicatore di tempestività dei pagamenti, calcolato secondo le modalità di cui all'art. 9 del D.P.C.M. 22/09/2014 e relativo al triennio 2018/2020 al fine di fornire il trend registrato:

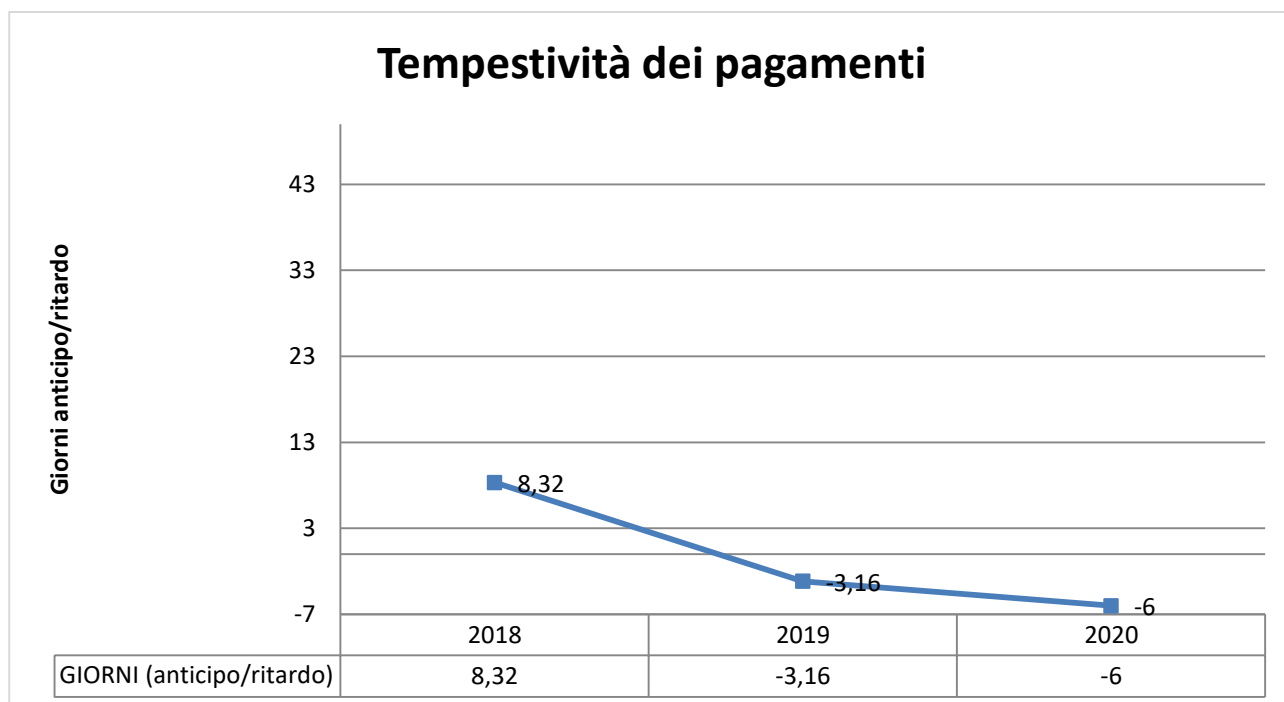


Grafico 23 – tempestività dei pagamenti – trend 2018/2020

Occorre da ultimo specificare che:

- ✓ il nuovo regolamento sui controlli interni, nel quale viene strutturato un sistema di *customer satisfaction* efficace ed efficiente, verrà adottato nell'esercizio 2022 e pertanto al momento attuale non si dispone di risultanze in merito a tale fattispecie.
- ✓ con decreto del Sindaco n. 6 del 11/02/2020 è stato nominato, a titolo gratuito, un consulente per il monitoraggio dei disservizi e delle problematiche dei cittadini, in collaborazione con URP e Staff Sindaco nonché per la consultazione del sito istituzionale e delle pagine social;
- ✓ nel corso del 2020 è stato adottato il regolamento sui controlli sulle società partecipate (deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 9 novembre 2020) all'interno del quale è definito un sistema di *customer satisfaction* e di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza sui servizi offerti dall'Ente.

Par. 2 PERFORMANCE E PTPCT

Con riferimento alla relazione tra la Performance ed il Piano triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza occorre rilevare che nel Piano della Performance e nel Piano Dettagliato degli Obiettivi 2020 è stato inserito un obiettivo trasversale, comune a tutti i settori, a cui è stato attribuito un peso ponderale di 6/100 e denominato "*Rispetto del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2020*" composto da 2 diversi *step* procedurali:

1. "*Rispetto piano anticorruzione 2020 sulla base di quanto attestato dal Segretario generale, responsabile della prevenzione della corruzione.*" che prevede quale performance attesa l'assenza di anomalie e segnalazioni effettuate dal RPCT;
2. "*Reportistica secondo le scadenze previste dal PTPCT*" che prevede quale performance attesa la produzione dei report periodici da produrre per come previsto dal PTPCT ed alle scadenze stabilite.

Dalla valutazione dell'OIV sulle attività svolte in merito al raggiungimento degli obiettivi si rileva un tasso di raggiungimento, per tutti i settori, pari al 67%.

Dalla scheda per la predisposizione della Relazione annuale sull'attuazione delle misure di prevenzione alla corruzione e trasparenza, compilata dal RPCT delle pubbliche amministrazioni relativamente all'attuazione del

PTPCT 2020 è pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione, allegata alla deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 29/03/2021, emerge che *“A causa dell'emergenza sanitaria da covid-19 e della conseguente attivazione della prestazione lavorativa in modalità agile (smart working) i contatti con i Dirigenti/Titolari di P.O. si sono tenuti a distanza tramite telefono, videochiamate o formale corrispondenza. L'esito dell'attività di monitoraggio da parte dei Dirigenti non è stato comunicato con la tempistica prevista dal Piano a causa della situazione contingente oltre che della carenza di personale.”*

Inoltre nella medesima scheda viene evidenziato che *“Nell'anno 2020 è stata avviata, con decorrenza dal mese di marzo 2020, un'attività di restyling del PTPC mirata ad una mappatura dei processi ed ad un approccio qualitativo di gestione del rischio secondo quanto indicato nell'allegato I al PNA 2019 in armonia con le linee funzionali di cui alle riorganizzazioni di Settori/Servizi attuate con le delibere n. 55/2020, 183/2020, 271/2020 e 347/2020. Tale attività ha subito una fase di arresto, per via della pandemia in atto e delle predette riorganizzazioni dei Settori/Servizi, tant'è che solo a fine anno si è riusciti a concludere l'attività di revisione della mappatura dei processi e delle aree di rischio di tutte le Macrostrutture dell'Ente. Tale attività è servita per la predisposizione dell'aggiornamento al Piano 2021/2023. A tal fine è stato acquisito un servizio per la gestione informatica del Piano secondo l'approccio qualitativo del rischio previsto dall'allegato I al PNA 2019.”* Ed inoltre che *“sono pervenute n. 3 richieste di accesso civico semplice e n. 5 richieste di accesso civico generalizzato con oltre 448 richieste di accesso documentale.*

Per maggiori dettagli si richiama l'attenzione sulla possibilità di verificare la stesura completa delle relazioni sul sito istituzionale dell'Ente nelle apposite sezioni di *“Amministrazione Trasparente”*.

Capitolo 2 ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

In questa sezione vengono forniti elementi utili per comprendere i mutamenti intercorsi tra la fase di programmazione (espressa nel Piano della performance) e la fase di gestione, evidenziando in evidenza il mutamento del contesto in cui l'amministrazione si è trovata ad operare nel periodo di riferimento. Ciò in quanto nel corso dell'esercizio si sono verificati cambiamenti non previsti in sede di predisposizione del Piano e che hanno inciso nella realizzazione degli obiettivi proposti. L'analisi dello stato delle risorse umane assume un ruolo fondamentale in questa sezione.

Il Piano Dettagliato degli Obiettivi e della Performance, approvato quale allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 313 del 15 ottobre 2020, non ha subito modifiche e/o integrazioni nel corso del medesimo anno 2020 e tale indicatore viene ripreso anche se si considera l'assenza di modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP).

Nel prosieguo di questo paragrafo, pertanto, verranno fornite delle panoramiche di dettaglio ed analisi sia del contesto in cui l'Amministrazione si è trovata ad operare, che delle risorse impiegate per il raggiungimento degli obiettivi contenuti nel programma di Governo e nei documenti di programmazione che vedono, quale fine primario dell'attività dell'Ente, il soddisfacimento dei bisogni dei cittadini/utenti in maniera efficace, efficiente ed economica.

In tale analisi, ovviamente, non si può prescindere dalla valutazione del contesto esterno macro strutturale poco favorevole dovuto ad una condizione di crisi economica e finanziaria che incide negativamente sul tessuto economico e sociale del territorio del Comune di Trapani e che l'Amministrazione si trova a dover fronteggiare con risorse economiche, umane e strumentali sempre minori.

Fattore principale di instabilità durante l'esercizio 2020 è stata sicuramente la pandemia da Covid-19 che ha svuotato gli uffici comunali, ha disposto la chiusura di tutte le attività e dei servizi non essenziali e ha comportato l'annullamento o il rinvio di molte progettualità previste durante l'esercizio finanziario.

PAR. 2.1 - IL CONTESTO ESTERNO E LE RISORSE (STRUTTURE, SERVIZI E TERRITORIO)

Spettano al Comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione ed al territorio, in particolare quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità, con l'assetto ed uso del territorio e con lo sviluppo economico. Il comune, per poter esercitare tali funzioni in maniera adeguata, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al Comune che, per governare il proprio territorio, valuta, regola, pianifica e attua tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale anche al fine di vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo e, nel contempo, dotarsi di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.

Il territorio del Comune di Trapani è esteso per una superficie di 27.192 ettari e non presenta continuità geografica in quanto vi è l'interposizione con i territori del Comune di Paceco e del Comune di Erice.

Trapani confina, lungo il suo sviluppo territoriale, a nord con i Comuni di Erice e Busetto Palizzolo, ad est con il Comune di Calatafimi, a sud con i Comuni di Salemi e Marsala e ad ovest con il Mare Mediterraneo.

L'altitudine media è di tre metri sul livello del mare ed il territorio è attraversato da piccoli fiumi e torrenti e, per comodità di lettura, può essere suddiviso in sette aree:

- centro storico (che comprende quelli che erano i quartieri San Lorenzo, San Nicola, San Pietro, Giudecca, Catito, Barracche, Cappuccini);
- l'area che si estende da Piazza Vittorio Emanuele a Borgo Annunziata;
- i quartieri Cappuccinelli, Sant'Alberto, Fontanelle, Villa Rosina, Lago Cepeo;

- Le frazioni sono Mokarta, Fulgatore, Ummari, Xitta, Guarrato, Fontanasalsa, Palma, Pietretagliate, Locogrande, Salinagrande, Rilievo e Marausa.

Dal punto di vista abitativo, l'80% della popolazione è concentrata nel centro urbano, mentre il resto risiede nelle frazioni. La densità abitativa è di 260,09 ab./Km².

Territorio (ambiente geografico)		Estensione geografica		Superficie (Km ²) 272
Risorse idriche		Laghi (num.) 2	Fiumi e torrenti (num.) 25	
Strade		Statali (Km.) 32	Regionali (Km.) 0	Provinciali
(Km.) 10	Comunali (Km.) 352	Vicinali (Km.) 0	Autostrade (Km.) 30	

L'ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali. Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perché:

- I servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono utili di esercizio;
- I servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;
- I servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica.

Tali attività di erogazione dei servizi posseggono una specifica organizzazione e sono inoltre dotate di un livello adeguato di strutture. L'offerta di servizi al cittadino è condizionata da vari fattori; alcuni di origine politica, altri di natura finanziaria, altri ancora di natura economica. Per questo l'Amministrazione valuta se il servizio richiesto dal cittadino rientra tra le proprie priorità di intervento e spesso inserisce determinati servizi, ritenuti prevalenti o maggiormente richiesti dai cittadini, fra gli obiettivi strategici. Da un punto di vista tecnico, invece, l'analisi privilegia la ricerca delle fonti di entrata e l'impatto della nuova spesa sugli equilibri di bilancio.

Servizi al cittadino anno 2020			
Asili nido (num.) 5 (disponibilità massima)		(posti) 223	
Scuole materne (num.) 9 (disponibilità massima)		(posti) 2.000	
Scuole elementari (num.) 8 (disponibilità massima)		(posti) 4.875	
Scuole medie (num.) 5 (disponibilità massima)		(posti) 2.500	
Strutture per anziani (num.) 2 (disponibilità massima)		(posti) 144	
Ciclo ecologico anno 2020			
Rete fognaria - Bianca (Km.) 22	Nera (Km.) 14	Mista (Km.) 257	
Depuratore	Si	Acquedotto (Km.) 512	
Servizio idrico integrato	Si		
Aree verdi, parchi, giardini	(num.) 278		
Raccolta rifiuti - Civile (q.li) 400.000	Circa	Industriale (q.li) 0	Differenziata Si
Discarica	Si		
Altre dotazioni anno 2020			
Farmacie comunali	(num.) 0		
Punti luce illuminazione pubblica	(num.) 10.750		
Centro elaborazione dati	Si		

Di seguito, società e organismi partecipati alla data del 31/12/2019 in controllo dell'Amministrazione per come risultante dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 103 del 22/12/2020 con la quale è stata approvata la ricognizione e la razionalizzazione delle partecipazioni possedute dal Comune di Trapani alla data del 31/12/2019 secondo quanto stabilito dal d.lgs. 175/2016 (T.U.S.P.):

Nella tabella che segue vengono invece riassunte le risultanze della ricognizione delle società partecipate al 31/12/2019 con una breve descrizione dell'attività svolta dagli organismi partecipati/controllati:

SOCIETA' CONTROLLATE

DENOMINAZIONE SOCIETA'/ENTE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ESITO RICOGNIZIONE(STORIA)
A.T.M. S.P.A	100%	MANTENUTA SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE
TRAPANI SERVIZI S.P.A	100%	MANTENUTA SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE

SOCIETA' PARTECIPATE

DENOMINAZIONE SOCIETA'/ENTE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ESITO RICOGNIZIONE(STORIA)
SRR TRAPANI PROVINCIA NORD	22,46%	MANTENUTA SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE
TERRA DEI FENICI S.P.A	7,98%	MANTENUTA SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE
GAL ELIMOS TERRA DEGLI ELIMI	3,81%	MANTENUTA SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE

ENTI STRUMENTALI CONTROLLATI

NOME PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ESITO DELLA RICOGNIZIONE(STORIA)
BIBLIOTECA FARDELLIANA	100%	MANTENUTA SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE
CONSORZIO I.T.A.	100%	NON MANTENERE LA PARTECIPAZIONE
ENTE LUGLIO MUSICALE TRAPANESE	98,30%	MANTENUTA SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE

ENTI STRUMENTALI PARTECIPATI

DENOMINAZIONE SOCIETA'/ENTE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ESITO RICOGNIZIONE (STORIA)
CONSORZIO UNIVERSITARIO PROVINCIA DI TRAPANI	34,38%	MANTENUTA SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE
FONDAZIONE G.A.C. TORRI E TONNARE DEL LITORALE TRAPANESE	12,72%	MANTENUTA SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE
ASSOCIAZIONE STRADA DEL VINO ERICE DOC	1,37%	MANTENUTA SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE
ASSOCIAZIONE ANTIRARACKET E ANTUSURA	---	MANTENUTA SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE
FONDAZIONE DISTRETTO TURISTICO SICILIA OCCIDENTALE	5,15%	MANTENUTA SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE

Tabella 2 – Situazione Partecipazioni al 31/12/2020

I dettagli delle operazioni di ricognizione ordinaria annuale e di razionalizzazione degli organismi partecipati/controllati al 31/12/2019 sono indicati nella su richiamata deliberazione di consiglio Comunale n. 103 del 22/12/2020 pubblicata all'albo pretorio online del Comune di Trapani e, per estratto, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Atti amministrativi" del sito istituzionale dell'Ente.

La richiamata deliberazione, come previsto dal TUSP, è stata trasmessa alla Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Sicilia, mediante il portale ConTe. Sono state altresì trasmesse le schede sulle partecipazioni detenute e sui rappresentanti in organi di Amministrazione tramite il portale "Partecipazioni" del MEF.

La medesima impostazione si ritrova nel 2021, esercizio in cui viene approvata la ricognizione degli organismi partecipati al 31/12/2020 con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 157 del 31/12/2021.

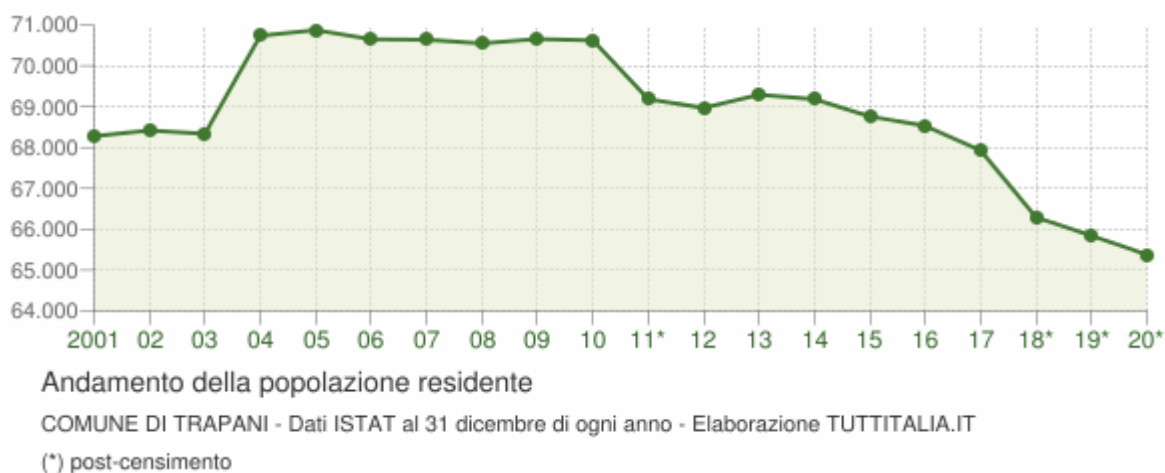
PAR. 2.2 - ANALISI DEL CONTESTO - L'ANDAMENTO DEMOGRAFICO

Trapani ha sviluppato nel tempo una fiorente attività economica legata all'estrazione e al commercio del sale, giovandosi della sua posizione naturale, proiettata sul Mediterraneo, e del suo porto, antico sbocco commerciale. L'economia oggi si basa sul terziario, sulla pesca (anticamente quella del tonno rosso, con la mattanza), e sulle attività legate al commercio e al turismo il cui flusso è condizionato anche dal concreto funzionamento dell'aeroporto.

Il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. **L'andamento demografico nel complesso incide sulle decisioni del Comune sia nell'erogazione dei servizi che nella politica degli investimenti.**

La composizione demografica locale evidenzia tendenze, quali l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del Comune sia per quanto riguarda l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

Viene pertanto riportato un grafico sull'andamento della popolazione residente nel Comune di Trapani dal 2001 al 31/12/2020 e, quindi, ricomprendendo il periodo interessato dal monitoraggio che evidenzia, soprattutto nell'ultimo triennio, una tendenza costante alla riduzione della popolazione residente.



Nella tabella in basso si riporta pertanto il dettaglio numerico e percentuale della variazione della popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno per il periodo 2018/2020.

<i>Anno</i>	<i>Data rilevamento</i>	<i>Popolazione residente</i>	<i>Variazione assoluta</i>	<i>Variazione percentuale</i>
2017	31 dicembre	67.923	-605	-0,88%
2018*	31 dicembre	66.289	-1.634	-2,41%
2019*	31 dicembre	65.841	-448	-0,68%
2020*	31 dicembre	65.378	-463	-0,70%

Tabella 3 – Variazione popolazione (2018/2020)

Le tabelle appena mostrate indicano la tendenza demografica decrescente in atto.

All'analisi numerica e statistica pura dei dati relativi alla popolazione del territorio del Comune di Trapani ed all'andamento demografico occorre in ogni caso affiancare le considerazioni sulla nascita di un nuovo comune, per distacco dal Comune di Trapani, avvenuta con Legge Regionale n. 3 del 10/02/2021 con la quale è stato istituito il nuovo Comune di Misiliscemi.

Gli effetti derivanti dalla scissione del Comune di Misiliscemi, sia sulla consistenza della popolazione che sulla situazione economico/finanziaria del Comune di Trapani, sono ancora in fase di studio. Occorrerà verificare, alla luce delle modifiche sostanziali nella popolazione residente, anche i parametri relativi alle facoltà assunzionali con la modifica della fascia di appartenenza rispetto alla popolazione totale, i servizi che ricadono nel Comune di Misiliscemi e vengono forniti ancora dal Comune di Trapani, le variazioni delle entrate e delle uscite in merito all'erogazione dei servizi, alle tasse ed ai tributi.

PAR. 2.3 - ANALISI DELLE RISORSE - LA STRUTTURA AMMINISTRATIVA E LA DOTAZIONE ORGANICA

Nel 2020, a seguito della riorganizzazione avvenuta con la deliberazione di Giunta Comunale n. 341 del 11/10/2019, la macrostruttura dell'Ente risulta in linea di massima composta dai seguenti Settori all'interno dei quali sono stati incardinati gli uffici ed i Servizi comunque più volte modificata nel corso dell'esercizio 2020:

SEGRETERIA GENERALE	
SERVIZIO 01	SEGRETERIA GENERALE
SETTORE I	ATTUAZIONE PROGRAMMA DI GOVERNO
SERVIZIO 02	SUPPORTO SINDACO E GIUNTA
SERVIZIO 03	SUPPORTO CONSIGLIO COMUNALE
SERVIZIO 04	CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE
SERVIZIO 05	ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO 06	SOCIETA' PARTECIPATE E CONTROLLO ANALOGO
SERVIZIO 07	SERVIZI LEGALI
SERVIZIO 08	TURISMO E CULTURA
SERVIZIO 09	GESTIONE DEL PERSONALE
SERVIZIO 16	DISTRETTO SOCIO SANITARIO 50
SETTORE II	SERVIZI FINANZIARI
SERVIZIO 10	BILANCIO E GESTIONE DELLE SPESE
SERVIZIO 11	SERVIZI TRIBUTARI - GESTIONE E RISCOSSIONE DELLE ENTRATE
SERVIZIO 12	ECONOMATO E PROVVEDITORATO
III SETTORE	URBANISTICA - SUAP
SERVIZIO 13	URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO
SERVIZIO 14	SUAP COMMERCIO SVILUPPO ECONOMICO
IV° SETTORE	SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZIO 15	SERVIZI SOCIALI
SERVIZIO 17	PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZIO 18	SPORT E IMPIANTI SPORTIVI
SERVIZIO 19	SERVIZI DEMOGRAFICI STATISTICI TOPONOMASTICA
V° SETTORE	GESTIONE BENI PATRIMONIALI - SERVIZI CIMITERIALI - TUTELA ANIMALI - FIERE E MERCATI
SERVIZIO 23	GESTIONE DEI BENI PATRIMONIALI
SERVIZIO 27	SERVIZI CIMITERIALI
SERVIZIO 28	TUTELA DEI DIRITTI DEGLI ANIMALI - RANDAGISMO
SETTORE VI°	LAVORI PUBBLICI - APPALTI E CONTRATTI
SERVIZIO 22	LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO 24	APPALTI E CONTRATTI
SETTORE VII°	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - SERVIZI PER L'AMBIENTE, IGIENE E SANITA' - CONTROLLO DEL TERRITORIO
SERVIZIO 25	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
SERVIZIO 26	SERVIZI PER L'AMBIENTE IGIENE E SANITA'
SERVIZIO 20	POLIZIA MUNICIPALE
SERVIZIO 21	PROTEZIONE CIVILE - VERDE PUBBLICO

Tabella 4 – Organigramma al 2020

Con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 194 del 19/6/2019, e s.m.i., e n. 367 del 29/10/2019, e s.m.i., sono stati rispettivamente approvati il regolamento sul Sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative e la definizione e pesatura delle posizioni organizzative, definendo n. 22 Posizioni Organizzative (tipo A) e n. 2 posizioni di Alta Professionalità (Tipo B) per come di seguito indicato:

		Budget Complessivo Fondo PO	243.951,78	Val. compl. minimo Tipo A (v.c.m.)	110.000,00	pl. minimo Tipo B (v.c.m.)	10.000,00		
85%		Retribuzione di Posizione	207.359,01	Budget residuo Tipo A	80.079,10	Budget residuo Tipo B	7.279,92		
15%		Retribuzione di Risultato	36.592,77	punti struttura	961				
22		Budget Posizioni di Tipo A	190.079,10	punti delega funzioni	210				
2		Budget Posizioni di Tipo B	17.279,92	valore del punto	68,39				
		limite inferiore	5.000,00	valore struttura	65.718,20				
		limite superiore	16.000,00	valore delega funzioni	14.360,90				

POSIZIONE ORGANIZZATIVA TIPO A										
SETTORE	SERVIZIO	Posizione Organizzativa	Svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa	Coplessità Gestionale e Rilevanza	peso specifico del Servizio	valore peso specifico del servizio	Delega Funzioni dirigenziali	peso specifico funzioni dirigenziali	Valore peso specifico delega Funzioni	Valore della Posizione
I° SETTORE	1.1	1	Supporto Sindaco e Giunta	37	3,85	2.530	0	0,00	0	7.530,25
	1.2	2	Supporto Consiglio Comunale	23	2,39	1.573	0	0,00	0	6.572,86
	1.3	3	Controllo Strategico e di Gestione	33	3,43	2.257	0	0,00	0	7.256,71
	1.4	4	Organizzazione	30	3,12	2.052	0	0,00	0	8.487,65
	1.7		Turismo e Cultura	21	2,19	1.436				
	1.5	5	Società Partecipate e Controllo Analogico	29	3,02	1.983	0	0,00	0	9.034,73
	1.6		Servizi Legali	30	3,12	2.052	0	0,00	0	
	1.8	6	Gestione del Personale	36	3,75	2.462	0	0,00	0	7.461,87
II° SETTORE	2.1	7	Bilancio e gestione della spesa	48	4,99	3.282	0	0,00	0	8.282,49
	2.3	8	Gestione e Riscossione delle Entrate	51	5,31	3.488	0	0,00	0	8.487,65
	2.4	9	Economato e Provveditorato	29	3,02	1.983	0	0,00	0	6.983,17
III° SETTORE	3.1	10	Urbanistica e Programmazione del Territorio	44	4,58	3.009	0	0,00	0	8.008,95
	3.2	11	SUAP Commercio Sviluppo Economico	40	4,16	2.735	0	0,00	0	7.735,41
IV° SETTORE	4.1	12	Servizi Sociali	50	5,20	3.419	0	0,00	0	8.419,26
	4.2	13	Distretto Socio Sanitario 50	32	3,33	2.188	0	0,00	0	7.188,33
	4.3		Pubblica Istruzione	30	3,12	2.052	0	0,00	0	8.145,72
	4.4		Sport e Impianti Sportivi	16	1,66	1.094				
V° SETTORE	4.5	15	Servizi Demografici Statistici Toponomastica	44	4,58	3.009	0	0,00	0	8.008,95
	5.1	16	Polizia Municipale	54	5,62	3.693	0	0,00	0	9.445,04
	5.2		Tutela degli Animali Randagismo	11	1,14	752				
VI° SETTORE	6.1	17	Lavori Pubblici	43	4,47	2.941	0	0,00	0	10.334,05
	6.2		Appalti e Contratti	35	3,64	2.393				
	6.3	18	Gestione Beni Patrimoniali	29	3,02	1.983	0	0,00	0	6.983,17
VII° SETTORE	7.1	19	Servizio Idrico Integrato	44	4,58	3.009	0	0,00	0	8.008,95
	7.2		Servizi per l'Ambiente Igiene e Sanità	36	3,75	2.462	0	0,00	0	8.419,26
	7.3		Servizi Cimiteriali	14	1,46	957				
	7.4	21	Protezione Civile - Verde Pubblico	36	3,75	2.462	0	0,00	0	7.461,87
Segreteria Generale	0.1	22	Segreteria Generale	36	3,75	2.462	0	0,00	0	7.461,87
				961	100	65.718	0	0	110.000	175.718

POSIZIONE ORGANIZZATIVA TIPO B										
			Svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità comprese iscrizioni in Albi Professionali	Coplessità Professionale	Rilevanza	Punteggio	peso specifico	valore peso specifico	vcm	Valore della Posizione
Alta Specializzazione	1		Alta Professionalità Servizi legali	36	13	49	50	3.640	5.000	8.640
	2		Alta Professionalità Servizi legali	36	13	49	50	3.640	5.000	8.640
				72	26	98	100	7.280	10.000	17.280
							72.998	120.000	192.998	

Tabella 5 – posizioni Organizzative al 2020

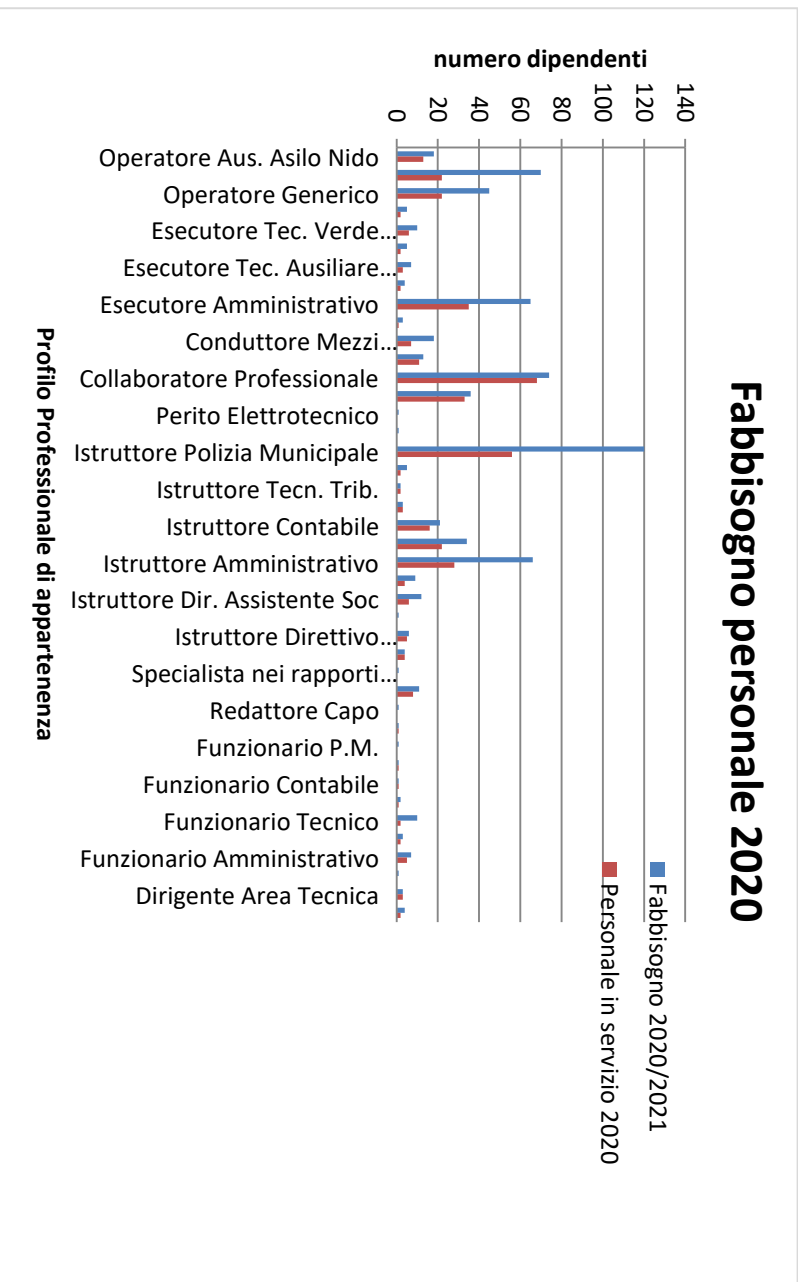
Il rapporto dipendenti/popolazione del Comune di Trapani risulta inferiore al parametro di riferimento, per classe demografica, come definito con cadenza triennale con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

A tal fine si fornisce una sintetica rappresentazione della situazione del personale al 31/12/2020:

DOTAZIONE ORGANICA AL 31/12/2020

				Esercizio 2020		
CATEGORIA	Ultima Dotazione Organica formalmente approvata GM 17/12/2017	Totale	Organizzazione	Dotazione organica inizio anno	Dispositi	Dotazione organica fine anno (presunta)
DIF	705	305	0	401	32	369
D1	8	2		6		6
D3	27	3		0		0
D1	44	31		0		0
C	289	128		0		0
B3	108	-21		0		0
B1	96	87		0		0
A	133	75		0		0
				401	32	369

Tabella 6 – Dotazione Organica 2020



Tasso percentuale carenza dipendenti per profilo professionale - 2020

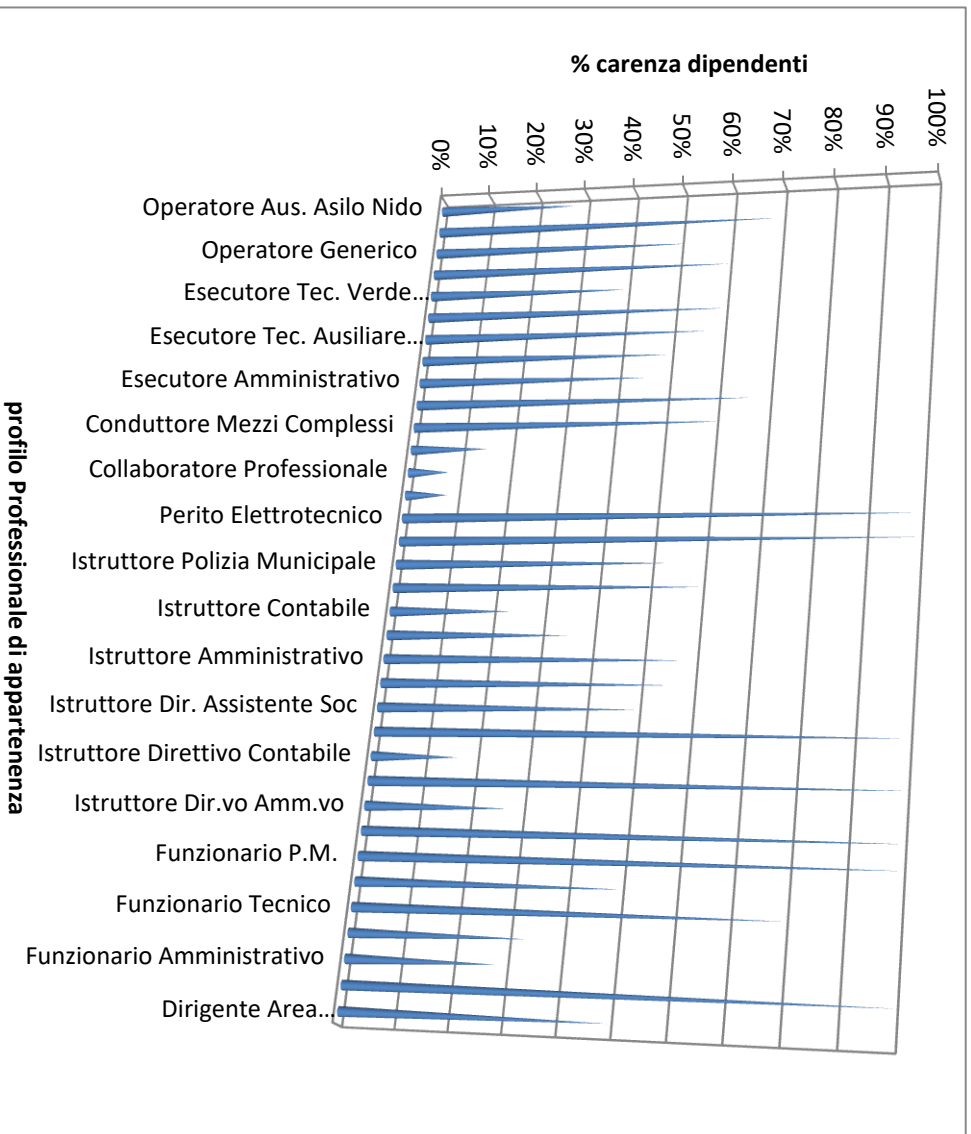


Grafico 25 – % carenza per profilo professionale al 2020

Capitolo 3 - MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

PAR - 3.I OBIETTIVI ANNUALI

In questa sezione viene rappresentata la rendicontazione dei risultati di performance organizzativa con i risultati ottenuti rispetto agli obiettivi annuali, gli scostamenti rispetto ai target, la valutazione complessiva della performance organizzativa.

All'interno del Piano Dettagliato degli Obiettivi, approvato quale allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 313 del 15 ottobre 2020, viene riportata la declinazione degli obiettivi strategici in capo ai responsabili delle strutture.

Le schede del PDO sono state predisposte nell'ottica della formazione di un documento conoscitivo e di uno strumento di misurazione con individuazione, per ciascun obiettivo, di indicatori, fasi, tempi, e impatti attesi, con ponderazione del valore attribuito a ciascun obiettivo, in modo tale da poter valutare e "pesare" la performance organizzativa da associare quindi a quella individuale per come, peraltro, previsto dal CCNL.

In tal modo ciascuna scheda, associata alle relazioni complessive sul ciclo della performance delle Dirigenze e delle singole P.O. ed alla valutazione effettuata e certificata dall'OIV, diviene, ai sensi del Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della Performance, strumento fondamentale ed imprescindibile per la conclusione del ciclo della Performance e per la redazione della Relazione sulla performance unitamente alle risultanze del Controllo di gestione.

La valutazione della Performance di funzionalità di settore, espressa in termini percentuali, viene determinata dal raggiungimento degli "obiettivi" assegnati a ciascun dirigente e dalle percentuali attese di realizzazione degli stessi nell'anno di riferimento; la nozione di obiettivo ricomprende, unitamente alle attività ed agli aspetti gestionali strategici, anche il normale ed efficiente espletamento di un servizio istituzionale. Infatti, poiché il sistema di gestione per obiettivi ed il connesso sistema di performance, coinvolge tutta l'Amministrazione comunale, risulta necessario considerare anche gli aspetti gestionali ordinari che i diversi Settori/Servizi/Uffici conseguono autonomamente, ma in modo determinante per il miglioramento del livello dei servizi resi; risulta necessario, pertanto, considerare tra gli "obiettivi raggiunti" anche quegli obiettivi, i quali, seppur non formalizzati ed assegnati ai dirigenti con il Piano Esecutivo di Gestione, sono comunque direttamente riconducibili alle attività e agli aspetti gestionali specifici e strategici di ciascun settore quali attività gestionali ordinarie, che i diversi settori/servizi/uffici conseguono autonomamente in modo determinante per il miglioramento del livello dei servizi resi;

Considerato, pertanto, che ai fini della valutazione della performance di funzionalità dei settori espressa in termini percentuali, per le considerazioni sopra espresse, può utilmente essere utilizzato quale parametro di riferimento la media ponderata delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi assegnati al singolo settore, certificati dalla relazione dell'OIV sul grado di raggiungimento degli stessi obiettivi secondo quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento comunale sulle "Norme di attuazione del regolamento comunale di disciplina, valutazione e integrità e trasparenza della performance e di adeguamento al d.lgs. 150/2009" e indicato nel punto 2.3.3 delle linee guida 3/2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri ove viene rappresentato che *"L'articolo 7, comma 2, lett. a) del d.lgs. 150/2009 stabilisce che all'Organismo indipendente di valutazione compete la misurazione e valutazione della performance organizzativa di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso". In questa sezione, quindi, l'amministrazione riporta gli esiti di tale processo di misurazione e valutazione effettuato dall'OIV, secondo le modalità indicate nel SMVP nel quale l'amministrazione deve specificare quale sia "la performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso" che dovrà essere misurata e valutata. L'OIV effettua la valutazione della performance organizzativa complessiva annuale.....".*

Gli obiettivi annuali

In questa sezione si forniscono le informazioni relativamente agli scostamenti registrati nei target assegnati ad ogni singolo obiettivo:

COMUNE DI TRAPANI					
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNO 2020					
SCOSTAMENTO TARGET - OBIETTIVI ANNUALI					
cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo / attività/ servizio:	Target previsto	Target raggiunto	Scostamento	note
Settore 0-01	Adempimenti a supporto dell'attività amministrativa dell'Ente	20	20	0%	
Settore 0-02	Controlli interni - controllo successivo di regolarità amministrativa	20	20	0%	
Settore 0-03	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.	50	50	0%	
Settore I-01	Predisposizione regolamenti e modifica struttura organizzativa dell'Ente. Invio documentazione su piattaforme ministeriali e CdC.	16	16	0%	
Settore I-02	Evento internazionale "Europeade 2021"	6	6	0%	
Settore I-03	Trapani - capitale italiana della cultura 2021	7	7	0%	
Settore I-04	Assicurare la corretta ed efficace gestione dell'attività di supporto degli organi istituzionali - Predisposizione ed aggiornamento Regolamenti	4	4	0%	
Settore I-05	Assicurare la corretta ed efficace gestione dei procedimenti afferenti la gestione economica ed amministrativa del personale, con particolare riferimento al pagamento delle spettanze, ai concorsi ed alle assunzioni, ai collocamenti in quiescenza, alla somministrazione del servizio sostitutivo di mensa, alle concessioni di congedi retribuiti (l. 104/92 – l. 151/2001), congedi parentali, part-time, distacco – aspettative sindacali, permessi per motivo di studio.	12	12	0%	
Settore I-06	Predisposizione Piano Triennale dei fabbisogni di Personale (PTFP) 2020/2022	10	10	0%	
Settore I-07	Adempimenti normativi su società partecipate/controllate.	10	7,5	25%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore I-08	Attività pareristica, transazioni giudiziali e stragiudiziali - Assistenza al Sindaco nella materia Organismi partecipati	10	10	0%	
Settore I-09	Servizi di supporto agli organi istituzionali, Sindaco e Giunta. Potenziamento del sito web istituzionale migliorandone i contenuti e le funzionalità.	15	15	0%	

cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Target previsto	Target raggiunto	Scostamento	note
Settore 2-01	Redazione documenti economico - finanziari	37	37	0%	
Settore 2-02	Gestione tributi	36	36	0%	
Settore 2-03	ATTIVITA' GESTIONALE DEL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO	17	15,3	10%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 3-01	Redazione screening degli immobili abusivi acquisiti al patrimonio comunale per la valutazione dell'esistenza di prevalenti interessi pubblici in applicazione del comma 5 dell'art. 31 del D.P.R. 380/2001.	15	15	0%	
Settore 3-02	Piano dettagliato in applicazione della L.R. n. 13/2015 ad integrazione dell'incarico del piano particolareggiato centro storico.	15	3	80%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 3-03	Affidamento incarico professionisti esterni per definizione pratiche di condono edilizio	10	2	80%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 3-04	Integrazione direttive alla revisione del piano regolatore generale	10	4	60%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 3-05	Studio urbanistico per porposta eliminazione P.L. della rete ferroviaria Trapani-Castelvetrano in corrispondenza delle frazioni di Salinagrande e Marausa	10	0	100%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 3-06	Proposta di delibera per approvazione di regolamento per la valorizzazione delle attività agroalimentari tradizionali e l'istituzione delle DE.CO.	10	10	0%	
Settore 3-07	Informatizzazione SUAP anche attraverso adesione servizio "impresainungiorno" e costituzione del SUE "Sportello Unico Edilizia" per informatizzazione dei procedimenti edilizi ed amministrativi.	10	10	0%	
Settore 3-08	Piano di gestione della zona B della riserva naturale orientata delle saline di Trapani e Paceco	10	10	0%	
Settore 4-01	Scuole primarie e secondarie statali di primo grado - Dotazione alle scuole di competenza comunale da destinare all'esercizio delle funzioni delegate all'assolvimento degli oneri a carico dell'Amministrazione Comunale.	2	2	0%	
Settore 4-02	Assistenza Scolastica, Trasporto, Refezione ed altri Servizi	8	6,4	20%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato

cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Target previsto	Target raggiunto	Scostamento	note
Settore 4-03	Gestione Asili nido comunali	7	6,3	10%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 4-04	Manifestazioni culturali - Gestione dotazioni finanziarie stanziati in ordine a manifestazioni culturali di maggiore rilevanza quali processione del Venerdì santo, Festa dell'Assunta, feste patronali. Dotazione finanziaria all'Ente Luglio Musicale, Biblioteca Fardelliana, Unione Maestranze.	5	5	0%	
Settore 4-05	Servizi in favore di minori, immigrati, anziani, disabili e nuclei familiari meno abbienti	20	18	10%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 4-06	Emergenza Covid-19 - Piano di assistenza per i cittadini in difficoltà	20	20	0%	
Settore 4-07	Gestione, avvio, monitoraggio delle attività del Distretto socio sanitario n. 50; richiesta e gestione di finanziamenti; rendicontazioni.	15	15	0%	
Settore 4-08	ASSICURARE IL REGOLARE ED EFFICACE SVOLGIMENTO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI	5	5	0%	
Settore 4-9	Regolare erogazione di tutti i servizi di competenza: elettorale, leva, stato civile, anagrafe (rilascio certificazione e carte di identità rilascio CIE, redazione atti di nascita, morte, matrimonio, ricerche anagrafiche e di stato civile, annotazioni separazioni e divorzi, rilascio certificazioni domiciliari), attività istruttoria di controllo e predisposizione atti connessi e consequenziali, atti di negoziazione assistita e registrazione unioni civili, predisposizione atti di ricognizione toponomastica e della numerazione civica propedeutico all'implementazione del portale dei comuni.	5	0	100%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 4-10	Gestione delle attività per indagini ISTAT previste nell'anno 2020 , assicurando il regolare assolvimento degli adempimenti previsti	3	3	0%	
Settore 5-01	Redazione inventario beni immobili	35	35	0%	
Settore 5-02	Concessione locali	25	25	0%	

cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Target previsto	Target raggiunto	Scostamento	note
Settore 5-03	Acquisizione pareri e N.O. comunque denominati individuati a seguito dell'istruttoria condotta sulla proposta, ex art.183 comma 15 del D.L.vo 50/2016 e s.m.i., relativa alla costruzione del completamento ed Ampliamento , nonché gestione del Cimitero Comunale pervenuta al Comune in data 28.01.2019 prot. n. 7637, a seguito della quale avviare una gara ad evidenza pubblica con procedura aperta ex art. 59 del D.L.vo 50/2016 per l'affidamento di tali lavori/servizi al migliore offerente;	15	15	0%	
Settore 5-04	Redazione del progetto di manutenzione dell'ambulatorio veterinario sito in via Tunisi al fine di ripristinare la funzionalità degli stalli attualmente in disuso per inadeguatezza strutturale.	15	0	100%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 6-01	Gare Lavori Pubblici	5	5	0%	
Settore 6-02	Piano Triennale OO.PP 2020/22	10	0	100%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 6-03	Esternalizzazione servizio gare appalto	10	0	100%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 6-04	Progetto PON Legalità	5	0	100%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 6-05	Progetti GSE	5	0	100%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 6-06	Affidamento incarichi professionali	10	10	0%	
Settore 6-07	Servizi assicurativi	10	10	0%	
Settore 6-08	Opere di urbanizzazione di Villa Rosina	15	15	0%	
Settore 6-09	revisione residui	10	10	0%	
Settore 6-10	Invio dati BDAP (Banca Dati Pubbliche Amministrazioni)	5	0	100%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 6-11	Invio resoconti semestrali Soffolta	5	0	100%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 7-01	Controllo sulle emissioni sonore prodotte dalla movida principalmente nel centro storico della Città.	4,0	4,0	0%	

cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Target previsto	Target raggiunto	Scostamento	note
Settore 7-02	Obiettivo Ordinario: Controlli presso pubblici esercizi.	4,0	4,0	0%	
Settore 7-03	Controlli sul rispetto di norme del Codice della strada relative ai limiti di velocità con apparecchiatura Autovelox .	4,0	4,0	0%	
Settore 7-04	Espletamento di corsi di educazione stradale presso Istituti Scolastici di ogni ordine e grado.	4,0	0,0	100%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 7-05	Servizi di controllo in ambito aeroportuale e lungo la tratta Aeroporto – Trapani Centro del regolare servizio dei Taxi ed N.C.C. compresi i controlli relativi alle soste nel sedime aeroportuale dove vige il divieto di fermata e le soste riservate.	4,0	4,0	0%	
Settore 7-06	Controllo sulle emissioni sonore prodotte dalla movida principalmente nel centro storico della Città.	5,0	0,0	100%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 7-07	Controlli sul rispetto di norme del Codice della strada relative alle assicurazioni obbligatorie, Fermi Amministrativi, Veicoli rubati e Revisioni periodiche e sosta irregolare con apparecchiatura Targa Sistem.	5,0	5,0	0%	
Settore 7-08	Servizio di vigilanza e salvataggio spiagge libere.	2,5	0,0	100%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore 7-09	Predisposizione mensile di un servizio di pronta reperibilità al fine di assicurare interventi di protezione civile nell'ambito di tutto il territorio comunale di tutte le criticità segnalate dalla Polizia Municipale e, dal altri Corpi di Polizia e da cittadini.	2,5	2,5	0%	
Settore 7-10	Verifica delle clausole del Contratto di Servizio sottoscritto in data 2.10.2018 con la ditta affidataria del Servizio di Raccolta dei Rifiuti nel territorio comunale , Energeticambiente S.p.A. , al fine di applicare le eventuali sanzioni e/o procedere alla revoca del contratto per inadempimento e/o per utilizzare le eventuali economie derivanti da tali inosservanze per l'espletamento di servizi accessori ritenuti fondamentali per l'A.C. quale il potenziamento del diserbo stradale.	15	0	100%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato

cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Target previsto	Target raggiunto	Scostamento	note
Settore 7-I1	Controllo e verifica di tutti gli atti afferenti i crediti vantati da questo Ente per somme dovute ma non pagate dai comuni di Erice, San Vito Lo Capo, Valderice, Paceco, Favignana, Custonaci, Pantelleria, Alcamo, Buseto Palizzolo, Marsala Castellamare del Golfo, ex Provincia, ATO Terra dei Fenici e Petrosino pari a circa € 2.000.000,00 per tariffa di conferimento rifiuti nelle vasche di discarica di proprietà comunale quando queste erano attive. Ciò per evitare la perenzione dei termini dei procedimenti giudiziari in corso e consentire la predisposizione delle previsioni di entrata nel redigendo bilancio 2020-2022.	10	10	0%	
Settore 7-I2	Potenziamento, del servizio di scerbamento, da eseguirsi sia manualmente sia con mezzi meccanici, delle strade, marciapiedi, dai bordi strada, dai vialetti pedonali e dai cordoli dei marciapiedi (CER 20.03.03 rifiuto indifferenziato in coerenza a quanto prescritto dall'art.7,11 e 70 del Capitolato Speciale d'Appalto);	5	5	0%	
Settore 7-I3	Pulizia meccanizzata dei "...bordi strada..." dove non ci sono marciapiedi dal terriccio (ved. ad es. strade extraurbane) commisto a fogliame etc. (CER 20.03.03, rifiuto indifferenziato in quanto assimilabile ai servizi di spazzamento e pulizia strade compresi nel contratto in essere con la ditta Energeticambiente;	5	5	0%	
Settore 7-I4	Richiesta all'Autorità di Bacino del N.O. idraulico all'immissione nel canale Cuddia delle acque di scarico depurate e di dilavamento proveniente dalla struttura, oltre che il parere/autorizzazione alla Struttura Territoriale dell'Ambiente di Trapani ex art. 40 della L.R.27/86 ".....Autorizzazioni allo scarico".	15	15	0%	
Settore 7-I5	Relizzazione del sistema fognario nella via Sugameli, via G. Pilati, via Rocchemiceli e via Miceli	5	0	100%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore trasv-01	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2020	6	4	33%	non modificato - obiettivi approvati nel mese di ottobre 2020 inoltrato
Settore trasv-02	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto obblighi di pubblicazione	2	2	0%	
Settore trasv-03	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto tempi medi di liquidazione	2	2	0%	

Tabella 7 – Sintesi % scostamento target obiettivi assegnati

PAR - 3.2 – PERFORMANCE ORGANIZZATIVA COMPLESSIVA

Nella presente sezione si riportano gli esiti del processo di misurazione e valutazione, effettuato dall'OIV, mediante:

- Un quadro di sintesi composto da una scheda per ogni singola Struttura dell'Ente (tabelle da 8 a 16) ove vengono evidenziate le risultanze della valutazione finale;
- un quadro di sintesi generale (tabella 17 e grafico 26) sul grado di raggiungimento degli obiettivi di ogni singolo Settore per come certificato dall'OIV;
- un quadro di sintesi generale (grafico 27) che mette a confronto le valutazioni certificate dall'OIV sul grado di raggiungimento degli obiettivi di ogni singolo settore e le autovalutazioni effettuate dai dirigenti sui medesimi obiettivi;
- il risultato medio finale del raggiungimento degli obiettivi per l'esercizio 2020 (grafico 28);
- il risultato medio finale del raggiungimento degli obiettivi del triennio 2018/2020 che confronta la tendenza (grafico 29);

COMUNE DI TRAPANI						
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNO 2020						
SEGRETERIA GENERALE		Amministratore referente	Sindaco	Valutazione performance operative anno 2020		
		Responsabile	Segretario Generale	Autovalutazione dirigente		Valutazione OIV (certificata)
cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Peso / target	valutazione Dirigente % Si=100% No=0	Punteggio stimato	% obiettivo raggiunto	Punteggio raggiunto
Settore 0-01	Adempimenti a supporto dell'attività amministrativa dell'Ente	20	100%	20	100%	20
Settore 0-02	Controlli interni - controllo successivo di regolarità amministrativa	20	100%	20	100%	20
Settore 0-03	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.	50	100%	50	100%	50
Settore trasv-01	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2020	6	100%	6	67%	4
Settore trasv-02	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto obblighi di pubblicazione	2	100%	2	100%	2
Settore trasv-03	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto tempi medi di liquidazione	2	100%	2	100%	2
		100	100%	100		98

Tabella 8 – Scheda raggiungimento obiettivi Segreteria Generale

COMUNE DI TRAPANI						
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNO 2020						
1° SETTORE		Amministratori referenti	Assessore D'Alì, Assessore Safina, Asseossore Bongiovanni			
		Dirigente Responsabile	Dott. Francesaco Guarano		Valutazione performance operative anno 2020	
cod. obiettivo/attività/servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Peso / target	valutazione Dirigente % Si=100% No=0	Punteggio stimato	Valutazione OIV (certificata)	
					% obiettivo raggiunto	Punteggio raggiunto
Settore 1-01	Predisposizione regolamenti e modifica struttura organizzativa dell'Ente. Invio documentazione su piattaforme ministeriali e CdC.	16	100%	16	100%	16
Settore 1-02	Evento internazionale "Europeade 2021"	6	100%	6	100%	6
Settore 1-03	Trapani - capitale italiana della cultura 2021	7	100%	7	100%	7
Settore 1-04	Assicurare la corretta ed efficace gestione dell'attività di supporto degli organi istituzionali - Predisposizione ed aggiornamento Regolamenti	4	100%	4	100%	4
Settore 1-05	Assicurare la corretta ed efficace gestione dei procedimenti afferenti la gestione economica ed amministrativa del personale, con particolare riferimento al pagamento delle spettanze, ai concorsi ed alle assunzioni, ai collocamenti in quiescenza, alla somministrazione del servizio sostitutivo di mensa, alle concessione di congedi retribuiti (L. 104/92 – L. 151/2001), congedi parentali, part-time, distacco – aspettative sindacali, permessi per motivo di studio.	12	100%	12	100%	12
Settore 1-06	Predisposizione Piano Triennale dei fabbisogni di Personale (PTFP) 2020/2022	10	100%	10	100%	10
Settore 1-07	Adempimenti normativi su società partecipate/controllate.	10	100%	10	75%	7,5
Settore 1-08	Attività pareristica, transazioni giudiziali e stragiudiziali - Assistenza al Sindaco nella materia Organismi partecipati	10	100%	10	100%	10
Settore 1-09	Servizi di supporto agli organi istituzionali, Sindaco e Giunta. Potenziamento del sito web istituzionale migliorandone i contenuti e le funzionalità.	15	100%	15	100%	15
Settore trasv-01	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2020	6	100%	6	67%	4
Settore trasv-02	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto obblighi di pubblicazione	2	100%	2	100%	2
Settore trasv-03	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto tempi medi di liquidazione	2	100%	2	100%	2
		100	100%	100		95,5

Tabella 9 – Scheda raggiungimento obiettivi I Settore

COMUNE DI TRAPANI						
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNO 2020						
2° SETTORE		Amministratore referente	Assessore Fabio Bongiovanni	Valutazione performance operative anno 2020		
		Dirigente Responsabile	Dott. Gioacchino Petrusa	Autovalutazione dirigente		Valutazione OIV (certificata)
cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Peso / target	valutazione Dirigente % Si=100% No=0	Punteggio stimato	% obiettivo raggiunto	Punteggi o raggiunto
Settore 2-01	Redazione documenti economico - finanziari	37	100%	37	100%	37
Settore 2-02	Gestione tributi	36	100%	36	100%	36
Settore 2-03	ATTIVITA' GESTIONALE DEL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO	17	100%	17	90%	15,3
Settore trasv-01	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2020	6	100%	6	67%	4
Settore trasv-02	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto obblighi di pubblicazione	2	100%	2	100%	2
Settore trasv-03	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto tempi medi di liquidazione	2	100%	2	100%	2
		100		100		96,3

Tabella 10 – Scheda raggiungimento obiettivi II Settore

COMUNE DI TRAPANI						
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNO 2020						
3° SETTORE		Amministratore referente	Assessore Giuseppe Pellegrino	Valutazione performance operative anno 2020		
		Dirigente Responsabile	Arch. Vincenza Canale	Autovalutazione dirigente		Valutazione OIV (certificata)
cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Peso / target	valutazione Dirigente % Si=100% No=0	Punteggio stimato	% obiettivo raggiunto	Punteggi o raggiunto
Settore 3-01	Redazione screening degli immobili abusivi acquisiti al patrimonio comunale per la valutazione dell'esistenza di prevalenti interessi pubblici in applicazione del comma 5 dell'art. 31 del D.P.R. 380/2001.	15	100%	15	100%	15
Settore 3-02	Piano dettagliato in applicazione della L.R. n. 13/2015 ad integrazione dell'incarico del piano particolareggiato centro storico.	15	100%	15	20%	3
Settore 3-03	Affidamento incarico professionisti esterni per definizione pratiche di condono edilizio	10	100%	10	80%	2
Settore 3-04	Integrazione direttive alla revisione del piano regolatore generale	10	100%	10	40%	4
Settore 3-05	Studio urbanistico per porposta eliminazione P.L. della rete ferroviaria Trapani-Castelvetrano in corrispondenza delle frazioni di Salinagrande e Marausa	10	100%	10	0%	0
Settore 3-06	Proposta di delibera per approvazione di regolamento per la valorizzazione delle attività agroalimentari tradizionali e l'istituzione delle DE.CO.	10	100%	10	100%	10
Settore 3-07	Informatizzazione SUAP anche attraverso adesione seervizio "impresainungio" e costituzione del SUE "Sportello Unico Edilizia" per informatizzazione dei procedimenti edilizi ed amministrativi.	10	100%	10	100%	10
Settore 3-08	Piano di gestione della zona B della riserva naturale orientata delle saline di Trapani e Paceco	10	100%	10	100%	10
Settore trasv-01	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2020	6	100%	6	67%	4
Settore trasv-02	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto obblighi di pubblicazione	2	100%	2	100%	2
Settore trasv-03	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto tempi medi di liquidazione	2	100%	2	100%	2
		100		100		62

Tabella 11 – Scheda raggiungimento obiettivi III Settore

COMUNE DI TRAPANI						
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNO 2020						
4° SETTORE		Amministratore Assessore Vincenzo referente Abbruscato		Valutazione performance operative anno 2020		
		Dirigente Responsabile Dott. Francesco Guarano		Autovalutazione dirigente		Valutazione OIV (certificata)
cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Peso / target	valutazione Dirigente % Si=100% No=0	Punteggio stimato	% obiettivo raggiunto	Punteggi o raggiunto
Settore 4-01	Scuole primarie e secondarie statali di primo grado - Dotazione alle scuole di competenza comunale da destinare all'esercizio delle funzioni delegate all'assolvimento degli oneri a carico dell'Amministrazione Comunale.	2	100%	2	100%	2
Settore 4-02	Assistenza Scolastica, Trasporto, Refezione ed altri Servizi	8	100%	8	80%	6,4
Settore 4-03	Gestione Asili nido comunali	7	100%	7	90%	6,3
Settore 4-04	Manifestazioni culturali - Gestione dotazioni finanziarie stanziare in ordine a manifestazioni culturali di maggiore rilevanza quali processione del Venerdì santo, Festa dell'Assunta, feste patronali. Dotazione finanziaria all'Ente Luglio Musicale, Biblioteca Fardelliana, Unione Maestranze.	5	100%	5	100%	5
Settore 4-05	Servizi in favore di minori, immigrati, anziani, disabili e nuclei familiari meno abbienti	20	100%	20	90%	18
Settore 4-06	Emergenza Covid-19 - Piano di assistenza per i cittadini in difficoltà	20	100%	20	100%	20
Settore 4-07	Gestione, avvio, monitoraggio delle attività del Distretto socio sanitario n. 50; richiesta e gestione di finanziamenti; rendicontazioni.	15	100%	15	100%	15
Settore 4-08	ASSICURARE IL REGOLARE ED EFFICACE SVOLGIMENTO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI	5	100%	5	100%	5
Settore 4-9	Regolare erogazione di tutti i servizi di competenza: elettorale, leva, stato civile, anagrafe (rilascio certificazione e carte di identità rilascio CIE, redazione atti di nascita, morte, matrimonio, ricerche anagrafiche e di stato civile, annotazioni separazioni e divorzi, rilascio certificazioni domiciliari), attività istruttoria di controllo e predisposizione atti connessi e consequenziali, atti di negoziazione assistita e registrazione unioni civili, predisposizione atti di ricognizione toponomastica e della numerazione civica propedeutico all'implementazione del portale dei comuni.	5	100%	5	0%	0
Settore 4-10	Gestione delle attività per indagini ISTAT previste nell'anno 2020, assicurando il regolare assolvimento degli adempimenti previsti	3	100%	3	100%	3
Settore trasv-01	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2020	6	100%	6	67%	4
Settore trasv-02	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto obblighi di pubblicazione	2	100%	2	100%	2
Settore trasv-03	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto tempi medi di liquidazione	2	100%	2	100%	2
		100		100		88,7

Tabella 12 – Scheda raggiungimento obiettivi IV Settore

COMUNE DI TRAPANI						
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNO 2020						
5° SETTORE		Amministratore Assessore Giuseppe La referente Porta		Valutazione performance operative anno 2020		
		Dirigente Responsabile Arch. Rosalia Quatrosi		Autovalutazione dirigente		Valutazione OIV (certificata)
cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Peso / target	valutazione Dirigente % Sì=100% No=0	Punteggio stimato	% obiettivo raggiunto	Punteggio raggiunto
Settore 5-01	Redazione inventario beni immobili	35	100%	35	100%	35
Settore 5-02	Concessione locali	25	100%	25	100%	25
Settore 5-03	Acquisizione pareri e N.O. comunque denominati individuati a seguito dell'istruttoria condotta sulla proposta, ex art.183 comma 15 del D.L.vo 50/2016 e s.m.i., relativa alla costruzione del completamento ed Ampliamento , nonché gestione del Cimitero Comunale pervenuta al Comune in data 28.01.2019 prot. n. 7637, a seguito della quale avviare una gara ad evidenza pubblica con procedura aperta ex art. 59 del D.L.vo 50/2016 per l'affidamento di tali lavori/servizi al migliore offerente;	15	100%	15	100%	15
Settore 5-04	Redazione del progetto di manutenzione dell'ambulatorio veterinario sito in via Tunisi al fine di ripristinare la funzionalità degli stalli attualmente in disuso per inadeguatezza strutturale.	15	100%	15	0%	0
Settore trasv-01	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2020	6	100%	6	67%	4
Settore trasv-02	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto obblighi di pubblicazione	2	100%	2	100%	2
Settore trasv-03	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto tempi medi di liquidazione	2	100%	2	100%	2
		100		100		83

Tabella 13 – Scheda raggiungimento obiettivi V Settore

COMUNE DI TRAPANI						
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNO 2020						
6° SETTORE		Amministratore referente Assessore Dario Safina		Valutazione performance operative anno 2020		
		Dirigente Responsabile Ing. Eugenio Sardo		Autovalutazione dirigente		Valutazione OIV (certificata)
cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Peso / target	valutazione Dirigente % Si=100% No=0	Punteggio stimato	% obiettivo raggiunto	Punteggi o raggiunto
Settore 6-01	Gare Lavori Pubblici	5	100%	5	100%	5
Settore 6-02	Piano Triennale OO.PP 2020/22	10	100%	10	0%	0
Settore 6-03	Esternalizzazione servizio gare appalto	10	100%	10	0%	0
Settore 6-04	Progetto PON Legalità	5	100%	5	0%	0
Settore 6-05	Progetti GSE	5	100%	5	0%	0
Settore 6-06	Affidamento incarichi professionali	10	100%	10	100%	10
Settore 6-07	Servizi assicurativi	10	100%	10	100%	10
Settore 6-08	Opere di urbanizzazione di Villa Rosina	15	100%	15	100%	15
Settore 6-09	revisione residui	10	100%	10	100%	10
Settore 6-10	Invio dati BDAP (Banca Dati Pubbliche Amministrazioni)	5	100%	5	0%	0
Settore 6-11	Invio resoconti semestrali Soffolta	5	100%	5	0%	0
Settore trasv-01	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2020	6	100%	6	67%	4
Settore trasv-02	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto obblighi di pubblicazione	2	100%	2	100%	2
Settore trasv-03	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto tempi medi di liquidazione	2	100%	2	100%	2
		100		100		58

Tabella 14 – Scheda raggiungimento obiettivi VI Settore

COMUNE DI TRAPANI						
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNO 2020						
7° SETTORE (I parte)		Amministratore Assessore Giuseppe La referente Porta		Valutazione performance operative anno 2020		
		Dirigente Arch. Vincenza Responsabile Canale/Rosalia Quatrosi		Autovalutazione dirigente		Valutazione OIV (certificata)
cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Peso / target	valutazione Dirigente % Si=100% No=0	Punteggio stimato	% obiettivo raggiunto	Punteggio raggiunto
Settore 7-01	Controllo sulle emissioni sonore prodotte dalla movida principalmente nel centro storico della Città.	4,0	100%	4,0	100%	4,0
Settore 7-02	Obiettivo Ordinario: Controlli presso pubblici esercizi.	4,0	100%	4,0	100%	4,0
Settore 7-03	Controlli sul rispetto di norme del Codice della strada relative ai limiti di velocità con apparecchiatura Autovelox.	4,0	100%	4,0	100%	4,0
Settore 7-04	Espletamento di corsi di educazione stradale presso Istituti Scolastici di ogni ordine e grado.	4,0	100%	4,0	0%	0,0
Settore 7-05	Servizi di controllo in ambito aeroportuale e lungo la tratta Aeroporto – Trapani Centro del regolare servizio dei Taxi ed N.C.C. compresi i controlli relativi alle soste nel sedime aeroportuale dove vige il divieto di fermata e le soste riservate.	4,0	100%	4,0	100%	4,0
Settore 7-06	Controllo sulle emissioni sonore prodotte dalla movida principalmente nel centro storico della Città.	5,0	100%	5,0	0%	0,0
Settore 7-07	Controlli sul rispetto di norme del Codice della strada relative alle assicurazioni obbligatorie, Fermi Amministrativi, Veicoli rubati e Revisioni periodiche e sosta irregolare con apparecchiatura Targa Sistem.	5,0	100%	5,0	100%	5,0
Settore 7-08	Servizio di vigilanza e salvataggio spiagge libere.	2,5	100%	2,5	0%	0,0
Settore 7-09	Predisposizione mensile di un servizio di pronta reperibilità al fine di assicurare interventi di protezione civile nell'ambito di tutto il territorio comunale di tutte le criticità segnalate dalla Polizia Municipale e, dal altri Corpi di Polizia e da cittadini.	2,5	100%	2,5	100%	2,5
Settore trasv-01	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2020	3	100%	3	33,5%	2
Settore trasv-02	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto obblighi di pubblicazione	1	100%	1	100%	1
Settore trasv-03	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto tempi medi di liquidazione	1	100%	1	100%	1
		40		40		27,5

Tabella 15 – Scheda raggiungimento obiettivi VII Settore (I Parte)

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNO 2020						
7° SETTORE (II parte)		Amministratore referente	Assessore Antonio Marco Romano		Valutazione performance operative anno 2020	
		Dirigente Responsabile	Arch. Vincenza Canale/Rosalia Quatrosi		Autovalutazione dirigente	Valutazione OIV (certificata)
cod. obiettivo/ attività/ servizio:	descrizione obiettivo /attività/servizio:	Peso / target	valutazione Dirigente % Sì=100% No=0	Punteggio stimato	% obiettivo raggiunto	Punteggio raggiunto
Settore 7-10	Verifica delle clausole del Contratto di Servizio sottoscritto in data 2.10.2018 con la ditta affidataria del Servizio di Raccolta dei Rifiuti nel territorio comunale , Energeticambiente S.p.A. , al fine di applicare le eventuali sanzioni e/o procedere alla revoca del contratto per inadempimento e/o per utilizzare le eventuali economie derivanti da tali inosservanze per l'espletamento di servizi accessori ritenuti fondamentali per l'A.C. quale il potenziamento del diserbo stradale.	15	100%	15	0%	0
Settore 7-11	Controllo e verifica di tutti gli atti afferenti i crediti vantati da questo Ente per somme dovute ma non pagate dai comuni di Erice, San Vito Lo Capo,Valderice, Paceco,Favignana, Custonaci, Pantelleria, Alcamo, Buseto Palizzolo, Marsala Castellamare del Golfo, ex Provincia , ATO Terra dei Fenici e Petrosino pari a circa € 2.000.000,00 per tariffa di conferimento rifiuti nelle vasche di discarica di proprietà comunale quando queste erano attive. Ciò per evitare la perenzione dei termini dei procedimenti giudiziari in corso e consentire la predisposizione delle previsioni di entrata nel redigendo bilancio 2020-2022.	10	100%	10	100%	10
Settore 7-12	Potenziamento, del servizio di scerbamento, da eseguirsi sia manualmente sia con mezzi meccanici, delle strade, marciapiedi, dai bordi strada, dai vialetti pedonali e dai cordoli dei marciapiedi (CER 20.03.03 rifiuto indifferenziato in coerenza a quanto prescritto dall'art.7,11 e 70 del Capitolato Speciale d'Appalto);	5	100%	5	100%	5
Settore 7-13	Pulizia meccanizzata dei "...bordi strada..." dove non ci sono marciapiedi dal terriccio (ved. ad es. strade extraurbane) commisto a fogliame etc. (CER 20.03.03, rifiuto indifferenziato in quanto assimilabile ai servizi di spazzamento e pulizia strade compresi nel contratto in essere con la ditta Energeticambiente);	5	100%	5	100%	5
Settore 7-14	Richiesta all'Autorità di Bacino del N.O. idraulico all'immissione nel canale Cuddia delle acque di scarico depurate e di dilavamento proveniente dalla struttura, oltre che il parere/autorizzazione alla Struttura Territoriale dell'Ambiente di Trapani ex art. 40 della L.R.27/86 "Autorizzazioni allo scarico".	15	100%	15	100%	15
Settore 7-15	Relizzazione del sistema fognario nella via Sugameli, via G. Pilati,via Rocchemiceli e via Miceli	5	100%	5	0%	0
Settore trasv-01	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2020	3	100%	3	33,5%	2
Settore trasv-02	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto obblighi di pubblicazione	1	100%	1	100%	1
Settore trasv-03	Obiettivi comuni funzionali al raggiungimento di risultati trasversali: Rispetto tempi medi di liquidazione	1	100%	1	100%	1
		60		60		39

Tabella 16 – Scheda raggiungimento obiettivi VII Settore (II Parte)

Tali risultanze derivano dalle valutazioni effettuate dall'OIV nel corso dell'esercizio 2022 sugli obiettivi assegnati ai dirigenti con il Piano della Performance ed il PDO 2020, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 313/2020.

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI - 2020		
SETTORI	VALUTAZIONE OIV	% raggiungimento obiettivi
SEGRETERIA GENERALE	98%	98%
I° SETTORE - ATTUAZIONE PROGRAMMA DI GOVERNO	95,5%	95,5%
II° SETTORE - SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI - ECONOMATO - GESTIONE RISCOSSIONE ENTRATE	96,3%	96,3%
III° SETTORE - URBANISTICA - SUAP	62%	62%
IV° SETTORE - SERVIZI ALLA PERSONA - DEMOGRAFICI	88,7%	88,7%
V° SETTORE – PATRIMONIO – TUTELA AMBIENTALE	83%	83%
VI° SETTORE - LAVORI PUBBLICI - APPALTI E CONTRATTI	58%	58%
VII° SETTORE – CONTROLLO DEL TERRITORIO – TUTELA AMBIENTALE	67,5%	67,5%

Tabella 17 – % raggiungimento obiettivi certificati OIV

Raggiungimento obiettivi - anno 2020

■ VALUTAZIONE OIV

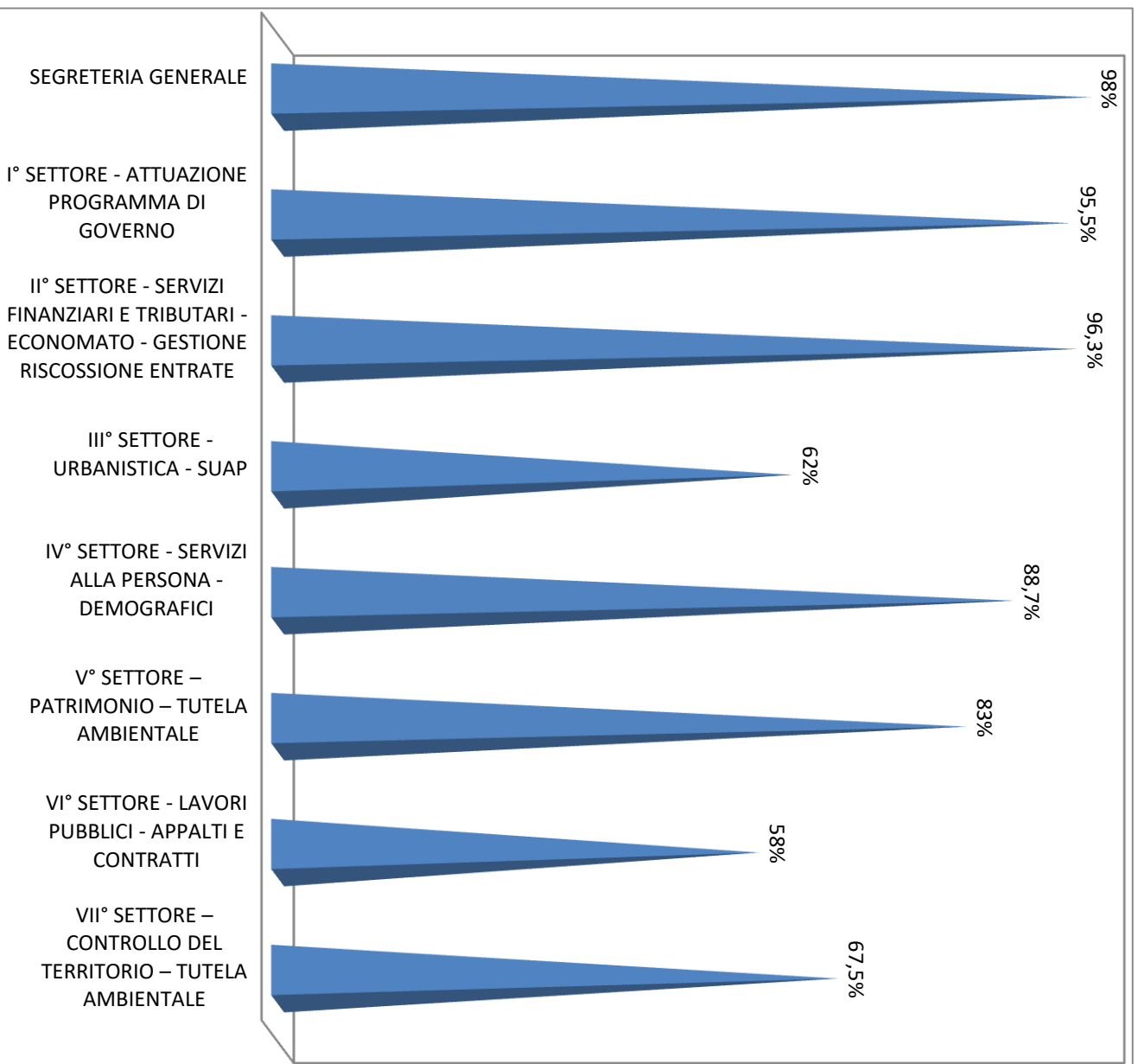


Grafico 26 – % raggiungimento obiettivi certificati OIV

Raggiungimento obiettivi - anno 2020

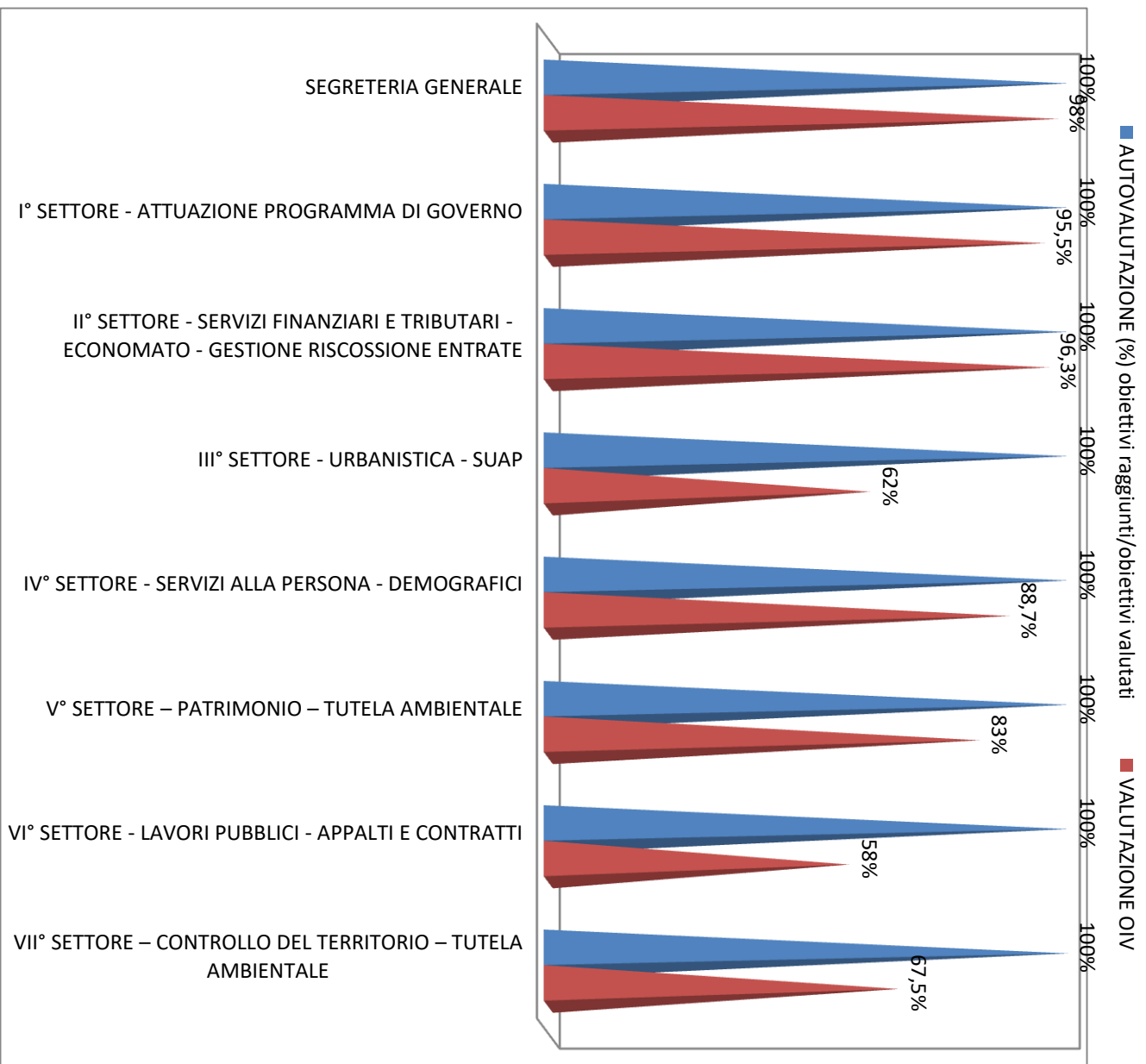


Grafico 27 – % raggiungimento obiettivi certificati OIV - 2020

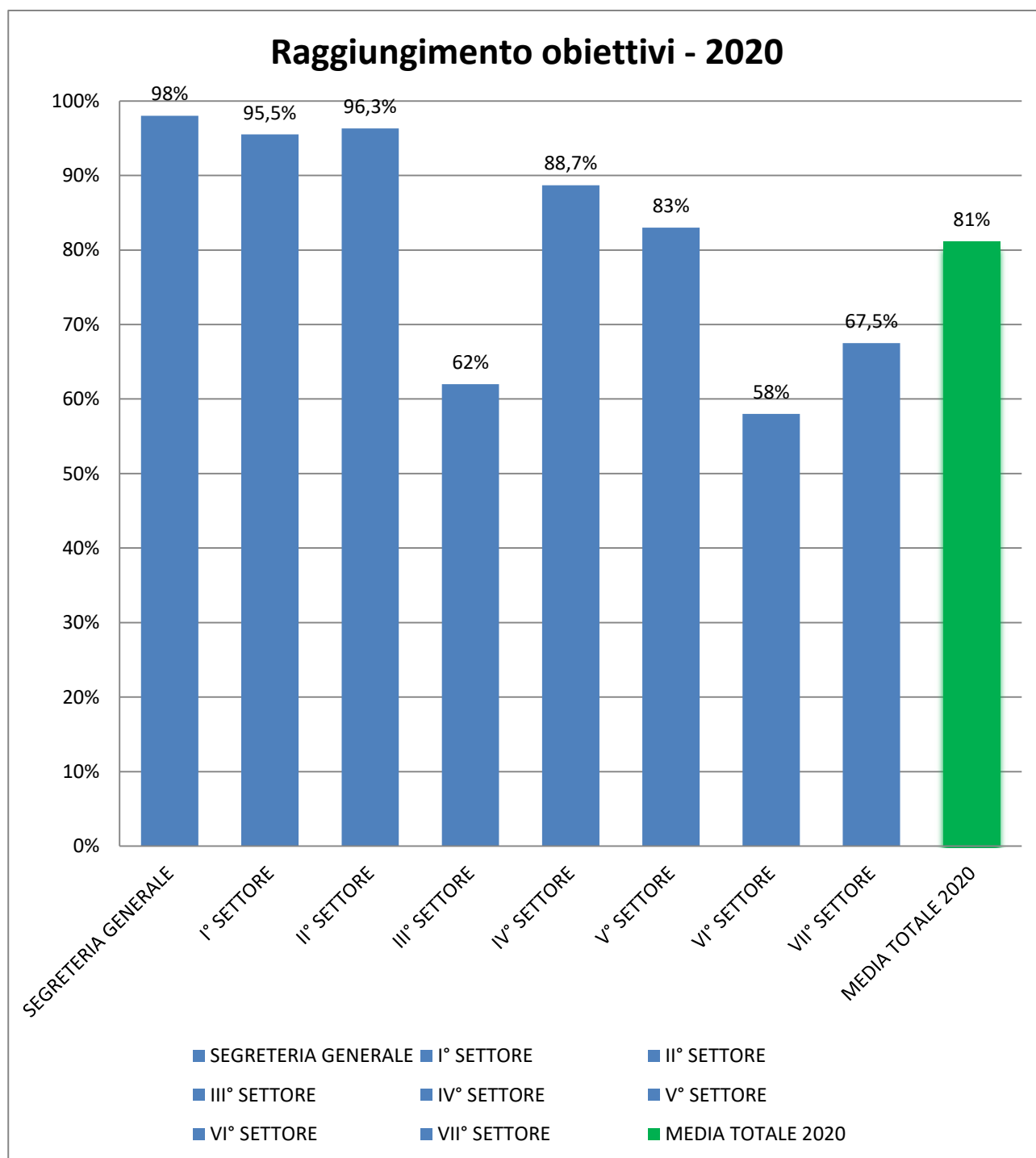


Grafico 28 – % raggiungimento obiettivi certificati OIV totale e media – 2020

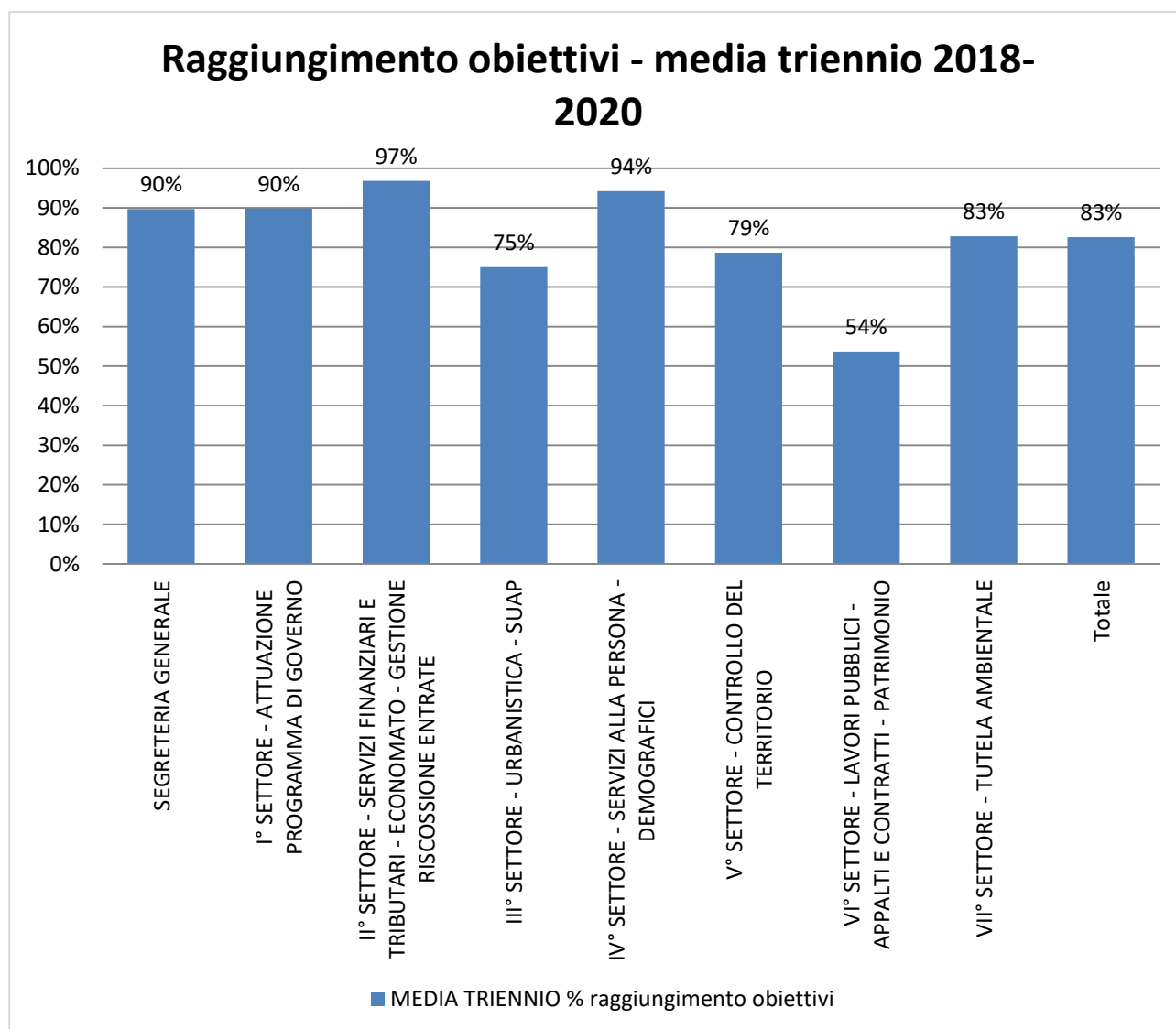


Grafico 29 – % raggiungimento obiettivi certificati OIV media triennio 2018/2020

Al fine di non appesantire la lettura del documento e renderla fruibile agli *stakeholders*, per come indicato dalle linee guida 3/2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, le schede del PDO 2020 per singolo Settore unitamente alle relazioni sul raggiungimento degli obiettivi elaborate dai dirigenti e dai rispettivi titolari di PO ed alle risultanze contabili in entrata ed uscita per ciascun Settore non vengono inserite all'interno della relazione, ma ne costituiscono allegato alla stessa.